МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Южно-Уральский государственный университет»
(национальный исследовательский университет)

Факультет «Экономика и предпринимательство»
Кафедра «Институциональная экономика»

РАБОТА ПРОВЕРЕНА
Рецензент, директор
МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль
_____/ И.А. Гуряшин/
«___» _____ 2016 г.

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ
И.о. заведующего кафедрой
к.э.н., доцент
_____/ Е.А. Степанов/
«20» 06 2016 г.

АНАЛИЗ И СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В СФЕРЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА (НА ПРИМЕРЕ МУДО ДЮСШ СЕЛА КРЕМЕНКУЛЬ)»

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
ЮУрГУ – 081100.62. 2016. 115. ВКР

Руководитель, доцент
_____/ О.Н. Горшкова /
«15» мая 2016 г.

Автор
студент группы ЭиП – 522
_____/ Д.Г. Мироненко/
«15» мая 2016 г.

Нормоконтролер
_____/ А.М. Кизяева /
«15» мая 2016 г.

Челябинск 2016

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Южно-Уральский государственный университет»
(национальный исследовательский университет)

Факультет «Экономика и предпринимательство»
Кафедра «Институциональная экономика»
Специальность 081100 «Государственное и муниципальное управление»

УТВЕРЖДАЮ
И.о. заведующего кафедрой
_____ Е.А. Степанов
«15» 04 2016 г.

ЗАДАНИЕ

на выпускную квалификационную работу студента группы ЭиП – 522

Мироненко Дмитрия Георгиевича

1. Тема проекта «Анализ и совершенствование деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта (на примере МУДО ДЮСШ с.Кременкуль Челябинской области)» утверждена приказом по университету от «15» апреля 2016 г. №661.
2. Срок сдачи студентом законченной работы «10» июня 2016 г.
3. Исходные данные к проекту

Литература по теории государственного и муниципального управления, нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность образовательных учреждений в сфере дополнительного образования детей, данные бухгалтерской отчетности и внутренней отчетности МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль Челябинской области за 2014-2015 гг.

4. Перечень вопросов, подлежащих разработке

1 Теоретические основы организации деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта

1.1 Нормативно-правовые основы и система органов государственной власти в сфере развития физической культуры и спорта

1.2 Специфика деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта: задачи и методы оценки эффективности

1.3 Направления развития физической культуры и спорта в Челябинской области до 2020 года

2 Анализ деятельности МУДО ДЮСШ с.Кременкуль Челябинской области

2.1 Характеристика деятельности и организационной структуры МУДО ДЮСШ

2.2 Анализ выполнения муниципального задания МУДО ДСЮШ в 2015 году

2.3 Оценка источников финансирования деятельности МУДО ДЮСШ в 2014-2015 гг. Результаты деятельности школы

3 Разработка рекомендаций по совершенствованию деятельности МУДО ДЮСШ с.Кременкуль Челябинской области

3.1 Мероприятия по совершенствованию системы управления и финансирования оказания образовательных услуг

3.2 Изменение системы управления в связи с новыми видами внебюджетной деятельности МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль

5. Иллюстративный материал

1 Цель и задачи выпускной квалификационной работы

2 Объект и предмет исследования

3 Уровни регулирования сферы физической культуры и спорта в России

4 Показатели оценки качества услуг ДЮСШ по данным муниципального задания учредителя

5 Организация образовательного процесса в МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль

6 Структура управления МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль

7 Состав и структура персонала Спортивной школы

8 Изменение численности обучающихся на этапах спортивной подготовки

9 Структура контингента и комплектования групп в Спортивной школе

10 Оценка выполнения муниципального задания по показателям качества

11 Структура расходов МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль

12 Рекомендации по совершенствованию деятельности МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль

13 Экономическое обоснование предложенных рекомендаций

14 Изменение структуры управления деятельностью МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль

15 Изменение численности обучающихся в школе и результативности муниципального задания МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль

Общее количество иллюстраций 15.

6. Дата выдачи задания «30» декабря 2015 г.

Руководитель _____ О.Н. Горшкова

Задание принял к исполнению _____ Д.Г. Мироненко

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование этапов дипломного проекта	Срок выполнения этапов проекта	Отметка о выполнении
1	Введение	15.01.2016	
2	I глава (Теоретическая часть)	15.01.2016	
3	II глава (Практическая часть)	01.04.2016	
4	III глава (Проектная часть)	01.05.2016	
5	Заключение	01.05.2016	
6	Оформление проекта	01.05.2016-15.05.2016	
7	Направление на рецензию	15.05.2016	
8	Защита проекта	20.06.2016-30.06.2016	

И.о.зав. каф. _____ Е.А. Степанов

Руководитель проекта _____ О.Н. Горшкова

Студент _____ Д.Г. Мироненко

АННОТАЦИЯ

Мироненко Д.Г. Анализ и совершенствование деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта (на примере МУДО ДЮСШ с.Кременкуль Челябинской области). – Челябинск: ЮУрГУ, ЭиП – 522, 68 с., 11 ил., 13 табл., библиогр. список – 41 наим., 2 прил., 15 л. плакатов ф. А4.

Объектом исследования является муниципальное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа с.Кременкуль Челябинской области (далее – МУДО ДЮСШ).

Цель выпускной квалификационной работы – разработать мероприятия по повышению эффективности управления муниципальным учреждением дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта на примере МУДО ДЮСШ с.Кременкуль Челябинской области.

В выпускной квалификационной работе определены нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность образовательных учреждений в сфере дополнительного образования, определены органы управления сферой деятельности объекта исследования – физической культурой и спортом в РФ, проанализирована система управления деятельностью МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль Челябинской области. По результатам исследования разработаны рекомендации по изменению управления МУ ДО ДЮСШ, которые имеют практическую значимость.

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ ……. 9
1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В СФЕРЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
1.1 Нормативно-правовые основы и система органов государственной власти в сфере развития физической культуры и спорта ……..... 12
1.2 Специфика деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта: задачи и методы оценки эффективности …… 19
1.3 Направления развития физической культуры и спорта в Челябинской области до 2020 года ……... 25
2 АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУДО ДЮСШ С. КРЕМЕНКУЛЬ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
2.1 Характеристика деятельности и организационной структуры МУДО ДЮСШ ……. 31
2.2 Анализ выполнения муниципального задания МУДО ДСЮШ в 2015 году …… 37
2.3 Оценка источников финансирования деятельности МУДО ДЮСШ в 2014-2015 гг. Результаты деятельности школы …… 44
3 РАЗРАБОТКА РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУДО ДЮСШ С. КРЕМЕНКУЛЬ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
3.1 Мероприятия по совершенствованию системы управления и финансирования оказания образовательных услуг …….. 49
3.2 Изменение системы управления в связи с новыми видами внебюджетной деятельности МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль …….. 53
ЗАКЛЮЧЕНИЕ ……... 60

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК ……... 64
ПРИЛОЖЕНИЯ
Приложение А. Устав МУ ДО ДЮСШ ……. 69
Приложение Б. Бюджетная роспись за 2015 год ……. 95

ВВЕДЕНИЕ

Актуальность темы. Взаимосвязь сферы физической культуры и дополнительного образования детей не вызывает сомнений, так как ни одно образовательное учреждение в своем учебном плане не обходится без предмета «Физическая культура», ни в одном детском саду не отсутствуют элементы физического воспитания и развития навыков физической культуры. Кроме того, многие школьники и дошкольники на добровольной основе пользуются услугами учреждений и центров дополнительного образования детей, оказывающих спортивные услуги, услуги физической культуры, развивающих способности детей в шашках шахматах, гимнастике, футболе, волейболе и других видах спорта. При этом важное значение имеет правильная организация деятельности учреждений дополнительного образования в сфере физической культуры.

Муниципальные учреждения дополнительного образования в сфере физической культуры осуществляют свою деятельность на основе муниципального заказа на оказание населению (детям) подобного рода услуг. Финансирование этих учреждений осуществляется из бюджета муниципалитета, за счет внебюджетных источников (платных услуг тренеров). Поэтому вопросы эффективности деятельности данных учреждений предопределяют качество оказываемых услуг преподавателями и сотрудниками этих учреждений дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта, повышении спортивных навыков и квалификации детей-спортсменов, уровня спортивных результатов муниципалитета, региона и страны в целом. Таким образом, актуальность темы выпускной квалификационной работы не вызывает сомнений.

Цель выпускной квалификационной работы – разработать мероприятия по повышению эффективности управления муниципальным учреждением дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта на примере МУДО ДЮСШ с.Кременкуль Челябинской области.

Задачи выпускной квалификационной работы:

1) представить нормативно-правовые основы и систему органов государственной власти в сфере развития физической культуры и спорта в РФ, раскрыть задачи и методы оценки эффективности муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта, дать характеристику основных направлений развития физической культуры и спорта в России и Челябинской области до 2020 года;

2) представить характеристику деятельности и организационной структуры МУДО ДЮСШ с.Кременкуль Челябинской области (далее – МУДО ДЮСШ);

3) провести анализ выполнения муниципального задания и плана финансово-хозяйственной деятельности МУДО ДЮСШ в 2013-2014 гг., сформулировать основные выводы;

4) разработать и обосновать рекомендации по совершенствованию системы управления и финансирования деятельности МУДО ДЮСШ.

Объект исследования – муниципальное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа с.Кременкуль Челябинской области (далее – МУДО ДЮСШ). Предмет исследования – методы управления и финансовые показатели деятельности МУДО ДЮСШ в 2013-2014 гг.

В процессе проведения исследования были использованы методы группировки показателей, методы сравнения, методы вертикального и горизонтального анализа, коэффициентный метод, методы наглядного изображения результатов анализа, методы элиминирования.

Методологическую основу исследования составили подходы разных авторов в области управления деятельностью учреждений физической культуры, оценки эффективности их деятельности, среди которых следует отметить А.В. Жукову [30], О.А. Заббарову [31], А.А. Кобозеву [33].

Информационную основу исследования составили нормативно-правовые акты Министерства спорта РФ и его органов на местах в Челябинской области, данные отчетности МУДО ДЮСШ за 2013-2014 гг., плановые показатели 2015-2017 гг.

Цель и задачи предопределили содержание и структуру выпускной квалификационной работы.

В первой главе «Теоретические основы организации деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта» раскрыты нормативно-правовые основы, система органов государственной власти в сфере развития физической культуры и спорта, специфика деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта, направления развития физической культуры и спорта в РФ и Челябинской области до 2020 года.

Во второй главе «Анализ деятельности МУДО ДЮСШ с.Кременкуль Челябинской области» дана характеристика деятельности и организационной структуры МУДО ДЮСШ, проведен анализ выполнения муниципального задания и плана финансово-хозяйственной деятельности МУДО ДЮСШ в 2013-2014 гг., сформулированы основные выводы и определены проблемы.

В третьей главе «Разработка рекомендаций по совершенствованию деятельности МУДО ДЮСШ с.Кременкуль Челябинской области» разработаны мероприятия по совершенствованию системы управления и повышения качества услуг МУДО ДЮСШ с.Кременкуль.

Результаты работы рекомендуется использовать для повышения эффективности деятельности МУДО ДЮСШ с.Кременкуль Челябинской области.

1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯЕТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В СФЕРЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

1.1 Нормативно-правовые основы и система органов государственной власти в сфере развития физической культуры и спорта

Главным нормативным документом регулирования деятельности в сфере физической культуры и спорта является Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 №329-ФЗ [3].

В соответствии с этим законом физическая культура является частью культуры, представляющей собой совокупность ценностей, знаний и норм, которые создаются и используются обществом в целях физического и интеллектуального развития способностей человека. Физическая культура способствует совершенствованию двигательной активности человека и формированию здорового образа жизни, социальной адаптации путем физического воспитания, физической подготовки и физического развития. При этом, если занятия физической культурой доступны любому человеку, начиная с младшего возраста (при условии хороших его физических возможностей и состояния здоровья), то спорт – это дело более высокого мастерства, чем зарядка и бег. Так, Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», определяет спорт как сферу социально-культурной деятельности, как совокупность видов спорта, сложившуюся в форме соревнований и специальной практики подготовки человека к ним. Поэтому сфера дополнительного образования детей включает также деятельность учреждений, направленных на развитие физической активности и приобщение к разным видам спорта (хоккею, футболу, боксу, волейболу, шашкам и шахматам, и т.д.).

Деятельность учреждений в сфере физической культуры и спорта регулируют Конституция РФ, система федеральных законов, постановлений и распоряжений Правительства РФ, приказы Министерства спорта РФ (как главного

государственного органа, отвечающего за регулирование сферы физической культуры и спорта в нашей стране), приказы глав регионов и муниципалитетов, Министерств по физической культуре и спорту в регионах и т.д.

Что касается муниципального уровня управления, то в муниципалитетах деятельность учреждений в сфере физической культуры и спорта координируют Главы администраций муниципалитетов, а также Управления по физической культуре и спорту в этих муниципальных образованиях.

На примере Челябинска представим иерархию органов управления сферой физической культуры и спорта (рисунок 1.1).

Рисунок 1.1 – Уровни регулирования сферы физической культуры и спорта в РФ, Челябинской области и г.Челябинск

Дополнительное образование детей – это образовательное пространство для ребенка, его саморазвития без заданных границ, пространство, которое не ограничено государственным стандартом образования. Дополнительное образование осознается учеными исследователями и педагогами практиками как многомерное пространство – информационное, культурное, правовое, социальное, способствующее социальному становлению и развитию личности [30, с. 10].

Являясь звеном системы непрерывного образования в России, дополнительное образование, сохраняя свои традиционные функции в целом, имеет следующие специфические особенности [30, с. 10-11]:

а) это личностно-ориентированное образование, так как оно обеспечивает развитие и саморазвитие ребенка, исходя из выявленных у него индивидуальных природных особенностей и определения условий их развития. Оно направлено на обеспечение решения проблем ребенка, на его субъективный опыт. Поэтому личностно-ориентированное образование предполагает признание приоритета развивающейся личности (ребенка и педагога) перед всеми другими задачами;

б) осуществляющийся в ходе дополнительного образования процесс познания имеет иной, нежели в общеобразовательном учреждении, вектор направленности. Он строится не вербально – от действия к знанию, а не наоборот;

в) дополнительное образование осуществляется в максимально комфортных условиях для развития личности на условиях добровольного выбора ребенком вида деятельности, педагога творческого объединения или тренера спортивной школы, где ребенок имеет возможность развивать свои интересы и способности в общении со сверстниками и педагогом, увлеченных общим делом;

г) дополнительное образование следует рассматривать как личностно-детерминированное, так как в его основе лежит личностная мотивированность («я хочу», «мне надо», «надо моему ребенку» и т.п.);

д) дополнительное образование осуществляется круглогодично («образование без каникул»), так как в летний период в его рамках образуются профильные лагеря, спортивные лагеря, творческие мастерские, реализуется учебно-

исследовательская деятельность и т.п. Этим объясняется отсутствие строго фиксированных сроков завершения его этапов и последовательность перехода образовательного процесса из одной стадии в другую;

е) дополнительное образование осуществляется специалистами, профессионалами – преимущественно не педагогами по образованию. Именно это обеспечивает его разносторонность, привлекательность, а, в конечном счете – результативность.

В целом, учреждения дополнительного образования детей являются своего рода образовательными учреждениями, целью которых является развитие мотивации личности в плане духовного, социального, творческого, культурного начала. Учреждения дополнительного образования детей реализуют различные дополнительные образовательные программы и услуги в интересах личности, общества и государства в целом.

Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей» от 26.06.2012 №504 определены следующие виды таких образовательных учреждений, как [16]:

1) центры дополнительного образования детей;

2) дворцы детского (юношеского) творчества;

3) дома детского творчества;

4) станции юных натуралистов;

5) детские школы искусств;

6) детско-юношеские спортивные школы (включая школы олимпийского резерва) и другие учреждения.

Приказом Министерства образования и науки РФ от 26.06.2012 №504 определено, что муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей может быть автономным, бюджетным или казенным.

В состав основных задач этих учреждений включаются:

1) обеспечить духовно-нравственное, трудовое воспитание детей;

2) выявить и развивать творческий потенциал одаренных детей;

3) профессионально ориентировать детей;

4) удовлетворять потребности в художественно-эстетическом и интеллектуальном развитии, а также в занятиях спортом;

5) создавать и обеспечивать детей в возрасте преимущественно от 6 до 18 лет необходимыми условиями для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда.

Что касается финансового обеспечения деятельности в сферах физической культуры, спорта и дополнительного образования детей, то финансирование осуществляется из соответствующего бюджета (регионального и муниципального).

В таблице 1.1 представим основные законы и нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность в сфере физической культуры, спорта и спортивного туризма, а также дополнительного образования детей в этой сфере (включая Челябинский регион и муниципалитет).

