

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-Уральский государственный университет  
(национальный исследовательский университет)»  
Политехнический институт  
Факультет «Механико-технологический»  
Кафедра «Безопасность жизнедеятельности»

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ  
Заведующий кафедрой БЖД

\_\_\_\_\_ / А.И. Сидоров /

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

Система управления охраной труда на предприятии

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА  
К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ  
ЮУрГУ – 20.03.01.2019.375 ПЗ ВКР

Руководитель работы, доцент

\_\_\_\_\_ / М.Н. Боровик /

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019г.

Автор работы

студент группы П–459

\_\_\_\_\_ /С.О. Синегубова /

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

Нормоконтролер, доцент

\_\_\_\_\_ /А.В. Кудряшов

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

Челябинск 2019

## АННОТАЦИЯ

Синегубова С.О. Система управления охраной труда на предприятии – Челябинск: ЮУрГУ, 2019г., 59 стр., 1 табл., библиогр. список – 28 наим., альбом иллюстраций – 13 листов.

В работе представлена общая характеристика компании ПАО «Газпром», основные направления деятельности, вредные и опасные факторы, характерные данному предприятию, а также опасности и риски.

Выполнен анализ имеющейся системы управления охраной труда на предприятии, а именно, анализ основных пунктов, являющихся необходимыми для совершенствования СУОТ на предприятии.

Рассмотрены конкретные способы совершенствования системы управления охраны труда на предприятии.

					20.03.01.2019.459.375 ПЗ ВКР			
<i>Изм.</i>	<i>Лист</i>	<i>№ докум.</i>	<i>Подпись</i>	<i>Дата</i>				
<i>Разраб.</i>		<i>Синегубова С.О.</i>			Система управления охраной труда на предприятии	<i>Лит.</i>	<i>Лист</i>	<i>Листов</i>
<i>Провер.</i>		<i>Боровик М.Н.</i>					3	59
<i>Реценз.</i>						ЮУрГУ Кафедра БЖД		
<i>Н. Контр.</i>		<i>Кудряшов А.В.</i>						
<i>Утверд.</i>		<i>Сидоров А.И.</i>						

## ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	5
1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ПРЕДПРИЯТИИ ООО «ГАЗПРОМ ТРАНСГАЗ ЮГОРСК» .....	5
1.1 Сведения о предприятии.....	9
1.2 Сведения о Перегрёбненском ЛПУМГ .....	10
1.3 Вредные и опасные факторы .....	11
1.4 Опасности и риски .....	12
2 АНАЛИЗ СУЩЕСТВУЮЩЕЙ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА НА ПРЕДПРИЯТИИ.....	13
2.1 Область применения .....	13
2.2 Организация функционирования СУОТ .....	15
2.3 Функции и задачи СУОТ на предприятии.....	16
2.4 Функции подразделений и персонала в рамках положения об организации работы по охране труда на предприятии .....	17
2.5 Контроль за состоянием охраны труда .....	24
2.6 Обучение работающих требованиям охраны труда.....	25
3 СПОСОБЫ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА .....	13
3.1 Мероприятия по совершенствованию СУОТ при проведении инструктажей и обучения сотрудников предприятия .....	29
3.2 Мероприятия по совершенствованию СУОТ в работах, связанных с повышенной опасностью.....	34
3.3 Требования безопасности по окончании работ .....	39
3.4 Работы, выполняемые подрядными организациями.....	40
3.5 Мероприятия по контролю эффективности СУОТ.....	41
ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....	29
БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК .....	48
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	50
ПРИЛОЖЕНИЕ А .....	51
ПРИЛОЖЕНИЕ Б.....	52
ПРИЛОЖЕНИЕ В .....	53

ПРИЛОЖЕНИЕ Г ..... 55

ПРИЛОЖЕНИЕ Д ..... 57

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	Лист
					4

20.03.01.2019.375 ПЗ ВКР

## ВВЕДЕНИЕ

Система управления охраной труда – часть общей системы управления организации, которая обеспечивает управление рисками в сфере охраны труда, связанными с деятельностью организации.

Цель управления охраной труда – обеспечение безопасных условий охраны труда работающих, сохранение жизни и здоровья работников в ходе трудовой деятельности посредством соблюдения требований нормативно-правовых актов.

Правовой и методологической основой формирования системы управления охраной труда в организации следует считать Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.230-2007 «Системы управления охраной труда» [8] и Национальный стандарт Российской Федерации – ГОСТ 12.0.007-2009 «Система управления охраной труда в организации» [9]. В документах определены политика и задачи предприятий в области охраны труда, определены требования к элементам системы управления охраной труда. Стандарт устанавливает структуру системы управления охраной труда, прописывает порядок внедрения и обеспечение функционирования системы.

На абсолютно всех предприятиях обеспечиваются безопасные условия труда, формируются правовые основы регулирования отношений в области охраны труда между работодателями и сотрудниками, а кроме того, создаются условия труда, какие отвечают требованиям сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.

Обеспечение безопасных условий труда возлагается на администрацию предприятия и службу охраны труда. Служба охраны труда обязана внедрять современные средства безопасности, предупреждающие производственный травматизм, и обеспечивать санитарно-гигиенические условия, какие станут предотвращать возникновение профессиональных заболеваний работников.

В соответствии со статьей 212 Трудового Кодекса Российской Федерации, обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда возлагаются на работодателя [3].

Работодатель обязан обеспечить:

- безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а кроме того используемых в производстве инструментов, сырья и материалов;
- создание и функционирование системы управления охраной труда;
- применение средств индивидуальной и коллективной защиты работников (прошедшие обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации);
- соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;

					20.03.01.2019.375 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		5

- режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

- приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением ;

- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда;

- недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;

- организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

- проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда;

- недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований;

- информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

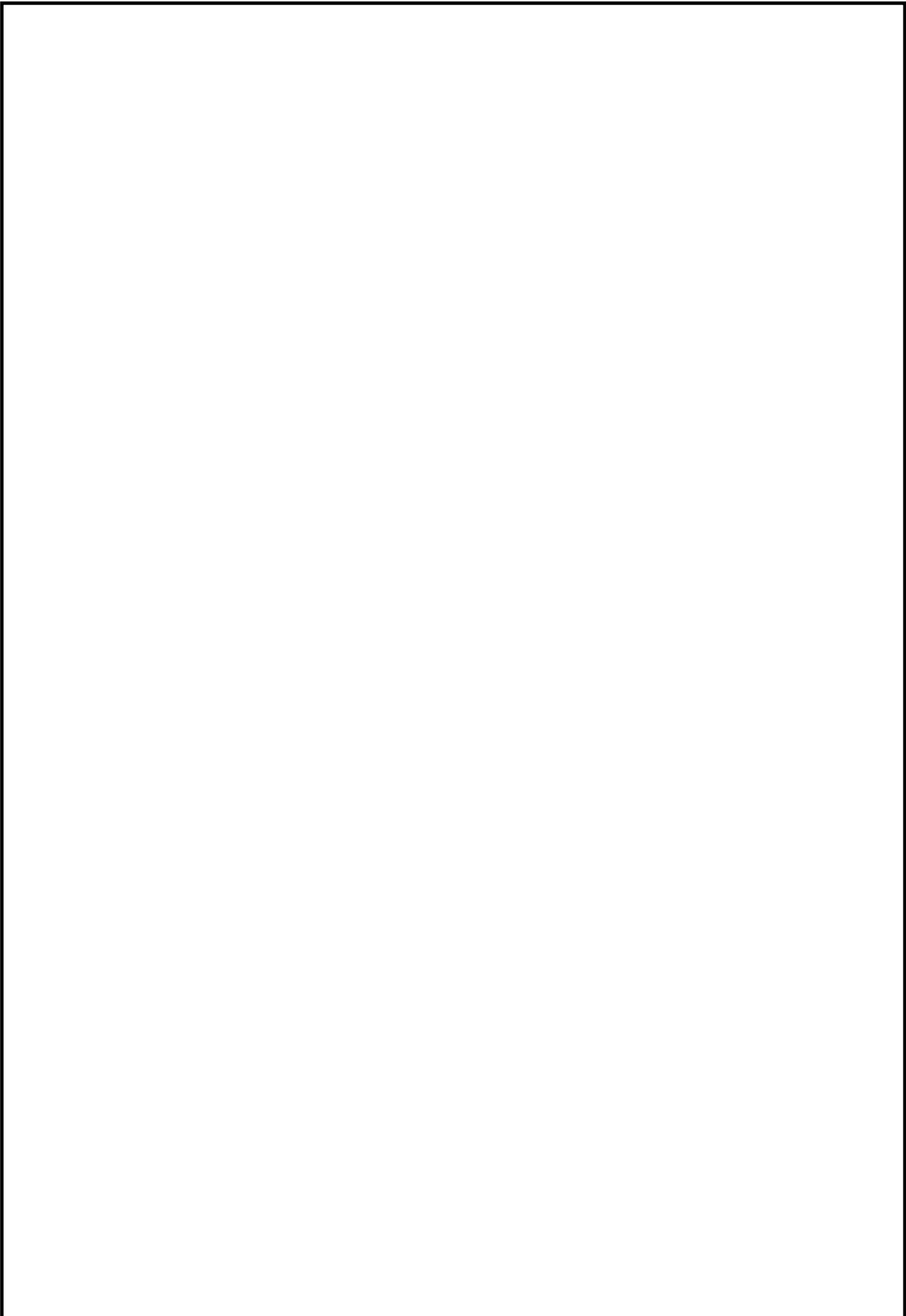
- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

- расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;

					20.03.01.2019.375 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		6





					20.03.01.2019.375 ПЗ ВКР	Лист
						8
<i>Изм.</i>	<i>Лист</i>	<i>№ докум.</i>	<i>Подпись</i>	<i>Дата</i>		

# 1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ПРЕДПРИЯТИИ ООО «ГАЗПРОМ ТРАНСГАЗ ЮГОРСК»

## 1.1 Сведения о предприятии

Крупнейшее газотранспортное предприятие ПАО «Газпром», осуществляющее транспортировку газа с месторождений Севера Западной Сибири (Медвежьего, Уренгойского, Ямбургского, Заполярного и др.) потребителям европейской части страны, странам ближнего и дальнего зарубежья. Общая протяженность магистральных газопроводов ООО «Газпром трансгаз Югорск» составляет более 27,6 тысячи километров. Ежесуточно газотранспортной системой (ГТС) ПАО «Газпром трансгаз Югорск» транспортируется свыше 1 миллиарда кубометров газа, а в пиковые периоды-до 1,5 миллиарда кубометров газа.

В состав ООО «Газпром трансгаз Югорск» входит 40 филиалов из них 26 линейных производственных управлений магистральных газопроводов(ЛПУМГ), расположенных на территории трёх субъектов РФ.

«Газпром трансгаз Югорск» эксплуатирует и обслуживает магистральные газопроводы диаметром от 1020 до 1420 мм на рабочее давление 75 атм. 221 компрессорный цех ООО «Газпром трансгаз Югорск» оснащен 1171 газоперекачивающим агрегатом суммарной установленной мощностью 15,7 тыс. МВт.

Магистральные газопроводы, компрессорные станции оснащены всеми средствами энергообеспечения, автоматизации, технологической связи и другими собственными системами, и источниками жизнеобеспечения, позволяющими функционировать газопроводам в автономном режиме.

Численность работников Общества составляет более 25000 человек.

Обеспечение запланированных объемов поставок газа потребителям является основной задачей «Газпром трансгаз Югорск». Предприятие уделяет серьезное внимание вопросам повышения надежности и эффективности транспорта газа за счет проведения капитального ремонта линейной части газопроводов, реконструкции, технического перевооружения и восстановления мощности компрессорных станций (КС).

Производственная деятельность в ООО «Газпром трансгаз Югорск» ведётся согласно действующим государственным нормативным документам, а также сертифицирована в области профессиональной безопасности и охраны труда.

					20.03.01.2019.375 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		9

## 1.2 Сведения о Перегрёбненском ЛПУМГ

Линейное производственное управление (ЛПУ) – низовая структура, осуществляющая непосредственное управление и контроль над режимом работы оборудования компрессорных станций, подземных хранилищ газа, газораспределительных станций и линейной части в своих границах. Управление объектами магистральных газопроводов выполняется, как правило, диспетчером с единого диспетчерского пункта. В оперативном подчинении диспетчера ЛПУ находится персонал, осуществляющий включение оборудования, участков газопроводов, шлейфов, скважин подземных хранилищ газа и переключения запорной арматуры.

В состав Перегрёбненского ЛПУМГ входит:

- 6 магистральных газопроводов (МГ) условным диаметром 1420 мм;
- магистрального газопровода (МГ) условным диаметром 1220 мм;
- компрессорных цеха ГПА типа ГТК-10-4;
- 2 компрессорных цеха с ГПА типа ГПА-10-01;
- 1 компрессорный цех с ГПА типа Ц1-16С/76-1,36М;
- 10 аппаратов воздушного охлаждения газа типа АВГ-85МГ;
- 14 аппаратов воздушного охлаждения газа типа 2АВГ-75С;
- 65 аппаратов воздушного охлаждения газа типа «Крезолуар»;
- 50 пылеуловителей блоков очистки газа;
- автомобильная газонаполнительная компрессорная станция (АГНКС);
- электростанция собственных нужд (ПАЭС-2500-2 шт., УРАЛ-2500-4 шт.);
- аварийные источники электроснабжения;
- 10 узлов приёма и запуска очистных устройств, совмещенных с узлами подключения КС и МГ;

В таблице 1 представлены режимы труда и отдыха работников в Перегрёбненском ЛПУМГ [28].

Таблица 1 – Режимы труда и отдыха в Перегрёбненском ЛПУМГ

Режим работы*	Рабочая неделя	
	40 часовая	36 часовая
Начало рабочего дня	8:00	8:00
Окончание рабочего дня	17:30	16:45

\*Перерывы- с 12:00 до 13:15, с 10:00 до 10:15, с 15:00 до 15:15

### 1.3 Вредные и опасные факторы

Каждый посетитель Перегребненского ЛПУМГ может столкнуться с воздействием вредных и опасных производственных факторов.

Вредные факторы производственной среды, присутствующие на объектах Перегрёбненского ЛПУМГ:

Физические факторы:

- производственный шум (шум вызван работой в производственных помещениях при использовании шумящего оборудования);
- недостаточная освещенность (недостаточное количество светильников);
- радиоактивные изотопы.

Химические факторы:

- сварочные аэрозоли (при выполнении сварочных работ атмосферный воздух загрязняется сварочным аэрозолем, в составе которого находятся вредные для здоровья оксиды металлов (железа, марганца, хрома, ванадия, вольфрама, алюминия, титана, цинка, меди, никеля и др.), газообразные (фтористые соединения, оксиды углерода, азота, озон);

- пары лакокрасочных изделий.

Опасные факторы производственной среды, присутствующие на объектах:

- возможный выход природного газа в рабочую зону;
- опасность поражения электрическим током;
- опасность обрушения стенок земляных котлованов;
- опасность падения ледяных образований с кровли зданий и с сооружений;
- опасность падения на скользких поверхностях лестницах, переходах, площадках обслуживания;
- применение опасных веществ (природный газ, метанол, ацетилен, пропан, газоконденсат);
- опасность нападения диких животных;
- опасность укусов насекомых, рептилий и диких животных (поблизости располагается лес).

Природный газ является основным технологическим продуктом в деятельности ООО «Газпром трансгаз Югорск». По своим свойствам природный газ является огнеопасным и взрывоопасным. Состоит в основном из метана (92-98%), по санитарным нормам относится к IV классу опасности. Метан (газ, без цвета вкуса и запаха, легче воздуха. При содержании в воздухе от 4,4% до 17,0% образуется взрывоопасная смесь. ПДК в воздухе рабочей зоны 7000 мг/м<sup>3</sup> или 1% по объему. Нахождение в атмосфере с содержанием природного газа до 20% вызывает у человека кислородное голодание, а с содержанием природного газа 20% и более наступает удушье от недостатка кислорода [28].

					20.03.01.2019.375 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		11

## 1.4 Опасности и риски

В Перегрёбненском ЛПУМГ идентифицированы все опасности и определены уровни рисков получения травмы в результате их воздействия. Опасности и меры управления ими указаны в картах идентификации опасностей и определения уровней риска [28].

Риски с высоким уровнем:

- падение с высоты;
- поражение электрическим током от технологических электроустановок;
- получение травмы при поездках на транспортных средствах;
- получение травмы движущимися транспортными средствами;
- получение травмы в результате разрушения оборудования, работающего под давлением;
- получение травмы при перевозке авиатранспортом;
- получение травмы в результате воздействия обрушающегося грунта при выполнении земляных работ;
- получение травмы в результате противоправных действий третьих лиц.

Риски с средним уровнем:

- удушье при содержании в воздухе рабочей зоны природного газа выше ПДК;
- получение травмы или заболевания в результате воздействия повышенного уровня шума или вибрации;
- получение ожогов от рабочих поверхностей с высокой температурой;
- получение травмы в результате воздействия движущихся механизмов;
- получение травмы в результате воздействия падающих предметов, конструкций, в том числе в результате их разрушения;
- отравление или заболевание в результате содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны выше ПДК;
- гипоксия мозга при недостаточном содержании кислорода в воздухе рабочей зоны;
- получение травмы в результате падения на скользких поверхностях;
- утопление при перевозке водным транспортом;
- получение травмы в результате воздействия паров или веществ с высокой температурой;
- получение травмы в результате воздействия разлетающихся предметов.

