

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный университет
(национальный исследовательский университет)»
Политехнический институт
Факультет «Политехнический заочный»
Кафедра «Безопасность жизнедеятельности»

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ
Заведующий кафедрой БЖД
_____ / А.И. Сидоров /
«_____» _____ 2017 г.

Организация тушения пожаров в пожарной части г.Аши

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ
ЮУрГУ – 20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР

Руководитель работы, доцент
_____ / И.В. Скуртова /
«_____» _____ 2017 г.

Автор работы
студент группы ПЗ–559
_____ / У.И. Осокина /
«_____» _____ 2017 г.

Нормоконтролер, доцент
_____ / А.В. Кудряшов /
«_____» _____ 2017 г.

Челябинск 2017

АННОТАЦИЯ

Осокина У.И. Организация тушения пожаров в пожарной части г.Аши – ЮУрГУ: Челябинск, ПЗ–559, 2017, –13 стр.,11 табл., 5 ил., библиогр. список – 13 наим., альбом иллюстраций – 23 листа.

В работе исследуются сведения об организации тушения пожаров в городе Аше. Проведен анализ работ служб обеспечения успешных действий по тушению пожаров.

Изучены оперативные документы пожарной части. Приведены примеры некоторых из них.

Изучена организация аварийно-спасательных работ и предложены мероприятия по улучшению организации службы, подготовки и пожаротушения в Ашинском пожарно-спасательном гарнизоне.

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР		
<i>Изм.</i>	<i>Лист</i>	<i>№ докум.</i>	<i>Подпись</i>	<i>Дата</i>			
<i>Разраб.</i>	Осокина У.И.				<i>Лит</i>	<i>Лист</i>	<i>Листов</i>
<i>Пров.</i>	Скуртова И.В.				3	83	
<i>Н. контр.</i>	Кудряшов А.В.				ЮУрГУ Кафедра БЖД		
<i>Утв.</i>	Сидоров А.И.						
Организация тушения пожаров в пожарной части г.Аши							

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	5
1 ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ	6
1.1 Основные сведения	6
1.2 Службы обеспечения успешных действий при тушении пожаров	10
1.2.1 Служба пожаротушения	11
1.2.2 Газодымозащитная служба. Анализ деятельности газодымозащитной службы пожарной части г.Аши.	24
1.2.3 Техническая служба.....	33
1.2.4 Служба связи	38
1.2.5 Служба охраны труда	45
1.3 Взаимодействие пожарной охраны со службами жизнеобеспечения.....	48
2. ОПЕРАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ПОЖАРНОЙ ЧАСТИ	51
3. АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ	75
3.1 Организация проведения аварийно-спасательных работ.....	75
3.2 Анализ действий подразделений Ашинского пожарно-спасательного гар- низона по тушению пожаров и проведению аварийно-спасательных работ за 2016 г. Аши	78
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	81
БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК.....	82

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		4

ВВЕДЕНИЕ

В процессе ликвидации пожара членам пожарной команды необходимо решать большое количество вопросов по немедленному сосредоточению и расстановке сил и средств.

Во избежание гибели людей и сохранения имущества и материальных ценностей личному составу нужно решать задачи по обеспечению необходимого количества огнетушащих веществ и введению сил и средств для успешного тушения пожара. Эти задачи решаются при помощи четкой организации управления силами и средствами и правильной координацией действий.

Цель работы – исследовать и проанализировать организацию тушения пожаров пожарной части города Аши.

Задачи работы:

- Изучение основ организации тушения пожаров и анализ работы служб обеспечения успешных действий по тушению пожаров городе Аше.
- Изучение оперативных документов пожарной части.
- Изучение организации аварийно-спасательных работ и анализ действий подразделений Ашинского пожарно-спасательного гарнизона по тушению пожаров и проведению аварийно-спасательных работ.

Объект работы – организация тушения пожаров в пожарной части города Аши.

Результаты работы рекомендуется использовать при организации тушения пожаров в пожарных частях городов и населенных пунктов.

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		5

1 ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1 Основные сведения

Порядок организации тушения пожаров силами и средствами пожарной охраны устанавливается федеральной противопожарной службой Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее –МЧС).

Порядок привлечения сил и средств тушения пожаров определяется федеральной противопожарной службой и утверждается:

-на межрегиональном уровне – федеральными органами государственной власти;

- на территориальном и местном уровнях – соответственно органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления.

Согласно Постановлению Главы города Аши и Ашинского района Челябинской области от 01.03.2004 N 190 «Об утверждении Положения об управлении по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Аши и Ашинского района» Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Аши и Ашинского района Челябинской области (далее именуется - управление) создано в результате реорганизации Государственного учреждения «Отряд Государственной противопожарной службы N 15 УГПС ГУВД Челябинской области», является его полным правопреемником, обладает правами и несет обязанности реорганизованного лица. Управление функционирует при администрации города Аша и Ашинского района Челябинской области, обеспечивает реализацию на территории города Аша и Ашинского района Челябинской области единой государственной политики в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности.[10]

Организация тушения пожаров – совокупность оперативно-тактических и инженерно-технических мероприятий (за исключением мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности), направленных на спасение лю-

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		6

дей и имущества от опасных факторов пожара, ликвидацию пожаров и проведение аварийно-спасательных работ.[1]

Организация тушения пожаров включает в себя организационные мероприятия по обеспечению условий для успешных действий по ликвидации пожаров.

К данным мероприятиям относятся:

- создание подразделений пожарной охраны, оснащение их техническими средствами, огнетушащими веществами и постановки для них конкретных задач;
- организационные мероприятия по обеспечению связи и взаимодействия между пожарными подразделениями и службами жизнеобеспечения города;
- разработка оперативных документов службы, подготовки и пожаротушения;
- сохранение постоянной готовности подразделений к выполнению поставленных перед ними задач;
- всестороннее материально-техническое обеспечение предстоящих действий пожарных подразделений.

Успешное тушение пожара достигается не только непосредственно правильными, быстрыми действиями, но и путем осуществления мероприятий предусмотренных организацией тушения пожаров. Любые мероприятия по организации тушения пожаров направлены на незамедлительное прибытие пожарных подразделений к месту пожара и немедленное применение огнетушащих средств и техники. Если обратить внимание на пожары в современных зданиях и сооружениях становится очевидно – влияние фактора времени имеет быстрорастущее значение. При создании подразделений пожарной охраны учитываются сведения о размерах города, пожарной опасности объектов, численности населения, а также особенностях застройки и планировки города или населенного пункта.

Выезд подразделений пожарной охраны на тушение пожаров и участие в их ликвидации осуществляется в безусловном порядке и на безвозмездной основе, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

При разработке мероприятий по организации тушения пожаров главной задачей является создание определенных условий. Эти условия должны позволить пожарному подразделению своевременно прибыть на место пожара и ввести средст-

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		7

ва пожаротушения в действие на начальной стадии пожара, в то время, когда на ликвидацию горения можно затратить минимальные силы и средства.

Время с момента обнаружения пожара до начала тушения, т.е. время свободного развития пожара согласно методическим указаниям [12,с. 4] можно определить по формуле:

$$\tau_{св} = \tau_{дс} + \tau_{сб} + \tau_{сл} + \tau_{бр} , \quad (1)$$

где $\tau_{дс}$ – промежуток времени от начала возникновения пожара до сообщения о нем в пожарную охрану, мин. (принимается 8-10 мин. для городских населённых пунктов, 10-14 мин. - для сельских населенных пунктов или исходя из опыта тушения пожаров);

$\tau_{с}$ – время сбора л/с боевых расчетов по тревоге, мин. (принимается равным 1 мин.);

$\tau_{сб}$ – время, затрачиваемое на обработку вызова диспетчером, сбор и выезд по тревоге, мин. (принимается 1 мин.);

$\tau_{сл}$ – время следования подразделений на пожар, мин.

$\tau_{бр}$ – время боевого развертывания пожарных подразделений, мин.

Эти временные значения непосредственно связаны с организацией тушения пожаров. Борьба за уменьшение каждого значения – каждодневная задача подразделений пожарной охраны.

Согласно требованиям «Технического регламента о требованиях пожарной безопасности»[2] и своду правил«Места дислокации подразделений пожарной охраны»[11]дислокация подразделений пожарной охраны на территориях городских поселений и городских округов определяется исходя из следующих условий:

– время прибытия первого подразделения к месту вызова в городских поселениях и городских округах не должно превышать 10 мин;

– время прибытия первого подразделения к месту вызова в сельских поселениях не должно превышать 20 минут.

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		8

1.2 Службы обеспечения успешных действий по тушению пожаров

Для организации тушения пожаров и подготовки личного состава пожарной охраны города создается управление(отдел) пожаротушения.

Структурным подразделениемуправления пожаротушения является служба пожаротушения(далее – СПТ). В состав СПТ входят штатные (нештатные) штабы пожаротушения, численность дежурной смены штабов зависит от численности пожарной охраны региона и специфики организаций города, населенного пункта. Права и обязанности штабов пожаротушения и служб определены Приказом "Об утверждении Порядка тушения пожаров подразделениями пожарной охраны".[8]

Кроме службы пожаротушения создаются другие службы обеспечения успешных действий по тушению пожаров: газодымозащитная служба (далее – ГЗДС), техническая служба (далее – ТС), служба связи (далее – СС).

1.2.1 Служба пожаротушения

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР

Лист

10

СПТ осуществляет контроль готовности всех видов пожарной охраны и аварийно-спасательных формирований, входящих в гарнизон, к действиям по тушению пожаров и проведению аварийно-спасательных работ, а при тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ – непосредственную координацию их действий.

Основные принципы работы СПТ:

- высокая готовность к тушению пожаров и проведению аварийно-спасательных работ;
- оперативность, глубокое знание оперативной обстановки;
- соблюдение законности;
- сохранение государственной и служебной тайны;
- четкое выполнение требований руководящих документов, функциональных обязанностей и должностных инструкций;
- вежливость и уважительное отношение к гражданам.

У начальника дежурной смены СПТ (оперативному дежурному по гарнизону пожарной охраны) находятся в подчинении все должностные лица подразделений гарнизона пожарной охраны, дежурная смена центрального пункта пожарной связи, дежурные караулы (смены) местных гарнизонов, дежурный состав испытательной пожарной лаборатории и дежурный дознаватель государственного пожарного надзора (далее – ГПН). СПТ ГУ МЧС России по субъекту РФ в повседневной деятельности подчиняется начальнику центра управления в кризисных ситуациях (далее – ЦУКС), а в оперативном отношении - начальнику территориального гарнизона.[5]

СПТ отряда ФПС подчиняется начальнику отряда федеральной противопожарной службы (далее – ФПС). Начальник СПТ является непосредственным начальником всего личного состава СПТ.[5]

СПТ создается в соответствии с нормативными правовыми документами МЧС России и подразделяется на СПТ I, II и III- го разряда: I разряд – для об-

служивания 25 и более пожарных частей; II разряд – для обслуживания от 15 до 25 пожарных частей; III разряд – для обслуживания до 15 пожарных частей.

При определении разрядности службы пожаротушения учитываются все подразделения пожарной охраны, входящие в гарнизон, независимо от их ведомственной принадлежности.

В СПТ I -го разряда ежедневно службу несет дежурная смена, состоящая из пяти человек:

- заместителя начальника СПТ – начальника дежурной смены, который в период дежурства является оперативным дежурным по гарнизону, а на пожарах - руководителем тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ (до прибытия старшего должностного лица гарнизона);

- старшего помощника начальника дежурной смены СПТ, который в период дежурства является заместителем оперативного дежурного по гарнизону, при тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ исполняет обязанности начальника штаба тушения пожара и проведения аварийно-спасательных работ;

- помощника начальника дежурной смены СПТ, который в период дежурства является помощником оперативного дежурного по гарнизону, на пожарах исполняет обязанности начальника тыла штаба тушения пожара и проведении аварийно-спасательных работ;

- водителя;

- старшего инструктора-пожарного СПТ, который в период дежурства и на пожарах является связным оперативного дежурного по гарнизону.

В СПТ 2-го разряда ежедневно службу несет дежурная смена, состоящая из четырех человек:

- заместителя начальника СПТ - начальника дежурной смены, который в период дежурства является оперативным дежурным по гарнизону, а на пожарах – руководителем тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ (до прибытия старшего должностного лица гарнизона);

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		12

- старшего помощника начальника дежурной смены СПТ, который в период дежурства является заместителем оперативного дежурного по гарнизону, при тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ исполняет обязанности начальника штаба тушения пожара и проведения аварийно-спасательных работ;

- водителя;

- старшего инструктора-пожарного СПТ, который в период дежурства и на пожарах является связным оперативного дежурного по гарнизону.