Таблица 1.1 – Нормативно-правовые документы, регулирующие сферу культуры и дополнительного образования детей в этой сфере

Уровень нормативного регулирования	Вид нормативного документа
Первый уровень: федеральная законодательная база (включая документы Минспорта России) Определяет общие аспекты регулирования сферы физической культуры и спорта	Конституция РФ [1]
	Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 №131-ФЗ [2]
	Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 №44-ФЗ [4]
	Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 №329-ФЗ [3]
	Постановление Правительства РФ «Об утверждении Федеральной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2016-2020 годы» от 21.01.2015 №30 [6]
	Постановление Правительства РФ «О Министерстве спорта Российской Федерации» от 19.06.2012 №607 [5]
	Распоряжение Правительства РФ «Об утверждении Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2020 года» от 07.08.2009 №1101-р [7]

Продолжение таблицы 1.1

Уровень нормативного регулирования	Вид нормативного документа
Первый уровень: федеральная законодательная база (включая документы Минспорта России)	Распоряжение Правительства РФ «О распределении субсидий, предоставляемых в 2015 году бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации по строительству и оснащению крытых футбольных манежей для специализированных детско-юношеских спортивных школ по футболу, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации (муниципальной) собственности» от 07.08.2015 №1523-р [8]
	Приказ Минспорта России от 12.10.2015 №930 «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта шахматы» [12]
	Приказ Минспорта России «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта самбо» от 12.10.2015 №932 [10]
	Приказ Минспорта России от 12.10.2015 №931 «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта армспорт» [11]
	Приказ Минспорта России от 21.09.2015 №895 «Об утверждении методических указаний по порядку составления паспорта безопасности объектов спорта» [14]
	Приказ Минспорта России от 30.09.2015 №921 «Об утверждении методических указаний по порядку проведения обследования и категорирования объектов спорта» [13]
	Приказ Министерства образования и науки РФ от 26.06.2012 №504 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей» [16]
	Приказ Минспорта России от 06.05.2015 №505 «Об утверждении Положения об управлении реализацией федеральной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2016-2020 годы» [15]
	Государственный стандарт РФ ГОСТ Р 52025-2003 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Требования безопасности потребителей» [27]
	Государственный стандарт РФ ГОСТ Р 52024-2003 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Общие требования» [26]
Второй уровень: региональная законодательная база (включая документы Минспорта Челябинской области)	Постановление Правительства Челябинской области от 19.11.2014 №595-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие физической культуры и спорта в Челябинской области» на 215-2017 годы» [9]
	Приказ Минспорта Челябинской области от 28.12.2015 №74/А-2015 «Об объявлении государственной аккредитации региональной спортивной федерации по спортивной акробатике» [18]
	Приказ Минспорта Челябинской области от 20.01.2016 №1/А-2016 «Об объявлении государственной аккредитации региональной спортивной федерации по стрельбе из арбалета» [17]

Окончание таблицы 1.1

Уровень нормативного регулирования	Вид нормативного документа
Третий уровень: муниципальные акты (включая документы Управления по физической культуре, спорту и туризму Администрации г. Челябинска)	Распоряжение Администрации города Челябинска от 31.12.2014 №9337 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие и содержание муниципальных спортивных сооружений, организации спортивно-массовой и оздоровительной работы в городе Челябинске на 2014-2017 годы» [20]
	Постановление Администрации города Челябинска от 29.06.2012 №122-п «Об утверждении Реестра муниципальных услуг города Челябинска по сфере деятельности главного распорядителя средств бюджета города – Управления по физической культуре, спорту и туризму Администрации города Челябинска» [19]
	Постановление Главы города от 26.06.2007 №252-п «Об утверждении Положения об Управлении по физической культуре, спорту и туризму Администрации города Челябинска и его структуре» (внесены изменения постановлением Главы города от 27.09.2010 № 302-п) [24]
	Решение Челябинской городской Думы от 27.09.2005 №6/13 «Об утверждении Положения о нормативной системе финансирования по обеспечению условий для развития на территории города Челябинска массовой физической культуры и спорта» [22]
	Решение Челябинской городской Думы от 27.09.2005 №6/12 «Об утверждении Положения об обеспечении условий для развития на территории города Челябинска деятельности в сфере массовой физической культуры и спорта» [21]
	Решение Челябинской городской Думы от 27.09.2005 № 6/13 «Об утверждении Положения о нормативной системе финансирования по обеспечению условий для развития на территории города Челябинска массовой физической культуры и спорта» [23]
	Приказ начальника Управления от 05.04.2012 № 4/60 «Об утверждении Регламента Управления по физической культуре, спорту и туризму Администрации города Челябинска» [25]

Таким образом, представленная нормативно-правовая база позволяет отследить иерархию управления физической культурой и спортом в нашей стране, а также органы управления в данной сфере, главными из которых являются Министерство спорта РФ и Министерство по физической культуре и спорту Челябинской области.

Деятельность муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта координируется Управлением по физической культуре, спорту и туризму Администрации г.Челябинска.

1.2 Специфика деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта: задачи и методы оценки эффективности

Муниципальные учреждения дополнительного образования детей и подростков в сфере физической культуры и спорта ставят цель в своей деятельности – привлечение детей и подростков к систематическим занятиям видами спорта, которые культивируются в конкретной детско-юношеской спортивной школе.

Данные учреждения выполняют следующие основные задачи:

1) способствовать самосовершенствованию личности;

2) формировать и развивать здоровый образ жизни населения;

3) развивать физические способности;

4) обеспечивать приобретение учащимися знаний в области гигиены, первой медицинской помощи, овладению теоретическими основами и элементарными приемами оценки своего состояния;

5) готовить квалифицированных спортсменов для сборных команд и России;

6) ориентировать на достижение оптимального уровня спортивных результатов в избранном виде спорта;

7) оказывать всестороннюю помощь общеобразовательным школам в организации спортивно-массовой и методической работы.

Спортивная подготовка в муниципальных учреждениях дополнительного образования проводится по принципу поэтапности и преемственности. Так, определены следующие этапы спортивной подготовки:

а) спортивно-оздоровительный этап, в течение которого осуществляется общефизическая и начальная спортивная подготовка, освоение техники избранного вида спорта;

б) учебно-тренировочный этап, в течение которого происходит повышение уровня физической подготовки и спортивных результатов учащихся, подготовка к выполнению объемов тренировочных нагрузок и соревновательных результатов;

в) этап спортивного совершенствования и высшего спортивного мастерства, на протяжении которого перспективные учащиеся привлекаются к специализированной спортивной подготовке для достижения ими высоких спортивных результатов, позволяющих войти в состав сборных команд России.

Длительность спортивно-оздоровительного этапа составляет весь период занятий спортом в учреждении дополнительного образования, этапа начальной подготовки (начинается с момента спортивно-оздоровительного этапа) длится 2-3 года, учебно-тренировочного этапа – 4-5 лет, этапа спортивного совершенствования – 3 года и высшего спортивного мастерства – 5 лет.

На каждом этапе многолетней спортивной подготовки обучающиеся в детско-юношеских спортивных школах проходят оценку.

На этапе начальной подготовки оценивается:

1) стабильность состава обучающихся детей;

2) динамика индивидуальных показателей развития физических качеств обучающихся и их прирост;

3) уровень освоения основ техники избранного вида спорта, навыков гигиены и самоконтроля.

В процессе учебно-тренировочного этапа оценивается:

1) динамика уровня подготовленности в соответствии с индивидуальными особенностями обучающихся;

2) освоение объемов тренировочных нагрузок, предусмотренных программами по видам спорта.

В процессе этапа спортивного совершенствования оценивается следующее:

1) уровень физического развития спортсменов;

2) уровень функционального состояния спортсменов;

3) динамика спортивно-технических показателей;

4) выполнение спортсменами объемов тренировочных и соревновательных нагрузок, предусмотренных индивидуальным планом подготовки;

5) результаты выступлений на Всероссийских соревнованиях.

На этапе высшего спортивного мастерства оценивают:

1) подготовку спортсменов в составы сборных команд России.

2) стабильность результатов выступления во Всероссийских и международных соревнованиях;

Не смотря на то, что эти учреждения дополнительного образования относятся к сфере физической культуры и спорта, свою деятельность, как и все образовательные организации, они осуществляют на основе учебного плана, который разрабатывается детско-юношеской спортивной школой самостоятельно, но в соответствии примерным учебным планом и расписанием занятий.

Основными формами учебно-тренировочного процесса в детско-юношеских спортивных школах являются:

а) теоретические занятия;

б) групповые учебно-тренировочные занятия;

в) работа по индивидуальным планам;

г) участие в соревнованиях и матчевых встречах;

д) медико-восстановительные мероприятия;

е) учебно-тренировочные сборы;

ж) пребывание в спортивно-оздоровительных лагерях;

з) инструкторская и судейская практика.

Рассмотрим методику оценки эффективности деятельности бюджетных учреждений на основе интегральных показателей, предложенных О.А. Заббаровой [31, с. 15]. Главной идеей этого метода является использование интегральных показателей, которые обеспечивают учет основных аспектов деятельности бюджетной организации, содержащихся в годовых и квартальных бухгалтерских отчетах.

В качестве основного интегрального показателя рассматривается прагматический критерий оценки ($К_{ПРАГМ}$) деятельности бюджетного учреждения, который определяется по следующей формуле [31, с. 15]:

$$K_{ПРАГМ} = \frac{K_{ОУ} \times K_{КУ}}{R}, \quad (1.1)$$

где $К_{ОУ}$ – показатель объема предоставленных услуг;

$К_{КУ}$ – показатель качества услуг бюджетного учреждения;

R – затраты на оказание бюджетных услуг.

Для целей анализа затраты делятся на условно-минимальные R_{min}, необходимые для базового обеспечения жизнедеятельности учреждения, и условно-дополнительные ΔR, направленные на повышение эффективности его деятельности [31, с. 16]:

$$R = R\min + \Delta R. \quad (1.2)$$

Качество услуги $К_{КУ}$ предлагается оценивать методом целеполагания, то есть посредством сопоставления цели деятельности бюджетной организации (А) с полученным результатом (S) [31, с. 16]:

$$K_{КУ} = \frac{S}{A} + r(W - R), \quad (1.3)$$

где S – результат бюджетной организации;

A – цель деятельности бюджетной организации;

W – затраты на реализацию услуги, если бы ее предоставляли коммерческие организации (в год);

r – показатель альтернативности, характеризующий важность стоимостного фактора и доступность альтернативных способов предоставления услуг.

В формуле 1.3 показатель S/A=1, если обеспечивается максимальное достижение организацией поставленных перед ней целей. Показатель r определяется экспертным путем. Значение показателя равно нулю, если отсутствует возможность предоставления услуги коммерческими организациями. В случае, если затраты ниже, чем стоимость предоставления услуги альтернативным способом, $K_{КУ} > 1$. Если же затраты бюджетного учреждения

высоки, то $К_{КУ}$ < 1. Эффективной считается деятельность учреждения, если $К_{КУ} \geq 1$.

$$К_{ОУ} = \frac{\Delta К_{ОУ}}{\Delta R}, \quad (1.4)$$

где $\Delta К_{оу}$ – изменение объема предоставленных услуг в сравнении с предыдущим отчетным периодом.

Если дополнительные затраты не увеличивают коэффициент объема предоставленных услуг, а уменьшают его, следует говорить о неэффективности расходов бюджетного учреждения.

Оценка использования дополнительных доходов может выявить неудовлетворительное качество предоставления услуги посредством низкого коэффициента $К_{КУ}$. К этому приводит несовпадение цели деятельности учреждения и результата, широкая возможность альтернативности предоставления данной услуги.

Для проведения дополнительного анализа автором метода О.А. Заббаровой предлагается использовать второй интегральный показатель, обеспечивающий оценку эффективности труда специалистов данного учреждения [31, с. 17]:

$$К_{ПРАГМ\,2} = \frac{О_{ТР}}{О_{НОРМ}}, \quad (1.5)$$

где $К_{ПРАГМ\,2}$ – коэффициент оценки труда специалистов бюджетного учреждения;

$О_{ТР}$ – фактический объем труда, выполняемый специалистом в часах;

$О_{НОРМ}$ – объем труда, который должен быть выполнен специалистом по норме.

Оценка эффективности деятельности детско-юношеских спортивных школ проводится также по итогам выполнения муниципального задания. Представим основные показатели качества муниципального задания в таблице 1.2.

Таблица 1.2 – Показатели оценки качества услуг детско-юношеских спортивных школ по данным муниципального задания учредителя

Наименование показателя оценки качества	Единица измерения	Источник информации о фактическом значении показателя
Укомплектованность кадрами в соответствии со штатным расписанием	%	Штатное расписание, данные о штатной и фактической численности
Уровень информированности	%	Сайт, стенд, информация при личном обращении, по телефону
Наличие и состояние документооборота по работе с заявителями	%	Журнал учета документов установленного образца
Результативность муниципальной услуги:		
доля предоставленных услуг к общему количеству поступивших заявлений	%	Журнал учета заявлений
число учащихся спортивных отделений	единиц	Журнал учета спортивной группы
количество спортивных мероприятий, в которых приняли участие учащиеся спортивных отделений	единиц	Статистическая отчетность
число призеров, принявших участие в спортивных мероприятиях различного уровня	человек	Статистическая отчетность
выполнение спортивных разрядов и званий учащимися спортивных отделений	человек	Грамоты, медали, протоколы соревнований
сохранение учащихся, посещающих спортивные отделения	%	Журналы учета учебных групп
Своевременность предоставления муниципальной услуги	%	Книга жалоб и предложений
Отсутствие необоснованных отказов в предоставлении муниципальной услуги, наличие отказов, подтвержденных решением суда либо актом реагирования органом государственного контроля	единиц	Книга жалоб и предложений
Удовлетворенность качеством предоставления муниципальной услуги	%	Книга жалоб и предложений

В завершении следует отметить, что основным показателем оценки качества деятельности муниципального учреждения дополнительного образования детей и молодежи в сфере физической культуры и спорта является результат труда спортсмена и тренера на соревнованиях – победа.

1.3 Направления развития физической культуры и спорта в Челябинской области до 2020 года

Стратегией развития физической культуры и спорта в РФ на период до 2020 года определена государственная политика в сфере физической культуры и спорта. При этом в последние годы наблюдается результат преодоления негативных тенденций в сфере физической культуры и спорта, наблюдавшихся в 90-е годы XX века. Расходы государства на занятия граждан физической культурой и спортом являются экономически эффективным вложением в развитие человеческого потенциала и улучшение качества жизни граждан России. Тем не менее, в данной сфере есть ряд проблем [7]:

1) ухудшение здоровья, физического развития и физической подготовленности населения. В целом по стране не менее 60% обучающихся имеют нарушения здоровья. По данным Минздравсоцразвития России, только 14% учащихся старших классов считаются практически здоровыми. Свыше 40% допризывной молодежи не соответствует требованиям, которые предъявляются армейской службой (включая выполнение минимальных нормативов физической подготовки). Большинство граждан в целом не имеют возможности систематически заниматься физической культурой и спортом. Так, в настоящее время 85% граждан (включая 65% детей, подростков и молодежи), не занимаются систематически физической культурой и спортом;

2) отсутствие эффективной системы детско-юношеского спорта, отбора и подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд страны. На это влияют нерешенные проблемы нормативно-правового, материально-технического, организационно-управленческого, медико-биологического, научно-методического и кадрового обеспечения, которые сдерживают развитие детско-юношеского спорта, не позволяют готовить полноценный резерв для спортивных сборных команд страны;

3) усиление глобальной конкуренции в спорте высших достижений. Так, значительно возросли спортивные достижения по летним олимпийским видам

спорта китайских спортсменов, высокий мировой спортивный статус сохраняют спортсмены США, усиливают свои спортивные позиции спортсмены Великобритании и Германии. Поэтому необходимо прикладывать все больше усилий для постоянного совершенствования и улучшения результатов российских спортсменов;

4) значительное отставание от стран, являющимися ведущими по спортивным показателям, в развитии и внедрении инновационных спортивных технологий, что существенно затрудняет подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого уровня, развитие физической культуры и спорта, негативно сказывается на конкурентоспособности нашего российского спорта.

Таким образом, утвержденная Распоряжением Правительства РФ от 07.08.2009 №1101-р Стратегия развития физической культуры и спорта в РФ на период до 2020 года главной своей целью ставит создание условий для ведения здорового образа жизни гражданами РФ, чтобы они могли систематически заниматься физической культурой и спортом, имея доступ к развитой спортивной инфраструктуре. Кроме того, Стратегия ориентирована на повышение конкурентоспособности российского спорта в условиях проведения мировых спортивных соревнований и Олимпийский игр.

Развитие физической культуры и спорта в нашей стране регламентируют федеральные и региональные программы.

Так, Постановление Правительства РФ «О федеральной целевой программе «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2016-2020 годы» от 21.01.2015 №30 определяет цели этой Программы – создание условий, которые обеспечат возможность обычным гражданам систематически заниматься физической культурой и спортом, а также повышение эффективности подготовки спортсменов в спорте высших достижений.

Реализация Федеральной целевой программы запланирована в два этапа [6]:

а) первый этап: 2016-2018 гг.;

б) второй этап: 2019-2020 гг.

Объем финансирования Федеральной целевой программы за весь период 2016-2020 гг. составит 94,33 млрд. руб., из них [6]:

а) за счет федерального бюджета будет профинансировано 73,98 млрд. руб.;

б) за счет консолидированных бюджетов субъектов РФ – 15,85 млрд. руб.;

в) за счет внебюджетных источников – 4,5 млрд. руб.

Данная Федеральная программа, прежде всего, ориентирована на развитие инфраструктуры физической культуры и спорта в РФ для всех желающих заниматься спортом (включая инвалидов), спортивной инфраструктуры Северо-Кавказского, Дальневосточного и Крымского федеральных округов, развитие материально-технической базы спорта высших достижений для подготовки спортсменов, включая массовые виды спорта, которые не включены в программы Олимпийских и Параолимпийских игр (бейсбол, софтбол, спортивная аэробика, единоборства, акробатический рок-н-ролл), в условиях различных природно-климатических зон (среднегорье, Черноморское побережье, Дальний Восток, Прибайкалье).

Что касается реализации областных программ развития физической культуры и спорта, то Правительством Челябинской области от 19.11.2014 №595-П утверждена Государственная программа Челябинской области «Развитие физической культуры и спорта в Челябинской области» на 2015-2017 годы». Ответственным за ее проведение является Минспорт Челябинской области.

Целями данной Программы являются [9]:

1) повышение конкурентоспособности южноуральского спорта на российской и международной арене;

2) создание условий, обеспечивающих возможность гражданам Челябинской области заниматься физической культурой и спортом.

В качестве целевых индикаторов и показателей данной Государственной программы Челябинской области установлены следующие:

а) доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом в общей численности населения Челябинской области;

б) уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями;

в) доля школьников и студентов, систематических занимающихся физической культурой и спортом в общей численности школьников и студентов, обучающихся в образовательных учреждения Челябинской области;

г) доля спортсменов из Челябинской области, завоевавших призовые места на всероссийских и международных соревнованиях;

д) количество проведенных соревнований по массовым видам спорта регионального, всероссийского и международного уровня и др.

Эти показатели по плановым и фактическим данным 2013-2015 гг. представим в таблице 1.3.