					20.03.01.2019.375 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		12

## 2 АНАЛИЗ СУЩЕСТВУЮЩЕЙ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА НА ПРЕДПРИЯТИИ

Анализ существующей СУОТ на предприятии проведем по имеющемуся в настоящее время стандарту «Единая система управления охраной труда и промышленной безопасностью (ЕСУОТ и ПБ) в ПАО «Газпром».

Настоящий стандарт распространяется на ПАО «Газпром» и его дочерние общества, а также на подрядчиков.

Настоящий стандарт распространяется на все опасные производственные объекты ПАО «Газпром», указанные в свидетельствах о регистрации опасных производственных объектов; формируются требования к построению Единой системы управления охраной труда и промышленной безопасностью в ПАО «Газпром», которая действует в рамках следующих видов деятельности: геологоразведка, добыча, транспортировка, хранение, переработка, реализация газа, нефти и иных углеводородов, а также производство, распределение и передача электрической и тепловой энергии и другие виды деятельности, на которые распространяется управление деятельностью Компании в области охраны труда и промышленной безопасности.

ЕСУОТ и ПБ ориентирована на установление, исключение или снижение вероятных опасностей и рисков, которые свойственны трудовой деятельности, и рисков, связанных с трудовой деятельностью, а также достижение поставленных целей в области охраны труда промышленной и пожарной безопасности.

Единая система управления производственной безопасностью дает возможность устанавливать порядок управления охраной труда, промышленной и пожарной безопасностью в соответствии с действующим законодательством, учитывать территориальные, производственные и прочие условия, которые характерны каждому отдельному дочернему обществу ПАО «Газпром», что позволяет гарантировать стабильное сотрудничество между администрацией компании и дочерними обществами и организациями.

Основным документом, регламентирующим деятельность ЕСУОТ и ПБ, является СТО Газпром 18000.1-001-2014 «Единая система управления охраной труда и промышленной безопасностью в ПАО «Газпром». Основные положения» [17].

### 2.1 Область применения

Настоящий стандарт является нормативным документом, который определяет организацию и порядок функционирования системы управления охраной труда в ПАО «Газпром». Стандарт устанавливает права, обязательства, ответственность, функции работников ПАО «Газпром» по охране труда.

					20.03.01.2019.375 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		13

2.1.1 Положение разработано на основе действующих законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в той части, которая регламентирует:

- обязанности руководителей по обеспечению охраны труда на рабочих местах;
- функции, задачи и содержание работ в области охраны труда на всех уровнях управления производством;
- порядок учета и отчетности в вопросах обеспечения охраны труда;
- формы учета и государственной статистической отчетности в данной сфере деятельности.

2.1.2 В настоящем стандарте использованы нормативные ссылки на следующие стандарты:

- ГОСТ 12.0.002-80 «Система стандартов безопасности труда. Термины и определения» [10];
- ГОСТ ISO 9000-2011 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь» [11];
- ГОСТ Р ИСО 19011-2012 «Руководящие указания по аудиту систем менеджмента» [12];
- ГОСТ Р 12.0.230-2007 «Системы управления охраной труда. Общие требования» [13];
- ГОСТ Р 51897-2011/Руководство ИСО 73:2009 «Менеджмент риска. Термины и определения» [14];
- ГОСТ Р 54934-2012/OHSAS 18001:2007 «Системы менеджмента безопасности труда и охраны здоровья. Требования» [15];
- СТО Газпром 1.0-2009 «Система стандартизации ОАО «Газпром». Основные положения» [16];
- СТО Газпром 18000.1-001-2014 [17];
- СТО Газпром 1.1-2009 «Система стандартизации ОАО «Газпром». Порядок разработки, утверждения, учета, изменения и отмены» [18];
- СТО Газпром 1.8-2007 «Система стандартизации ОАО «Газпром». Рекомендации ОАО «Газпром». Порядок разработки, оформления, обозначения, обновления и отмены» [19];
- СТО Газпром 1.13-2012 «Система стандартизации ОАО «Газпром». Порядок тиражирования, распространения, учета, хранения и уничтожения документов системы стандартизации ОАО «Газпром» [20];
- СТО Газпром 1.14-2009 «Порядок организации и проведения контроля (надзора) в ОАО «Газпром» за соблюдением требований, установленных в стандартах и других нормативных документах» [21];

					20.03.01.2019.375 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		14

– СТО Газпром 2-3.5-032-2005 «Положение по организации и проведению контроля за соблюдением требований промышленной безопасности и обеспечением работоспособности объектов Единой системы газоснабжения ОАО «Газпром» [22];

– СТО Газпром 2-3.6-033-2005 «Положение по организации и проведению контроля за обеспечением работоспособности и безопасному функционированию газораспределительных систем» [23];

– СТО Газпром 18000.1-002-2014 «Единая система управления охраной труда и промышленной безопасностью в ОАО «Газпром». Идентификация опасностей и управление рисками» [24];

– СТО Газпром 18000.1-003-2014 «Единая система управления охраной труда и промышленной безопасностью в ОАО «Газпром». Разработка целей и программ» [25];

– СТО Газпром 18000.3-004-2014 «Единая система управления охраной труда и промышленной безопасностью в ОАО «Газпром». Организация и проведение аудитов» [26];

– СТО Газпром 18000.2-005-2014 «Единая система управления охраной труда и промышленной безопасностью в ОАО «Газпром». Порядок разработки, учета, изменений и отмены документов» [27].

2.1.3 Целью работы в области охраны труда является:

– создание безопасных условий труда и сохранение жизни и здоровья работников Компании;

– обеспечение надежности работы опасных производственных объектов;

– снижение риска аварий на опасных производственных объектах.

Цели достигаются путем предупреждения несчастных случаев, профессиональных заболеваний, аварий и инцидентов на основе:

– идентификации опасностей;

– оценки и управления производственными рисками;

– проведения консультаций с работниками, их представителями и вовлечения их в систему управления охраной труда и промышленной безопасности.

2.1.4 Организация работы по охране труда в ПАО «Газпром» строится на обязанности руководителей и работников соблюдать и выполнять действующее законодательство, требования локальных нормативно-правовых актов предприятия.

## 2.2 Организация функционирования СУОТ

2.2.1 Общее руководство и управление организации работы по обеспечению охраны труда на предприятии осуществляется руководителем.

					20.03.01.2019.375 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		15

2.2.2 Организация работы по обеспечению охраны труда на предприятии и контроль ее состояния осуществляется службой охраны труда в лице специалиста по охране труда.

2.2.3 Функции руководителей и специалистов на предприятии в области охраны труда устанавливаются Положением о СУОТ.

2.2.4 Конкретные обязанности руководителей и специалистов в области охраны труда отражены в их должностных инструкциях с учетом структуры предприятия, согласованных со службой охраны труда и утвержденных руководителем.

### 2.3 Функции и задачи СУОТ на предприятии

#### 2.3.1 Основные функции системы управления охраной труда:

Основные функции системы:

- организация и координация работ по охране труда;
- планирование работ по охране труда;
- контроль состояния охраны труда и функционирования СУОТ;
- учет, анализ и оценка показателей состояния охраны труда;
- стимулирование за работу по охране труда.

Основные задачи системы:

- обучение работающих безопасности труда и пропаганда охраны труда;
- обеспечение безопасности производственного оборудования;
- обеспечение безопасности производственных процессов;
- обеспечение безопасности зданий и сооружений;
- нормализация санитарно-гигиенических условий труда;
- обеспечение работающих средствами индивидуальной защиты;
- обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работающих;
- санитарно-бытовое обслуживание работающих;
- профессиональный отбор работающих по специальностям.

2.3.2 Для организации и координации работ в области охраны труда на предприятии необходимо:

- создание службы охраны труда по действующим нормативам;
- определение обязанностей и порядка взаимодействия лиц и служб, участвующих в обеспечении охраны труда;
- принятие и реализация управленческих решений (приказы, распоряжения, указания и др.).

2.3.3 Обеспечение охраны труда достигается приведением технологических процессов, эксплуатируемого оборудования, зданий и сооружений в соответствие с требованиями:

					20.03.01.2019.375 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		16

- ФЗ №69 «О пожарной безопасности» [2];
- ФЗ №52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» [1];
- государственных стандартов безопасности труда по видам технологических процессов, работ, оборудования;
- строительных норм и правил обеспечения безопасности зданий и сооружений;

2.3.4 Обучение работающих охране труда проводится в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- «Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций», утвержденный Постановлением Минтруда России и Минобразования России № 1/29 от 13.01.2003 г. [4];
- ГОСТ 12.0.004-90 «Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения» [5];
- инструкции по охране труда в ПАО «Газпром».