В СПТ 3-го разряда круглосуточно службу несет дежурная смена, состоящая из трёх человек:

- заместителя начальника СПТ – начальника дежурной смены, который в период дежурства является оперативным дежурным по гарнизону, а на пожарах – руководителем тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ (до прибытия старшего должностного лица гарнизона);

- водителя;

- старшего инструктора-пожарного СПТ, который в период дежурства и на пожарах является связным оперативного дежурного по гарнизону.

Из числа сотрудников СПТ организуется постоянное, непрерывное круглосуточное дежурство из четырех дежурных смен продолжительностью по 24 часа, в соответствии с распорядком дня СПТ.

После смены дежурства сменившейся смене СПТ предоставляется отдых в течение 3-х суток. В период отдыха сотрудники СПТ могут привлекаться на запланированные гарнизонные мероприятия, с последующим предоставлением отдыха в установленном порядке.

Порядок проведения приема-сдачи дежурства: заступающая смена должна принять у сменяющейся в установленном порядке технику, документацию, имущество, и оборудование, а сдающий дежурство должен подробно ознакомить заступающую смену с оперативной обстановкой, проинформировать о происшествиях и недостатках в гарнизоне и проведенных мероприятиях за прошедшие сутки.

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		13

О приеме-сдаче дежурства, выявленных недостатках, пожарах, происшествиях за прошедшие сутки с личным составом ФПС и принятых мерах оперативные дежурные вместе с начальником СПТ докладывают начальнику гарнизона (в случае отсутствия начальника гарнизона - лицам, его замещающим). Работа сотрудников СПТ осуществляется на основе разработанных должностных обязанностей, с учетом специфики выполняемых задач и равномерного распределения между дежурными сменами основных направлений деятельности. С учетом местных условий и специфики гарнизонов начальником СПТ на дежурные смены могут быть возложены дополнительные должностные обязанности, равномерно распределенные между дежурными сменами СПТ.[5]

Порядок выезда на пожары и проведение аварийно-спасательных работ дежурных смен СПТ (оперативных дежурных) всех уровней определяется приказом начальника ГУ МЧС России по субъекту Российской Федерации, а также регламентируется соответствующими указаниями и инструкциями.[5]

Для выполнения возложенных на СПТ задач, связанных с организацией службы дежурных смен СПТ, выделяются необходимые служебно-бытовые помещения, размещённые на одной территории с ЦУКС (в местном гарнизоне - с центральным пунктом пожарной связи (далее – ЦППС)). Начальник СПТ, дежурные смены СПТ обеспечиваются служебным автотранспортом, оргтехникой, средствами связи, мебелью, имуществом, пожарной техникой и аварийно-спасательными средствами, согласно таблице оснащённости. Сотрудники СПТ обязаны нести службу в форме одежды, установленной начальником ГУ МЧС России по субъекту Российской Федерации, иметь при себе служебное удостоверение и жетон с личным номером.[5]

Основными отчетными документами сотрудников дежурной смены СПТ по выполнению должностных инструкций и функциональных обязанностей являются:

- материалы проверок подразделений, сводки о выездах подразделений, справки, подготовленные СПТ во время дежурства;

- методические планы для проведения пожарно-тактических учений (далее – ПТУ), пожарно-тактических задач(далее – ПТЗ) и планы проведения групповых упражнений и деловых игр;

- журнал учета отказов пожарной техники;

- журнал рапортов работы дежурной смены СПТ за дежурные сутки с отметками о выполнении мероприятий;

- книга учета работы дежурной смены СПТ на пожарах.

Основными функциями СПТ являются:

- руководство тушением пожаров и проведением возложенных на ФПС аварийно-спасательных работ;

- корректировка «Планов привлечения сил и средств подразделений пожарной охраны, гарнизонов пожарной охраны для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ» и «Расписаний выезда подразделений пожарной охраны, гарнизонов пожарной охраны для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ»;

- участие в аналитической работе по исследованию крупных пожаров, разработке мер, направленных на создание условий для их успешной ликвидации и оснащению подразделений пожарной охраны и аварийно-спасательных формирований соответствующей техникой и огнетушащими средствами;

- изучение пожарной опасности объектов гарнизона, в том числе охраняемых объектами и договорными подразделениями;

- изучение и распространение передового опыта в области организации пожаротушения, проведения аварийно-спасательных работ и обеспечения пожарной безопасности охраняемых объектов;

- взаимодействие со службами жизнеобеспечения по вопросам организации тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ;

- участие в мероприятиях по организации и совершенствованию подготовки личного состава подразделений гарнизона, связанных с тушением пожаров и проведением аварийно-спасательных работ;

- разработка оперативно-служебной документации;

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		15

- организация профессиональной подготовки личного состава подразделений гарнизона, проведения пожарно-тактических учений (ПТУ) и решение пожарно-тактических задач (ПТЗ);

- участие в разработке типовых структур и штатных расписаний органов управления и подразделений ФПС;

- проверка деятельности подразделений ФПС гарнизона и контроль за выполнением мероприятий по устранению выявленных недостатков;

- осуществление организационно-методического руководства подразделениями ФПС по вопросам организации пожаротушения, проведения возложенных на ФПС аварийно-спасательных работ;

- контроль за работой должностных лиц органов управления и подразделений гарнизона, допущенных к выезду на пожары в качестве РТП, по проведению ПТУ и ПТЗ, составлению документов предварительного планирования действий по тушению пожаров, изучению районов выезда и объектов в оперативно-тактическом отношении.

В ЦУКС (единой дежурной диспетчерской службе (далее – ЕДДС), ЦППС) в аппаратной устанавливается специальная многоканальная аппаратура. Она необходима для регистрации всех принятых и переданных сообщений по радио- и проводным каналам связи. Количество каналов аппаратуры магнитной (цифровой), записи определяется оперативной необходимостью (исходя из количества рабочих мест и каналов связи). Магнитофоны опечатываются и устанавливаются в отдельном помещении в ЦУКС (ЕДДС, ЦППС). Включение магнитофонов должно производиться автоматически с поступлением сообщения. В обязательном порядке фиксируются на магнитной ленте время приема и передачи сообщений и распоряжений.

При наличии единой службы, регистрация времени приема сообщений производится автоматически от "говорящих часов" по отдельному каналу на каждом магнитофоне. Диспетчер (радиотелефонист) ЦУКС при приеме и сдаче дежурства в обязательном порядке производит запись на технические средства информации о приеме и сдаче дежурства. Все технические записи подлежат

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		16

учету и хранению. Регистрация носителей информации, отметки о прослушивании, а также распоряжения о продлении срока хранения или изъятия их производятся диспетчером в журнале учета записей.

Порядок организации внутреннего наряда в пожарно-спасательных частях Ашинского пожарно-спасательного гарнизона:

1. Начальникам 10, 14, 50 пожарно-спасательных частей(далее – ПСЧ), 75 пожарной части(далее – ПЧ):

2. Организовать несение службы внутренним нарядом в составе:

2.1. Дежурного по караулу и дневального по служебным помещениям, при численности дежурной смены на дежурстве до 11 человек.

2.2. Дежурного по караулу, дневального по служебным помещениям и постового у фасада депо, при численности дежурной смены на дежурстве от 11 до 15 человек.

2.3. Дежурного по караулу, дневального по служебным помещениям, дневального по гаражу и постового у фасада депо, при численности дежурной смены на дежурстве 15 человек и более.

3. Службу внутреннего наряда организовать в следующем порядке:

3.1. Дежурные по караулу назначаются из числа помощников начальников караулов или командиров отделений, на дежурные сутки.

3.2. Дневальные по помещениям и постовые у фасада здания назначаются из числа пожарных.

3.3. Дневальные по гаражу назначаются из числа водителей (в дневное и вечернее время) или пожарные.

3.4. Дневальные по служебным помещениям несут службу в четыре смены круглосуточно, длительность смены не более 2-х часов, при выезде на пожар караула – не выезжает.

3.5. Постовые у фасада здания несут службу в четыре смены с 17.00. до 08.00., в выходные и праздничные дни – круглосуточно.

3.6. Водительский состав в ночное время (с 23.00 до 06.00) к несению службы во внутреннем наряде не привлекать.

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		17

4. Начальникам ПЧ в случае невозможности организовать четырех сменное несение службы лицами внутреннего наряда в силу численности дежурного караула подразделения, определить порядок несения службы дневальных, обеспечив при этом пропускной режим на территорию и в подразделение.

5. Обход территории подразделений в ночное время суток осуществлять не менее чем двумя сотрудниками из числа лиц внутреннего наряда, не реже 1 раза в 1 час, с подменой дежурным по караулу.

6. Проверить и внести при необходимости коррективы (или разработать при отсутствии) в инструкции по сдаче и вскрытию помещений подразделений, выдаче ключей. Проверить соответствие описей помещений, наличие дубликатов ключей на ПСЧ от всех помещений пожарной части (подписанных, опечатанных).

7. Запретить пропуск в помещения и на территорию подразделений посторонних лиц и сотрудников (работников) подразделений 10 ОФПС свободных от несения службы (за исключением пребывания по служебной необходимости) с занесением данных посетителей в соответствующую документацию.

8. Запретить нахождение постороннего транспорта и транспорта личного состава (свободного от несения службы и находящегося на службе) на территории и в помещениях (постах технического обслуживания, гаражах, мойках и т.д.) подразделений, а также на фасаде пожарных депо при этом создающих помехи оперативному выезду пожарной техники. Место стоянки транспорта личного состава находящегося на службе определить на специальной стоянке для личного состава у пожарных депо.

9. Транспорт (за исключением служебного транспорта 10 ОФПС, а также транспорта выполняющего служебные задачи) может быть допущен на территорию или в помещения подразделений только после согласования с руководством 10 ОФПС в рабочие дни и ответственным по 10 ОФПС в выходные дни.

Ответственный по подразделению ФГКУ «10 ОФПС по Челябинской области» (далее – 10 ОФПС) подчиняется начальнику 10 ОФПС, ответственному по 10 ОФПС и в оперативном порядке оперативному дежурному Ашинского пожарно-спасательного гарнизона.

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		18

Несет службу в соответствии с графиком утвержденным начальником 10 ОФПС по месту проживания (за исключением проведения смены караулов на рабочем месте).

1. В рабочее время – выполняет обязанности по занимаемой должности.

2. В нерабочее время и выходные дни:

2.1. Отвечает за:

Организацию и несение личным составом гарнизонной и караульной службы в подразделении, организацию пожаротушения и проведения аварийно-спасательных работ на территории района (подрайона) выезда подчиненного подразделения.

2.2. Обязан:

1. Проводить смену караулов подразделения в установленном порядке.

2. Докладывать о проведенной смене караулов ответственному по 10 ОФПС.

3. В течении дежурства постоянно находиться на связи.

4. Пребывать на рабочее место в течении 30 минут (к месту вызова, происшествия в течении 1 часа):

- по требованию руководства 10 ОФПС, ответственного по 10 ОФПС и оперативного дежурного Ашинского пожарно-спасательного гарнизона;

- при тушении пожаров по повышенному номеру (рангу) пожара, ликвидации последствий (угрозы возникновения) ЧС и наличии на них погибших, пострадавших в районе выезда подразделения;

- при происшествиях с личным составом подчиненного подразделения.

В таблице 2 приведен распорядок дня оперативного дежурного службы пожаротушения ФГКУ «10 ОФПС по Челябинской области».

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		19

Продолжение таблицы 2

Наименование мероприятий	Время проведения
Утренний туалет, зарядка, прием пищи (завтрак)	06.00-06.45
Подготовка к сдаче дежурства, заполнение документации по итогам дежурных суток.	06.45-07.30
Доклад руководству ФГКУ «10 ОПС по Челябинской области» об оперативной обстановке	07.30-08.00
Сдача дежурства	08.30-09.00
Проверка подразделений отряда, гарнизона пожарной охраны.	В течение дежурных суток.

Распорядок дня организации несения караульной службы личным составом пожарно-спасательной части ФГКУ «10 ОПС по Челябинской области» приведен в таблице 3.

Таблица 3–Распорядок дня организации несения караульной службы личным составом пожарно-спасательной части ФГКУ «10 ОПС по Челябинской области»

Наименование мероприятий	Время проведения, час. мин.
Смена караулов (дежурных смен).	8.00-8.30
Подготовка к занятиям.	8.30-9.00

Продолжение таблицы 3

Наименование мероприятий	Время проведения, час. мин.
Занятия согласно расписанию: первый учебный час;	9.00-9.45
второй учебный час;	9.50-10.35
третий учебный час;	10.45-11.30
четвертый учебный час.	11.40-12.25
Время приема пищи.	12.30-13.30
Время психологической разгрузки.	13.30-14.00
Оперативно-тактическое изучение объектов. Отработка документов предварительного планирования.	14.00-15.30
Уход за пожарной (аварийно-спасательной) техникой, пожарно-техническим вооружением, аварийно- спасательным оборудованием	15.30-16.30
Административно-хозяйственные мероприятия по улучшению условий, режимов труда и отдыха личного состава	16.30-18.00
Спортивно-массовые мероприятия	18.00-19.00
Время приема пищи	19.00-20.00
Самостоятельная учеба, выполнение индивидуальных заданий, изучение нормативных документов	20.00-21.00
Культурно - досуговая работа, информирование личного состава, прослушивание радио и просмотр телепрограмм, время личных потребностей	21.00-22.30

Продолжение таблицы 3

Наименование мероприятий	Время проведения, час. мин.
Вечерний туалет	22.30-23.00
Отдых. Несение караульной службы, охрана помещений и территории подразделения пожарной охраны	23.00-6.00
Подъем, утренний туалет	6.00-6.30
Время приема пищи	6.30-7.15
Подготовка к смене караулов (дежурных смен)	7.15-7.45
Развод караулов (дежурных смен)	7.45-8.00

Примечания:

- 4-й учебный час занятия отводится для отработки и сдачи нормативов по пожарно-строевой подготовке;
- Отдыхающему личному составу караула (дежурной смены) разрешается снимать обувь, при этом не должно увеличиваться время прибытия подразделений пожарной охраны к месту вызова.