Таблица 1.3 – Достигнутые и планируемые индикативные показатели деятельности Минспорта Челябинской области

Наименование показателя	Целевое значение показателя				
	2013		2014		2015
	план	факт	план	факт	план
1. Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности жителей, процентов	23,4	23,4	26,5	27	28
2. Доля детей и подростков, занимающихся в специализированных спортивных учреждениях, в общей численности детей 6-15 лет, процентов	28,5	28,5	32,0	32,0	35,0
3. Доля обучающихся и студентов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся и студентов, процентов	51,4	52,0	55,9	56,5	60,0
4. Единовременная пропускная способность спортивных сооружений, процентов к нормативу	25,9	25,9	27,8	27,8	28
5. Количество тренеров и тренеров-преподавателей, работающих по специальности, тыс. человек	2,55	2,55	2,6	2,7	2,7
6. Количество медалей, завоеванных южноуральскими спортсменами на всероссийских и международных соревнованиях, единиц	1140	1185	1190	1230	1250

Государственная программа Челябинской области «Развитие физической культуры и спорта в Челябинской области» на 2015-2017 годы» включает 4 подпрограммы:

1) «Развитие физической культуры, массового спорта и спорта высоких достижений»;

2) «Развитие адаптивной физической культуры и спорта»;

3) «Развитие системы подготовки спортивного резерва»;

4) Ведомственная целевая программа (Минспорта) «Совершенствование системы управления учреждениями, подведомственными Минспорту Челябинской области».

Объем бюджетных ассигнований (финансирования) государственной программы в Челябинской области на весь период 2015-2017 гг. составит 5117,72 млн. руб., из них:

а) на финансирование подпрограммы «Развитие физической культуры, массового спорта и спорта высоких достижений» будет выделено 3756,9 млн. руб.;

б) на финансирование подпрограммы «Развитие адаптивной физической культуры и спорта» будет выделено 75 млн. руб.;

в) на финансирование подпрограммы «Развитие системы подготовки спортивного резерва» будет выделено 206,4 млн. руб.;

г) на финансирование Ведомственной целевой программы (Минспорта) «Совершенствование системы управления учреждениями, подведомственными Минспорту Челябинской области» будет выделено 1079,43 млн. руб.

Главным ожидаемым результатом реализации Государственной программы Челябинской области за весь период должно стать устойчивое динамичное развитие физической культуры и спорта в южноуральском регионе, рост количественных показателей и качественной оценки изменений в сфере физической культуры и спорта.

Выводы по разделу 1.

Таким образом, представленные в данной главе теоретические аспекты темы позволили определить влияние программ физической культуры и спорта как национальных программ здоровья граждан нашей страны, направленных на массовое развитие физической культуры, спорта, спортивного туризма. Именно это представляет собой основу государственной политики в формировании и осуществлении здорового образа жизни населения России, подготовке спортсменов и занятии призовых мест в мировых соревнованиях. Поэтому совершенствование системы управления в сфере физической культуры и спорта должно быть направленно на то, чтобы каждый человек, с рождения, имел основные права в области физической культуры, спорта и спортивного туризма, был обеспечен необходимой материальной базой для занятий физической культурой спортом, от чего зависит здоровье нашей нации в целом. В свою очередь органы государственного и муниципального управления в сфере физической культуры и спорта обязаны строго контролировать реализацию этих прав и строго целевое расходование бюджетных средств, выделяемых на финансирование различных программ по развитию физической культуры и спорта в России.

2 АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУДО ДЮСШ С.КРЕМЕНКУЛЬ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

2.1 Характеристика деятельности и организационной структуры МУДО ДЮСШ

МУДО ДЮСШ – это муниципальное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа с.Кременкуль Челябинской области (далее – Спортивная школа), созданное еще в 1984 году. Учредителем Спортивной школы является Муниципальное образование – Сосновский муниципальный район.

Местонахождение управления образования: Челябинская область, Сосновский район, с.Долгодеревенское, ул.Набережная, 1.

Местонахождение Спортивной школы: Челябинская обл., Сосновский р-н, с.Кременкуль, ул. Ленина, 12а.

Директором Спортивной школы является Гуряшин Игорь Александрович.

Основной целью МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль является подготовка спортсменов для спортивного резерва. Достижение данной цели на каждом ее должно быть обеспечено решением следующих задач:

1) спортивно-оздоровительный этап, предполагает привлечение к занятиям по оздоровительным физическим упражнениям детей, подростков и молодежи и проведение данных занятий для достижения высокого уровня здоровья и работоспособности, физического совершенства, необходимых им для дальнейших занятий спортом и подготовки к общественно полезной деятельности;

2) этап начальной подготовки включает систематические занятия спортом максимально возможного числа обучающихся в школе детей и подростков. Эти занятия направлены на развитие личности, воспитание физических, морально-этических и волевых качеств, привитие навыков здорового образа жизни, определение специализации;

3) тренировочный этап (этап спортивной специализации) направлен на улучшение состояния здоровья, включая повышение уровня физической подготовленности и спортивных результатов с учетом индивидуальных особенностей и требований программ по видам спорта, физическое развитие обучающихся в школе;

4) этап достижения спортивного совершенствования предполагает укрепление здоровья и функционального состояния на основе достижения высокого уровня общей и специальной физической подготовленности, продолжение совершенствования технической и тактической подготовленности, достижение высокого уровня мастерства, обеспечивающего стабильность спортивных результатов, овладение знаниями и умениями управлять развитием своей спортивной формы в годичном цикле, в том числе при проведении к ответственным соревнованиям, введение выпускников специализированных учебно-спортивных учреждений в состав команд квалифицированных спортсменов-хоккеистов.

Предметом деятельности МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль в соответствии с Уставом (Приложение А) является реализация дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта:

а) дополнительные предпрофессиональные программы, направленные на отбор одаренных детей, создание условий для их физического развития и физического воспитания, получение ими начальных знаний, умений, навыков в избранном виде спорта.

б) дополнительные общеразвивающие программы, направленные на выявление одаренных детей, физическое воспитание личности в целом, получение детьми начальных знаний о физической культуре и спорте;

Организация образовательного процесса в Спортивной школе регламентируется следующими локальными документами:

а) учебным планом;

б) годовым календарным учебным графиком, согласованным с учредителем;

в) расписанием тренировочных занятий;

г) годовым календарным планом спортивно-массовых мероприятий.

Тренировочный процесс осуществляется круглый год, без выделения времени на летние каникулы.

Система многолетней спортивной подготовки это единая организационная система, обеспечивающая преемственность задач, средств, методов, форм подготовки спортсменов всех возрастных групп, которая основана на целенаправленной двигательной активности:

1) рост объема средств специальной и общей физической подготовки, соотношение между которыми постоянно изменяется;

2) оптимальное соотношение процессов тренировки, воспитания физических качеств и формирования двигательных умений, навыков и различных сторон подготовленности;

3) строгое соблюдение постепенного наращивания нагрузок и одновременное развитие отдельных качеств в возрастные периоды, наиболее благоприятные для этого.

Предельная недельная учебная нагрузка на одного учащегося устанавливается в соответствии психофизическими и возрастными особенностями учащихся, а также в соответствии с нормами СанПиН и учебным планом.

Продолжительность одного занятия во время тренировки в процессе реализации дополнительных образовательных программ физкультурно-спортивной направленности, рассчитывается с учетом этапа подготовки занимающихся и возрастных особенностей в академических часах и не должна превышать: 2 часа на этапе начальной подготовки, 3 часа – на тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), 4 часа – на этапе совершенствования спортивного мастерства.

Основными формами организации тренировочного процесса являются:

а) работа по индивидуальным планам подготовки (обязательна на этапах спортивного совершенствования);

б) тренировочные и теоретические занятия с группой, сформированной с учетом возрастных особенностей занимающихся;

в) тренировочные сборы;

г) участие в спортивных соревнованиях и иных мероприятиях;

д) медико-восстановительные мероприятия.

Школа располагает собственной спортивной базой: спортивные залы (малый и большой) и хоккейная коробка.

Всего на 01.01.2016 численность обучающихся в Спортивной школе составила 150 чел. обучающихся, 13 учебных групп. На рисунке 2.1 представим организационную структуру Спортивной школы.

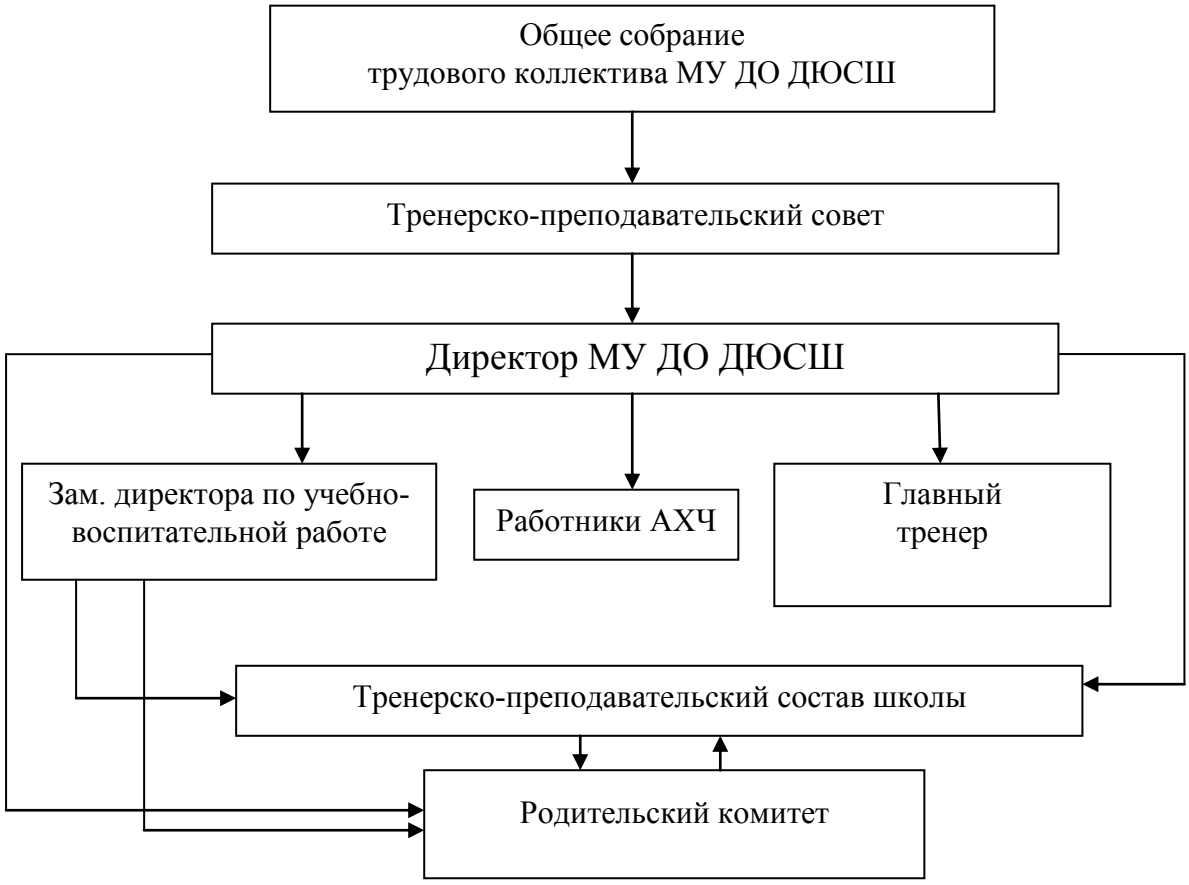

Рисунок 2.1 – Структура управления МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль

Итак, коллектив сотрудников Спортивной школы составляет 11 чел., из них:

1) директор Спортивной школы;

2) заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

3) главный тренер (под руководством которого осуществляют тренерскую работу 3 тренера школы);

4) работники административно-хозяйственной части (бухгалтер, охранники – 2 чел., уборщица, специалист по заливке льда).

В таблице 2.1 представим результаты оценки динамики и структуры персонала Спортивной школы.

Таблица 2.1 – Состав и структура персонала Спортивной школы

Категория персонала	Значение, кол-во чел.		Изменение		Удельный вес, %	
	2014	2015	абс., кол-во чел.	прирост, %	2014	2015
Административный персонал (директор, заместитель директора по УВР)	2	2	0,00	0,00	16,67	18,18
Тренерский персонал	4	4	0,00	0,00	33,33	36,36
Прочие (хозяйственная часть)	6	5	-1,00	-16,67	50,00	45,45
Итого	12	11	-1,00	-8,33	100,00	100,00

По данным таблицы численность персонала Спортивной школы сократилась на 1 единицу или на 8,33% с 12 чел. на конец 2014 года до 11 чел. на конец 2015 года. При этом изменения произошли только в составе прочего персонала (по хозяйственной части) – был уволен один из специалистов по заливке льда. Таким образом, общая численность административного персонала составила 2 чел., тренерского персонала – 4 чел., прочего персонала – 5 чел. (рисунок 2.2).

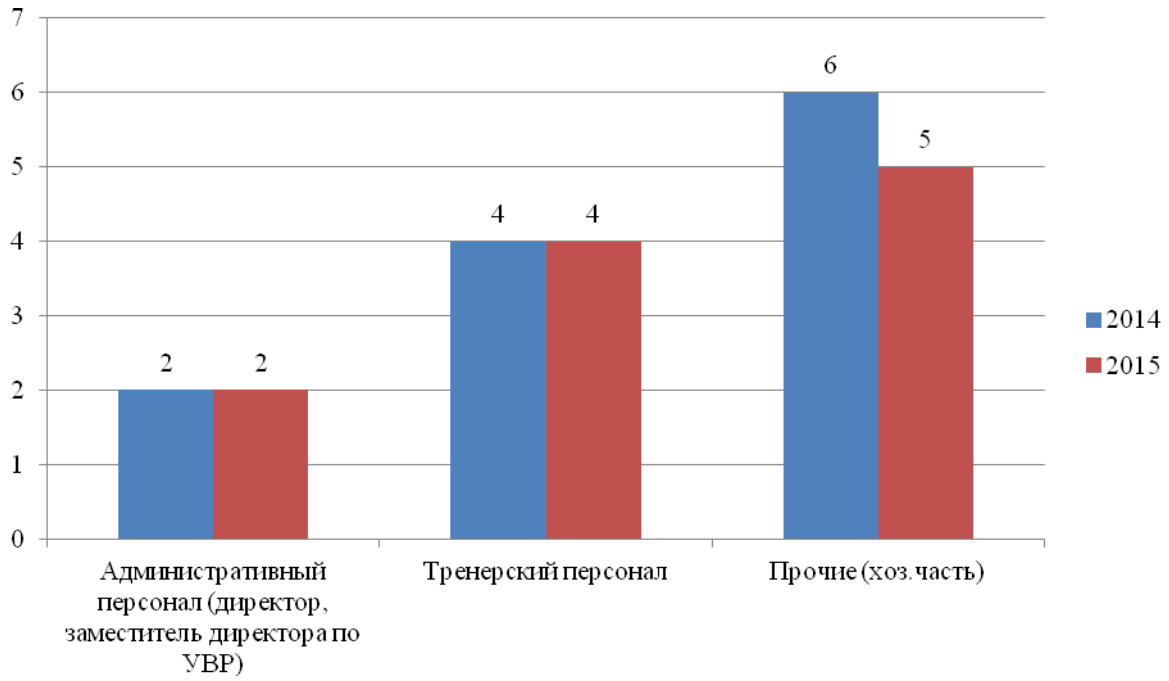

Рисунок 2.2 – Изменение численности персонала Спортивной школы по категориям, кол-во чел.

Оценка структуры персонала показала, что наибольшую долю занимает прочий персонал по хозяйственной части: 50% в 2014 году и 45,45% в 2015 году. На долю тренерского состава школы приходится 33,33% в 2014 году и 36,36% в 2015 году (без изменения численности этой категории работников). Административный персонал составил 16,67% в 2014 году и 18,18% в 2015 году (рисунок 2.3).

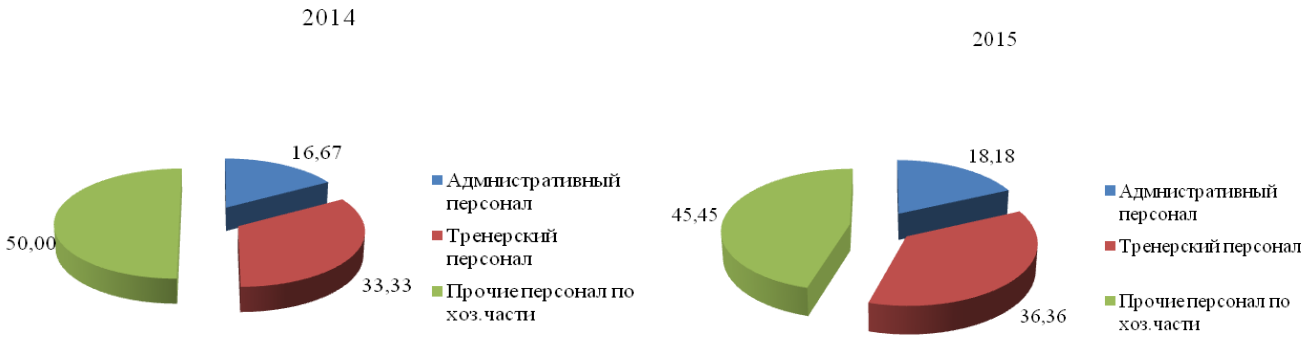

Рисунок 2.3 – Структура персонала Спортивной школы в 2014-2015 гг., %

Проанализируем качество тренерского состава Спортивной школы по критерию наличия категории (высшей, первой, второй и др.) (таблица 2.2).

Таблица 2.2 – Оценка качества тренерского состава Спортивной школы

Категория персонала	Всего	Высшая категория	Первая категория	Вторая категория	Аттестовано на соответствие	Без категории
Руководители	2	2	0	0	0	0
Инструкторы-методисты	1	1	0	0	0	1
Тренеры-преподаватели	4	2	1	0	1	0
Итого	7	5	1	0	1	1

Итак, 5 чел. из 7 чел. руководящего и тренерского состава имеют высшую категорию, 1 чел. – первую категорию, 1 чел. аттестован на соответствие занимаемой должности.

Профессиональный рост, формирование методической компетентности тренерско-педагогического состава Спортивной школы обеспечивают курсы повышения квалификации. Представители администрации Спортивной школы также проходят курсы повышения квалификации (в частности, в мае 2015 года по дополнительной профессиональной программе «Современный образовательный менеджмент. Государственно-общественный характер управления»).

Таким образом, представленные аспекты управления качественно характеризуют обеспеченность Спортивной школы для соответствующей полготовки и оказания услуг дополнительного образования детей и подростков.

2.2 Анализ выполнения муниципального задания МУДО ДЮСШ в 2015 году

Прежде чем приступить к оценке показателей муниципального задания Спортивной школы, проанализируем численность обучающихся в Школе (таблица 2.3).