2.4 Функции подразделений и персонала в рамках положения об организации работы по охране труда на предприятии

Организация общественного контроля за соблюдением нормативных правовых актов в области ОТ осуществляется профсоюзными организациями ПАО «Газпром» и ДО.

2.4.1 Руководитель предприятия в пределах своих полномочий, обеспечивает:

- создание работникам ДО здоровых и безопасных условий труда – в соответствии с Политикой, законодательными и иными требованиями ОТ и ПБ;
- проведение идентификации опасностей, оценки рисков и выбор мер управления;
- ресурсами (кадровыми, финансовыми, материально-техническими и др.), необходимыми для функционирования и постоянного улучшения ЕСУОТ и ПБ;
- комплектование штата производственного объекта работниками в соответствии с корпоративными нормативами;
- исправное состояние, безопасную эксплуатацию и содержание в соответствии с нормами зданий, сооружений, технологического оборудования, дорог, транспорта;
- контроль выполнения обязанностей по ОТ и ПБ своими заместителями и специалистами;
- проведение специальной оценки условий труда и ознакомление работников с результатами проведения специальной оценки условий труда на их рабочих местах (под роспись) в срок не позднее чем 30 календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда;

					20.03.01.2019.375 ПЗ ВКР	Лист
						17
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		

– с учетом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и законодательства Российской Федерации о государственной и об иной охраняемой законом тайне организацию размещения на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии такого сайта) сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах и перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда, в срок не позднее чем в течение 30 календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда;

– правильное хранение, транспортировку, применение и утилизацию сильнодействующих ядовитых веществ, РВ, ВВ;

– правильную и эффективную эксплуатацию систем коллективной защиты (вентиляционных систем и установок, заградительных сооружений, систем освещения, сигнализации и блокировок и т.п.);

– функционирование системы мотивации работников за надлежащее/ненадлежащее исполнение своих обязанностей в рамках ЕСУОТ и ПБ, которая должна быть основана на принципах прозрачности, неизбежности, скорости, беспристрастности;

– производственный контроль за соблюдением требований промышленной безопасности;

– оснащение рабочих мест знаками безопасности, плакатами и другими наглядными пособиями, а работающих – необходимыми средствами защиты, оснасткой и инструментом, соответствующими требованиям ОТ и ПБ;

– разработку и выполнение мероприятий по снижению рисков в области ОТ и ПБ;

– разработку, пересмотр и переиздание производственных документов (ИОТ, технологических схем, положений, программ, графиков, должностных и производственных (если они требуются по нормативным документам) инструкций, технологических регламентов, перечней работ повышенной опасности и др.), комплектацию ими рабочих мест;

– своевременное и качественное производственное обучение работников безопасным приемам и методам работы, своевременное и качественное проведение инструктажей, проверку знаний работников;

– соблюдение подчиненным персоналом дисциплины труда, требований ОТ и ПБ, выполнение приказов, распоряжений, указаний инспекционных контрольных органов ПАО «Газпром» и государственных органов надзора и контроля;

– контроль за соблюдением работниками ДО требований ОТ и ПБ;

					20.03.01.2019.375 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		18





- Осуществляет планирование работы структурного подразделения по ОТ и ПБ на основании годовых и квартальных планов работ, утверждаемых руководителем ДО.
- Принимает участие в комиссиях по расследованию происшествий и осуществляет контроль за правильностью и своевременностью их проведения.
- Осуществляет учет и анализ причин происшествий и организует разработку мероприятий по устранению этих причин с целью предотвращения подобных происшествий, контролирует их выполнение.
- Ежеквартально докладывает на оперативных совещаниях у руководителя ДО о выполнении работниками ДО требований ОТ и ПБ и результаты анализа аварийности и производственного травматизма.
- Принимает участие в разработке «Перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению профессиональных рисков», контролирует его выполнение.
- Осуществляет контроль за своевременностью и полнотой обеспечения работников ДО специальной одежды, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, лечебно-профилактическим питанием, молоком и другими равноценными продуктами питания.
- Проводит анализ норм выдачи СИЗ, их фактического использования, готовит предложения по соблюдению норм, обеспечению качественными СИЗ.
- Организует и контролирует проведение специальной оценки условий труда в филиалах и администрации ДО с привлечением сторонних организаций. По материалам оценки условий труда организует разработку и контроль выполнения плана мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда.
- Взаимодействует с органами государственного контроля (надзора) в решении вопросов ОТ и ПБ и контролирует выполнение предписаний этих органов в части соблюдения государственных требований ОТ и ПБ.
- Осуществляет руководство изучением и проверкой знаний требований ОТ, подготовкой и аттестацией в области ПБ.
- Контролирует своевременное проведение проверки знаний требований ОТ и аттестации по ПБ.
- Обеспечивает своевременную аттестацию в области ПБ и проверку знаний по охране труда председателя и членов экзаменационных комиссий в ДО.
- Оказывает консультирование и методическую помощь руководителям и специалистам структурных подразделений при разработке и пересмотре действующих ИОТ, программ обучения по охране труда и программ инструктажей на рабочем месте и по другим вопросам, касающимся функционирования ЕСУОТ и ПБ.

					20.03.01.2019.375 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		21





- незамедлительно ставить в известность своего непосредственного руководителя или в установленном порядке других должностных лиц об аварии или инциденте на опасном производственном объекте;
- в установленном порядке приостанавливать работу в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте;
- в установленном порядке участвовать в проведении работ по локализации аварии на опасном производственном объекте.

## 2.5 Контроль за состоянием охраны труда

2.5.1 Контроль по вопросам охраны труда на предприятии осуществляется в соответствии с приведенным ниже порядком.

2.5.1.1 Постоянный контроль за состоянием охраны труда на рабочих местах является одним из средств по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний, отравлений, и осуществляется путем оперативного выявления отклонений от требований правил и норм охраны труда с принятием необходимых мер по их устранению.

2.5.1.2 Основной принцип контроля за состоянием охраны труда – это осуществление регулярных проверок, проводимых руководителями разных уровней управления производством по определенной схеме, включающей:

- двухступенчатый контроль;
- оперативный контроль;
- целевые проверки;
- внеплановые проверки;
- комплексные проверки.

2.5.1.3 Контроль за состоянием охраны труда осуществляется:

- I уровень контроля – работник на отведенном ему рабочем месте.;
- II уровень контроля – руководитель цеха, службы не реже 1-го раза в 10 дней.
- III уровень контроля – главные специалисты, руководители производственно-технических служб (отделов), работники производственной службы охраны труда, работники отдела (службы) организации труда и заработной платы.

- IV уровень контроля – главный инженер-первый заместитель генерального директора организации.

2.5.2 Оперативный контроль проводится руководителем отдела.

2.5.3 Целевые проверки проводятся руководителем структурного подразделения по охране труда. Проверки проводятся в соответствии с утвержденным графиком, 1 раз в месяц. Результаты проверок оформляются в виде акта проверок производственного контроля с указанием выявленных нарушений и

					20.03.01.2019.375 ПЗ ВКР	Лист
						24
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		

несоответствий, сроками устранения и назначением лиц, ответственных за устранение выявленных нарушений.

2.5.4 Внеплановые проверки проводятся вне графика целевых и комплексных проверок. Результаты внеплановых проверок оформляются при необходимости соответствующими актами.

2.5.5 В случае выявления грубых нарушений службой охраны труда готовится приказ на руководителя о результатах проведенной проверки с определением степени вины нарушителей и разработкой мероприятий по выявленным замечаниям, определением ответственных за выполнение выявленных недостатков в установленные сроки.

2.5.6 При всех других посещениях отделов руководители и специалисты учреждения также обязаны обращать внимание на ведение работ в соответствии с требованиями правил и норм по охране труда.

2.5.7 По результатам проведенной работы по контролю охраны труда специалистом по охране труда 1 раз в квартал оформляется и представляется руководителю справка о состоянии охраны труда на предприятие.

2.5.8 Все виды проверок и обследований должны проводиться с одновременным оказанием практической помощи в организации работ по созданию безопасных условий труда.

2.5.9 Не реже одного раза в полгода проводится совещание по охране труда у руководителя предприятия, где подводятся итоги, и дается оценка проведенной работе по охране труда на предприятии.

2.5.10 В конце года проводится общее собрание трудового коллектива по результатам работы за год, где подводятся итоги, дается оценка проведенной работе по охране труда, информируются работники об условиях и охране труда на рабочих местах.