1.2.2 Газодымозащитная служба. Анализ деятельности газодымозащитной службы пожарной части г.Аши.

Для обеспечения ведения действий по тушению пожаров в непригодной для дыхания среде, личным составом в территориальных органах МЧС России, подразделениях и учреждениях МЧС России создается нештатная газодымозащитная служба, которая должна быть готова к использованию СИЗОД, применению технических и мобильных средств противодымной защиты (пожарные автомобили дымоудаления, переносные дымососы).

ГДЗС создается во всех подразделениях, имеющих численность личного состава в одном карауле (дежурной смене) 3 человека и более, а в территориальных органах МЧС России (службах пожаротушения) и учреждениях МЧС России - во всех случаях.[6]

Начальник нештатной газодымозащитной службы 10 ОФПС подчиняется начальнику Ашинского пожарно-спасательного гарнизона, начальнику службы управления.

Обязанности начальника нештатной газодымозащитной службы:

1. Руководство газодымозащитной службой.
2. Знание степень подготовленности к работе в СИЗОД подразделений ГПС и газодымозащитников.
3. Оказание помощь руководителям подразделений в организации ГДЗС, содействие повышению технической вооруженности газодымозащитной службы.
4. Осуществление учета сил и средств ГДЗС.
5. Осуществление контроля за работой баз и контрольных постов ГДЗС, оснащением и содержанием тренировочных комплексов ГДЗС, эксплуатацией и техническим обслуживанием средств защиты органов дыхания.
6. Обеспечение контроля за несением гарнизонной и караульной служб в части готовности подразделений к работе в средствах индивидуальной защиты органов дыхания и использования мобильных средств противодымной защиты.

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		24

7. Организация и проведение занятия с газодымозащитниками, а также обеспечение подготовку должностных лиц службы.

8. Изучение и распространение передовой опыт ГДЗС.

9. Анализ состояния ГДЗС в подразделениях Челябинской области.

10. Владение информацией об оснащении ГДЗС гарнизона, принимать меры к устранению выявленных недостатков.

11. Участие в специальных расследованиях несчастных случаев при работе газодымозащитников в СИЗОД.

12. Обеспечение требования безопасности при эксплуатации и обслуживании СИЗОД.

13. Организация подготовки газодымозащитников, старших мастеров (мастеров) ГДЗС и самостоятельная разработка регламентных документов газодымозащитной службы.

14. Контроль работы подчинённых подразделений по использованию подразделениями ГПС учебных объектов, обеспечение надлежащего контроля за их подготовкой к занятиям, а также за подготовкой руководителей занятий к их проведению.

15. Разрабатывать положения и организовывать смотры-конкурсы на звание "Лучшая база ГДЗС", проводить соревнования на звание "Лучшее звено ГДЗС", иные мероприятия по вопросам деятельности ГДЗС.

Права начальника нештатной газодымозащитной службы:

1. Проверка в установленном порядке несение службы пожарной охраны в части ГДЗС.

2. Требование от соответствующих должностных лиц исполнения требований нормативных актов в части ГДЗС.

3. Запрос и получение необходимой информации о состоянии ГДЗС, знакомство с распорядительной и иной документацией по вопросам ее организации в подразделениях и их органах управления.

4. Дача руководителям подразделений пожарной охраны гарнизона предложений по совершенствованию ГДЗС.

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		25

5. Отстранение от работы в газодымозащитников, нарушающих правила работы, а также лиц, не имеющих допуска к работе в СИЗОД.

Газодымозащитная служба обеспечивает готовность государственной противопожарной службы к применению средств индивидуальной защиты органов дыхания и мобильных средств противодымной защиты.

Главная цель организации газодымозащитной службы – достижение высокого уровня готовности и координации сил и средств газодымозащитной службы к немедленному реагированию на пожары и эффективным действиям по их тушению и проведению аварийно-спасательных работ в зоне со средой, непригодной для дыхания.[6]

Основными задачами газодымозащитной службы:

- 1) обеспечение и сохранение сил и средств газодымозащитной службы в постоянной готовности к целенаправленным действиям в зоне с со средой, непригодной для дыхания;
- 2) тушение пожаров в зоне с непригодной для дыхания средой;
- 3) проведение аварийно-спасательных работ в зоне с непригодной для дыхания средой;
- 4) подготовка и аттестация газодымозащитников;
- 5) создание и совершенствование учебной материальной базы;
- 6) обеспечение безопасности газодымозащитников при решении поставленных задач;
- 7) осуществление мероприятий по реабилитации, правовой и социальной защите газодымозащитников.

Проведу анализ деятельности газодымозащитной службы в подразделении 50-й пожарно-спасательной части федерального государственного казенного учреждения (далее – ФГКУ) «10 отряд федеральной пожарной службы (далее – ОФПС) по Челябинской области» за 2016 год.

В 50-й пожарно-спасательной части (далее – ПСЧ) ФГКУ «10 ОФПС по Челябинской области» газодымозащитная служба организована согласно приказа МЧС России № 3 от 09.01.2013 г. [6], в которой насчитывается 40 газодымозащитников,

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		26

Техническое обслуживание СИЗОД производится мастером Гизатуллиным Ш.Х. (обученным и имеющим допуск работы на компрессорах и с сосудами под давлением).

В первом квартале 2016 года в полном объеме пройдена медицинская комиссия газодымозащитниками 50-й ПСЧ. Проведены дополнительные занятия с личным составом на умение проведения рабочей и первой проверок, в также на знания тактико-технических характеристик ПТС «ПРОФИ-М». Усилен контроль со стороны начальников караула за проведением первых проверок дыхательных аппаратов личным составом перед заступлением на дежурство.

Во втором квартале 2016 года проведены занятия с личным составом в ТДК. Сделано препятствие в ТДК «Паутина». Усилен контроль со стороны начальников караула за проведением первых проверок дыхательных аппаратов личным составом перед заступлением на дежурство.

В третьем квартале 2016 года проведены занятия с личным составом в теплодымокамере (далее – ТДК). Сделано препятствие в ТДК «Паутина». Усилен контроль со стороны начальников караула за проведением первых проверок дыхательных аппаратов личным составом перед заступлением на дежурство. Приняли участие в областных соревнованиях среди звеньев ГДЗС в п. Новогорном. Установили стеллаж для хранения резервных баллонов на базе ГДЗС.

В четвертом квартале 2016 года произвели ремонт ящика поста безопасности. Повысили качество подготовки и проведения занятий на свежем воздухе, разнообразили наличие упражнений и задач выполняемых газодымозащитниками.

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		28

На пожаре произошедшем 14.08.2016 по адресу: г.Аша ул. 22-го Партсъезда 72, СИЗОД не применялось т.к. пожар был потушен до приезда пожарного подразделения.

При тушении пожаров работало 95 звеньев (за АППГ – 103), общее время работы составило - 2408 минут (за АППГ – 2770 мин.).

На рисунке 1 приведена иллюстрация количество использования звеньев ГДЗС.

На рисунке 2 приведена иллюстрация времени использования звеньев ГДЗС.

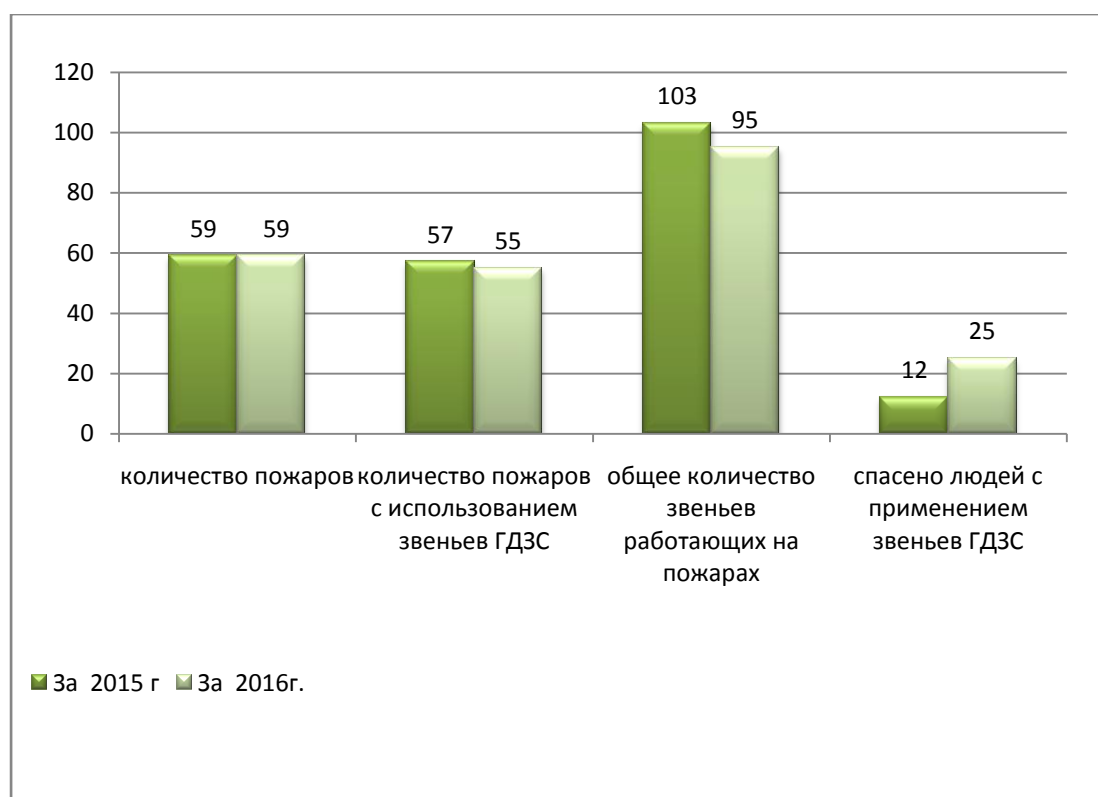


Рисунок 1 – Диаграмма, иллюстрирующая количество использования звеньев ГДЗС

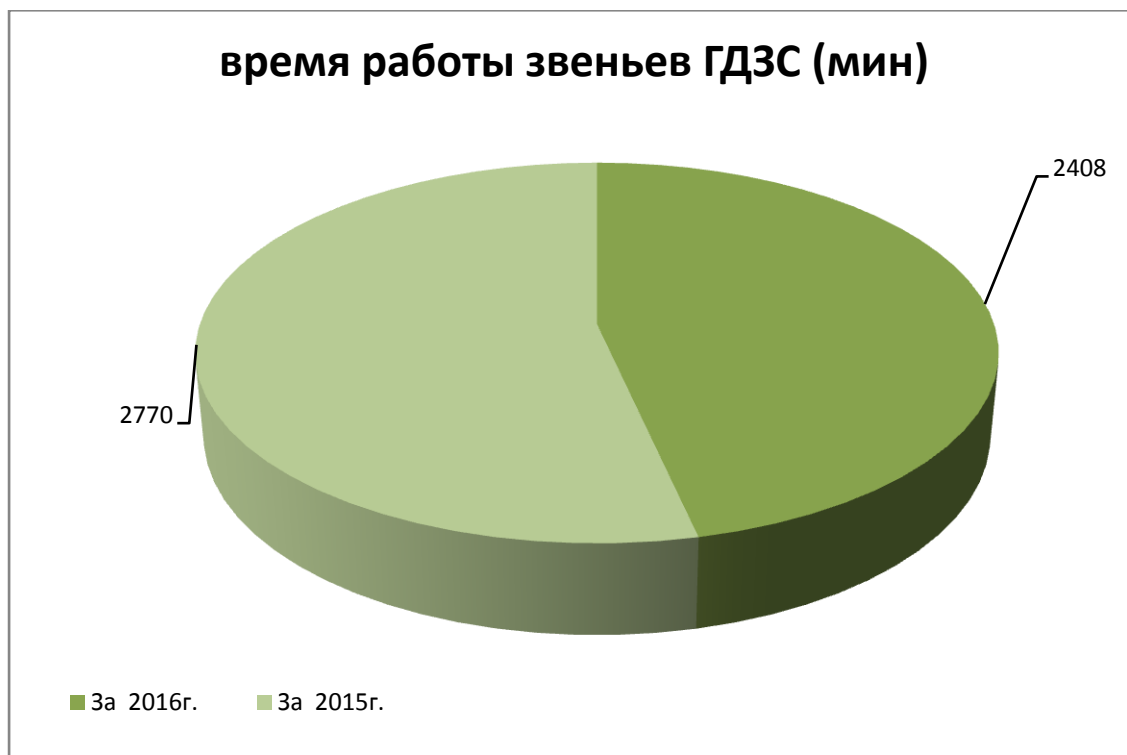


Рисунок 2 – Диаграмма, иллюстрирующая время работы звеньев ГДЗС

Своевременное проведение разборов пожаров с начальниками караулов, тренировки в ТДК с личным составом ГДЗС, позволили добиться тактически более грамотного применения звеньев ГДЗС при тушении пожаров и проведении спасательных работ.