Таблица 2.3 – Изменение численности обучающихся на этапах спортивной подготовки в Школе

Вид групп	2013-2014 учебный год		2014-2015 учебный год		2014-2015 учебный год/ 2013-2014 учебный год	
	кол-во групп	чел.	кол-во групп	чел.	сохранность, %	увеличение /уменьшение контингента, %
Спортивно-оздоровительные группы	2	30	2	30	100,00	-
Группы начальной подготовки	3	36	4	48	100,00	33,33
Тренировочные группы	8	84	7	72	85,71	-14,29
Итого	13	150	13	150	-	-

За период 2013-2015 учебные годы произошло увеличение контингента в группах начальной подготовки с 36 до 48 чел., количество групп увеличилось с 3 до 4, прирост количества детей составил 33,33%. В этом же периоде произошло сокращение количества детей в тренировочных группах с 84 до 72 чел. или на 14,29%. Количество групп также сократилось с 8 до 7. Несмотря на это, как показали результаты оценки общее количество групп в 2013-2015 гг. не изменилось – 13 групп, общее количество обучающихся и занимающихся хоккеем также не изменилось – 150 чел. (рисунок 2.4).

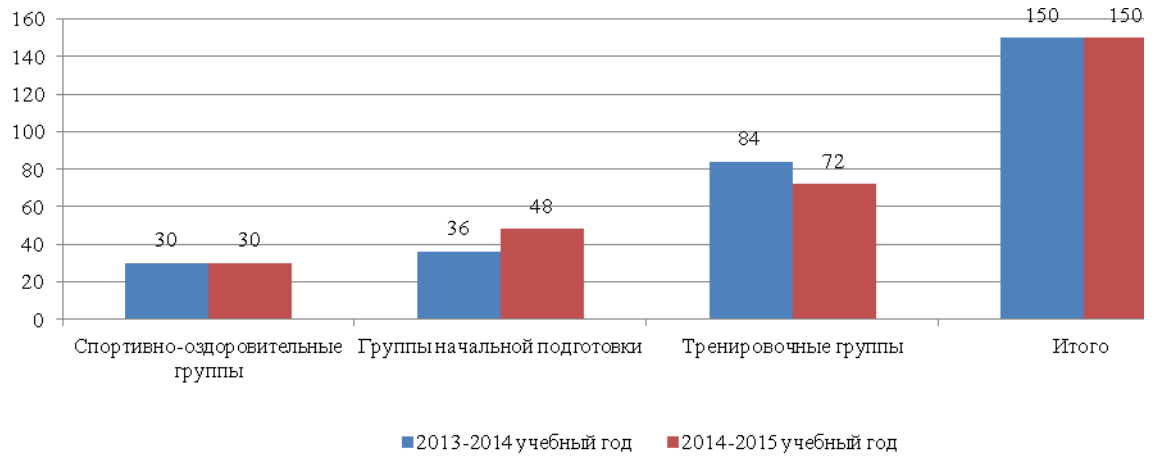

Рисунок 2.4 – Состав обучающихся в Спортивной школе по группам, кол-во чел.

На рисунке 2.5 представим структуру контингента воспитанников Спортивной школы. Количество детей в возрасте от 7 до 10 лет составляет 48 чел. (или 32%), от 11 до 14 лет – 74 чел. (или 49,33%), от 15 до 18 лет – 28 чел. (или 18,67%).

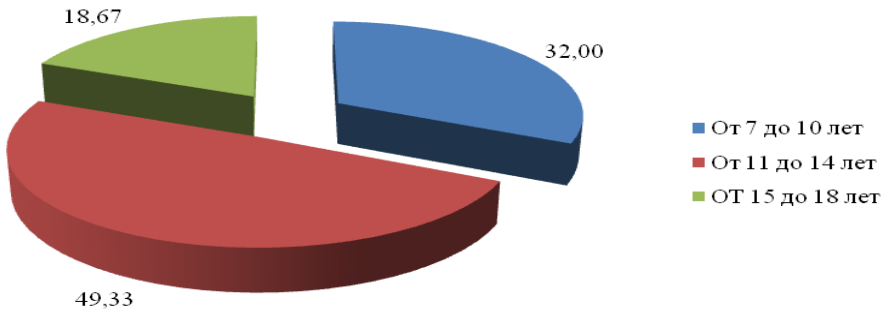

Рисунок 2.5 – Возрастная структура воспитанников Спортивной школы, %

В таблице 2.4 представим результаты оценки структуры комплектования Спортивной школы на 2014-2015 учебный год.

Таблица 2.4 – Структура комплектования в 2014-2015 учебном году групп Спортивной школы

Вид спорта	Группы начальной подготовки			Тренировочные группы					Всего
	1 год	2 год	3 год	1 год	2 год	3 год	4 год	5 год	
Хоккей	1/12	1/12	2/24	2/24	2/20	1/10	1/10	1/8	7/120
Хоккей	Сог-1	Сог-2	-	-	-	-	-	-	-
	1/15	1/15	-	-	-	-	-	-	-
Итого									13/150

По данным таблицы в Спортивной школе укомплектовано 13 групп общей численностью обучающихся 150 чел.

Группы начальной подготовки организованы следующим образом:

а) 2 группы по 12 чел. первого и второго года обучения;

б) 2 группы по 24 чел. третьего года обучения;

в) 2 группы сог-1 и сог-2 по 15 чел. первого и второго года обучения.

Тренировочные группы организованы следующим образом:

а) 2 группы по 24 чел. первого года обучения;

б) 2 группы по 20 чел. второго года обучения;

в) 2 группы по 10 чел. третьего и четвертого года обучения;

г) 1 группа из 8 чел. пятого года обучения.

Информационную основу оценки выполнения муниципального задания учредителя Спортивной школы в 2015 году составили данные отчета о выполнении муниципального задания. В таблице 2.5 представим результаты данной оценки.

Таблица 2.5 – Оценка выполнения муниципального задания Спортивной школы в части объема муниципальной услуги в натуральном выражении

№ п/п	Наименование показателя / мероприятия	Ед. изм.	Значение, утвержденное в МЗ	В том числе по мероприятиям программ	Фактическое выполнение показателей объема услуги (К1)			Источник информации о фактическом значении показателя
					Фактическое значение	Оценка (%)	Интерпретация оценки	
1	Число учащихся	человек	150	150	150	100	выполнено	Журнал учета работы учебной группы

По данным таблицы 2.5 муниципальное задание по натуральному показателю объема муниципальной услуги Спортивной школы выполнено, контингент в 150 чел. по окончании года сохранен на этом же уровне.

В таблице 2.6 представим результаты оценки выполнения показателей муниципального задания, характеризующих качество муниципальной услуги.

Таблица 2.6 – Оценка выполнения муниципального задания Спортивной школы в части показателей качества муниципальной услуги

№ п/п	Наименование показателя / мероприятия	Ед. изм.	Значение, утвержденное в МЗ	В том числе по мероприятиям программ	Фактическое выполнение показателей объема услуги (К2)			Источник информации о фактическом значении показателя
					Фактическое значение	Оценка (%)	Интерпретация оценки	
1	Укомплекто-ванность кадрами в соответствии со штатным расписанием	%	100	100	100	100	выполнено	Штатное расписание, данные о штатной и фактической численности
2	Уровень информиро-ванности	%	100	100	100	100	выполнено	Сайт, стенд, информация при личном обращении, по телефону
3	Наличие и состояние документообо-рота по работе с заявителями	%	100	100	100	100	выполнено	Журнал учета документов установленного образца
4	Результативность муниципальной услуги							
4.1	Доля предоставлен-ных услуг к общему количеству поступивших заявлений	%	100	100	100	100	выполнено	Журнал учета заявлений
4.2	Число учащихся спортивного отделения	чел.	150	150	150	100	выполнено	Журнал учета спортивной группы
4.3	Количество спортивных мероприятий, в которых приняли участие учащиеся спортивного отделения	ед.	15	15	15	100	выполнено	Статистическая отчетность

Продолжение таблицы 2.6

№ п/п	Наименование показателя / мероприятия	Ед. изм.	Значение, утвержденное в МЗ	В том числе по мероприятиям программ	Фактическое выполнение показателей объема услуги (К2)			Источник информации о фактическом значении показателя
					Фактическое значение	Оценка (%)	Интерпрета-ция оценки	
4.4	Число призеров, принявших участие в спортивных мероприятиях различ.уровня	групп	8	8	8	100	выполнено	Статистическая отчетность
4.5	Выполнение спортивных разрядов и званий учащимися спортивного отделения	чел.	10	10	10	10	выполнено	Грамоты, медали, протоколы
4.6	Сохранение учащихся, посещающих спортивное отделение	%	100	100	98	98	не выполнено	Журналы учета учебных групп
5	Своевремен-ность предоставления муниципальной услуги	%	100	100	100	100	выполнено	Книга жалоб и предложений
6	Отсутствие необоснован-ных отказов в предоставле-нии муниц. услуги, наличие отказов, подтвержден-ных решением суда либо актом реагирования органом гос.контроля	ед.	0	0	0	100	выполнено	Книга жалоб и предложений

Окончание таблицы 2.6

№ п/п	Наименование показателя / мероприятия	Ед. изм.	Значение, утвержденное в МЗ	В том числе по мероприятиям программ	Фактическое выполнение показателей объема услуги (К2)			Источник информации о фактическом значении показателя
					Фактическое значение	Оценка (%)	Интерпретация оценки	
7	Удовлетворен-ность качеством предоставления муниц.услуги	%	100	100	100	100	выполнено	Книга жалоб и предложений
	Итого					99,8		

Общее выполнение муниципального задания Спортивной школы в части показателей качества муниципальной услуги составило 99,8% (К2=99,8%). При этом в основном по всем показателям, кроме сохранения учащихся, посещающих спортивное отделение, фактическое выполнение составило 100% против 98% по показателю «сохранение учащихся, посещающих спортивное отделение». По данным таблицы 2.3 можно увидеть сокращение тренировочных групп с восьми до семи групп при сокращении численности. Но за счет роста количества групп начальной подготовки с трех до четырех групп эта разница была компенсирована.

Поэтому в Спортивной школе численность обучающихся не изменилась – 150 чел. на конец 2014-2015 гг. Тем не менее, К2 ниже норматива (100% для успешного выполнения задания), в связи с чем муниципальное задание Спортивной школы по критерию качества не считается выполненным в полном объеме.

Замыкает весь цикл учебно-тренировочного процесса в Спортивной школе оздоровление детей в летних спортивных лагерях, где они отдыхают и продолжают тренироваться в период каникул.

В течение учебного года в Спортивной школе проводятся тренерско-педагогические советы, консультации с тренерами-преподавателями, учителями

физической культуры (проведение открытых занятий, заполнение отчетной документации, нагрузка и комплектование групп и др.). В конце учебного года учащиеся Спортивной школы в рамках Парада достижений, который ежегодно проводится совместно с Кременкульской средней образовательной школой, награждаются грамотами и ценными призами, а их родителям, принимающим активное участие в жизни Спортивной школы, вручаются благодарственные письма.

2.3 Оценка источников финансирования деятельности МУДО ДЮСШ в 2014-2015 гг. Результаты деятельности школы

Информационную основу оценки источников финансирования деятельности Спортивной школы, составили данные бюджетной росписи (Приложение Б).

В таблице 2.7 представим оценку состава расходов Спортивной школы с.Кременкуль в 2014-2015 учебном году и источников финансирования этих расходов.

Таблица 2.7 – Состав расходов Спортивной школы и источников их финансирования

Наименование показателя	Утвержден-ные бюджетные назначения	Лимиты бюджетных обязательств	Исполнено через финансовые органы	Итого	Удель-ный вес, %
Доходы бюджета – всего	0	0	0	0	0
Расходы бюджета – всего, в том числе:	4793652,93	4793652,93	4793652,93	4793652,93	100,00
Заработная плата	2234536,81	2234536,81	2234536,81	2234536,81	46,61
Начисления на выплаты по оплате труда	682845,59	682845,59	682845,59	682845,59	14,24
Транспортные услуги	32000	32000	32000	32000	0,67
Коммунальные услуги	143634,7	143634,7	143634,7	143634,7	3,00
Работы, услуги по содержанию имущества	102479,93	102479,93	102479,93	102479,93	2,14

Окончание таблицы 2.7

Наименование показателя	Утвержден-ные бюджетные назначения	Лимиты бюджетных обязательств	Исполнено через финансовые органы	Итого	Удель-ный вес, %
Прочие работы, услуги	83914	83914	83914	83914	1,75
Увеличение стоимости основных средств	22201	22201	22201	22201	0,46
Увеличение стоимости материальных активов	161444	161444	161444	161444	3,37
Прочие расходы	1274760,45	1274760,45	1274760,45	1274760,45	26,59
Прочие работы, услуги	18000	18000	18000	18000	0,38
Пособия по социальной помощи населению	37836,45	37836,45	37836,45	37836,45	0,79
Дефицит бюджета	-	-	-4793652,93	-4793652,93	-
Источники финансирования дефицита бюджета (изменение остатков по расчетам)	-	-	4793652,93	4793652,93	-

По данным оценки как таковых доходов у МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль нет. Так как учредителем Спортивной школы является Администрация с.Кременкуль Челябинской области, то и финансирование осуществляет это муниципальное образование на основании бюджетной росписи. Поэтому Спортивная школа не составляет отчет о результатах деятельности, а составляет только Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (Приложение Б).

Спортивная школа на основании нормативов расходов определяет состав своих расходов, основной удельный вес в структуре которых занимают расходы на оплату труда и начисления от фонда оплаты труда – 46,61% и 14,24%

соответственно. Доля прочих расходов также весома – 26,59%. Транспортные и коммунальные услуги составляют 0,67% и 3% соответственно. Работы и услуги по содержанию имущества Спортивной школы составляют 2,14%. На прочие работы, услуги приходится 1,75%. Доля увеличения стоимости основных средств составила 0,46%, увеличения материальных активов – 3,37%. Доля расходов Спортивной школы на выплату пособий по социальной помощи населению составила 0,79% (рисунок 2.6).

Таким образом, при группировке расходов Спортивной школы в соответствии с лимитами бюджетных обязательств и утвержденными бюджетными назначениями образовался дефицит бюджета – 4 793 652,93 руб. Источником покрытия дефицита бюджета стали средства бюджета муниципального образования – с.Кременкуль Челябинской области, которое является учредителем данной Спортивной школы. В бюджетной росписи эти средства определены как источник финансирования дефицита бюджета Спортивной школы через финансовые органы как «Изменение остатков по расчетам».

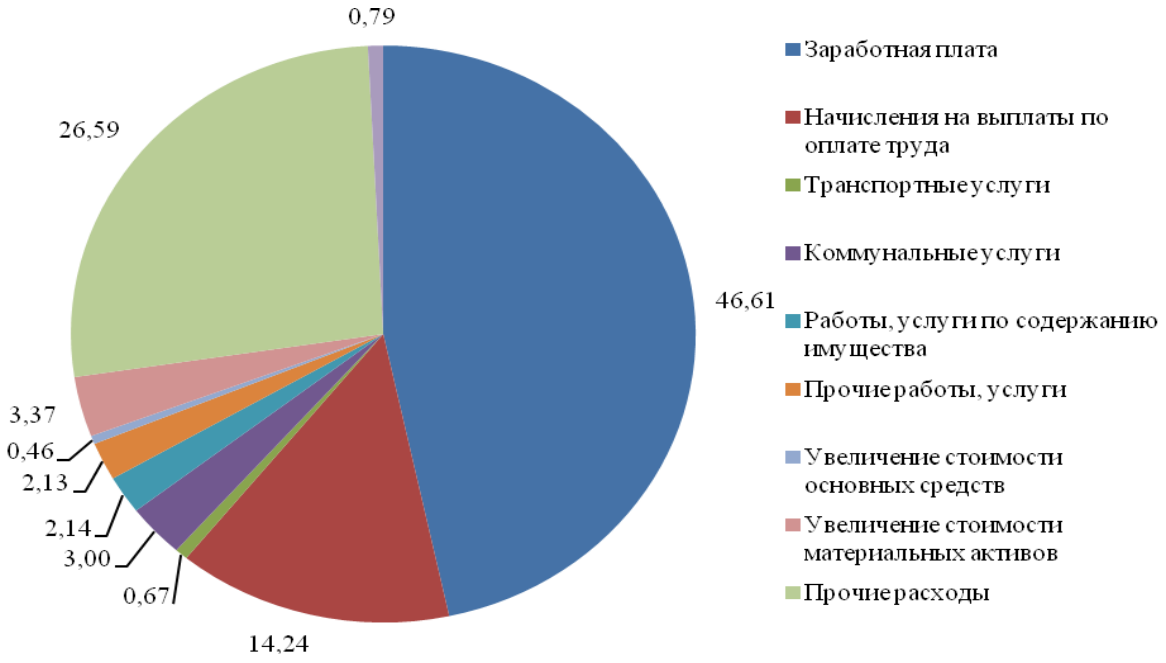

Рисунок 2.6 – Структура расходов Спортивной школы, %

Таким образом, у руководства Спортивной школы нет собственных источников доходов (даже на условиях субсидирования выполнения муниципального задания), все услуги оказываются на бесплатной основе, выплата заработной платы и покрытие текущих расходов школы осуществляется за счет бюджета с.Кременкуль.

Одним из основных показателей результативности деятельности МУ ДО ДЮСШ с. Кременкуль являются результаты спортивных соревнований. Учащиеся Спортивной школы постоянно принимают участие в различных внутришкольных соревнованиях, соревнованиях районного и городского уровня, а также в областных соревнованиях.

Общее количество прошедших внутришкольных, районных, городских и областных соревнований за период 2013-2014 учебный год и 2014-2015 учебный год составило 36. В соревнованиях приняло участие более 60 учащихся Спортивной школы.

Самыми результативными соревнованиями стали:

а) первенство г.Челябинска по хоккею по трём возрастным группам – 1 место;

б) турнир «Золотая шайба» групповой этап – 1 место;

в) «Олимпийские надежды Южного Урала» – 2 место;

г) первенство Сосновского района по хоккею – 2 место;

д) первенство Челябинской области по хоккею – 3 место.

В структуре управления Спортивной школой важные функции выполняет Родительский комитет. Поэтому в своей деятельности коллектив спортивной школы успешно применяет нетрадиционные формы общения с родителями, которые построены по типу развлекательных программ, игр и направлены на установление неформальных контактов с родителями, привлечение их внимания к учебно-тренировочному процессу.