## 2.6 Обучение работающих требованиям охраны труда

Обучение рабочих и других служащих безопасным методам и приемам труда предусматривает:

- вводный инструктаж;
- первичный инструктаж на рабочем месте;
- производственное (теоретическое и практическое) обучение по безопасным методам и приемам труда в объеме не менее 10 часов, а при подготовке рабочих по профессиям, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда, а также по профессиям и работам, связанным с обслуживанием объектов подконтрольных органам государственного надзора в промышленности,

					20.03.01.2019.375 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		25

строительстве, на транспорте и др. не менее 20 часов при подготовке на производстве под руководством преподавателя, мастера (инструктора) производственного обучения или высококвалифицированного рабочего;

- стажировку в объеме не менее 2-14 рабочих смен;
- первичную проверку знаний - допуск к самостоятельной работе;
- повторный инструктаж на рабочем месте;
- внеплановый инструктаж на рабочем месте;
- целевой инструктаж на рабочем месте;
- очередную проверку знаний;
- внеочередную проверку знаний.

Допуск к самостоятельной работе лиц, не прошедших соответствующего обучения и необходимой стажировки, запрещен. Обучение, стажировка и допуск к самостоятельной работе оформляются распоряжением начальника филиала (группы, участка, цеха, службы, отдела) с записью в журнале распоряжений и личной карточке регистрации инструктажей.

Перед допуском к самостоятельной работе, после вводного инструктажа, первичного инструктажа на рабочем месте, производственного обучения и стажировки проводится проверка знаний.

Проверка знаний рабочих и других служащих осуществляется экзаменационной комиссией (ЭК), созданной приказом (распоряжением) по филиалу организации. Председателем ЭК назначается начальник цеха (службы, участка и т.д.). На основании проверки знаний создается приказ о допуске работника к самостоятельной работе. Примерная форма приказа представлена в приложении А.

В состав комиссии должны входить: работник производственной службы охраны труда; мастер; представители соответствующего выборного профсоюзного органа; в необходимых случаях соответствующие представители соответствующих органов государственного надзора и контроля (по согласованию).

Численный состав комиссии должен быть не менее трех человек.

Проверка знаний должна проводиться в индивидуальном порядке:

- у руководителей и специалистов по утвержденным программам;
- у рабочих и других служащих по утвержденному Перечню инструкций по охране труда, производственных инструкций. У рабочих по профессиям, к которым предъявляют дополнительные (повышенные) требования безопасности труда, а также по профессиям и работам, связанным с обслуживанием объектов, подконтрольных органам Госгортехнадзора России, дополнительно к Перечню инструкций указываются ссылки на необходимые пункты действующих правил и других нормативов по охране труда и промышленной безопасности.

					20.03.01.2019.375 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		26

Результат проверки знаний отмечается в протоколе проверки знаний и фиксируется в личной карточке прохождения инструктажа.

Очередная проверка знаний у рабочих и других служащих проводится не реже одного раза в год с момента сдачи экзамена по графику, разрабатываемому мастерами и утверждаемому руководителем цеха, службы и т.д. с указанием календарной даты очередной проверки знаний. Графики проверки знаний доводятся непосредственными руководителями до сведения рабочих и других служащих не позднее, чем за 15 дней до дня проверки знаний. Один экземпляр графика предоставляется производственной службе охраны труда организации (филиала) для контроля.

Если работник при проверке знаний показал неудовлетворительные знания по охране труда, то к самостоятельной работе не допускается, должен пройти дополнительное обучение и не позднее одного месяца вновь пройти проверку знаний. Неявка на очередную проверку знаний без объективных причин или неготовность работника к проверке знаний рассматривается, как нарушение трудовой дисциплины, и может повлечь за собой меры дисциплинарного взыскания, предусмотренные Правилами внутреннего трудового распорядка и КЗоТ Российской Федерации.

Внеочередная проверка знаний у рабочих проводится:

- при изменении производственного (технологического) процесса, замене или модернизации оборудования и механизмов;
- при введении в действие новых правил и норм безопасности, инструкций по охране труда и безопасному ведению работ;
- в случае нарушений работниками требований правил безопасности и инструкций по охране труда;
- по приказу или распоряжению вышестоящей организации, филиала организации;
- по требованию органов государственного надзора и контроля, в случае обнаружения недостаточных знаний работниками инструкций по охране труда.

Перечень вопросов для внеочередной проверки знаний устанавливается в каждом конкретном случае руководством филиала, в т.ч. с учетом предписаний органов государственного надзора и контроля.

Ответственность за организацию и своевременное проведение проверки знаний по охране труда рабочих и промышленной безопасности и других служащих цехов и служб возлагается на руководителей цехов и служб.

Лица, которые по каким-либо объективным причинам (отпуск, болезнь, командировка и др.) отсутствовали при проведении очередной проверки знаний, обязаны пройти проверку знаний в течение 15 дней со дня выхода на работу. При этом срок очередной проверки продлевается на указанный срок.

					20.03.01.2019.375 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		27

Проведенный анализ существующей системы управления охраной труда на предприятии позволяет сделать однозначный вывод – требуется совершенствование системы управления охраной труда (далее СУОТ) на предприятии. Требуется разработка программ для выявления слабых мест на предприятии. Требуется провести проверку знаний всех сотрудников предприятия по охране труда.

СУОТ служит для постоянного улучшения охраны труда и улучшения условий труда производственного персонала.

					20.03.01.2019.375 ПЗ ВКР	Лист
						28
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		

### 3 СПОСОБЫ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА

3.1 Мероприятия по совершенствованию СУОТ при проведении инструктажей и обучения сотрудников предприятия

#### 3.1.1 Обучение работников

Обучение работников организаций по охране труда проводится в соответствии со статьей 225 ТК РФ [3], постановлением Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 года № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций» [4] и требований ГОСТа 12.0.004-90 «ССБТ. Организация обучения безопасности труда» [5].

Вводный и первичный инструктаж на рабочем месте проходят все работники подрядных организаций, работники филиалов Общества и организаций ПАО «Газпром» перед проведением работ. При условии использования единой информации (видеофильм «Вводный инструктаж»), работникам ООО «Газпром трансгаз Югорск» по прибытию в другой филиал вводный инструктаж может проводиться в уменьшенном объеме, без просмотра видеофильма.

Вводный инструктаж сотрудники проходят до начала трудовой деятельности:

а) работники, вступившие в трудовые отношения с работодателем, включая работников, принятых на работу на условиях трудового договора (заключенного на неопределенный срок или срочного), в том числе для выполнения работ по совместительству.

б) работники, направленные в служебную командировку, по прибытии на место выполнения служебного поручения;

в) работники, постоянная работа которых имеет разъездной характер, по прибытии на место выполнения трудовой функции;

г) работники по прибытии на место выполнения работ по заданию работодателя на выделенном в установленном порядке участке сторонней организации;

д) другие лица, участвующие с ведома работодателя в его производственной деятельности, правовой статус которых не предполагает заключения трудовых договоров (далее – другие лица, участвующие в производственной деятельности работодателя), в том числе:

- лица, привлеченные в установленном порядке к выполнению общественно полезных работ;
- работники сторонних организаций, направленные по договоренности между работодателями в целях оказания практической помощи по вопросам организации производства;

					20.03.01.2019.375 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		29

- граждане, фактически допущенные к работе с ведома работодателя независимо от того, был ли трудовой договор надлежащим образом оформлен.

Вводный инструктаж проводит специалист по охране труда Д.В. Субботин назначенный приказом.

Вводный инструктаж проводится в кабинете охраны труда с применением современных технических средств обучения и наглядных пособий плакатов, кино- и видеофильмов.

Вводный инструктаж проводится по программе, разработанной специалистом по охране труда на основании требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, а также локальных нормативных актов, коллективного договора с учетом специфики деятельности организации. Программа утверждена руководителем организации.

Программа вводного инструктажа является локальным нормативным актом, поэтому при ее принятии руководитель организации компетентен в соответствии со статьей 8 ТК РФ [3].

Программа вводного инструктажа приведен в приложении Б.

Проведенный вводный инструктаж регистрируется специалистом по охране труда в журнале регистрации вводного инструктажа.

Проведенные инструктажи на рабочем месте включают в себя ознакомление работников с имеющимися на рабочих местах опасными и (или) вредными производственными факторами, изучение требований охраны труда, изложенных в локальных нормативных актах (инструкциях по охране труда для работников, технологической, ремонтной, эксплуатационной документации и др.), а также обучение применению безопасных приемов и методов выполнения работ.

Руководитель, проводивший инструктаж, завершает его устной проверкой приобретенных работником знаний и практических навыков применения безопасных приемов и методов выполнения работ.

Проведенный инструктаж на рабочем месте регистрируется руководителем, проводившим инструктаж, в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте, а целевой инструктаж с работниками перед выполнением ими работ, на которые оформляется наряд-допуск, - в наряде-допуске, разрешении.

Первичный инструктаж на рабочем месте до начала самостоятельной работы проходят:

- сотрудники, с которыми проводится вводный инструктаж;
- сотрудники, переведенные на другую постоянную работу;
- сотрудники, временно переведенные на другую работу.