За 2016 года с газодымозащитниками 50-й ПСЧ проведено учебно-тренировочных занятий в СИЗОД:

1. Занятия на свежем воздухе по ПСП - 60 занятия (600 мин).
2. ПТЗ с выездом на объект – 52 занятия (1560 мин).
3. Отработка нормативов по ГДЗС – 96 занятий (2880 мин).
4. Занятия в ТДК – 4 занятия (120 мин).

По результатам анализа деятельности ГДЗС необходимо произвести работы в 2017 году:

1. Организовать прохождение медицинской комиссии.
2. Сделать контрольный анализ воздуха.

3. Усилить контроль со стороны начальников караулов за проведением первых проверок дыхательных аппаратов личным составом перед заступлением на дежурство.
4. Организовать соревнования среди звеньев ГДЗС 50-й ПСЧ и принять участие в соревнованиях среди звеньев ГДЗС ФГКУ «10 ОППС по Челябинской области».
5. Повысить качество подготовки и проведения занятий на свежем воздухе, разнообразить наличием упражнений и задач выполняемых газодымозащитниками.
6. Провести занятие с постовыми поста безопасности.
7. Отремонтировать легочные автоматы.

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		32

1.2.3 Техническая служба

Техническая служба (ТС) обеспечивает готовность пожарной техники, вооружения и оборудования.

Основными задачами технической службы ГПС МЧС России:

- обеспечение технической готовности пожарной техники, средств связи, находящихся на вооружении органов управления, подразделений ГПС;
- материально-техническое обеспечение деятельности органов управления, подразделений ГПС;
- организация эксплуатации пожарной техники.[3]

Реализация потенциальных свойств изделий пожарной техники, в частности таких, как функциональные показатели и эксплуатационная надёжность, осуществляется с использованием методов и средств технической эксплуатации. Для решения стоящих перед технической эксплуатацией задач необходимы знание закономерностей изменения технического состояния тех или иных видов пожарной техники, их зависимость от параметров внешней среды и условий эксплуатации. Большое значение для решения проблем управления техническим состоянием пожарной техники имеет принятая система её обслуживания и ремонта, регламентирующая режимы и другие нормативы по содержанию изделий в технически исправном состоянии. Обеспечить высокую боевую готовность и эксплуатационную надёжность техники. Осуществить это можно совершенствованием технологических процессов технического обслуживания и ремонта, повсеместным внедрением в них диагностирования технического состояния изделий пожарной техники.

Одной из приоритетных задач ТС пожарной охраны является поддержание парка пожарных автомобилей в исправном состоянии. Техническая служба представляет собой систему управленческих, производственно-технических и оперативных подразделений, организуемых с целью технического и материального обеспечения оперативно-служебной и хозяйственной деятельности пожарной охраны.

Техническая служба пожарной охраны решает следующие задачи:

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		33

- обеспечение боевой готовности пожарной техники, находящейся на вооружении пожарных подразделений;

- предупреждение дорожно-транспортных происшествий; проведение мероприятий по технике безопасности, охране труда и окружающей среды, производственной санитарии и пожарной безопасности при эксплуатации пожарной техники;

- материально-техническое обслуживание; организацию и проведение мероприятий по экономии материальных и топливно-энергетических ресурсов;

- обобщение, распространение и внедрение передового опыта, проведение рационализаторской и изобретательской работы в подразделениях пожарной охраны.

Реализация задач по поддержанию парка пожарных машин в исправном состоянии средствами технической эксплуатации осуществляется отрядами и частями технической службы, организующими свою деятельность в соответствии с «Наставлением по технической службе Государственной противопожарной службы МВД России».[5]

Задачи технической службы можно изобразить наглядно в виде схемы, которая представлена на рисунке 3.



Рисунок 3 – Задачи технической службы

Список пожарной автотехники гарнизона г.Аши:

50 ПЧ г.Аша, ул.Советская 8,

Автоцистерны:

- АЦ-3.0-40(43206) н067ук 74 (3000 л воды, 180 л ПО, л/с 7 чел.)
- АЦ-40(5557)6/3 с339ан 74 (6000 л воды, 300 л ПО, л/с 3 чел.)
- АЦ-40(131)5А о216ае 74 (3000 л воды, 180 л ПО, л/с 3 чел.)
- АЦП-40(5557)6/6 с048нв 74 (6000 л воды, 300 л ПО, л/с 6 чел.)

Автоцистерны пожарные:

- АПП 0,5-5(2705) у121хк 74 (500 л воды, 30 л ПО, л/с 5 чел.)

Автомобили пожарные рукавные:

- АР-2 х078ех 74

Пожарные насосные станции:

- ПНС-110 х075ех 74

Автолестницы пожарные:

- АЛ-30(131) 6471чбн

Оперативный а/м:

- УАЗ-3163 «Патриот» у070хк 74
- ГАЗ-3102 р030мм 74
- ВАЗ-21041 к803ху 74
- Тойота Авенсис т635ее 74
- ГАЗ 3221 т645ее 74

ОП №3, ОАО «АМЗ»:

Автоцистерны:

- АЦ- 40(43202) м941ае 74 (4000 л воды, ПО 240 л, л/с 3 чел.)
- АЦ-40-40(43206)-14ВР р111рф 74 (4000 л воды, ПО 240 л, л/с 3 чел.)
- АЦ-30(66) р059рр 74 (1700 л воды, ПО 150 л, л/с 2 чел.)

Состав средств пожарной охраны города Аши представлен в таблице 5.

Состав сил пожарной охраны города Аши представлен в таблице 6.

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		35

Таблица 5 – Состав средств пожарной части г.Аши

Наименование подразделения, почтовый адрес, № телефона СПТ, ПСЧ	Имеется в наличии												
	Водная техника (ед.)		Средства индивидуальной защиты и приборы контроля (ед.)					Средства связи (ед.)			Специальные средства (ед.)		
	Катер (лодка)	Другое	Противогазы	дыхательные аппараты	Костюмы защитные	Приборы хим. разведки	Приборы доз. контроля	Носимые	Мобильные	Стационарные	Ранцевые установки	Теплоотраж. костюмы	ГАСИ
СПТ Адрес: 456010, г. Аша, ул. Советская, 8. E-mail: ofps10asha@yandex.ru .	-	-	-	1	-	-	-	1	1	1	-	-	-
50 ПЧ Адрес: 456010, г. Аша, ул. Советская, 8. Тел. ПСЧ: 8(351-59)3-12-94.	3	-	-	35	-	-	-	18	8	1	30	2	1
ОП № 3 по охране ОАО «Ашинский металлургический завод» (договорной) Адрес: г. Аша, ул. Челюскинцев.	20	3	1	-	4	1	1	-	-	-	-	38	6

Таблица 6 – Состав сил пожарной части г.Аши

Наименование подразделения, почтовый адрес, № телефона СПТ, ПСЧ	Личного состава	
	По штату	На дежурстве
СПТ Адрес: 456010, г. Аша, ул. Советская, 8. E-mail: ofps10asha@yandex.ru .	4	1
50 ПЧ Адрес: 456010, г. Аша, ул. Советская, 8. Тел. ПСЧ: 8(351-59)3-12-94.	75	16
ОП № 3 по охране ОАО «Ашинский металлургический завод» (договорной) Адрес: г. Аша, ул. Челюскинцев.	20	4

1.2.4 Служба связи

Служба связи обеспечивает комплексное применение средств и систем электросвязи (в дальнейшем по тексту "связь"), использующих различные физические принципы передачи сообщений. Система связи является технической основой функционирования службы связи и включает в себя технические средства и каналы связи.

Система связи должна охватывать все подразделения пожарной охраны гарнизона и строиться на базе стационарных и подвижных узлов связи с учетом комплексного использования технических средств, обеспечивающих управление силами и средствами.

Служба связи пожарной охраны осуществляет оперативный прием и передачу сообщений о пожарах, авариях и стихийных бедствиях, оперативную высылку необходимых сил и средств для ликвидации пожаров и их последствий, управление подразделениями при тушении пожаров, и при решении административно-управленческих задач, информирование соответствующих должностных лиц и организаций о ходе тушения пожара, обмен информацией между подразделениями пожарной охраны и другими службами, взаимодействующими с пожарной охраной при ликвидации пожаров.

Руководит использованием и техническим обслуживанием средств связи пожарной охраны республики, края, области, города начальник службы связи гарнизона.

Служба связи пожарной охраны должна организовать следующие виды связи:

- связь извещения, обеспечивающую прием сообщений о пожарах;
- оперативно-диспетчерскую связь, обеспечивающую передачу распоряжений подразделениям, своевременную высылку сил и средств для тушения пожаров, получение информации с мест пожаров, передачу информации о пожарах определенным лицам и организациям, получение сообщений о выездах подразделений и связь с пожарными автомобилями, находящимися в пути, передачу приказов на передислокацию техники.

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		38

разделениями пожарной охраны; передачу и прием информации с места работы пожарных подразделений; надежную связь с наиболее важными объектами города и службами обеспечения жизнедеятельности, взаимодействующими с пожарной охраной; оперативный учет пожарной техники гарнизона, находящейся в боевом расчете, в резерве, на выполнении заданий.

ЦУСС включает в себя:

- диспетчерский зал с рабочими местами диспетчеров с техническими средствами связи и отображения информации;
- аппаратную, с кроссом, стативами, испытательными приборами, звукозаписывающей аппаратурой, зарядными и распределительными устройствами, усилителями оповещения и другой вспомогательной аппаратурой;
- помещение центрального пункта радиосвязи с аппаратурой радиосвязи;
- аккумуляторную;
- агрегатную, в которой устанавливается резервный агрегат электропитания ЦУСС и центральный пункт радиосвязи (далее – ЦПР);
- техническую комнату;
- комнату отдыха диспетчеров.

Пульты диспетчеров ЦУСС оборудуются коммутаторами оперативной диспетчерской связи с подключением к специальным входящими линиями "01" для принятия извещений о пожарах и входящими и исходящими соединительными линиям с подразделениями гарнизона, специальными службами города, наиболее важными и пожароопасными объектами.

ЦПР оборудуется радиостанциями. Одна радиостанция на каждую радиосеть или радионаправление. Предусматриваются резервные радиостанции, радиосети и радионаправления для надежности радиосвязи. Передаваемая оперативная информация по радиоканалам регистрируется с помощью магнитной аппаратуры, установленной на ЦПР. При соединении с ЦУСС прямым телефонным каналом ЦПР может функционировать автономно.

Для повышения надежности связи ЦУСС оборудуется двумя кабельными вводами. Одним основным, прокладываемым непосредственно от кросса городской

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		40

или районной АТС. И вторым – резервным, от другой городской или районной АТС (или той же АТС, проложенный по другой трассе).

В подчинении у начальника службы пожаротушения г.Аши находится координирующее звено пожарной охраны – центральный пункт пожарной связи (ЦППС). Диспетчеры ЦППС – это девушки, которые выполняют очень ответственную, сложную и напряженную работу: обеспечивают сбор, обработку и передачу информации участникам тушения пожара и проведения аварийно-спасательных работ, обеспечивают надежную связь с наиболее важными объектами и службами жизнеобеспечения, взаимодействующими с противопожарной службой. Распорядок диспетчеров ЦППС СПТ ФГКУ «10 ОФПС по Челябинской области», радиотелефонистов и диспетчеров пожарноспасательных частей ФПС Ашинского пожарно-спасательного гарнизона представлены в таблице 7.

Центральный пункт пожарной связи напрямую связан с единой дежурно-диспетчерской службой (ЕДДС), куда поступают все сообщения о происшествиях по номеру «112». В ЕДДС передается информация от всех оперативных служб о текущей обстановке и аварийных ситуациях на территории района.