К данной группе форм взаимодействия с родителями относится проведение тренерами-преподавателями Спортивной школы совместных праздников, в частности: «Папа, мама, я – спортивная семья», «Встреча Нового года», хоккей на

валенках и др. Такие мероприятия помогают сблизить учащихся школы, создать благоприятную психо-эмоциональную обстановку в группе, сблизить родителей и тренеров-преподавателей. Можно отметить, что в Спортивной школе хорошо отлажена система работы с родителями. Ежегодно проводится сбор информации и анализ данных о составе семьи и характере семейных взаимоотношений.

Родители также участвуют в опросах по самым разным вопросам деятельности Спортивной школы, когда учитывается их мнение относительно режима работы школы, микроклимата в группе, отношения с тренером-преподавателем. В качестве коллективных форм общения школой успешно применяются собрания, групповые консультации, анкетирования, работа родительского комитета.

Выводы по разделу 2.

В целом, как показали результаты оценки, деятельность Спортивной школы с.Кременкуль Челябинской области связанная с хоккеем, приносит положительные результаты, дети выигрывают соревнования разного уровня, повышается тренерский успех педагогов школы. Огромным минусом является отсутствие выделяемых субсидий на выполнение муниципального задания, так как в связи с небольшим бюджетом, бюджет данной Спортивной школы включен в состав расходов бюджета с.Кременкуль. Поэтому основной акцент изменения деятельности Спортивной школы надо направить на изменение системы финансирования. Так как все виды услуг данной школы бесплатны, возможно попытаться организовать какие-то платные направления деятельности Спортивной школы, например «Лыжный бег», определять одаренных детей из числа проживающих в с.Кременкуль, заниматься с такими детьми, достигать результатов такого уровня, чтобы стать школой Олимпийского резерва на перспективу.

3 РАЗРАБОТКА РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУДО ДЮСШ С.КРЕМЕНКУЛЬ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

3.1 Мероприятия по совершенствованию системы управления и финансирования оказания образовательных услуг

На сегодняшний день в деятельности Спортивной школы с.Кременкуль Челябинской области имеется ряд проблем, на которые следует направить усилия как руководству школы, так и учредителю – Администрации с.Кременкуль:

1) необходимо держать курс на дальнейшее развитие массовости физической культуры и спорта в с.Кременкуль, совершенствовать формы взаимодействия школы с другими педагогическими коллективами образовательных учреждений (например, в рамках проведения занятий физической культуры в зимний сезон заключать договор на проведение таких занятий для учащихся средней образовательной школы, закупив предварительно весь спортивный инвентарь);

2) продолжать работу по проведению традиционных спортивных праздников, турниров, спортивно-массовых внутришкольных, районных мероприятий;

3) проводить более качественную подготовку сборных команд и выезды на соревнования различного масштаба, с целью повышения спортивного мастерства воспитанников Спортивной школы;

4) обновлять материально-техническую базу Школы и спортивный инвентарь, привлекать для этого не только средства муниципального образования – с.Кременкуль, но и выходить на спонсорскую поддержку предприятий Сосновского района и г.Челябинска);

5) возможна организация проката коньков в вечернее время среди недели и в выходные дни для получения дополнительного внебюджетного источника дохода Спортивной школы, сдавать лед в аренду занимающимся любительским хоккеем с шайбой;

6) вести работу по организации и проведению профильного спортивно-оздоровительного лагеря, учебно-тренировочных сборов, как неотъемлемой части учебных планов отделений;

7) продолжать работу по аттестации специалистов, учебу на курсах повышения квалификации, особое внимание уделить аттестации тренеров-преподавателей;

8) заниматься качественной подготовкой перехода на реализацию дополнительных общеобразовательных препрофессиональных программ в соответствии с полученной лицензией.

Как показали результаты оценки во второй главе, численность персонала Спортивной школы с.Кременкуль составляет 11 чел. (рисунок 3.1).

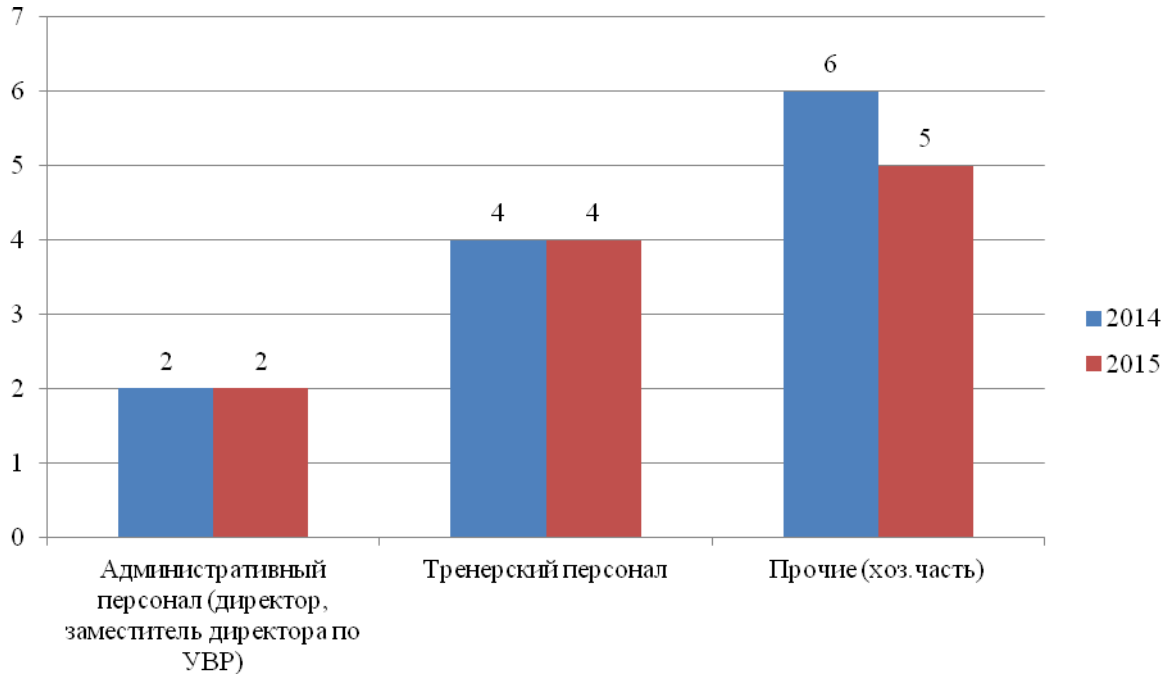

Рисунок 3.1 – Численность персонала Спортивной школы, чел.

Наибольшую долю занимает прочий персонал по хозяйственной части: 50% в 2014 году и 45,45% в 2015 году. На долю тренерского состава школы приходится 33,33% в 2014 году и 36,36% в 2015 году (без изменения численности этой категории работников). Административный персонал составил 16,67% в 2014 году и 18,18% в 2015 году (рисунок 3.2).

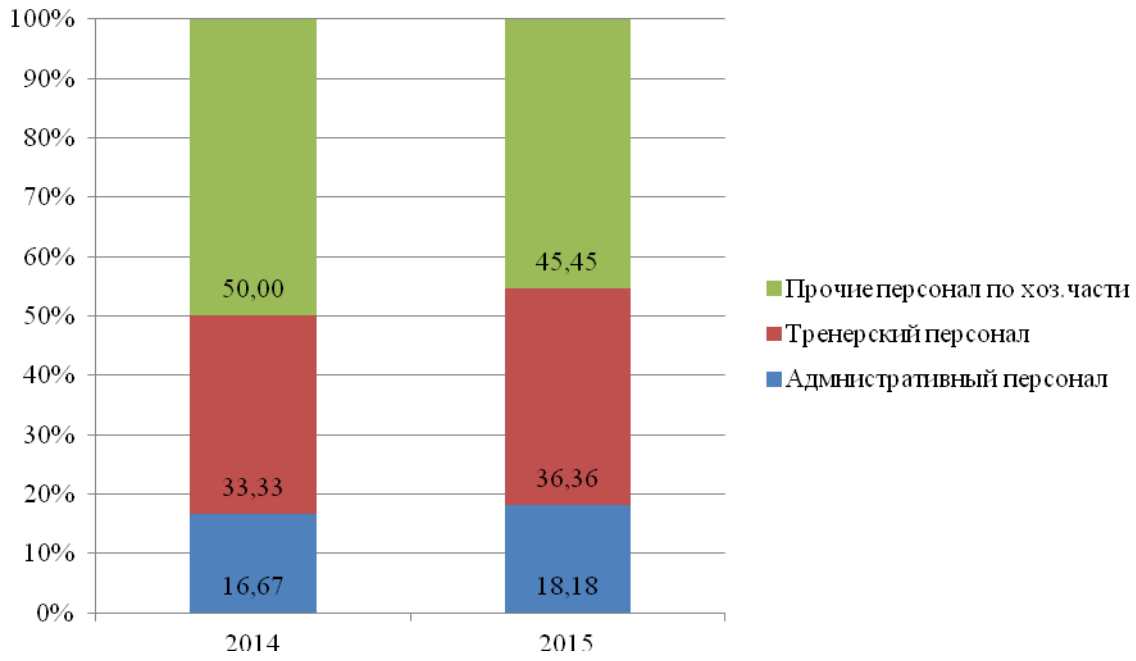

Рисунок 3.2 – Структура персонала Спортивной школы, %

В целом имеющегося персонала достаточно для организации и ведения эффективной и результативной по спортивным соображениям деятельности Спортивной школы, команды участвуют в соревнованиях и занимают лучшие места. Но в основном территориальным пределом участия в этих соревнованиях является Челябинская область. Поэтому школе следовало бы уделять внимание качественной подготовке спортсменов для участи в российских хоккейных играх в контингенте определенного возраста.

Состав контингента обучающихся в Спортивной школе разбит на группы:

1) спортивно-оздоровительные;

2) начальной подготовки;

3) тренировочные группы.

За период 2013-2015 учебные годы произошло увеличение контингента в группах начальной подготовки с 36 до 48 чел., количество групп увеличилось с 3 до 4 групп, прирост количества детей составил 33,33%. В этом же периоде произошло сокращение количества детей в тренировочных группах с 84 до 72 чел. или на 14,29%. Количество групп также сократилось с 8 до 7. Несмотря на это,

как показали результаты оценки общее количество групп в 2013-2015 гг. не изменилось – 13 групп, общее количество обучающихся и занимающихся хоккеем также не изменилось – 150 чел.

Проведение оценки структуры контингента обучающихся в школе показало, что доля детей в возрасте от 7 до 10 лет составляет 32%, детей от 11 до 14 лет – 49,33%, от 15 до 18 лет – 18,67%.

По данным оценки источников финансирования деятельности, как таковых доходов у МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль нет. Так как учредителем Спортивной школы является Администрация с.Кременкуль Челябинской области, то и финансирование осуществляет это муниципальное образование на основании бюджетной росписи. Поэтому Спортивная школа составляет по итогам года отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета.

Таким образом, у руководства Спортивной школы нет собственных источников доходов (даже на условиях субсидирования выполнения муниципального задания), все услуги оказываются на бесплатной основе, выплата заработной платы и покрытие текущих расходов школы осуществляется за счет бюджета с.Кременкуль.

Отсутствие выделяемых субсидий на выполнение муниципального задания является огромным минусом в деятельности Школы, увеличения возможностей тренерского состава, так как в связи с небольшим бюджетом, бюджет данной Спортивной школы включен в состав расходов бюджета с.Кременкуль.

Поэтому основной акцент изменения деятельности Спортивной школы надо сделать на изменение системы финансирования, внедрять виды внебюджетной деятельности (в частности, добиться выделения субсидии из Сосновского района на приобретение снаряжения для проведения школьных занятий физической культурой в зимнее время, а также приобретение коньков и оказания услуг проката в зимнее время).

3.2 Изменение системы управления в связи с новыми видами внебюджетной деятельности МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль

Проведем изменение системы управления деятельностью Спортивной школы с.Кременкуль за счет организации новой внебюджетной деятельности (проката коньков и занятий школьников средней образовательной школы с.Кременкуль в зимний период на лыжах). Кроме того, возможна организация индивидуальных занятий в группах до трех человек с одаренными детьми, имеющими перспективу в хоккее.

Имеет смысл, в связи с развитием фигурного катания по всей стране, принять на условиях договора дополнительного сотрудника для организации занятий по фигурному катанию. Этот вид занятий изначально сделать платными, а в дальнейшем, при получении определенных результатов, показателей, достижений, перевести одаренных детей на бюджет, добившись финансирования за счет бюджетных источников.

Итак, новыми видами услуг Спортивной школы, оказываемых за счет внебюджетных источников (на условиях платности), станут:

1) организация занятий в группах по 5 чел. по дисциплине «Фигурное катание» (на имеющейся в распоряжении Спортивной школы хоккейной коробке);

2) организация проката коньков в вечернее время и в выходные дни (на имеющейся в распоряжении Спортивной школы хоккейной коробке, а также за счет приобретения инвентаря – коньков женских и мужских, в количестве 30 пар).

Представим экономическое обоснование этих предложений в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Экономическое обоснование нововведений в деятельности Спортивной школы с.Кременкуль

Наименование мероприятия	Стоимость единицы услуги, руб.	Кол-во занятий в месяц	Сумма выручки в зимний сезон, руб.	Затраты на одну услугу, руб.			Затраты в зимний сезон, руб.	Валовая прибыль, руб.
				оплата труда тренера, включая взносы в ПФР	залив льда	итого		
Фигурное катание	300	8 занятий	300х8х 5мес.х20 чел.= 240 000	122	50	172	172х8х 5 мес.х20 чел.= 137 600	240 000-137 600 = 102 400
Прокат коньков	80	40 часов	160 000	-	20	20	40 000	160 000-40 000= 120 000
Оплата труда зав.прокатом (включая взносы в ПФР)	-	-	-	-	-	7000+ 1540= 8540	8540х5= 42 700	-
Итого	-	-	400 000	-	-	-	160 000	102400+ 120000-42700= 179 700

Представим пояснения к таблице 3.1:

1) организация работы секции «Фигурное катание» потребует привлечения на договорной основе одного тренера по фигурному катанию. Будет организовано четыре группы по 5 человек детей в возрасте от 5 до 7 лет. Стоимость услуг тренера за одно занятие составит 122 руб. с одного ребенка (100 руб. – работнику и 22 руб. составят страховые взносы от фонда оплаты труда этого работника по ставка 22% = 100 руб. х 0,22 = 22 руб.) Так как работник будет работать по договору на оказание услуг в течение 5-ти месяцев, то нет необходимости по законодательству платить за него все остальные страховые взносы (в ФСС и ФФОМС). В месяц расходы по оплате труда и начислениям составят: 19 520 руб. (122 руб. х 20 чел. х 8 занятий). Зимний сезон, как правило, длится с ноября по март включительно (5 месяцев). Поэтому расчет выручки Спортивной школы от

работы секции «Фигурное катание» проведен за 5 месяцев. Выручка от одной услуги в год составит 12000 руб., затраты составят 6880 руб., валовая прибыль составит 5120 руб. Годовые затраты и валовая прибыль представлены в таблице 3.1;

2) организация работы проката коньков потребует затрат на заливку льда (20 руб. с одного билета). Прокат будет организован по выходным дням (2 раза в неделю), 5 часов в день. Итого в месяц – 40 часов проката (5 часов х 8 дней). Стоимость билета составит 80 руб./чел. (с прокатом коньков). В среднем на прокате будет 15 чел. Дневная выручка составит 4000 руб. (80 руб. х 10 чел. х 5 часов). За сезон Спортивная школа от проката сможет заработать 160 000 руб. (4000 х 8 дней/мес.х5 мес.). Дневные затраты составят: 1000 руб. (20 руб. х 10 чел. х 5 часов). За сезон затраты составят 40 000 руб. (1000 х 8 дней/мес.х5 мес.).

Расходы на заработную плату заведующего прокатом будут включены в стоимость услуг работы секции «Фигурное катание» и проката коньков как расходы на заливку льда. В месяц расходы на заработную плату заведующего прокатом составят 7000 руб. при сезонном трудоустройстве, отчисления на страховые взносы в месяц составят 1540 руб. (ПФР = 22% = 1540 руб.).

Таким образом, валовая прибыль (по данным таблицы 3.1) составит 179 700 руб., чистая прибыль школы от новых видов услуг (фигурного катания и проката в зимний сезон) составит 143 760 руб. (или 179 700 руб. – налог на прибыль 20% = 35 940 руб.).

Что касается приобретения коньков для проката (в количестве 30 пар), то изначально средства планируется получить в муниципалитете с.Кременкуль как бюджетную ссуду. На коньки в среднем будет израсходовано 90 000 руб. Эти деньги окупятся за счет чистой прибыли Спортивной школы в первом сезоне за счет двух видов новых услуг.

На рисунке 3.3 представим изменение организационной структуры Спортивной школы.