Сотрудники, не связанные с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием инструмента

					20.03.01.2019.375 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		30

(электрифицированного, пневматического, порохового, столярного, слесарного и иного), хранением и применением сырья и материалов, могут быть освобождены от прохождения первичного инструктажа. Перечень профессий и должностей работников, которые могут быть освобождены от прохождения первичного инструктажа, утверждается руководителем.

Первичный инструктаж проводится по программам, утвержденным руководителем организации, разработанным в соответствии с требованиями, содержащимися в нормативных правовых актах по охране труда, технологической, ремонтной и эксплуатационной документации, инструкциях по охране труда для работников и иных локальных нормативных актах. Программа первичного инструктажа прикреплена в приложении В.

Сотрудники после первичного инструктажа в течение от двух до четырнадцати смен проходят стажировку на рабочем месте под руководством лиц, назначенных приказом руководителя организации. Приказ о назначении прикреплен в приложение. Прохождение стажировки регистрируется в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.

Руководитель вправе освободить от прохождения стажировки рабочего, имеющего непрерывный стаж работы по данной профессии не менее трех лет и перемещенного на другое рабочее место или в другое структурное подразделение, если не изменился тип оборудования, на котором он работал ранее.

Повторный инструктаж проходят работники по программе первичного инструктажа, один раз в шесть месяцев.

Внеплановый инструктаж независимо от даты проведения предыдущего и очередного повторных инструктажей проводится:

- при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, а также инструкций по охране труда для работников или других локальных нормативных актов (перед началом работы, выполняемой с учетом требований, изложенных в указанных документах);
- при изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструментов, сырья, материалов и возникновении других обстоятельств, оказывающих влияние на безопасность работников (перед началом работы, выполняемой с учетом указанных изменений);
- при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения повлекли за собой тяжкие последствия (несчастный случай, авария, пожар и т. п.) либо заведомо создавали реальную угрозу наступления таких последствий;
- по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;

					20.03.01.2019.375 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		31

- перед началом работы после длительного перерыва (более 30 календарных дней) с рабочими, работающими по профессиям или выполняющими работы, к которым предъявляются Дополнительные (повышенные) требования охраны труда, а с остальными рабочими - после перерыва более двух месяцев;

- по решению руководителя.

Целевой инструктаж проводится перед началом массовых мероприятий на предприятии, а также перед выполнением работником следующих работ:

- разовых, не связанных с его трудовой функцией;
- по устранению последствий катастрофы, аварии, пожара или стихийного бедствия;

- на которые оформляется наряд-допуск, разрешение или другой специальный документ.

Порядок и форма проведения всех видов инструктажей, по охране труда работникам, выполняющих работы на предприятии проводится в соответствии с нормативными документами.

Для всех поступающих на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу, работодатель или уполномоченное им лицо обязаны проводить инструктаж по охране труда, организовывать обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим.

Пример оформления программы обучения безопасным методам и приемам выполнения работ представлен в приложении Г.

### 3.1.2 Специальное обучение по охране труда рабочих

При подготовке рабочих, переподготовке, обучении их другим профессиям, и повышении квалификации на предприятии проводится специальное обучение по охране труда.

Работодатель обеспечивает в течение первого месяца после приема на работу (перевода на другую работу) специальное обучение по охране труда сотрудников, работающих по профессиям или выполняющих работы, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования охраны труда, с учетом этих требований, а сотрудников, имеющих перерыв в работе профессиям более одного года, - в течение первого месяца после окончания перерыва.

Обучение проводится по разработанным специалистом по охране труда и утвержденным руководителем программам обучения по охране труда, разрабатываемым на основании учебных планов обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций и программы обучения по охране труда работников организаций, утвержденных Министерством труда и социального развития Российской Федерации 17 мая 2004 г. , а также требований, изложенных в законодательных и иных актах, содержащих нормы трудового права.

					20.03.01.2019.375 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		32

### 3.1.3 Специальное обучение по охране труда руководителей и специалистов

Поступившие на работу руководители и специалисты перед началом самостоятельной работы знакомятся с должностными обязанностями, в том числе по охране труда, с действующими в организации межотраслевыми и отраслевыми нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами, регламентирующими порядок организации работ по охране труда, с условиями труда на вверенных им объектах.

Руководители, специалисты и служащие администрации и филиалов Общества при поступлении на работу – в течение первого месяца, далее – не реже одного раза в три года (если нормативной документацией не предусмотрены иные сроки) – проходят обучение перед проверкой знаний по охране труда в объеме соответствующих программ.

Программы обучения и проверки знаний, а также билеты проверки знаний разрабатываются руководителями и специалистами, в подчинении которых находятся обучаемые, с учетом специфики производства, выполняемых должностных обязанностей и типовых программ органов государственного надзора и контроля. Программы согласовываются с отделом (группой) охраны труда, профсоюзным комитетом и утверждаются руководителем (главным инженером). Примерный перечень вопросов для разработки программ обучения и проверки знаний по охране труда и пожарной безопасности приведен в приложении Д.

В период обучения каждый вновь поступивший на работу руководитель или специалист должен ознакомиться с производственной обстановкой на вверенном ему участке или объекте, с технологическими процессами и схемами, оборудованием, механизмами, машинами, транспортными средствами и грузоподъемными механизмами, приспособлениями, комплексами средств и элементов, обеспечивающих безопасность работ, средствами защиты работников от воздействия вредных и опасных производственных факторов, организацией рабочих мест, противопожарной профилактикой, организацией работ в аварийных ситуациях, соблюдением порядка выполнения работ повышенной опасности, санитарно-бытовыми условиями и т.д. в соответствии с программой обучения и проверки знаний по охране труда.

Обучение по охране труда руководителей и специалистов может проводиться по месту работы с организацией лекций, семинаров, собеседований, индивидуальных или групповых консультаций, тренингов, а также демонстрацией видео и анимационных фильмов. В результате проверки знаний все сотрудники предприятия успешно прошли подготовку.

					20.03.01.2019.375 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		33

### 3.2 Мероприятия по совершенствованию СУОТ в работах, связанных с повышенной опасностью

Работы с повышенной опасностью – работы (за исключением ликвидации и локализации аварийных ситуаций), до начала выполнения которых, необходимо провести ряд обязательных организационных и технических мероприятий, обеспечивающих безопасность работников при выполнении этих работ.

На проведение работ с повышенной опасностью оформляется наряд-допуск и, при необходимости, проект (план, программа, регламент) производства работ с повышенной опасностью.

Предприятия на основании соответствующих нормативных актов (межотраслевых и отраслевых правил по охране труда, строительных норм и правил, правил безопасности) и с учетом специфики своей производственной деятельности разработал перечень работ с повышенной опасностью, осуществляемых по специальным регламентам, и работ, на проведение которых требуется наряд-допуск, а также инструкцию о порядке организации и проведения работ с повышенной опасностью.

Перечень работ повышенной опасности и работ, на проведение которых требуется наряд-допуск, включает в себя:

- работы, выполняемые в замкнутых и труднодоступных пространствах (колодцы, шурфы, заглубленные насосные станции, закрытые емкости и т.д.);
- верхолазные и работы на высоте, при выполнении которых работник находится на расстоянии менее 2 м от неогражденных перепадов по высоте 1,3 м и более;
- работы вблизи воздушных и кабельных линий электропередач, в охранных зонах газопроводов, складов легковоспламеняющихся или горючих жидкостей, газов и т.п.;
- работы по эксплуатации электроустановок (потребителей);
- работы по обслуживанию и эксплуатации тепловых энергоустановок и сетей;
- газоопасные работы и работы в местах, опасных по загазованности;
- работы, связанные с применением открытого огня на временных рабочих местах, в пожароопасных и взрывоопасных помещениях;
- строительно-монтажные и ремонтно–строительные работы, выполняемые в условиях действующих производств одного подразделения организации силами другого подразделения или подрядной организацией при наложении их деятельности (совмещенные);
- работы, выполняемые в пределах зон с постоянно действующими опасными производственными факторами;
- работы в зданиях и сооружениях, находящихся в аварийном состоянии;

					20.03.01.2019.375 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		34





бригаду для выполнения данных работ, назначает допускающего и ответственного производителя работ.

Ответственный руководитель работ с повышенной опасностью проводит:

- инструктаж ответственного производителя работ (наблюдающего) и всех лиц, участвующих в выполнении данной работы по содержанию наряда – допуска;
- проверку выполнения указанных в наряде - допуске мер безопасности и обеспечить контроль за соблюдением мер безопасности при ведении работ и после их окончания.

Члены бригады, выполняющие работы с повышенной опасностью, отвечают за выполнение полученных при допуске к работе инструктивных указаний, за правильность обращения с оборудованием, инструментами, материалами, за правильность использования предоставленных в их распоряжение средств защиты, за принятие в соответствии со своими возможностями мер к собственной безопасности и безопасности членов бригады, затрагиваемых его действиями или бездействием.