Таблица 7 – Распорядок дня диспетчеров

Наименование мероприятий	Время проведения
Приём и сдача дежурства, доклады строевых записок из пожарных частей на ЦППС 10 ОФПС.	08.00-08.30
Доклад диспетчера ЦППС 10 ОФПС по строевой записке в СПТ 10 ОФПС; Передача строевой записки с ЦППС 10 ОФПС в ЦУКС по Челябинской области.	08.30-09.30
Работа с документацией, самостоятельная подготовка, согласно расписания занятий дежурного караула	09.00-13.00

Продолжение таблицы 7

Наименование мероприятий	Время проведения
Приём пищи (обед):	
- диспетчер ЦППС, радиотелефонист 50-й ПСЧ (поочередно)	12.30-13.30
- радиотелефонист 14 –й ПСЧ, подменный радиотелефонист 10-й ПСЧ, диспетчер 75 ПЧ.	12.30-13.30
Работа по подготовке сведений, отчетов, донесений согласно табеля, графиков, приказов, указаний:	14.00-17.00
	13.30-17.00
- радиотелефонист (диспетчер) ПСЧ для ЦППС; - диспетчер ЦППС для оперативного дежурного 10 ОФПС и ЦУКС по Челябинской области;	
Физическая подготовка:	
- диспетчер ЦППС.	17.00-17.30
- радиотелефонист 14-й ПСЧ, подменный радиотелефонист 10-й ПСЧ, диспетчер 75 ПЧ.	17.30-18.00
Приём пищи (ужин):	
- диспетчер ЦППС, радиотелефонист 50 ПСЧ (поочередно)	19.00-20.00
- радиотелефонист 14-й ПСЧ, подменный радиотелефонист 10-й ПСЧ, диспетчер 75 ПЧ.	19.00-20.00
Проверка средств связи; Сбор сведений по лечебным и детским учреждениям, с ночным пребыванием, маломобильным объектам и т.д.	20.00-21.00
Работа с документацией по закрепленным направлениям, выполнение мероприятий по данным направлениям.	21.00-06.00

Продолжение таблицы 7

Наименование мероприятий	Время проведения
Отдых диспетчера ЦППС, радиотелефониста 50 ПСЧ.	22.00-02.00 02.00-06.00 (чередуются по усмотрению диспетчера ЦППС для работы с документацией)
Отдых радиотелефониста 14 –й ПСЧ, подменного радиотелефониста 10-й ПСЧ, диспетчера 75 ПЧ.	22.00-02.00
Утренний туалет	06.00-06.30
Приём пищи (завтрак):	
- диспетчер ЦППС, радиотелефонист 50-й ПСЧ (<i>поочередно</i>); - радиотелефонист 14, подменный радиотелефонист 10-й ПСЧ, диспетчер 75 ПЧ.	06.30-07.00
Подготовка к сдаче дежурства, заполнение документации по итогам дежурства.	07.00-08.00
Сдача дежурства	08.00-08.30

Примечание: радиотелефонист 14, подменный радиотелефонист 10-й ПСЧ, диспетчер 75 ПЧ, на время приема пищи, отдыха и физической подготовки подменяются сотрудником (работником) из числа личного состава дежурного караула прошедшего соответствующую подготовку, имеющего допуск к работе на средствах связи и допущенного к исполнению обязанностей подменного радиотелефониста приказом начальника ПСЧ. По сигналу тревоги принимавший пищу, отды-

хающий или занимавшийся физической подготовкой диспетчер (радиотелефонист) возвращаются на рабочее место, а подменный выезжает в составе отделений.

Начальник нештатной службы связи 10 ОФПС является должностным лицом гарнизона и подчиняется начальнику Ашинского пожарно-спасательного гарнизона и начальнику службы управления.

Начальник нештатной службы связи отвечает за организацию пожарной связи, создание автоматизированных систем управления пожарной охраны, постоянную готовность к использованию технических средств, пунктов связи подразделений, оперативных групп, их развитие, совершенствование, эксплуатацию, своевременное представление отчетов, заявок на средства связи и эксплуатационно-расходные материалы.

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		44

1.2.5 Служба охраны труда

Требования охраны труда утверждаются правилами по охране труда в подразделениях федеральной противопожарной службы государственной противопожарной службы.[9]

Правила техники безопасности в области пожарной деятельности достаточно строги. Ввиду сложности и опасности выполняемых работ к работникам пожарной охраны предъявляется ряд требований по обеспечению безопасности жизнедеятельности.

Перед допуском к выполнению своих обязанностей необходимо обязательно пройти медицинский осмотр. Во избежание опасных последствий для здоровья, в результате различных непредвиденных ситуаций, которые могут произойти в процессе тушения пожара.

Затем проверяются средства индивидуальной защиты. Это еще один важный момент, от которого может зависеть жизнь и здоровье работника.

Экипировка проверяется работником на прочность, целостность, работоспособность механизмов закрытия.

После чего проверяется оборудование, используемое в процессе тушения пожаров. В обязательном порядке производится проверка целостности комплекта лестниц, надежность соединения отдельных элементов лестницы и целостность соединительных швов и креплений. Также проводится проверка надежности оборудования для тушения пожаров, целостности шлангов и кранов.

В процессе тушения пожара все действия команды должны быть осторожными и предусмотрительными, во избежание человеческих жертв среди членов пожарной команды и среди людей, которых нужно спасти. Необходимо наличие качественной взаимосвязи между всеми членами команды, для того чтобы избежать нескоординированных действий, которые могут привести к провалу операции. Для этого вся радиосвязь должна предварительно тщательно проверяться на исправность оборудования, важный момент – проверка уровня заряда батареи, исключающий вероятность отключения оборудования в процессе работы.

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		45

Соблюдение требований охраны труда имеет большое значение в рабочем процессе пожаротушения и является первостепенной задачей каждого сотрудника команды по ликвидации пожаров. Несоблюдения требований могут привести к человеческим жертвам и провалу рабочей операции.

Начальник нештатной службы охраны труда 10ОФПС подчиняется начальнику Ашинского пожарно-спасательного гарнизона и начальнику службы управления.

Обязанности начальник нештатной службы охраны труда:

1. Руководить работой по охране труда в 10 ОФПС и осуществлять координацию работы служб охраны труда и пожарно-спасательного гарнизона.
2. Организовывать разработку распорядительных документов, касающихся направлений деятельности местных гарнизона по вопросам охраны труда.
3. Обеспечивать контроль соблюдения требований законодательных, нормативных правовых и иных актов, действующих в области охраны труда.
4. Обеспечивать своевременное рассмотрение представляемых документов, писем, предложений, заявлений по вопросам охраны труда.
5. Обеспечивать систематическое повышение квалификации работников службы охраны труда.
6. Осуществлять взаимодействие с органами Рострудинспекции, Ростехнадзора, Роспотребнадзора.
7. Организовывать обучение требованиям охраны труда, с выдачей удостоверений установленного образца по охране труда.
8. Изучать и распространять передовой опыт службы охраны труда.
9. Анализировать работу службы, разрабатывать и осуществлять мероприятия по улучшению.
10. Участвовать в специальных расследованиях происшествий связанных с получением травм личным составом, выезжать на эти происшествия в соответствии с порядком, установленным в гарнизоне.

Права начальника нештатной службы охраны труда:

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		46

1. Запрашивать в установленном порядке в подразделениях пожарной охраны информацию, а также документы по вопросам, относящимся к вопросам охраны труда.
2. Требовать от руководителей подразделений пожарной охраны устранения выявленных нарушений законодательства Российской Федерации о труде и охране труда.
3. Проверять в установленном порядке несение службы пожарной охраны в части службы охраны труда.
4. Отстранять от работы личный состав, нарушающих правила охраны труда.
5. Согласовывать и визировать служебную документацию в пределах компетенции службы охраны труда.

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		47

1.3 Взаимодействие пожарной охраны со службами жизнеобеспечения.

Взаимодействие пожарной охраны с водопроводной, коммунальной, энергетической, медицинской, полиции и другими службами, прорабатывается заранее, и является одним из важнейших слагаемых успеха в тушении возникающих пожаров.

Работники пожарной охраны совместно с водопроводной службой занимаются проверкой исправности пожарных гидрантов (2 раза в год), проверкой водопровода на максимальную водоотдачу и заранее детально прорабатывают задачи по повышению давления на отдельных участках водопровода за счёт пуска на насосных станциях отдельных (пожарных) насосов и временного отключения или сокращения подачи воды на отдельные объекты.

Пожарная охрана взаимодействует с коммунальными службами согласуя вопросы о временном перекрытии улиц и проездов, обеспечении правильной нумерации домов. Коммунальная служба во время снежных заносов обязана своевременно расчищать улицы, проезды, подъезды к зданиям, сооружениям и водостокам. А так же направлять на место пожара поливочные машины и агрегаты в соответствии с заранее установленным порядком.

Взаимодействие с энергослужбой заключается в предварительном согласовании порядка выезда на пожары аварийных бригад, отключения внутренних и наружных электросетей, установок высокого напряжения и внутренних электросетей, основных действий подразделений пожарной охраны установок высокого напряжения, особенно при пожарах на трансформаторных подстанциях и тому подобных объектах.

Взаимодействие с полицией формируется на базе требований приказов МВД РФ, уставов и правил, которые регламентируют действия этих служб. Представители полиции прибывают на пожары для осуществления охраны порядка, освобождают район пожара от посторонних лиц, охраняют эвакуируемые материальные ценности, а так же оказывают помощь в спасательных работах и эвакуации имущества. Работники ГИБДД должны обеспечивать следование пожарных автомо-

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		48

Продолжение таблицы 8

Задачи	Служба, ответственная за выполнение	Привлекаемые должностные лица
Отключение газопровода, перекрытие задвижки, устранение утечки газа, предотвращение взрывов.	Газовая служба.	Старший аварийно газовой службы.

Силы и средства российской единой системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – РСЧС) города Аши приведены в таблице 9.

Таблица 9 – Силы и РСЧС г.Аши

Силы и звенья РСЧС гарнизона г.Аши		Силы и средства			
		Всего		На дежурстве	
Наименование звена	Адрес	Л/С	Техника	Л/С	Техника
1.Скорая помощь «03»	г.Аша Некрасова,19	23	11	15	4
2.Дежурная часть ГОВД	г.Аша Мира, 5-Б	77	17	33	10
3.ГИБДД	г.Аша Мира, 5-Б	51	7	12	4
4.Энергослужба	г.Аша Озиминая, 1	12	4	12	4
5.Газовая служба	г.Аша Лебедева, 3	12	4	12	4
6.Тепловые сети	г.Аша Кирова, 59	12	4	12	4
7.Водоканал	п. Чапаевский	12	4	12	4

2 ОПЕРАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ПОЖАРНОЙ ЧАСТИ

Оперативные документы составляют на основе документов главного управления государственной противопожарной службы (далее – ГУГПС), в которых содержатся общие рекомендации по содержанию, структуре и форме документов. В документах ГУГПС даются в основном общие рекомендации по содержанию, структуре и форме документов, так как нельзя предусмотреть всего разнообразия местных условий и особенностей гарнизона. Поэтому большая роль в разработке документов службы принадлежит начальнику гарнизона и его должностным лицам.

К службе дежурного караула относятся следующие документы:

- книга службы;
- учебный журнал;
- журнал учета зачетов (инструктажей) по технике безопасности (далее – ТБ);
- личные карточки газодымозащитников;
- журнал учета участков, перекрытых проездов и неисправного противопожарного водоснабжения;
- эксплуатационные карточки пожарных автомобилей;
- журнал испытания ПТВ и аварийно спасательного оборудования;
- карточки боевых действий караулов на пожарах;
- паспорта напорных и всасывающих рукавов;
- ведомость состояния рукавного хозяйства части;
- журналы учета ТО пожарных автомобилей;
- техническая и специальная литература и ее опись;
- строевая записка;
- журнал регистрации проверок №1, №2 дыхательных аппаратов;
- журнал выдачи, возврата путевых листов и учета работы вспомогательных пожарных машин;
- сведения о работе пожарных подразделений;
- расписание занятий;
- журнал трехступенчатого контроля по ТБ (1 и 2 ступень);

										Лист
										51
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР					

- журнал трехступенчатого контроля по ТБ (3 степень);
- журнал трехступенчатого контроля по ГДЗС;
- папка начальника караула;
- папка по усиленному варианту несения службы;
- график разработки, корректировки и отработки планов и карточек пожаротушения;
- журнал учета пожарных гидрантов района охраны части.

К оперативно-служебной документации ПЧ относятся:

- планы и карточки пожаротушения;
- инструкции о взаимодействии со службами жизнеобеспечения;
- путевки;
- позывные радиостанций;
- перечень адресов сотрудников ПЧ;
- книга входящих телефонограмм;
- журнал приема технического состояния средств, связи;
- журнал строевая записка;
- журнал пункта связи;
- справочник телефонов;
- Приказ «Об утверждении расписания выезда подразделений (план привлечения сил и средств)»;
- инструкция по работе радиотелефониста;
- план-карта района выезда с наименованием водоисточников, пожароопасными предприятиями.