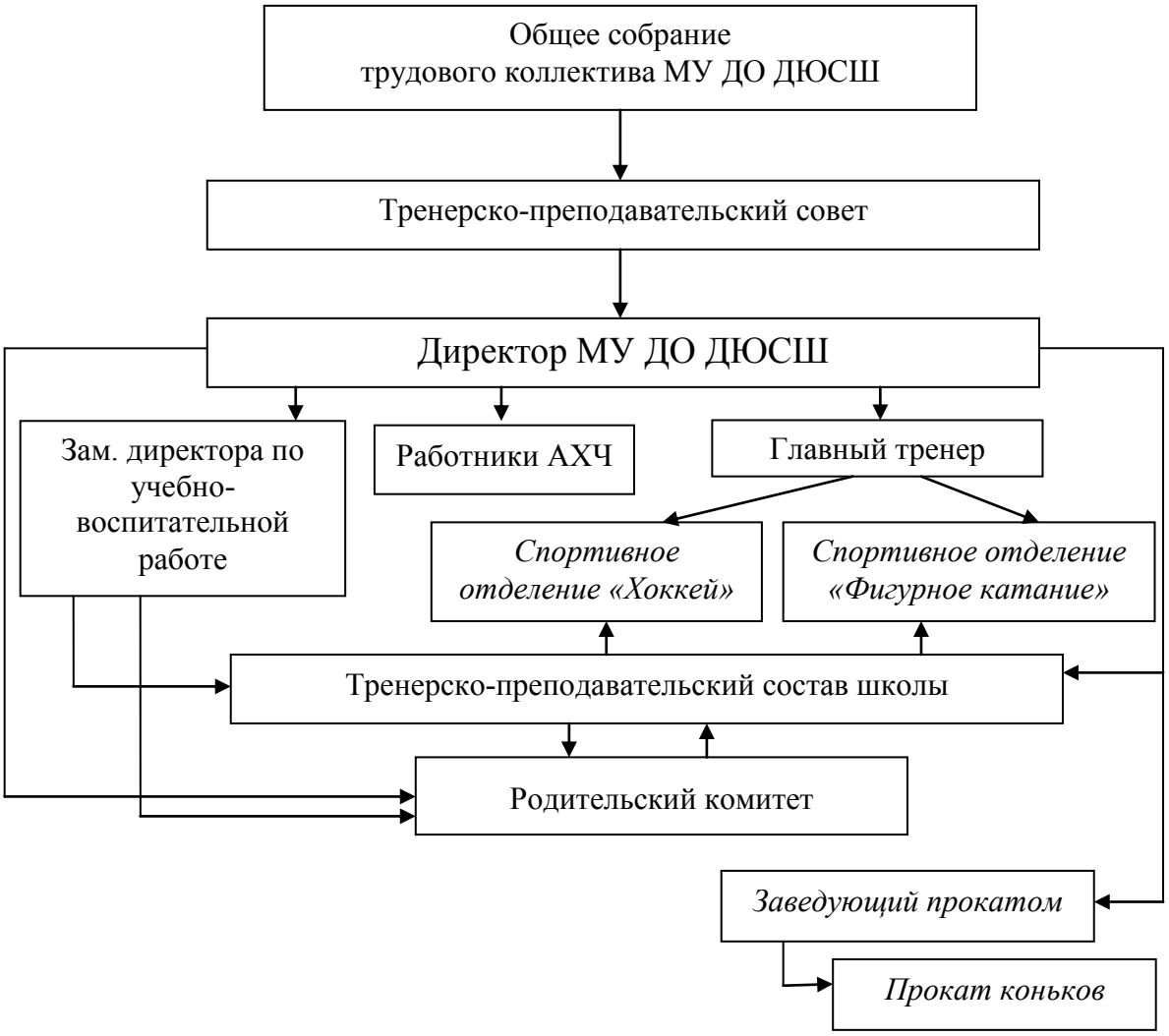

Рисунок 3.3 – Изменение структуры управления МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль

Итак, в деятельности Спортивной школы добавятся две единицы сотрудников: заведующий прокатом коньков, тренер по фигурному катанию. Таким образом, штат персонала увеличится на 2 единицы и составит 13 чел. (но эти две единицы будут приняты для работы в зимний сезон).

За счет открытия нового спортивного отделения «Фигурного катания» (на перспективу, возможно, открыть еще и спортивное отделение по лыжам), изменится численность обучающихся в Спортивной школе (таблица 3.2).

Таблица 3.2 – Изменение численности обучающихся на этапах спортивной подготовки в Школе при открытии нового спортивного отделения

Вид групп	2014-2015 учебный год		2016-2017 учебный год (на перспективу)		2016-2017 учебный год/ 2014-2015 учебный год	
	кол-во групп	чел.	кол-во групп	чел.	сохранность, %	увеличение /уменьшение контингента, %
Спортивно-оздоровительные группы, в том числе:	2	30	4	50	-	-
возраст от 5 до 7 лет (по отделению «Фигурное катание»	-	-	2	20	-	-
Группы начальной подготовки	4	48	4	48	-	-
Тренировочные группы	7	72	7	72	-	-
Итого	13	150	13	170	100%	13,33%

Таким образом, прирост численности обучающихся в Спортивной школе за счет открытия спортивного отделения «Фигурное катание» увеличится на 20 чел. (или 13,33%) и составит 170 чел. (рисунок 3.4).

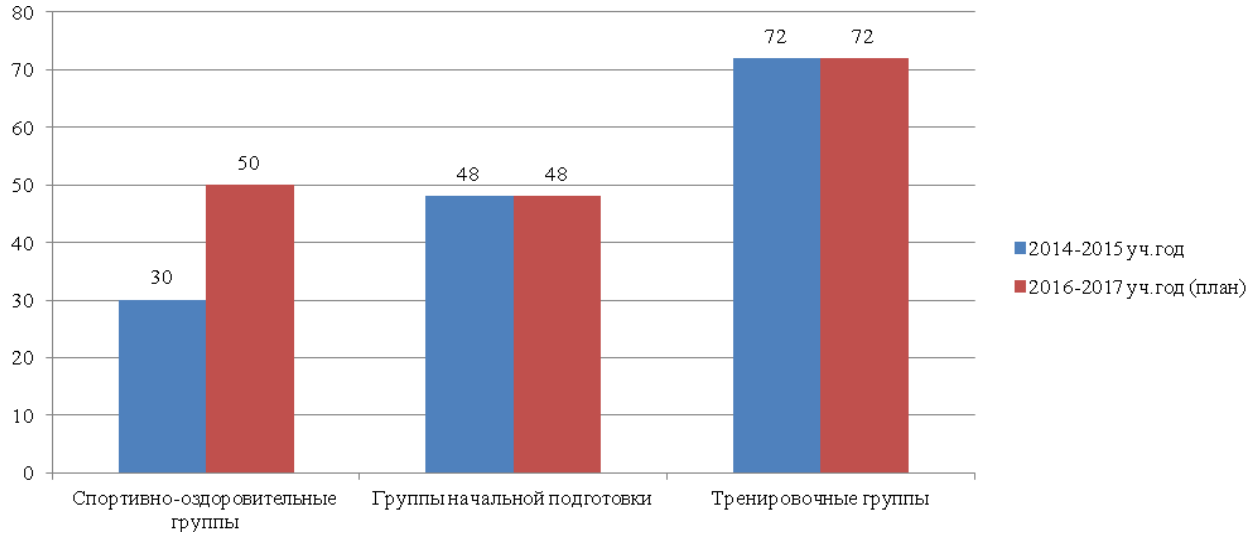

Рисунок 3.4 – Изменение контингента обучающихся в Спортивной школе с.Кременкуль, чел.

Увеличение контингента приведет к изменению показателей муниципального задания Спортивной школы с.Кременкуль и повысит его результативность и эффективность (таблица 3.3).

Таблица 3.3 – Изменение общего показателя результативности выполнения муниципального задания Спортивной школы в части показателей качества муниципальной услуги после открытия дополнительного спортивного отделения «Фигурное катание»

№ п/п	Наименование показателя / мероприятия	Ед. изм.	Значение, утвержденное в МЗ	В том числе по мероприятиям программ	Фактическое выполнение показателей объема услуги (К2)			Источник информации о фактическом значении показателя
					Фактическое значение	Оценка (%)	Интерпретация оценки	
4	Результативность муниципальной услуги							
4.6	Сохранение учащихся, посещающих спортивные отделения	чел.	150	150	170	113,33	выполнено	Журналы учета учебных групп
	Итого		99,8	-	-	101,33		

Таким образом, организация нового спортивного направления в деятельности Спортивной школы с.Кременкуль повысит результативность выполнения муниципального задания с 99,8% в учебном 2014-2015 году до 101,33% в плане 2016-2017 учебного года.

Выводы по разделу 3.

Итак, как показали результаты оценки, у руководства Спортивной школы нет собственных источников доходов, все услуги оказываются на бесплатной основе, выплата заработной платы и покрытие текущих расходов школы осуществляется за счет бюджета с.Кременкуль.

Поэтому основной акцент изменения деятельности Спортивной школы надо сделать на изменение системы финансирования. Так как все виды услуг данной школы бесплатны, в работе были предложены новые способы организации финансирования деятельности за счет платных секций – спортивное отделение «Фигурное катание», организация проката коньков в зимнее время.

Оценка показала, что увеличение контингента Спортивной школы за счет привлечения детей в новое спортивное отделение «Фигурное катание» позволит повысить показатели результативности выполнения муниципального задания. В связи с массовым желанием населения России заниматься такими видами спорта, как хоккей, фигурное катание, открытие новых направлений в деятельности Спортивной школы с.Кременкуль будет востребованным, и возможно, в будущем приведет к тому, что Спортивная школа с.Кременкуль будет не просто детско-юношеской школой небольшого муниципального образования, а школой Олимпийского резерва по хоккею или фигурному катанию.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В целом по результатам проведенного исследования можно сделать выводы о достижении задач выпускной квалификационной работы:

1) представлены нормативно-правовые основы и система органов государственной власти в сфере развития физической культуры и спорта в РФ, раскрыты задачи и методы оценки эффективности муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта, дана характеристика основных направлений развития физической культуры и спорта в России и Челябинской области до 2020 года;

2) раскрыта характеристика деятельности МУДО ДЮСШ с.Кременкуль Челябинской области в 2014-2015 гг.;

3) проведен анализ выполнения муниципального задания и показателей доходов/расходов МУДО ДЮСШ в 2015 году, сформулированы основные выводы;

4) разработаны и обоснованы рекомендации по совершенствованию системы управления и финансирования деятельности МУДО ДЮСШ.

Организация образовательного процесса в Спортивной школе регламентируется следующими локальными документами:

а) годовым календарным учебным графиком, согласованным с учредителем;

б) учебным планом;

в) расписанием тренировочных занятий;

г) годовым календарным планом спортивно-массовых мероприятий.

Тренировочный процесс осуществляется круглогодично с учетом 46 недель в условиях спортивной школы и 6 недель работы по индивидуальным планам в период активного отдыха и планам летних оздоровительных лагерей.

Как показали результаты оценки численности персонала Спортивной школы, то она сократилась на 1 единицу или на 8,33% с 12 чел. на конец 2014 года до 11 чел. на конец 2015 года. При этом изменения произошли только в составе

прочего персонала (по хозяйственной части) – был уволен один из специалистов по заливке льда. Таким образом, общая численность административного персонала составила 2 чел., тренерского персонала – 4 чел., прочего персонала – 5 чел.

Оценка структуры персонала показала, что наибольшую долю занимает прочий персонал по хозяйственной части: 50% в 2014 году и 45,45% в 2015 году. На долю тренерского состава школы приходится 33,33% в 2014 году и 36,36% в 2015 году (без изменения численности этой категории работников). Административный персонал составил 16,67% в 2014 году и 18,18% в 2015 году

Состав контингента обучающихся в Спортивной школе разбит на группы:

1) спортивно-оздоровительные;

2) начальной подготовки;

3) тренировочные группы.

За период 2013-2015 учебные годы произошло увеличение контингента в группах начальной подготовки с 36 до 48 чел., количество групп увеличилось с 3 до 4, прирост количества детей составил 33,33%. В этом же периоде произошло сокращение количества детей в тренировочных группах с 84 до 72 чел. или на 14,29%. Количество групп также сократилось с 8 до 7. Несмотря на это, как показали результаты оценки общее количество групп в 2013-2015 гг. не изменилось – 13 групп, общее количество обучающихся и занимающихся хоккеем также не изменилось – 150 чел.

По данным оценки финансирования деятельности Спортивной школы, как таковых доходов у МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль нет. Так как учредителем Спортивной школы является Администрация с.Кременкуль Челябинской области, то и финансирование осуществляет это муниципальное образование на основании бюджетной росписи. Поэтому Спортивная школа не составляет отчет о результатах деятельности, а составляет только Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, получателя бюджетных средств, главного

администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета.

Спортивная школа на основании нормативов расходов определяет состав своих расходов, основной удельный вес в структуре которых занимают расходы на оплату труда и начисления от фонда оплаты труда – 46,61% и 14,24% соответственно. Доля прочих расходов также весома – 26,59%. Транспортные и коммунальные услуги составляют 0,67% и 3% соответственно. Работы и услуги по содержанию имущества Спортивной школы составляют 2,14%. На прочие работы, услуги приходится 1,75%. Доля увеличения стоимости основных средств составила 0,46%, увеличения материальных активов – 3,37%. Доля расходов Спортивной школы на выплату пособий по социальной помощи населению составила 0,79%.

Таким образом, при группировке расходов Спортивной школы в соответствии с лимитами бюджетных обязательств и утвержденными бюджетными назначениями образовался дефицит бюджета – 4 793 652,93 руб. Источником покрытия дефицита бюджета стали средства бюджета муниципального образования – с.Кременкуль Челябинской области, которое является учредителем данной Спортивной школы. В бюджетной росписи эти средства определены как источник финансирования дефицита бюджета Спортивной школы через финансовые органы как «Изменение остатков по расчетам».

Таким образом, у руководства Спортивной школы нет собственных источников доходов (даже на условиях субсидирования выполнения муниципального задания), все услуги оказываются на бесплатной основе, выплата заработной платы и покрытие текущих расходов школы осуществляется за счет бюджета с.Кременкуль.

Огромным минусом является отсутствие выделяемых субсидий на выполнение муниципального задания, так как в связи с небольшим бюджетом, бюджет данной Спортивной школы включен в состав расходов бюджета с.Кременкуль. Поэтому основной акцент изменения деятельности Спортивной

школы надо направить на изменение системы финансирования. Так как все виды услуг данной школы бесплатны, в работе были предложены новые способы организации финансирования деятельности за счет платных секций – спортивное отделение «Фигурное катание», организация проката коньков в зимнее время.

Оценка показала, что увеличение контингента Спортивной школы за счет привлечения детей в новое спортивное отделение «Фигурное катание» позволит повысить показатели результативности выполнения муниципального задания. В связи с массовым желанием населения России заниматься такими видами спорта, как хоккей, фигурное катание, открытие новых направлений в деятельности Спортивной школы с.Кременкуль будет востребованным, и возможно, в будущем приведет к тому, что Спортивная школа с.Кременкуль будет не просто детско-юношеской школой небольшого муниципального образования, а школой Олимпийского резерва по хоккею или фигурному катанию.

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

1. Конституция РФ. – http://www.constitution.ru/

2. Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». – https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571/

3. Федеральный закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации». – http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_73038/

4. Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». – https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_144624/

5. Постановление Правительства РФ от 19.06.2012 №607 «О Министерстве спорта Российской Федерации». – http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_131516/

6. Постановление Правительства РФ от 21.01.2015 №30 «Об утверждении Федеральной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2016-2020 годы». – http://base.garant.ru/70852372/#block_181.

7. Распоряжение Правительства РФ от 07.08.2009 №1101-р «Об утверждении Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2020 года». – http://www.minsport.gov.ru/activities/federal-programs/2/26363/

8. Распоряжение Правительства РФ от 07.08.2015 №1523-р «О распределении субсидий, предоставляемых в 2015 году бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации по строительству и оснащению крытых футбольных манежей для специализированных детско-юношеских спортивных школ по футболу,

находящихся в собственности субъектов Российской Федерации (муниципальной) собственности». – http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_184124/

9. Постановление Правительства Челябинской области от 19.11.2014 №595-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие физической культуры и спорта в Челябинской области» на 215-2017 годы». – http://www.chelsport.ru/

10. Приказ Минспорта России от 12.10.2015 №932 «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта самбо». – https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_188963/

11. Приказ Минспорта России от 12.10.2015 №931 «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта армспорт». – https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_189025/

12. Приказ Минспорта России от 12.10.2015 №930 «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта шахматы». – https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_188339/

13. Приказ Минспорта России от 30.09.2015 №921 «Об утверждении методических указаний по порядку проведения обследования и категорирования объектов спорта». – http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71110282/#ixzz408aegF59.

14. Приказ Минспорта России от 21.09.2015 №895 «Об утверждении методических указаний по порядку составления паспорта безопасности объектов спорта». – https://www.consultant.ru/document/ cons_doc_LAW_186894 /f4a632cecf9466f88c6448ec6a2ba2104949dc31/

15. Приказ Минспорта России от 06.05.2015 №505 «Об утверждении Положения об управлении реализацией федеральной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2016-2020 годы». – http://base.garant.ru/71083766/#friends.

16. Приказ Министерства образования и науки РФ от 26.06.2012 №504 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении

дополнительного образования детей». – http://www.garant.ru/hotlaw/federal/412751/

17. Приказ Минспорта Челябинской области от 20.01.2016 №1/А-2016 «Об объявлении государственной аккредитации региональной спортивной федерации по стрельбе из арбалета». – http://www.chelsport.ru/LegalActs/Show/443

18. Приказ Минспорта Челябинской области от 28.12.2015 №74/А-2015 «Об объявлении государственной аккредитации региональной спортивной федерации по спортивной акробатике». – http://www.chelsport.ru/LegalActs/Show/442

19. Постановление Администрации города Челябинска от 29.06.2012 №122-п «Об утверждении Реестра муниципальных услуг города Челябинска по сфере деятельности главного распорядителя средств бюджета города – Управления по физической культуре, спорту и туризму Администрации города Челябинска». – http://www.74-sport.ru/dokumenty/normativno-pravovye-akty/

20. Распоряжение Администрации города Челябинска от 31.12.2014 №9337 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие и содержание муниципальных спортивных сооружений, организации спортивно-массовой и оздоровительной работы в городе Челябинске на 2014-2017 годы». – http://www.74-sport.ru/dokumenty/normativno-pravovye-akty/

21. Решение Челябинской городской Думы от 27.09.2005 №6/12 «Об утверждении Положения об обеспечении условий для развития на территории города Челябинска деятельности в сфере массовой физической культуры и спорта». – http://www.74-sport.ru/dokumenty/normativno-pravovye-akty/

22. Решение Челябинской городской Думы от 27.09.2005 №6/13 «Об утверждении Положения о нормативной системе финансирования по обеспечению условий для развития на территории города Челябинска массовой физической культуры и спорта». – http://www.74-sport.ru/dokumenty/normativno-pravovye-akty/

23. Решение Челябинской городской Думы от 27.09.2005 № 6/13 «Об утверждении Положения о нормативной системе финансирования по

обеспечению условий для развития на территории города Челябинска массовой физической культуры и спорта». – http://www.74-sport.ru/dokumenty/normativno-pravovye-akty/

24. Постановление Главы города от 26.06.2007 №252-п «Об утверждении Положения об Управлении по физической культуре, спорту и туризму Администрации города Челябинска и его структуре» (внесены изменения постановлением Главы города от 27.09.2010 № 302-п). – http://www.74-sport.ru/dokumenty/normativno-pravovye-akty/

25. Приказ начальника Управления от 05.04.2012 № 4/60 «Об утверждении Регламента Управления по физической культуре, спорту и туризму Администрации города Челябинска». – http://www.74-sport.ru/dokumenty/normativno-pravovye-akty/

26. Государственный стандарт РФ ГОСТ Р 52024-2003 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Общие требования». – http://www.74-sport.ru/dokumenty/normativno-pravovye-akty/

27. Государственный стандарт РФ ГОСТ Р 52025-2003 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Требования безопасности потребителей». – http://www.74-sport.ru/dokumenty/normativno-pravovye-akty/

28. Гимазова, Ю.В. Государственное и муниципальное управление: Учебник / Под общей редакцией Н.А. Омельченко. – М.: Юрайт, 2014. – 464 с.