### 3.2.2 Порядок оформления нарядов - допусков

3.2.2.1 Наряд - допуск на выполнение работ с повышенной опасностью оформляется до начала производства этих работ.

3.2.2.2 Наряд – допуск оформляется в подразделении, где будут производиться работы с повышенной опасностью. Выдача наряда - допуска регистрироваться в специальном журнале.

3.2.2.3 Наряд - допуск выдается на весь период выполнения работ при непрерывном характере их ведения. Продление наряда - оформляет и осуществляет допускающий к работе перед началом каждой смены.

3.2.2.4 Наряд - допуск выписывается в двух экземплярах и заполняться четко печатными буквами. Исправление текста не допускается.

3.2.2.5 Работы, производимые вблизи действующих линий электропередачи и скрытых коммуникаций, предварительно согласовываются с заинтересованными организациями, а соответствующие документы (схемы коммуникаций и т.д.) прилагаются к наряду - допуску.

### 3.2.3 Производство работ с повышенной опасностью

3.2.3.1 Перед допуском членов бригады к выполнению работ с повышенной опасностью ответственный производитель работ совместно с допускающим проверяет выполнение предусмотренных нарядом - допуском технических и организационных мероприятий по подготовке места работы.

3.2.3.2 После проверки выполнения мероприятий разрешение на производство работ оформляется в наряде - допуске подписью ответственного производителя работ.

					20.03.01.2019.375 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		37



- при обнаружении ответственным руководителем работ или другими лицами, осуществляющими контроль за состоянием охраны труда, нарушений работниками правил безопасности;

- при изменении состава бригады.

3.2.3.11 К прерванным работам приступается только после устранения недостатков и получения наряда - допуска.

3.2.3.12 Руководитель, выдавший наряд - допуск, несет ответственность за весь комплекс вопросов производства работ: за правильность и полноту указанных в наряде - допуске мер безопасности, за отключение ремонтируемого участка от энергоносителей и трубопроводов с опасными для здоровья людей веществами, за соответствие квалификации исполнителей порученной работе, за их инструктаж и порядок допуска к работам и др.

3.2.3.13 При производстве работ повышенной опасности работники обеспечиваются средствами индивидуальной защиты в соответствии с отраслевыми нормами и ГОСТ 12.4.011 – 89 ССБТ с учетом воздействующих на них опасных и вредных производственных факторов [6].

### 3.3 Требования безопасности по окончании работ

3.3.1 После завершения работы и уборки бригадой рабочего места производитель работ выводит бригаду, расписывается в наряде-допуске об окончании работ и сдает его ответственному руководителю работ.

3.3.2 Ответственный руководитель работ проверяет полноту и качество выполненных работ, и состояние рабочего места, расписывается в наряде-допуске и сдает его допускающему. При необходимости принять рабочее место может лицо, выдавшее наряд-допуск.

3.3.3 Допускающий проверяет рабочее место, закрывает оба экземпляра наряда-допуска и возвращает их лицу, выдавшему их. Закрытые наряды-допуски должны храниться в течение 30 суток, после чего они могут быть уничтожены.

Если при выполнении работ по нарядам-допускам имели место аварии, инциденты или несчастные случаи, то эти наряды-допуски должны храниться в архиве предприятия вместе с материалами расследования.

3.3.4 Оборудование, находившееся в ремонте, разрешается включать в работу только после возвращения закрытого наряда-допуска, удаления временных ограждений, заглушек и др., снятия плакатов, знаков безопасности, восстановления постоянных ограждений и др.

Для обеспечения производственной безопасности необходимо выполнять следующие требования:

- применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

					20.03.01.2019.375 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		39

- не передвигаться по территории ЛПУМГ до прохождения вводного инструктажа, без сопровождения лиц из числа эксплуатационного персонала;
- выполнять требования предписывающих и запрещающих знаков безопасности, звуковых сигналов, световых табло;
- при передвижении по лестницам и переходам необходимо придерживаться за поручни;
- не приближаться к работающему оборудованию;
- не заходить в опасные зоны без разрешения ответственных лиц за безопасное производство работ;
- не производить включения и отключения механизмов, не вмешиваться в работу контрольно - измерительных приборов и автоматики;
- не прикасаться к токоведущим частям, клеммам и проводам, не открывать дверцы электрошкафов;
- осуществлять прием пищи в столовой предприятия или в местах приема пищи производственного объекта (по согласованию с руководителем);
- не появляться на территории производственных объектов в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения;
- не применять открытый огонь на территории производственных объектов и в административных зданиях. Курить разрешается только в специально отведенных местах, обозначенных указательным знаком «курить здесь».

При обнаружении признаков аварийной ситуации на объекте (выброс газа, разрушение сооружений, технологических установок, пожар, разлив опасных жидкостей и т.д.) работники сторонних организаций и посетители обязаны:

- покинуть объект или эвакуироваться в безопасную зону;
- уточнить информацию о вышедших с объекта людях и пострадавших, в месте ее возникновения сообщить по телефону в пожарную охрану о пожаре или начальнику смены диспетчерской службы об аварийной ситуации.

### 3.4 Работы, выполняемые подрядными организациями

3.4.1 На работы по договорам подряда в действующих цехах предприятия заказчик оформляет и выдает наряд-допуск ответственному руководителю работ, назначенному от подрядной организации.

3.4.2 До начала работ заказчик совместно с подрядчиком разрабатывают и осуществляет мероприятия, обеспечивающие безопасные условия работы на объекте, в т.ч.: отключить действующее оборудование; оградить движущиеся части оборудования и опасные места, токоведущие части; перекрыть колодцы, проемы, каналы; очистить оборудование; поставить заглушки; вывесить знаки

					20.03.01.2019.375 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		40

безопасности; установить леса или подмости и др., а также предупредить сменный персонал о предстоящих работах.

Подрядчик приступает к выполнению работ только после выполнения им и заказчиком всех мероприятий, предусмотренных нарядом-допуском.

3.4.3 Разовые работы повышенной опасности, выполняемые подрядными организациями, а также специализированными подразделениями предприятия и в других цехах, осуществляются по наряду-допуску, выдаваемому цехом-заказчиком. В этом случае допускающий и наблюдающий назначаются заказчиком, а ответственный руководитель работ и члены бригады выделяются организацией-исполнителем.

3.4.4 При одновременном выполнении работ силами заказчика и подрядчика они должны согласовать порядок их производства и меры по обеспечению безопасности работников. Без разрешения подрядчика заказчик не вправе эксплуатировать оборудование или вести какие-либо работы в зоне производства работ подрядчика.

3.4.5 Заказчик не вправе вмешиваться в расстановку рабочей силы подрядчика, если не возникает угрозы безопасности персоналу заказчика и подрядчика.

3.4.6 Отдельные производственные участки, выделенные для производства работ силами подрядных организаций, должны быть переданы им на все время производства работ по актам-допускам. В этих случаях наряды-допуски оформляются подрядными организациями в соответствии с действующими у них инструкциями.

3.4.7 В случае привлечения работников подрядных организаций к выполнению работ в аварийной обстановке без наряда-допуска ответственность за безопасность этих работников несет должностное лицо предприятия, цеха, службы, отдела, на котором ведутся аварийные работы.

### 3.5 Мероприятия по контролю эффективности СУОТ

#### 3.5.1 День охраны труда и пожарной безопасности

3.5.1.1 Проведение Дня охраны труда является одним из мероприятий по охране труда, проводимых на предприятии. День охраны труда проводится одновременно во всех подразделениях - в последнюю пятницу каждого месяца.

3.5.1.2 Целью проведения Дня охраны труда является выявление нарушений и отступлений от требований действующих правил, норм, инструкций, стандартов и других нормативных правовых актов по охране труда.

3.5.1.3 Порядок организации и проведения Дня охраны труда в обществе установлено соответствующим положением.

#### 3.5.2 Внезапные проверки

					20.03.01.2019.375 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		41

3.5.2.1 Внезапные проверки проводятся в целях контроля соблюдения правил охраны труда, пожарной и промышленной безопасности на рабочих местах при производстве ремонтных и эксплуатационных работ, учета результатов проверки рабочих мест, а также принятия мер по устранению выявленных нарушений.

3.5.2.2 Внезапные проверки проводятся во всех производственных подразделениях с учетом охвата контролем как основных ремонтных и эксплуатационных работ, так и вспомогательных работ.

### 3.5.3 Обходы и осмотры рабочих мест

3.5.3.1 На предприятии осуществляются обходы и осмотры рабочих мест, в том числе и в ночное время. Порядок их организации и проведения определяется приказом руководителя предприятия.