В таблице 10 приведен перечень документов, регламентирующих организацию гарнизонной службы гарнизона пожарной охраны.

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		52

Таблица 10 – Перечень документов, регламентирующих организацию гарнизонной службы гарнизона пожарной охраны

Наименование документа	Периодичность разработки и (или) корректировки	Местонахождение	Срок хранения	Ссылка на регламентные документы
План профессиональной подготовки личного состава подразделения (копия)	Ежегодно	Дежурная смена СПТ	До замены	
График совместных занятий личного состава подразделений ГПС, опорных пунктов пожаротушения, специализированных пожарных частей по обучению приёмам работы со специальной пожарной и аварийно-спасательной техникой (копия)	Ежегодно	Дежурная смена СПТ	До замены	
Графики проведения пожарно-тактических учений, занятий по решению пожарно-тактических задач (копия)	Ежегодно	Дежурная смена СПТ	3 года	
Приказ об организации пожаротушения в гарнизоне (копия)	один раз в год и по мере необходимости	Папка №2	В соответствии с Перечнем ...	Приказ МЧС от 31.03.2011 № 156

Продолжение таблицы 10

Наименование документа	Периодичность разработки и (или) корректировки	Местонахождение	Срок хранения	Ссылка на регламентные документы
Выписка (заверенная копия) Плана привлечения сил и средств подразделений пожарной охраны, гарнизонов пожарной охраны для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ в Челябинской области	Не реже 1 раза в 2 года, или по мере необходимости в соответствии с Приказом МЧС от 05.05.2008 № 240	Папка №2	До отмены или замены новым	
Приказ (выписка из приказа) "О введении в действие Расписания выезда сил и средств гарнизона пожарной охраны для тушения пожаров и проведения АСР" (копия)	Не реже 1 раза в 2 года, или по мере необходимости в соответствии с Приказом МЧС от 05.05.2008 № 240	Папка №2	До отмены или замены новым	Приказ МЧС от 05.04.2011 № 167 Прил. № 10.

Продолжение таблицы 10

Наименование документа	Периодичность разработки и (или) корректировки	Местонахождение	Срок хранения	Ссылка на регламентные документы
Расписание выезда, согласованное с начальником Главного управления, начальником специального подразделения ФПС, дислоцированного на территории муниципального образования, и с руководителями организаций, силы и средства которых привлекаются для тушения пожаров на территории муниципального образования, утвержденное главой муниципального образования, в интересах которого оно разработано	Не реже 1 раза в 2 года, или по мере необходимости в соответствии с Приказом МЧС от 05.05.2008 № 240	Папка №2	До отмены или замены новым	Приказ МЧС от 05.05.2008 № 240
Особенности несения караульной и гарнизонной службы при особом противопожарном режиме	По мере необходимости	Папка №3	В соответствии с Перечнем ...	Приказ МЧС от 05.04.2011 № 167 Раздел 3.

Продолжение таблицы 10

Наименование документа	Периодичность разработки и (или) корректировки	Местонахождение	Срок хранения	Ссылка на регламентные документы
Перечень (Выписка из перечня) организаций (объектов, сельских населённых пунктов), на которые должны составляться ПТП и КТП.	По мере необходимости, но не реже одного раза в год	Пункт связи подразделения	В соответствии с Перечнем ...	Методические рекомендации по составлению планов и карточек тушения пожаров. п. 2.2., 2.7.
План – график составления и корректировки ПТП и КТП на организации (объекты, сельские населённые пункты), расположенные в районе выезда.	Ежегодно	Пункт связи подразделения	В соответствии с Перечнем ...	Методические рекомендации ..., п. 3.1.
Планы и карточки тушения пожаров на организации (объекты, сельские населённые пункты), расположенные в районе выезда.	В соответствии с п. 3.9. Методических рекомендаций	Пункт связи подразделения	До ликвидации объекта	Методические рекомендации ..., п. 3.5., 3.6.

Продолжение таблицы 10

Наименование документа	Периодичность разработки и (или) корректировки	Местонахождение	Срок хранения	Ссылка на регламентные документы
Список ПТП и КТП на организации (объекты, сельские населённые пункты), расположенные в районе выезда.	По мере необходимости	Пункт связи подразделения	В соответствии с Перечнем ...	Методические рекомендации ..., п. 4.7.
Перечень ПТП и КТП, электронные варианты, которых должны храниться на переносных ПЭВМ.	Ежегодно	Пункт связи подразделения	В соответствии с Перечнем ...	Методические рекомендации ..., п. 3.7.
Перечень позывных корреспондентов (должностных лиц, техники) гарнизона пожарной охраны и подразделения пожарной охраны	По мере необходимости	Пункт связи подразделения,	До замены	Приказ МЧС от 05.04.2011 № 167 приложение 10.

Продолжение таблицы 10

Наименование документа	Периодичность разработки и (или) корректировки	Местонахождение	Срок хранения	Ссылка на регламентные документы
План – карта района выезда с нанесенными водосточниками, пожароопасными предприятиями	По мере необходимости	Пункт связи подразделения	До замены	Приказ МЧС от 05.04.2011 № 167 приложение10.
Приказы, распоряжения, указания, инструкции, рекомендации, правила, программы, нормативы по вопросам организации службы, подготовки, тушения пожаров и проведения АСР	По мере поступления	Пункт связи подразделения	До замены	Приказ МЧС от 05.04.2011 № 167 приложение10.
Справочники телефонов АТС населенных пунктов (объектов), служб жизнеобеспечения и подразделений пожарной охраны	По мере необходимости	Пункт связи подразделения	До замены	Приказ МЧС от 05.04.2011 № 167 приложение10.
Справочник и планшет водосточников района выезда подразделения пожарной охраны	По мере необходимости	Пункт связи подразделения	До замены	Приказ МЧС от 05.04.2011 № 167 приложение10.
Приказ об организации караульной службы в подразделении (копия)	один раз в год и по мере необходимости	Папка №2	В соответствии с Перечнем ...	Приказ МЧС от 05.04.2011 № 167

Продолжение таблицы 10

Наименование документа	Периодичность разработки и (или) корректировки	Местонахождение	Срок хранения	Ссылка на регламентные документы
Контрольный лист проверки порядка хранения, ведения, корректировки, использования всех регламентных документов руководством части	ежемесячно	Папка №2 Папка №3	до замены новым	Приказ МЧС от 05.04.2011 № 167
Журнал исходящих документов	по мере необходимости	пункт связи подразделения	В соответствии с Перечнем ...	
Журнал входящих документов	по мере необходимости	пункт связи подразделения	В соответствии с Перечнем ...	
Документы по гражданской обороне (перечень определяется в установленном порядке)	Один раз в год и по мере необходимости	Пункт связи подразделения в металлическом шкафу	В соответствии с Перечнем ...	Приказ МЧС от 05.04.2011 № 167 приложение10.

В случае обнаружения утраты служебных документов работник обязан немедленно доложить об этом руководителю подразделения.

Документы и их копии передаются работникам других организаций производятся только с разрешения руководителя подразделения.

Требования при оформлении журналов:

- в документе должны отсутствовать помарки и исправления;
- строго последовательное содержание информации, изложение точным (выражения исключают двойное толкование), кратким;
- оформление документа должно соответствовать существующим требованиям.

Находящиеся в пожарной части журналы должны быть пронумерованы и прошнурованы. В случае если журнал закончился – необходимо сдать его в архив.

Обращение с документами и их хранением должно быть аккуратным и бережливым.

Телефонограммы (несложные короткие тексты объемом до 50 слов) заносятся в книгу входящих телефонограмм. Телефонограмму следует записать в журнал по следующей форме:

- должность, инициалы и фамилия сотрудника, передавшего телефонограмму;
- номер телефона;
- должность, инициалы и фамилия сотрудника, принявшего телефонограмму;
- номер телефона;
- дата, номер телефонограммы;
- время передачи;
- текст телефонограммы;
- должность, инициалы и фамилия лица, от имени которого передается телефонограмма.

В конце передачи следует повторить телефонограмму для проверки правильности записи.

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		61

При получении сообщения о пожаре на охраняемом объекте заполняются путевки и вручаются начальнику караула. В путевке указываются следующие данные:

- дата и время поступления вызова,
- адрес пожара,
- что горит,
- кто сообщил о пожаре.

Информация об исправности или неисправности средств, связи и сигнализации в ПСЧ фиксируется в журнале приема технического состояния средств, связи.

В журнале пункта связи записывается информация по выездам дежурного караула на проверки объекта, пожарам и т.д.(время выезда, краткое информация о выезде, время прибытия).

Расписание выезда подразделений гарнизона пожарной охраны – это установленный в соответствии с законодательством порядок привлечения сил и средств гарнизона к тушению пожаров в городе или крупном населенном пункте.[4]

Количество сил и средств зависит от обстановки на пожаре, оперативно-тактических особенностей объекта и от тактических возможностей подразделений. Поэтому при составлении расписания выезда принимается номерная система. Номер, ранг пожара – это условное цифровое выражение количества сил и средств, привлекаемых на тушение пожара в соответствии с расписанием выезда или планом привлечения сил и средств, количество номеров зависит от количества пожарных подразделений в гарнизоне. Расписание должно предусматривать быстрое сосредоточение необходимого (расчетного) количества сил и средств на пожаре при минимальном количестве номеров. При пожаре № 1, как правило, выезжает дежурный караул в полном составе в район обслуживания пожарной части, а также на объекты, имеющие свои пожарные подразделения, во все места аварий и стихийных бедствий, где создалась опасность для жизни людей, угроза взрыва или пожара. Когда в боевом расчете дежурного караула кроме основных пожарных автомобилей имеются специальные или вспомогательные, необходи-

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		62

мость их выезда решает начальник дежурного караула или действует в соответствии с расписанием выезда.

По пожару № 2 дополнительно высылают три-четыре отделения (в зависимости от того, сколько прибыло по № 1) на автоцистернах и автонасосах, а также отделения спецслужб. Как правило, дежурные караулы в район выезда соседних пожарных частей выезжают на пожар в полном составе.

В гарнизонах, имеющих по 10-12 пожарных частей, предусматривается не более трех рангов пожара, где наиболее целесообразным является такой порядок, при котором по каждому дополнительному номеру начиная со второго, на пожар выезжали четыре-пять отделений на основных пожарных автомобилях. При определении количества пожарных отделений, выезжающих на пожар по наибольшему номеру, должен предусматриваться в гарнизоне некоторый резерв на случай возникновения второго пожара. В малочисленных гарнизонах этот резерв может создаваться за счет введения в боевой расчет резервной пожарной техники с личным составом, свободным от несения службы, или членами ДПД. Большее число номеров (4-5) устанавливается в крупных гарнизонах.

При составлении расписания выезда частей по повышенным номерам пожара учитывают состояние дорог и проездов в отдельные районы выезда, например, при плохих дорогах количество сил, выезжающих по № 2 или 3, увеличивают и направляют с различных направлений. В районы с недостаточным водоснабжением направляют дополнительные автоцистерны и рукавные автомобили и т.п. Для отдельных наиболее важных и пожароопасных объектов, на которых возможно быстрое развитие пожара и создание угрозы для жизни людей, предусматривается выезд сил и средств по повышенному номеру пожара при первом сообщении. Корректировка количества сил и средств, предусмотренных на тот или иной объект расписанием выездов проводится при составлении планов пожаротушения, а также при проведении учений по решению пожарно-тактических задач.

К расписанию выездов составляются приложения, в которых перечислены: объекты, на которые высылаются силы по повышенным номерам пожара, безлюдные участки города, на которые дополнительно высылаются автоцистерны и

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		63

рукавные автомобили; многоэтажные здания, на которые при первом сообщении о пожаре дополнительно высылаются автолестницы, автоподъемники, автомобили ГДЗС, дымососные станции. В приложении должен быть определен порядок и состав подразделений, выезжающих за пределы обслуживаемого района; порядок передислокации подразделений для охраны города, при возникновении нескольких пожаров в городе (районе, области).

Составляя расписания выездов нужно принимать во внимание, тот факт, что в практике работы пожарной охраны считаются безводными районами и участками те районы, где водоисточники удалены от зданий и сооружений более чем на 500 м, а с недостаточным водоснабжением (территорию города или объектов) – водопровод, способный обеспечить расход воды 10-15 л/с, или удаление водоисточников на 300-500 м.

Кроме дополнительного вызова в эти районы автоцистерн большой емкости, для обеспечения водой на крупных пожарах заранее разрабатываются планы привлечения сил и средств пожарной охраны и приспособленной техники: автоводозовок, поливочных автомобилей и других автоцистерн, имеющихся в городском хозяйстве или на объекте. В практике тушения пожаров широко используется воздушно-механическая пена для тушения пожаров в подвалах, кабельных туннелях, резервуарах с ЛВЖ и ГЖ и на других объектах.