29. Государственное и муниципальное управление: Учебное пособие / С.Ю. Наумов, Н.С. Гегедюш, М.М. Мокеев, А.А. Подсумкова. – М.: Дашков и Ко, 2011. – 556 с.

30. Жукова, А.В. Специфические особенности дополнительного образования детей // Совершенствование социально-экономической и научно-образовательной сферы как средство преодоления кризиса в России: материалы международной научно-практической конференции . Сер. «Научный вестник». – 2015. – С. 9-12.

31. Заббарова, О.А. Экономическое содержание критерия эффективности деятельности бюджетных организаций // Аудит и финансовый анализ. – 2013. – №5. – С. 15-20.

32. Кнорринг, В.И. Основы государственного и муниципального управления: Учебник. – М.: Экзамен, 2014. – 416 с.

33. Кобозева, А.А. Дополнительное образование как составляющая формирования личности ребенка // Образование и наука в современных условиях. – 2015. – №1 (2). – С. 84-86.

34. Коваленко, Е.Г. Государственное и муниципальное управление: Учебное пособие. – М.: Инфра-М, 2014. – 416 с.

35. Мацаренко, Т.Н. Ключевые компетенции руководителей центров дополнительного образования детей // Новое слово в науке: перспективы развития. – 2015. – №2 (4). – С. 123-124.

36. Официальный сайт МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль Челябинской области. – http://www.cometa.74mu.ru/sved/about/

37. Официальный сайт Министерства по физической культуре и спорту Челябинской области. – http://www.chelsport.ru/

38. Официальный сайт Министерства спорта РФ. – http://www.minsport.gov.ru/ministry/

39. Парахина, В.Н., Галеев, Е.В., Ганшина, Л.Н. Муниципальное управление: учебное пособие / В.Н. Парахина, Е.В. Галеев, Л.Н. Ганшина. – М.: КноРус, 2015. – 496 с.

40. Прудников, А.С., Белявский, Д.С. Местное самоуправление и муниципальное управление. – М.: Юнити-Дана, 2010. – 400 с.

41. Управление по физической культуре, спорту и туризму Администрации г.Челябинска. – http://www.74-sport.ru/

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А

Устав МУ ДО ДЮСШ

СОГЛАСОВАНО
Управление образования администрации
Сосновского муниципального района
Начальник управления образования
администрации Сосновского
муниципального района
_____ М.Б.Агафонова
«__» _____ 2014 г.

Утверждено
Постановлением Администрации
Сосновского муниципального района
от __.__.2014 г. № ___

СОГЛАСОВАНО
Комитет по управлению имуществом
и земельным отношениям Сосновского
муниципального района
Председатель комитета по управлению
имуществом и земельным отношениям
_____ А.Г. Меркулихин
«__» _____ 2014 г.

Устав
Муниципального учреждения дополнительного образования детско-юношеской спортивной школы с.Кременкуль
(в новой редакции)

2014

Продолжение Приложения А

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа с.Кременкуль (далее по тексту МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль) создано муниципальным образованием Сосновский муниципальный район для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий администрации Сосновского муниципального района в сфере образования.

1.2. Учредителем МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль является муниципальное образование Сосновский муниципальный район.

1.3. Собственником имущества МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль является муниципальное образование Сосновский муниципальный район.

1.4. Официальное наименование МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль на русском языке:

полное наименование: Муниципальное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа Сосновского муниципального района.

сокращенное наименование: МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль.

Полное и сокращенное наименование является равнозначным.

1.5. Организационно-правовая форма: учреждение.

1.6. Тип: муниципальное казенное учреждение.

1.7. Место нахождения МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль:

юридический адрес: Россия, 456510 Челябинская область, Сосновский район, село Кременкуль, ул. Ленина, д.12А.

фактический адрес: Россия, 456510 Челябинская область, Сосновский район, село Кременкуль, ул. Ленина, д.12А

1.8. МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль является юридическим лицом со дня его государственной регистрации, самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика, имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке и местонахождением.

1.9. МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль вправе иметь: бланки, штампы, а также другие средства индивидуализации.

1.10. МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА МУ ДО ДЮСШ С.КРЕМЕНКУЛЬ

2.1. Предметом деятельности МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль является реализация дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта:

- дополнительные общеразвивающие программы, которые направлены на физическое воспитание личности, выявление одаренных детей, получение ими начальных знаний о физической культуре и спорте;
- дополнительные предпрофессиональные программамы, которые направлены на отбор одаренных детей, создание условий для их физического воспитания и физического развития, получение ими начальных знаний, умений, навыков в избранном виде спорта.

2.2. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

2.3. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль. Содержание дополнительных предпрофессиональных программ определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль, в соответствии с федеральными государственными требованиями.

2.4. Основными целями деятельности МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль являются:

- формирование и развитие творческих способностей детей;
- удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании учащихся;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- организация свободного времени учащихся;
- адаптация учащихся к жизни в обществе;
- профессиональная ориентация учащихся;
- выявление и поддержка детей, проявивших выдающиеся способности.

2.5. МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль для достижения целей, указанных в пункте 2.4. настоящего Устава, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации вправе осуществлять следующий основной вид деятельности: дополнительное образование детей.

2.6. Учредитель формирует, утверждает муниципальное задание для МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль в соответствии с основными видами деятельности МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль, осуществляет контроль за его выполнением. Формирование, утверждение муниципального задания, а также осуществление контроля за выполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с «Порядком формирования

муниципального задания на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями Сосновского муниципального района», утвержденным постановлением администрации Сосновского муниципального района от 05.10.2011 года №8448. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ МУ ДО ДЮСШ С.КРЕМЕНКУЛЬ

3.1. К компетенции МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль относится:

- свобода в определении содержания образования, в выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им дополнительным общеобразовательным программам;
- разработка и принятие правил внутреннего распорядка учащихся, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты;
- материально-техническое обеспечение дополнительного образования детей в соответствии с требованиями СанПиН, установленных для дополнительного образования детей;
- представление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а так же отчета о результатах самообследования;
- установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- приём на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- разработка и утверждение дополнительных общеобразовательных программ;
- разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- прием учащихся;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья учащихся и работников;
- содействие деятельности общественных объединений учащихся, родителей (законных представителей) совершеннолетних учащихся и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- обеспечение создания и ведения официального сайта в сети Интернет.

4

3.2. МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством в сфере образования, в том числе:
- обеспечить реализацию в полном объёме общеобразовательных программ, соответствие качества подготовки учащихся, установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям и потребностям учащихся;
- создавать безопасные условия обучения, воспитания учащихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье учащихся, работников МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль;
- соблюдать права и свободы учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, работников МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль.
3.3. МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль устанавливает заработную плату работников, в том числе устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам. Определяет порядок и размер стимулирующих выплат и премирования работников в пределах собственных средств и ограничений, установленных МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль.
3.4. МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих функций, отнесённых к компетенции МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль.

4. СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО МУ ДО ДЮСШ С.КРЕМЕНКУЛЬ

4.1. Имущество МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль находится в муниципальной собственности, отражается на самостоятельном балансе МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль и закрепляется за ним на праве оперативного управления. В отношении этого имущества МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения и пользования.
4.2. Списание закреплённого за МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль на праве оперативного управления имущества осуществляет Собственник.
4.3. МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль не вправе:
- отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Собственника имущества;
- предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.
4.4. Финансовое обеспечение деятельности МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль осуществляется за счёт средств бюджета Сосновского муниципального района и на основании бюджетной сметы.
4.5. МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль, по его обязательствам от имени

муниципального образования Сосновский муниципальный район отвечает главный распорядитель бюджетных средств Сосновского муниципального района, за которым закреплено МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль.

4.6. МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с Бюджетным кодексом.

4.7. МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль:

- заключает и оплачивает государственные (муниципальные) контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счёт бюджетных средств, от имени муниципального образования Сосновский муниципальный район и в пределах доведённых МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль лимитов бюджетных обязательств и с учётом принятых и неисполненных обязательств;
- выполняет утвержденные в установленном порядке показатели финансово-хозяйственной деятельности согласно бюджетной смете;
- обеспечивает сохранность закрепленного имущества, эффективное, рациональное и целевое его использование;
- платит налоги и производит иные обязательные отчисления, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;
- составляет, утверждает и представляет отчет о результатах деятельности МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с «Порядком составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений Сосновского муниципального района и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества», утвержденным Постановлением администрации Сосновского муниципального района от 17.10.2011 года №8728;
- исполняет бюджетную смету, утверждённую Учредителем в соответствии с Постановлением «О порядке составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казённых учреждений Сосновского муниципального района» от 06.10.2011 г. №8460;
- предоставляет сведения по запросам уполномоченных органов при проведении ревизии финансово-хозяйственной деятельности.

5. УПРАВЛЕНИЕ МУ ДО ДЮСШ С.КРЕМЕНКУЛЬ

5.1. Управление МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. К компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

- утверждение Устава, внесение изменений и дополнений в Устав МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль;

- определение основных направлений деятельности МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль, утверждение годовой бюджетной сметы МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль и внесение в неё изменений;
- формирование и утверждение муниципального задания;
- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества;
- осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;
- назначение и освобождение от должности руководителя МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль;
- осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Руководителем МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль является директор, который назначается и освобождается от должности Учредителем в соответствии с действующим законодательством.

Кандидат на должность директора МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль должен иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам.

Запрещается занятие должности директора МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

Кандидат на должность директора и директор МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль проходит обязательную аттестацию. Порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность директора МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль и директор МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль, устанавливаются Учредителем.

Должностные обязанности директора МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль не могут исполняться по совместительству.

Директору МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников.

Директор МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль.

5.4. Директор МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль в силу своей компетенции:
- осуществляет оперативное руководство деятельностью МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль;
- без доверенности действует от имени МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и организациях, в судах;
- в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль, заключает сделки, договоры и контракты, соответствующие целям

7

деятельности МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль, выдает доверенности, открывает лицевые счета в порядке, предусмотренном законодательством;

- утверждает штатное расписание и структуру МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль;
- издает приказы, распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль;
- обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль на праве оперативного управления;
- в установленном законодательством порядке обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль;
- вправе формировать совещательные органы МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль, функции и состав которых определяются соответствующими положениями, утвержденными руководителем МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль;
- обязан соблюдать законодательство Российской Федерации, а также обеспечивать его соблюдение при осуществлении МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль своей деятельности;
- утверждает локальные акты МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль;
- выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава и соответствующие нормам действующего законодательства Российской Федерации.

5.5. Управление МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации».

5.6. Управление МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.7. ***Коллегиальными органами управления*** МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль являются: Педагогический совет МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль, Общее собрание трудового коллектива МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль, Тренерский (методический) совет МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль, Родительский комитет МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль, Попечительский совет. Порядок выборов коллегиальных органов управления МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль и их компетенция определяются уставом МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль.

5.8. ***Педагогический совет*** МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль – это коллегиальный орган управления педагогических и административных работников МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль, созданный в целях развития и совершенствования образовательного процесса в МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль.

Педагогический совет МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль:

- определяет стратегию развития МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль;
- рассматривает и принимает дополнительные общеобразовательные программы;

в

- принимает вопросы комплектования групп, решение об отчислении учащихся из МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль.

5.8.1. Педагогический совет МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль собирается на свои заседания не реже одного раза в квартал.

5.8.2. Деятельность Педагогического совета регламентируется Положением о Педагогическом совете МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль.

5.9. ***Общее собрание трудового коллектива*** МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль – это коллегиальный орган управления работников МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль, осуществляет полномочия трудового коллектива, куда входят все работники МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль.

5.9.1. Общее собрание трудового коллектива собирается по мере необходимости, по инициативе администрации МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль. Кворум для проведения общего собрания трудового коллектива не менее 2/3 от списочного состава работников МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль.

5.9.2. Общее собрание трудового коллектива МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль:

- принимает «Коллективный договор» и «Правила внутреннего трудового распорядка» по представлению директора МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль;
- выдвигает представителей работников для участия в Комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора, которая создается для решения вопросов заключения, изменения и дополнения коллективного договора;
- осуществляет контроль выполнения коллективного договора;
- определяет численность и срок полномочий Комиссии по трудовым спорам МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль, избирает её членов;
- представляет работников МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль на награждение отраслевыми и государственными наградами, выдвигает на участие в конкурсах и конкурсных отборах различного уровня.

5.9.3. Деятельность Общего собрания трудового коллектива МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль регламентируется Положением об Общем собрании трудового коллектива.

5.10. ***Тренерский (методический) совет*** МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль - является коллегиальным органом педагогических работников МУ ДОДЮСШ с.Кременкуль, созданным с целью организации методической работы.

5.10.1. Тренерский (методический) совет МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль одно из звеньев структуры управления образовательным процессом МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль, является постоянно действующим, избирается и утверждается Педагогическим советом МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль.

5.10.2. Деятельность Тренерского (методического) совета МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль возглавляет заместитель директора по учебной работе. В состав Тренерского (методического) совета МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль входят заместитель директора,

методист, старшие тренеры – преподаватели. Остальные члены выбираются из числа педагогических работников.

5.10.3. Деятельность Тренерского (методического) совета МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль регламентируется Положением Тренерского (методического) совета МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль.

5.11. ***Родительский комитет*** МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль создается в целях совершенствования деятельности и развития МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль. В состав родительского комитета входят родители (законные представители) учащихся.

5.11.1. Родительский комитет избирает на общем родительском собрании МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль и полномочен в течение одного учебного года.

5.11.2. Родительский комитет МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль:

- содействует организации и совершенствованию образовательного процесса, привлекает внебюджетные средства для его обеспечения и развития;
- определяет направления, формы, размер и порядок использования внебюджетных средств МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль, в том числе на оказание помощи учащихся из малообеспеченных семей и обучающимся сиротам, на поддержку и стимулирование одарённых учащихся;
- осуществляет контроль над целевым использованием средств, собранных при его содействии;
- вносит в случае необходимости предложения учредителям о проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности школы;
- содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников школы;
- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий;
- содействует совершенствованию материально-технической базы школы, благоустройству его помещений и территорий;
- рассматривает другие вопросы, отнесённые к компетенции родительского комитета Уставом школы.

5.12. ***Попечительский совет*** МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль включает в себя представителей участников образовательного процесса и иных лиц, заинтересованных в функционировании и развитии МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль. Выбирается по согласованию и осуществляет полномочия три учебных года с момента избрания.

5.12.1. Попечительский совет МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль:

- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль;
- содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль;
- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль;

10

- содействует совершенствованию материально-технической базы, помещений и территории МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль;
- способствует выполнению основных направлений деятельности МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль в соответствии с задачами, предусмотренными Уставом.

5.12.2. Порядок деятельности Попечительского совета МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль регламентируется Положением о Попечительском Совете МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль.

6. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ НАД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ МУ ДО ДЮСШ С.КРЕМЕНКУЛЬ

6.1. МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль в установленном законом порядке осуществляет ведение бухгалтерского учета активов, обязательств, результатов финансово-хозяйственной деятельности МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль, а также хозяйственных операций, с учетом правил и способов организации и ведения бухгалтерского учета. За искажение государственной отчетности должностные лица МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

6.2. Контроль за деятельностью МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль осуществляется Учредителем, а также налоговыми и иными органами в пределах их компетенции.

6.3. Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, закрепленного за МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль на праве оперативного управления, осуществляется Собственником.

6.4. Учреждение обязано ежегодно до 31 января года, следующего за отчетным представлять Собственнику копию баланса, а так же иных документов об изменении данных об объектах учета Реестра муниципальной собственности Сосновского муниципального района.

7. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУ ДО ДЮСШ С.КРЕМЕНКУЛЬ

7.1. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам проводится для всех желающих заниматься спортом и учащихся, не имеющих по каким-либо причинам возможности продолжать занятия на других этапах подготовки, но желающих заниматься избранным видом спорта.

7.3. Прием на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам

11

проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в установленном порядке в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта:

- индивидуальный отбор проводится в целях выявления у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ;
- для проведения индивидуального отбора поступающих МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль проводит тестирование, а также вправе проводить предварительные просмотры, анкетирование, консультации в порядке, установленном МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль.

7.4. В целях организации приема, зачисления и проведения индивидуального отбора поступающих в МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль создаются приемная и апелляционная комиссии. Регламенты работы комиссий определяются локальным нормативным актом.

7.5. Прием в МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль на обучение по образовательным программам осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших 14-летнего возраста или законных представителей поступающих.

7.6. Заявления о приеме могут быть поданы одновременно в несколько образовательных организаций.

7.7. В заявлении о приеме в МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей поступающего;
- номера телефонов законных представителей поступающего (при наличии);
- адрес места регистрации и (или) фактического места жительства поступающего.

7.8. В заявлении фиксируются факт ознакомления законных представителей с уставом образовательной организации и ее локальными нормативными актами, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

7.9. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении поступающего;
- медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения образовательной программы в области физической культуры и спорта;
- фотографии поступающего (в количестве и формате, установленном МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль).

7.10. На каждого поступающего заводится личное дело, в которое хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

12

Личные дела поступающих хранятся в МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль не менее трех месяцев с начала объявления приема в МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль.

7.11. Зачисление поступающих в МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль на обучение по образовательным программам оформляется приказом МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в сроки, установленные МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль.

7.12. МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль, с программами дополнительного образования, реализуемыми МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль, и другими документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанностей учащихся.

7.13. В соответствии с уровнями программы дополнительного образования детей МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль, осуществляет образовательный процесс, соответствующий следующим этапам спортивной подготовки:

1) спортивно-оздоровительный этап;

2) этап начальной подготовки;

3) тренировочный этап (этап спортивной специализации);

4) этап достижения спортивного совершенствования.

7.14. *Основной целью* МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль является подготовка спортивного резерва в связи с чем, для ее достижения на каждом ее этапе необходимо обеспечить решение конкретных задач:

спортивно-оздоровительный этап - привлечение к занятиям оздоровительными физическими упражнениями детей, подростков и молодежи и проведение данных занятий для достижения физического совершенства, высокого уровня здоровья и работоспособности, необходимых им для подготовки к общественно полезной деятельности и дальнейшим занятиям спортом.

этап начальной подготовки – систематические занятия спортом максимально возможного числа детей и подростков, направленные на развитие их личности, привитие навыков здорового образа жизни, воспитание физических, морально-этических и волевых качеств, определение специализации.

тренировочный этап (этап спортивной специализации) – улучшение состояния здоровья, включая физическое развитие, и повышение уровня физической подготовленности и спортивных результатов с учетом индивидуальных особенностей и требований программ по видам спорта.

этап достижения спортивного совершенствования - укрепление здоровья и функционального состояния на основе достижения высокого уровня общей и специальной физической подготовленности; дальнейшее совершенствование технической и

тактической подготовленности; достижение высокого уровня мастерства, обеспечивающего стабильность спортивных результатов; овладение знаниями и умениями управлять развитием своей спортивной формы в годичном цикле, в том числе при проведении к ответственным соревнованиям; введение выпускников специализированных учебно-спортивных учреждений в состав команд квалифицированных хоккеистов.

7.15. Минимальный возраст зачисления учащихся по видам спорта устанавливается в соответствии с требованиями СанПиН, установленных для дополнительного образования детей.

7.16. Перевод по годам обучения производится по приказу директора МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль, на основании решения (Педагогического совета):

- на этапе начальной подготовки при условии положительных результатов сдачи контрольно-переводных нормативов по общефизической подготовке и отсутствии медицинских противопоказаний для занятий данным видом спорта;
- на этапе спортивной специализации при условии положительных результатов сдачи контрольно-переводных нормативов по общефизической, специальной и теоретической подготовке, итогам выступлений в соревнованиях и отсутствии медицинских противопоказаний.

7.17. Отдельные учащиеся, проходящие спортивную подготовку, не достигшие установленного возраста для перевода в группу следующего тренировочного года, в исключительных случаях могут быть переведены раньше срока на основании решения (Педагогического совета) при персональном разрешении врача.

7.18. Деятельность учащихся в МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль осуществляется в одновозрастных и разновозрастных группах.

7.19. При объединении в одну группу занимающихся, разных по возрасту и спортивной подготовленности, разница в уровнях их спортивного мастерства не должна превышать двух разрядов.

7.20. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

7.21. Обучение в МУ ДОДЮСШ Сосновского муниципального района может осуществляться по индивидуальным учебным планам.

7.22. В МУ ДОДЮСШ Сосновского муниципального района образовательный процесс ведется на русском языке.

7.23. Основными формами учебно-тренировочного процесса являются: групповые учебно-тренировочные и теоретические занятия, работа по индивидуальным планам, медико-восстановительные мероприятия, тестирование и медицинский контроль, участие в соревнованиях, матчевых встречах, учебно-тренировочных сборах, инструкторско-судейская практика.

7.24. Расписание занятий МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха, обучающихся администрацией МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль по представлению педагогических работников с учетом пожеланий

учащихся, родителей (законных представителей), несовершеннолетних учащихся, возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм.

7.25. Академический час составляет 45 минут.

7.26. Продолжительность одного занятия (в рамках основной программы) в группах начальной подготовки первого года обучения не должна превышать 2-х академических часов в день (45 минут х 2), второго года обучения в группах начальной подготовки – 3-х академических часов в день.

7.27. Недельный режим учебно-тренировочной работы является максимальным и составляет:

Этапы подготовки	Период обучения (лет)	Максимальный объём учебно-тренировочной нагрузки (нед./час.)
Спортивно-оздоровительный	Весь период	6
Начальной подготовки	Первый год	6
	Второй год	9
	Третий год	9
Учебно-тренировочный	Первый год	12
	Второй год	12
	Третий год	18
	Четвёртый год	18
	Пятый год	20
Спортивного совершенствования	Первый год	20
	Второй год	22
	Третий год	26

7.28. Общий годовой объем учебно-тренировочной работы, предусмотренный указанными режимами работы, начиная с учебно-тренировочного этапа подготовки свыше двух лет, может быть сокращен не более чем на 25%.

7.29. Учебно-тренировочные занятия в отделениях по видам спорта проводятся по учебным планам, рассчитанным на 46 недель и в течение 6 недель - в условиях загородных стационарных детских оздоровительных лагерей, и (или) по индивидуальным планам на период активного отдыха.

15

7.30. Деятельность в загородных стационарных детских оздоровительных лагерях является продолжением учебно-тренировочного процесса.

7.31. МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль организует работу с учащимися в течение всего календарного года, включая каникулярное время, начало учебного года 1 сентября.

7.32. В каникулярное время МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль может открывать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, туристские базы, а также лагеря, в том числе специализированные (профильные), с постоянными и (или) переменными составами обучающихся (загородные лагеря или лагеря с дневным пребыванием) на своей базе, а также по месту жительства обучающихся.

7.33. В МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов, а также мастерства педагогических работников. С этой целью в МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль создается методический совет. Порядок его работы определяется Уставом МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль.

7.34. МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль оказывает помощь педагогическим коллективам других образовательных учреждений в реализации дополнительных образовательных программ физкультурно-спортивной направленности, организации спортивно-массовых мероприятий, а так же детским общественным объединениям и организациями на договорной основе.

7.35. В целях предупреждения нарушения здоровья у учащихся следует предусматривать в МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль:

- медицинский контроль в группах, который осуществляется работниками детской поликлиникой по месту нахождения отделения;
- медицинское наблюдение за учащимися, занимающимися в МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль необходимо проводить не реже двух раз в год;
- после перенесённых заболеваний учащиеся допускаются к занятиям спортом только со справками врача;
- проводиться дополнительный медицинский осмотр перед участием в соревнованиях.

7.36. Выпускникам МУ ДОДЮСШ Сосновского муниципального района выдается зачетная классификационная книжка спортсмена с указанием уровня их спортивного мастерства и рекомендациями по дальнейшему спортивному совершенствованию.

7.37. Выпуск, переводы, отчисление учащихся оформляются приказом директора МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль.

16

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА МУ ДО ДЮСШ С.КРЕМЕНКУЛЬ

8.1. Участниками образовательного процесса в МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль являются учащиеся до 18 лет, педагогические работники, родители (законные представители) учащихся.

8.2. МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль объявляет прием учащихся для обучения по дополнительным общеобразовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

8.3. Учащиеся МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль имеют право:

- на выбор учреждения, осуществляющего образовательную деятельность;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- на охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса, медицинское обслуживание, благоприятные условия для учебы и труда;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- обучение по индивидуальному учебному плану;
- участие в управлении МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль в порядке, установленном ее уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль;
- обжалование актов МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в физкультурной, спортивной, общественной, творческой, экспериментальной деятельности;
- иные права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами, принимаемыми на уровне МУ ДОДЮСШ Сосновского муниципального района.

8.4. Учащимся МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль гарантируется:

17

- охрана жизни и здоровья;
- безопасные условия учебно-тренировочного процесса и соревнований;
- защита от всех форм физического и психического насилия;
- уважение человеческого достоинства;
- развитие его индивидуальных возможностей;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении.

8.5. Учащимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

- пользование спортивными сооружениями, инвентарем и оборудованием МУ ДОДЮСШ Сосновского муниципального района; получение и приобретение в установленном порядке спортивной формы, обуви и инвентаря индивидуального пользования;
- транспортное обеспечение в соответствии нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Челябинской области, правовыми актами Учредителя.

8.6. Учащиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение учащихся без их согласия и несовершеннолетних учащихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

8.7. Учащиеся имеют право на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений учащихся в установленном федеральным законом порядке.

8.8. Принуждение учащихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

8.9. В случае прекращения деятельности МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей общеобразовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей общеобразовательной программе учредитель и (или) уполномоченный им орган управления МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль обеспечивают перевод совершеннолетних учащихся с их согласия и несовершеннолетних учащихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по общеобразовательным программам соответствующего, уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, учредитель и (или) уполномоченный им

орган управления МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних учащихся, несовершеннолетних учащихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующего, уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8.10. Учащиеся МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль обязаны:

- уважать честь и достоинство других учащихся, работников МУ ДОДЮСШ Сосновского муниципального района, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- бережно относиться к имуществу МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль;
- совершенствовать спортивное мастерство;
- добросовестно осваивать общеобразовательную программу выполнять индивидуальные и групповые планы подготовки;
- своевременно проходить медицинское обследование, строго соблюдать требования медицинского контроля;
- соблюдать спортивный режим, требования безопасности, гигиенические требования;
- выполнять требования устава МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

8.11. Дисциплина в МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

8.12. За неисполнение или нарушение устава МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль.

8.13. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

8.14. При выборе меры дисциплинарного взыскания МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а так же мнение советов учащихся и родителей.

8.15. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся во время их болезни, каникул.

19

8.16. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия учащегося.
8.17. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.
8.18. Применение к учащемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) директора МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль, осуществляющей образовательную деятельность, который доводится до учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль, осуществляющей образовательную деятельность.
8.19. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.
8.20. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
8.21. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.
8.22. Директор МУ ДОДЮСШ Сосновского муниципального района, осуществляющей образовательную деятельность, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с учащегося по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, ходатайству советов учащихся, представительных органов учащихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
8.23. Родители (законные представители) имеют право:
- выбирать образовательное учреждение, форму получения образования;
- защищать права и законные интересы учащихся;
- принимать участие в управлении МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль определенном Уставом МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль;
- на тактичное и доброжелательное отношение тренера-преподавателя, уважения своих прав, личного достоинства работниками МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль, сохранение их семейной информации;
- ознакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, результатами спортивных достижений своего ребенка, данных медицинских осмотров;

20

- знакомиться с уставом МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- защищать права и законные интересы учащихся;
- принимать участие в управлении МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль, определяемой Уставом МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль;
- обратиться с жалобами, предложениями, заявлениями, замечаниями по любому вопросу деятельности МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль к руководителю.

8.24. Родители обязаны:
- создавать необходимые условия для развития, отдыха ребенка, выполнения им учебных заданий;
- родители несут ответственность предусмотренную законодательством Российской Федерации за воспитание детей;
- соблюдать правила внутреннего распорядка МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий учащихся, порядок регламентации образовательных отношений между МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль и учащимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважать честь и достоинство учащихся и работников МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль.

8.25. Права и свободы педагогических работников:
- свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой общеобразовательной программы,
- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, курсов, методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
-право на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов в соответствии с реализуемой общеобразовательной программой;
- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

- право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль;
- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль, в том числе через органы управления и общественные организации;
- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

Права и свободы должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах МУ ДОДЮСШ Сосновского муниципального района.

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;
- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

8.26. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с воспитанниками, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с учащимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются

22

трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями. Соотношение учебной и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом работников МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

8.27. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке.

8.28. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство учащихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у учащихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у учащихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития воспитанников и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать устав МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль, правила внутреннего трудового распорядка.

8.29. Педагогический работник МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

8.30. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения учащихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения учащихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

8.31. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками установленных законодательством Российской Федерации обязанностей учитывается при прохождении ими аттестации.

8.32. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие соответствующий образовательный ценз: имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

8.33. К педагогической деятельности МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль не допускаются лица:

- лишённые права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном Федеральном Законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждённым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

8.34. При заключении трудового договора педагогический работник обязан предоставить:

- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в установленном порядке.

8.35. Работники МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль подлежат социальному и медицинскому страхованию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.36. Дисциплинарное расследование нарушений педагогическим работником МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль норм профессионального поведения и (или) Устава МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана данному педагогическому работнику.

8.37. Ход дисциплинарного расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия заинтересованного педагогического работника МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль, за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься педагогической деятельностью, или при необходимости защиты интересов учащихся.

9. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ МУ ДО ДЮСШ С.КРЕМЕНКУЛЬ

9.1. Для обеспечения своей уставной деятельности МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль использует:

1) Положения.
2) Правила.
3) Инструкции.
4) Приказы, распоряжения.
5) Договоры
6) Планы
7) Графики

Локальные акты МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль не могут противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

10. ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ МУ ДОД ДЮСШ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

10.1. Изменение типа, реорганизация и ликвидация МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль осуществляется по решению администрации Сосновского муниципального района в форме постановления в соответствии с «Порядком создания, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», утверждённым решением Собрания депутатов Сосновского муниципального района от 20.04.2011г. № 193.

10.2. Изменение типа МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль не является его реорганизацией.

10.3. МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль может быть ликвидировано по решению Учредителя, или по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащего разрешения (лицензии), либо запрещенной законом, либо с нарушением Конституции Российской

25

Федерации, либо с иными неоднократными или грубыми нарушениями закона или иных правовых актов, либо при систематическом осуществлении деятельности, противоречащей его уставным целям, а также в иных случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

10.4. МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

10.5. Принятие Учредителем решения о реорганизации или ликвидации МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

10.6. Учредитель, принявший решение о ликвидации МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль, обязан незамедлительно письменно сообщить об этом в уполномоченный государственный орган для внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль находится в процессе ликвидации.

10.7. Ликвидация МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль считается завершенной, а МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль - прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

11. УТВЕРЖДЕНИЕ УСТАВА МУ ДО ДЮСШ С.КРЕМЕНКУЛЬ И ВНЕСЕНИЕ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ

11.1. Устав МУ ДО ДЮСШ с.Кременкуль, а также внесение в него изменений утверждаются постановлением администрации Сосновского муниципального района в соответствии с «Порядком создания, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», утверждённым решением Собрания депутатов Сосновского муниципального района от 20.04.2011г. № 193 и подлежат регистрации в установленном порядке.

Утверждено
на общем собрании
трудового коллектива
Протокол №___от «___»_____2014 года

Приложение Б

Бюджетная роспись за 2015 год

2. Расходы бюджета

Форма 0503127, с. 2

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Лимиты бюджетных обязательств	Исполнено				Неисполненные назначения	
					через финансовые органы	через банковские счета	некассовые операции	итого	по ассигнованиям	по лимитам бюджетных обязательств
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Расходы бюджета — всего	200	x	4 793 652,93	4 793 652,93	4 793 652,93	-	-	4 793 652,93	-	-
в том числе:										
Заработная плата		892 0702 423 9900 111 211	2 234 536,81	2 234 536,81	2 234 536,81	-	-	2 234 536,81	-	-
Начисления на выплаты по оплате труда		892 0702 423 9900 111 213	682 845,59	682 845,59	682 845,59	-	-	682 845,59	-	-
Транспортные услуги		892 0702 423 9900 244 222	32 000,00	32 000,00	32 000,00	-	-	32 000,00	-	-
Коммунальные услуги		892 0702 423 9900 244 223	143 634,70	143 634,70	143 634,70	-	-	143 634,70	-	-
Работы, услуги по содержанию имущества		892 0702 423 9900 244 225	102 479,93	102 479,93	102 479,93	-	-	102 479,93	-	-
Прочие работы, услуги		892 0702 423 9900 244 226	83 914,00	83 914,00	83 914,00	-	-	83 914,00	-	-
Увеличение стоимости основных средств		892 0702 423 9900 244 310	22 201,00	22 201,00	22 201,00	-	-	22 201,00	-	-
Увеличение стоимости материальных запасов		892 0702 423 9900 244 340	161 444,00	161 444,00	161 444,00	-	-	161 444,00	-	-
Прочие расходы		892 0702 423 9900 851 290	1 183 455,00	1 183 455,00	1 183 455,00	-	-	1 183 455,00	-	-
Прочие расходы		892 0702 423 9900 852 290	1 110,11	1 110,11	1 110,11	-	-	1 110,11	-	-
Прочие расходы		892 0702 423 9900 853 290	90 195,34	90 195,34	90 195,34	-	-	90 195,34	-	-
Прочие работы, услуги		892 0705 795 0007 244 226	18 000,00	18 000,00	18 000,00	-	-	18 000,00	-	-
Пособия по социальной помощи населению		892 1003 505 7980 313 262	37 836,45	37 836,45	37 836,45	-	-	37 836,45	-	-
Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит)	450	x	x	x	-4 793 652,93	-	-	-4 793 652,93	x	x

3. Источники финансирования дефицита бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено				Неисполненные назначения
				через финансовые органы	через банковские счета	наличные операции	итого	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Источники финансирования дефицита бюджета — всего	500	x		4 793 652,93			4 793 652,93	
в том числе: источники внутреннего финансирования бюджета	520	x						
из них:								
< Для добавления строк выделите данную область и нажмите кнопку «Добавить строку». >								
источники внешнего финансирования бюджета	620	x						
из них:								
< Для добавления строк выделите данную область и нажмите кнопку «Добавить строку». >								
Изменение остатков средств	700	x		x				
увеличение остатков средств	710	x		x				x
< Для добавления строк выделите данную область и нажмите кнопку «Добавить строку». >								
уменьшение остатков средств	720	x		x				x
< Для добавления строк выделите данную область и нажмите кнопку «Добавить строку». >								
Изменение остатков по расчетам (стр. 810 + стр. 820)	800	x	x	4 793 652,93			4 793 652,93	x
изменение остатков по расчетам с органами, организующими исполнение бюджета (стр. 811 + стр. 812)	810	x	x	4 793 652,93		x	4 793 652,93	x
из них: увеличение счетов расчетов (дебетовый остаток счета 1 210 02 000)	811	x	x			x		x
уменьшение счетов расчетов (кредитовый остаток счета 1 304 05 000)	812	x	x	4 793 652,93		x	4 793 652,93	x
Изменение остатков по внутренним расчетам (стр. 821 + стр. 822)	820	x	x	x				x
в том числе: увеличение остатков по внутренним расчетам	821	x	x	x				x
уменьшение остатков по внутренним расчетам	822	x	x	x				x

Руководитель _____ (подпись) И.А. Гурьянин (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) Н.А. Пашкова (расшифровка подписи)

18 января 2016 г.