Для сбора свободных от дежурства работников пожарной охраны, а также членов ДПД объекта заранее разрабатываются документы и способы их оповещения. Лица, прибывающие по тревоге, заполняют боевые расчеты резервных пожарных автомобилей и выезжают на тушение пожаров. Расписание выезда на пожары вводится в действие приказом начальника УВД, УГПС или начальника гарнизона пожарной охраны. В приказе предусматривается порядок выезда на пожары начальствующего состава гарнизона, а также порядок выезда за пределы охраняемого города (населенного пункта).

План привлечение сил и средства - расписание выезда, устанавливающее порядок привлечение сил и средств гарнизона (гарнизонов) к тушению пожаров на территории субъекта Российской Федерации, сельского района.

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		64

План привлечения сил и средств объявляется решением главы администрации и приказом УГПС (ОГПС) УВД, ГУВД.

Содержание плана согласовывается с руководителями предприятий, которые указаны в плане и руководителем горрайоргана внутренних дел, его копии направляются руководителям предприятий указанных в нем, а также в дежурную часть горрайоргана внутренних дел.

Расписание выездов на пожары и планы привлечение сил и средств находятся на центральном узле связи(далее –ЦУС) гарнизона, а в каждой пожарной части имеется выписка (копия) расписания или план.[4]

Для объектов, где для успешного тушения крупных пожаров потребуется большое количество сил и средств или есть риск нанесения пожаром большого материального ущерба, составляются планы пожаротушения.

План пожаротушения - оперативный документ, прогнозирующий обстановку и устанавливающий основные вопросы организации тушения развившегося пожара.

Основное назначение плана - помочь руководителю тушения правильно определить решающее направление, использовать прибывающие силы и средства с учетом специфических особенностей развития пожара и предупредить тяжелые последствия, возможные в результате пожара. Перечень объектов, на которые должны быть разработаны планы, определяются начальником гарнизона пожарной охраны.

Для разработки плана необходима большая подготовительная работа. Тщательно изучаются оперативно-тактические особенности объекта, описания крупных пожаров на аналогичных объектах, оценка возможного времени сосредоточения сил и средств, необходимых для успешного тушения пожара. Устанавливают наиболее сложный по обстановке вариант возможного пожара и производят расчет сил и средства, необходимых для его тушения. При обосновании оптимального варианта устанавливаются, место возможного возникновения пожара; максимально возможная площадь с учетом наиболее сложного варианта обстановки; требуемая интенсивность подачи и удельный расход огнетушащих веществ, способы и приемы тушения.

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		65

При расчете сил и средств на тушения нельзя ограничиваться только определением требуемого количества средств тушения, исходя из возможной площади пожара. Необходимо рассматривать различные варианты решений по обстановке пожара, немедленного оказания помощи людям, рациональному использованию имеющихся в распоряжении руководителя тушения пожара(далее – РТП) сил и средств. Если возникает необходимость в подвозе воды или подаче ее в перекачку, то разрабатываются мероприятия, обеспечивающие бесперебойную подачу воды на тушение.

План пожаротушения состоит из текстовой и графической частей, которые на пожаре остаются в штабе или у РТП, и из специальных вкладышей для начальника штаба, представителя администрации, служб города, ответственного за пенную атаку и т.п. План выполняется на бумаге единого формата для всех частей гарнизона.

Текстовая часть плана отражает важные особенности объекта и возможной обстановки пожара, связанные с технологией производства, краткую оперативно-тактическую характеристику здания или сооружения и противопожарного водоснабжения. В текстовой части приводятся сводные данные расчета сил и средств для тушения пожара, порядок и возможное время их сосредоточения, конкретные рекомендации руководителю тушения по использованию первых и последующих прибывающих на пожар подразделений, организации и проведению спасательных работ, эвакуации и защите материальных ценностей, а также излагаются задачи штаба пожаротушения по частичной или полной аварийной остановке процесса производства, отключению системы вентиляции, предупреждению взрывов, аварии и т.п.

Графическая часть плана включается в себя план-схему объекта с указанием разрывов до соседних строений, нанесением дорог, водоисточников с расстоянием до основных зданий, рекомендуемое направление прокладки магистральных рукавных линий и иных данных, характеризующих развитие пожара и организацию его тушения. К плану прикладываются поэтажные планы, где показывают все входы в здание и другие эвакуационные пути, стационарные лестницы, все поме-

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		66

щения и их наименования, количество мест для размещения людей в каждом помещении, место нахождения обслуживающего персонала. В необходимых случаях дополнительно прикладываются разрезы зданий и сооружений. Графическая часть должна быть строго сориентирована на местности, оставаться наглядной и быть максимально полной. При этом не перегруженной второстепенными данными и содержать в себе все необходимые сведения, с отражением основных конструктивных и планировочных решений, возможных путей распространения пожара через перекрытия, стены и противопожарные преграды, расположение пусковых устройств систем пожаротушения, дымовых люков, задвижек трубопроводов, по которым транспортируются огнеопасные продукты, аварийной вентиляции, взрывоопасные места.

На план-схему объекта наносятся водоисточники, которые можно использовать при тушении пожара, расстояние от этих водоисточников до основных зданий, рекомендуемое направление прокладки магистральных рукавных линий.

Разработанный план утверждается начальником гарнизона пожарной охраны, и согласуется с дирекцией объекта и заинтересованными службами. В случае, когда планом предусматривается привлечение к тушению сил и средств других объектов или служб города или района, не предусмотренных расписанием выезда, план представляется на согласование в органы местного самоуправления населенного пункта.

С содержанием плана должны быть ознакомлены начальствующий состав пожарной охраны и работники заинтересованных служб.

Практически план отрабатывается на пожарно-тактическом учении с привлечением предусмотренных сил и средств, по результатам учений план корректируется, о чем делают отметки в специальном разделе плана.

Карточка пожаротушения представляет собой оперативный документ, содержащий данные об объекте и путях эвакуации.

Для удобства пользования карточки пожаротушения должны быть одинакового формата (15x20 см). В текстовой части указываются адрес объекта, маршрут следования, номер телефона, количество детей в дневное и ночное время, опера-

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		67

тивно-тактическая характеристика объекта, конструктивные особенности и планировочные решения, которые не удастся отразить в графической части.

Пример оперативно-технической характеристики объекта приведен в таблице 11.

Таблица 11 – Оперативно-тактическая характеристика музейно выставочного центра г.Аши

Перечень показателей пожарно-тактической характеристики организации (объекта)	Значение показателей пожарно-тактической характеристики организации (объекта)
Назначение здания	Культурно-зрелищное сооружение
Степень огнестойкости здания	2 степень огнестойкости.
Количество находящихся людей в здании:	днем: до 35чел. ночью: нет

Продолжение таблицы 11

Перечень показателей пожарно-тактической характеристики организации (объекта)	Значение показателей пожарно-тактической характеристики организации (объекта)
<p>Строительные и конструктивные особенности здания:</p> <p>этажность</p> <p>общая высота</p> <p>размеры (геометрические)</p> <p>наличие подвала</p> <p>наличие чердака, тех. этажа</p>	<p>2этажа</p> <p>8 метров</p> <p>20×45 метров</p> <p>есть</p> <p>нет</p>
<p>Строительные конструкции:</p> <p>Наружные стены</p> <p>Перегородки</p> <p>Перекрытия</p>	<p>Предел огнестойкости 120 мин. (потеря несущей способности, потеря целостности, потеря теплоизолирующей способности).</p> <p>Пожарная опасность: непожароопасные.</p> <p>Предел огнестойкости 45 мин. (потеря несущей способности, потеря целостности, потеря теплоизолирующей способности).</p> <p>Пожарная опасность: непожароопасные.</p> <p>Предел огнестойкости 45 мин. (потеря несущей способности, потеря целостности, потеря теплоизолирующей способности).</p> <p>Пожарная опасность: непожароопасные.</p>

Продолжение таблицы 11

Перечень показателей пожарно-тактической характеристики организации (объекта)	Значение показателей пожарно-тактической характеристики организации (объекта)
Основные элементы опасности для людей при пожаре.	Отравление СО и продуктами разложения, воздействие высокой температуры, первичные ОФП.
<p>Противопожарное водоснабжение.</p> <p>количество пожарных водоемов, их емкость</p> <p>пожарный водопровод, его вид, расход воды, количество гидрантов</p> <p>наличие и количество внутренних пожарных кранов</p> <p>тип соединения и диаметр внутренних пожарных кранов</p> <p>требуемый расход воды на нужды пожаротушения</p> <p>способы подачи воды</p>	<p>Кольцевой, 36л/с</p> <p>4 шт.: ПГ-81, ПГ-82, ПГ-84, ПГ-75.</p> <p>1 шт;</p> <p>ГМ-50, D 51</p> <p>40л/с</p> <p>от автоцистерны; с установкой на гидрант ПГ-81, ПГ-82</p>
Помещения с наличием взрывоопасных веществ и материалов.	Нет
Наличие УАПТ, УАПС	Есть

Графическая часть карточки состоит из схемы расположения учреждения на местности и поэтажных планов, показаны разрывы до ближайших домов и сте-

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР

Лист

72

пень их огнестойкости, ближайшие улицы, водоисточники, расстояния от них до учреждений. Ночные спальные помещения выделяют другим цветом.

Пример схемы плана на местности представлен на рисунке 4. Пример поэтажного плана представлен на рисунке 5.

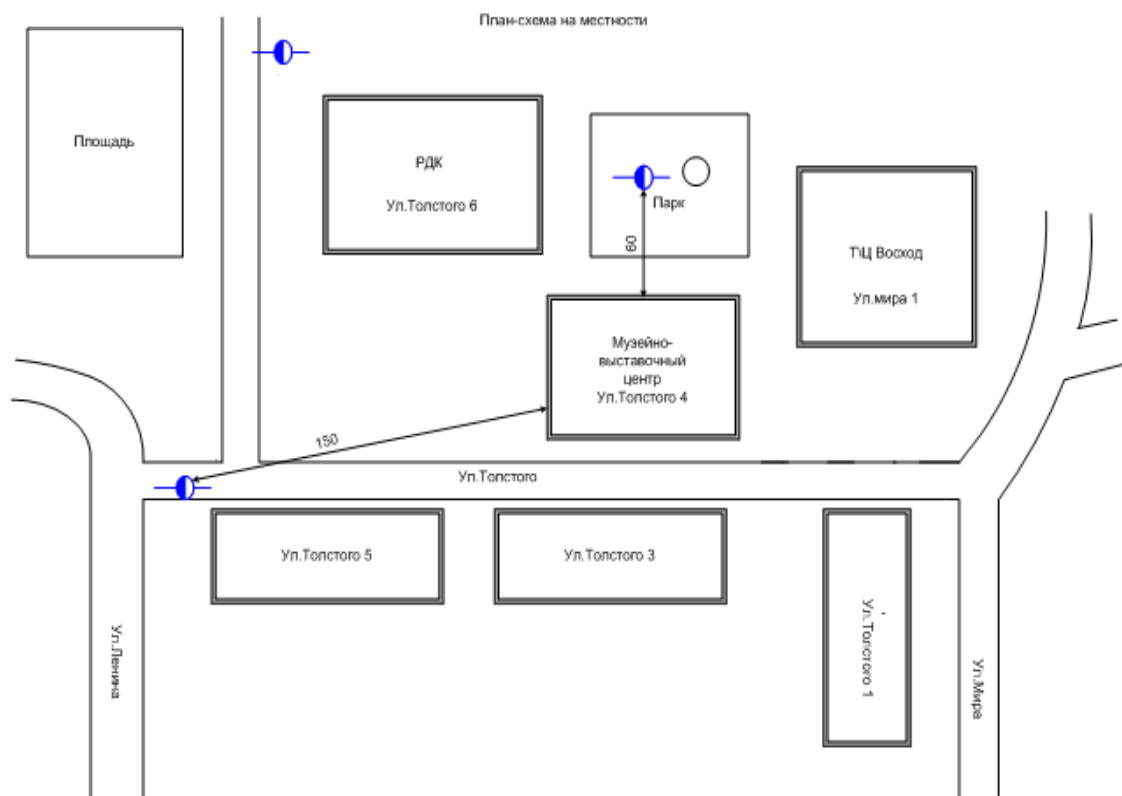


Рисунок 4 – План-схема музейно-выставочного центра г.Аши

План схема 1 этажа

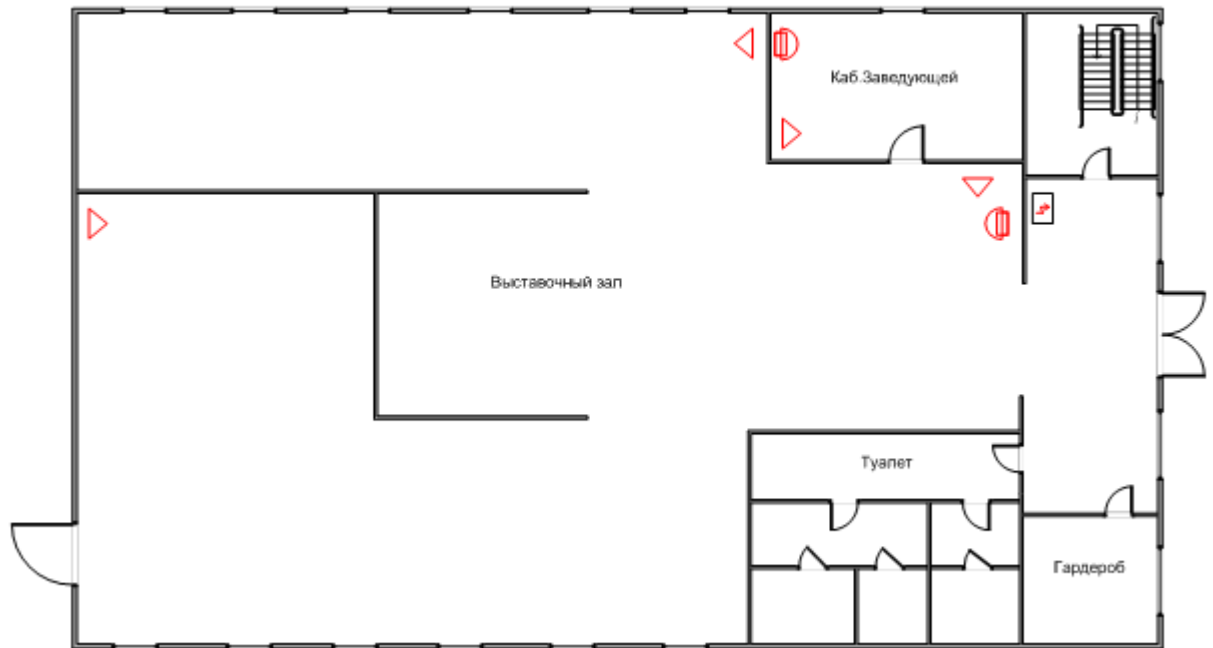


Рисунок 5 – Поэтажный план музейно-выставочного центра г.Аши

Карточки рассматривает и утверждает начальник пожарной части. Хранят их на пункте связи части в специальной картотеке. Боевые действия личного состава дежурных караулов отрабатываются на каждое детское учреждение согласно разработанной карточке во время пожарно-тактических занятий с караулом.[5]

3.АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ

3.1 Организация проведения аварийно-спасательных работ

Аварийно-спасательные работы – действия, осуществляемые подразделениями ФПС по спасению людей, имущества на пожареи (или) доведению до минимально возможного уровня воздействия опасных факторов пожара.

Необходимо принимать меры по повышению уровня тактической подготовки должностных лиц, выступающих в роли РТП, в системе профессиональной подготовки, обращая особое внимание на обучение:

- умению быстро производить расчет сил и средств, необходимых для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ;
- правильному выбору решающего направления на пожаре;
- умелому руководству и управлению приданными силами и средствами.[7]

Спасательные работы организуются и проводятся в том случае, если:

- людям угрожает огонь, высокая температура, опасность взрыва или обрушения конструкции, либо помещение, где они находятся, заполнены дымом или вредным газом;
- люди не могут самостоятельно покинуть опасные места;
- имеется угроза распространения горения и дыма по путям эвакуации;
- предусматривается применение опасных для жизни людей огнетушащих веществ и составов[5].

Варианты действий подразделений:

- если на пожар прибыло достаточно сил и средств, РТП обязан немедленно организовать спасание людей и лично возглавить спасательные работы; одновременно по его указанию производят развертывание сил и средств для тушения пожара;
- если людям угрожает огонь и пути спасения отрезаны или могут быть отрезаны огнем, подача стволов для спасания людей обязательна;

										Лист
										75
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР					

- если на пожар прибыло достаточное количество сил и средств и прямой угрозы для жизни людей нет, а РТП уверен, что пожар может быть быстро потушен введенными на путях распространения огня силами и средствами, действия подразделений направляются на предупреждение паники и одновременное тушение пожара;

- если сил и средств для одновременного проведения работ по тушению пожара и спасанию людей недостаточно, весь личный состав прибывших пожарных подразделений должен быть направлен на спасательные работы с последующим тушением пожара; подача стволов в этом случае обязательна как в местах, где людям непосредственно угрожает огонь, так и на путях спасания, где возможно распространение пожара.

Спасание и эвакуация людей производится по кратчайшим и безопасным путям:—основным входам и выходам; запасным выходам; —оконным проемам и балконам с использованием пожарных лестниц и других приспособлений; люкам в перекрытиях; —проемам в перегородках, перекрытиях и стенах, существующих в конструкциях или проделанных пожарными.

Спасание людей и имущества можно произвести двумя способами: перемещением их в безопасное место; —защитой их от воздействия опасных факторов пожара.

Для спасания людей и имущества применяются следующие основные средства: —автолестницы и автоподъемники; —стационарные и ручные пожарные лестницы; —спасательные устройства (спасательные рукава, веревки, трапы и индивидуальные спасательные устройства); —аппараты защиты органов дыхания; —аварийно-спасательное оборудование и устройства; —надувные и амортизирующие устройства; —летательные аппараты; правила охраны труда и техника безопасности при проведении спасательных работ. Для освещения места проведения спасательных работ в темное время суток используются источники направленного или заливающего света – прожекторы.

Спасание и самоспасание начинают убедившись, что:

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		76

а) длина спасательной веревки обеспечивает полный спуск на землю (балкон); —

б) спасательная петля надежно закреплена на спасаемом; —

в) спасательная веревка закреплена за конструкцию здания и правильно намотана на поясной пожарный карабин.

Запрещается использовать для спасания и самоспасания:

а) мокрые или имеющие большую влажность спасательные веревки;

б) спасательные веревки, не состоящие в расчете;

в) веревки, предназначенные для других целей.

При использовании спасательного рукава для массовой эвакуации людей он крепится к полу люльки автоподъемника. Допускается одновременное нахождение в люльке с присоединенным спасательным рукавом не более 2 человек. Запрещается соединение двух и более спасательных рукавов. Подъем (спуск) людей в кабине лифта автолестницы разрешается только при исправном состоянии электрической сети автоматического выключения и сигнализации. —При сигнальном звонке автомата подъем кабины немедленно приостанавливается и кабина лифта возвращается в исходное положение. —Количество людей (масса груза), одновременно поднимаемых (спускаемых) в кабине лифта автолестницы, не должно превышать величины (веса), установленного технической документацией завода-изготовителя.

3.2 Анализ действий подразделений Ашинского пожарно-спасательного гарнизона по тушению пожаров и проведению аварийно-спасательных работ за 2016 г. Аши

В течение 2016 года подразделения Ашинского пожарно-спасательного гарнизона совершили 740 выездов по тревоге, в том числе на:

- пожары 182/38 раз (в знаменателе в районы выезда других частей);
- аварии и несчастные случаи 172 раза;
- пожары не подлежащие учету - 154 раза,;
- ложные (в том числе по ложному срабатыванию АПС в знаменателе) 256/128 раз;

-пожарно-тактические занятия и учения (в том числе в ночное время в знаменателе) 70/25 раз.

Пожары потушены:

- силами одного караула 153 раза, с привлечением дополнительных сил 44 раза;
- первым стволом от ёмкости автоцистерны 54 раза, с установкой автомобилей на водосточник 29 раз;
- от ёмкостей нескольких автоцистерн (без установки автомобилей на водосточник) 56 раз.

При тушении пожаров использовались:

- 1-2 водяных ствола – 51 раз;
- 3-4 водяных ствола – 46 раз;
- 5-7 водяных стволов – 2 раза;
- воздушно-пенные стволы 6 раз на тушение автотранспорта.

При тушении пожаров использовались:

- одно звено ГДЗС- 123 раза, общее время работы 1966 мин.
- два и более звеньев ГДЗС 66 раз, общее время работы 3586 мин.

На каждом пожаре на звено ГДЗС выставлялся пост безопасности ГДЗС.

Взаимодействие со службами жизнеобеспечения удовлетворительное.

На пожарах спасено 214 человек.

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		78

На пожарах погибло 10 человек, до прибытия пожарных подразделений 10 человек, пострадало 15 человек.

Уничтожено 112 строений.

Сумма убытка причинённого пожарами 80 562 000руб. Общая стоимость спасённых материальных ценностей 114 540 000 рублей.

Количество выездов на пожары по подразделениям:

- ПСЧ-50 – 59 раз

- ПСЧ-10 – 34 раза

- ПСЧ-14 – 41 раз

- ПСЧ-75 – 48 раз

Подразделения ДПО привлекались к тушению 3 раза, самостоятельно потушено 0 пожаров.

При тушении пожаров оперативные планы и карточки тушения пожаров не использовались.

Отказов в работе пожарной техники не было.

Дорожно-транспортных происшествий при следовании на пожар и с места пожара не допущено.

Основные способы сообщения о пожаре: по телефону, нарочно.

Нарушения правил охраны труда личным составом подразделений при тушении пожаров не допущено.

Несчастных случаев с работниками пожарной охраны при тушении пожаров не допущено.

Основные мероприятия по улучшению организации службы, подготовки и пожаротушения в Ашинском пожарно-спасательном гарнизоне на первый квартал 2017 года.

1. Повысить качество проведения занятий с личным составом дежурных караулов.

2. Провести ПТЗ и ПТУ с личным составом дежурных караулов согласно графикам.

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		79

3. Провести ночные проверки несения службы дежурными караулами согласно графикам.

4. Продолжить корректировку оперативных планов и карточек согласно методическим указаниям 2013 года, провести отработку и корректировку имеющихся оперативных планов и карточек пожаротушения по составленным графикам.

5. Проводить корректировку папки и регламентные документы ЦППС.

6. Повысить качество проведения ТО пожарных автомобилей.

7. Провести отработку нормативов по ПСП согласно графику.

8. Повысить качество проведения индивидуально-воспитательной работы с личным составом дежурных караулов.

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		80

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В результате проведенной работы изучены основы организации и проведен анализ работы служб пожаротушения в пожарной части города Аши.

Определены задачи по повышению качества выполняемых работ.

Изучены нормативные документы и приведены примеры выполнения некоторых из них (план-схема, поэтажный план, оперативно тактическая характеристика музейно-выставочного центра города Аши).

Изучена организация аварийно-спасательных работ пожарной части города Аши. Проведен анализ действий подразделений Ашинского пожарно-спасательного гарнизона по тушению пожаров и проведению аварийно-спасательных работ за 2016 г.

Предложены мероприятия по улучшению организации службы, подготовки и пожаротушения в Ашинском пожарно-спасательном гарнизоне на первый квартал 2017 года.

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		81

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

1. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. N 69-ФЗ «О пожарной безопасности».
2. Федеральный закон от 22 июля 2008 г. N 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».
3. Приказ от 24 января 1996 года N 34 «Об утверждении Наставления по технической службе государственной противопожарной службы МВД России».
4. Приказ МЧС РФ от 5 мая 2008 г. N 240 «Об утверждении Порядка привлечения сил и средств подразделений пожарной охраны, гарнизонов пожарной охраны для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ».
5. Приказ МЧС РФ от 5 апреля 2011 г. N 167 «Об утверждении Порядка организации службы в подразделениях пожарной охраны».
6. Приказ МЧС РФ от 9 января 2013 г. N 3 «Об утверждении Правил проведения личным составом федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы аварийно-спасательных работ при тушении пожаров с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения в непригодной для дыхания среде».
7. Приказ от 04.02.2013 N 59 «О порядке выезда должностных лиц территориального и местных гарнизонов пожарной охраны на пожары и проведение аварийно-спасательных работ на территории Челябинской области».
8. Приказ МЧС РФ от 31 марта 2011 г. N 156 «Об утверждении Порядка тушения пожаров подразделениями пожарной охраны».
9. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 23 декабря 2014 г. N 1100н «Об утверждении Правил по охране труда в подразделениях федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы».
10. Постановление Главы г.Аши и Ашинского района Челябинской области от 01.03.2004 N 190 «Об утверждении Положения об управлении по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Аши и Ашинского района».

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		82

11. СП 11.13130.2009 Места дислокации подразделений пожарной охраны.
Порядок и методика определения.

12. Основы прогнозирования обстановки на пожаре: методические указаниям /сост. А.В. Подгрушный, Б.Б. Захаревский, А.Н. Денисов, Ю.М. Сверчков. – М.: Академия ГПС МЧС России – Москва ,2005. – 37 с.

13. Повзик, Я.С. Пожарная тактика / Я.С. Повзик. – М.: ЗАО «Спецтехника»,2004. – 416 с.

					20.03.01.2017.921 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		83