3.5.3.2 Обходы и осмотры рабочих мест проводятся с целью проверки:

- выполнения персоналом правил, производственных и должностных инструкций, поддержания установленного режима работы оборудования;
- соблюдения персоналом порядка приема-сдачи смены, ведения оперативной документации, производственной и трудовой дисциплины;
- своевременного выявления персоналом имеющихся дефектов и неполадок в работе оборудования и оперативного принятия, необходимых мер для их устранения;
- правильного применения установленной системы нарядов-допусков при выполнении ремонтных и специальных работ;
- поддержания персоналом гигиены труда на рабочем месте;
- исправности и наличия на рабочих местах приспособлений и средств индивидуальной и коллективной защиты и пожарной безопасности;
- соответствия социальных условий производственной деятельности и др.

3.5.3.3 В обходах принимают участие руководящие работники производственных подразделений, руководители структурных подразделений, их заместители и другие работники в соответствии с утвержденным графиком.

### 3.5.4 Обобщение материалов проверок

3.5.4.1 Результаты проверок рабочих мест, представленные в виде актов, обрабатываются и анализируются с целью выявления наиболее характерных нарушений для проведения целенаправленной работы по их устранению и предупреждению.

3.5.4.2 На предприятии руководители подразделений и специалист по охране труда проводят сбор, обобщение, анализ результатов проверок и разрабатывают сводный план мероприятий по устранению замечаний и нарушений, который утверждается руководителем предприятия.

					20.03.01.2019.375 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		42

3.5.4.3 Аналитически обработанные результаты проверок (в том числе внезапных) включаются в ежемесячные итоговые приказы по Дню охраны труда.

### 3.5.5 Аварии, несчастные случаи и происшествия

3.5.5.1 В каждом подразделении предприятия разрабатывается процедуры и обеспечивает:

- сбор данных и проведение анализа аварий, несчастных случаев, происшествий и других несоответствий;
- смягчение последствий аварий, несчастных случаев;
- выполнение корректирующих и предупредительных действий для исключения фактических или потенциальных несоответствий (предполагаемые корректирующие и предупредительные меры следует оценивать по уровню риска, связанного с их реализацией).
- анализ результативности принятых корректирующих и предупредительных действий;
- обязательное социальное страхование работников от несчастного случая на производстве и профессионального заболевания.

3.5.5.2 На предприятии регистрируются все изменения в документации, обусловленные предпринятыми корректирующими и предупредительными действиями. Сроки и порядок регистрации определяются в соответствующим распорядительным документом.

### 3.5.6 Внутренний аудит системы управления охраной труда

3.5.6.1 На предприятии внутренний аудит СУОТ проводится во время комплексных проверок в соответствии с графиком, определенным приказом по предприятию и производственному подразделению.

3.5.6.2 Аудит СУОТ проводят для:

- определения наличия в организации функционирующей системы управления охраной труда, определения соответствия СУОТ требованиям нормативных документов, положениям политики предприятия в области охраны труда;
- определения качества функционирования системы управления охраной труда, оценки результативности достижения целей, выполнения задач (мероприятий) по охране труда, своевременности их корректировки;
- рассмотрения и учета результатов предыдущего аудита системы управления охраной труда;
- представления информации по результатам аудита системы управления охраной труда руководству производственных подразделений.

3.5.6.3 План проведения аудита СУОТ основывается на результатах оценки производственных рисков и результатах предыдущих внутренних проверок системы управления охраной труда.

					20.03.01.2019.375 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		43

3.5.6.4 Методы аудита системы управления охраной труда соответствуют требованиям к их проведению, назначению, периодичности, уровню квалификации и компетентности лиц, осуществляющих аудит.

3.5.6.5 По результатам аудита системы управления охраной труда составляют отчеты.

3.5.6.6 При необходимости проводится перекрестный аудит подразделений, когда осуществляются взаимопроверки по программе, определяемой приказом предприятия.

3.5.7 Внешний аудит системы управления охраной труда

3.5.7.1 Аудит надзорными органами осуществляется постоянно по планам проверок надзорных органов и оперативного контроля.

Государственный надзор и контроль осуществляют, в частности:

- Прокуратура Российской Федерации;
- Федеральная служба по труду и занятости Министерства здравоохранения и социального развития РФ (Роструд);
- Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору РФ (Ростехнадзор);
- Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС России);
- Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;
- Государственная инспекция безопасности дорожного движения (ГИБДД).

3.5.8 Рассмотрение руководством функционирования системы управления охраной труда

3.5.8.1 Руководство производственных подразделений не реже одного раза в год анализирует функционирование системы управления охраной труда с целью обеспечения ее результативности, соответствия требованиям настоящей СУОТ и государственных нормативных актов, а также обеспечения реализации принятой политики в области охраны труда.

3.5.8.2 Процесс анализа системы основывается на уверенности в том, что вся необходимая информация собрана и позволяет руководству вынести объективную оценку системы. Результаты анализа системы документируются.

3.5.8.3 Результаты анализа системы используют для проведения необходимых изменений в политике, целях и задачах в управлении охраной труда, учитывая данные внутренних аудитов системы управления охраной труда, изменений внешних обстоятельств и требований последовательного совершенствования системы. На основе этого анализа составляется план первоочередных мероприятий на следующий период.

					20.03.01.2019.375 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		44

3.5.8.4 План первоочередных мероприятий - это документ, в котором изложены определенные виды необходимой деятельности, рекомендовано наиболее целесообразное время их осуществления и распределена ответственность за каждый из них в отдельности. То, из чего состоит каждый из этих видов деятельности, - курсы профессиональной подготовки, программы совершенствования рабочих проектов и системы профессионального образования, должно быть выражено в однозначной и точно выраженной форме, приемлемой на всех уровнях управления предприятием.

3.5.8.5 На завершающем этапе плана первоочередных мероприятий цикл непрерывных улучшений продолжается как минимум ежегодным аудитом по программе охраны труда.

3.5.8.6 Выполнение программы мероприятий по охране труда отражает тот непреложный факт, что она является составной частью системы управления предприятия. Участие в осуществлении программы рабочих, и особенно использование плана первоочередных мероприятий, окажет положительное воздействие на укрепление и развитие деятельности в области охраны труда.

### 3.5.9 Ответственность за нарушение требований норм по охране труда

#### 3.5.9.1 Общие требования

3.5.9.1.1 Руководители и работники несут в соответствии с Законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную, уголовную и материальную ответственность за невыполнение должностных и функциональных обязанностей по охране труда, если это могло привести или привело к несчастным случаям, заболеваниям на производстве, авариям, пожарам, материальному и моральному ущербу.

3.5.9.1.2 Выдача руководителями указаний или распоряжений, вынуждающих подчиненных работников нарушать правила и инструкции по безопасности, самовольно возобновлять работы, приостановленные представителями контролирующих органов, а также бездействие руководителей по устранению нарушений, которые допускаются в их присутствии подчиненными работниками, являются грубыми нарушениями норм безопасности. Нарушение норм безопасности рассматривается как нарушение производственной дисциплины, а неспособность руководителя обеспечить надлежащую производственную дисциплину на порученном участке работы расценивается как его несоответствие занимаемой должности.

3.5.9.1.3 Незнание работниками законодательства по охране труда, правил и норм безопасности в пределах круга их должностных обязанностей и выполняемой работы не снимает с них ответственности за допущенные нарушения.

#### 3.5.9.2 Дисциплинарная ответственность работников

					20.03.01.2019.375 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		45

3.5.9.2.1 Дисциплинарная ответственность предусматривает наложение на работников дисциплинарных взысканий, предусмотренных трудовым законодательством.

### 3.5.9.3 Административная ответственность работников

3.5.9.3.1 Административная ответственность за нарушение законодательства о труде и законодательства об охране труда, за нарушение правил, норм и инструкций по охране труда и безопасному ведению работ предусматривает наложение на должностных лиц денежного штрафа.

### 3.5.9.4 Уголовная ответственность работников

3.5.9.4.1 Уголовная ответственность возникает, если деяние повлекло причинение тяжкого и средней тяжести вреда здоровью человека, а также смерть человека или иные тяжкие последствия при несчастных случаях, авариях, пожарах и т.п.

### 3.5.9.5 Материальная ответственность работников

3.5.9.5.1 Материальная ответственность работников за нарушение законодательства об охране труда, выражается во взыскании с них полностью или частично сумм, выплаченных предприятием потерпевшему при авариях и несчастных случаях, профессиональных заболеваниях или ином ущербе.

Вводный инструктаж проводится по программе, разработанной специалистом по охране труда на основании требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, а также локальных нормативных актов, коллективного договора с учетом специфики деятельности организации. Программа утверждена руководителем организации.

Проведение вводного инструктажа фиксируется в «Журнале регистрации вводного инструктажа для командированного персонала».

Прохождение инструктажей для работников подрядных организаций и внутренних подразделений Общества, постоянно присутствующих и выполняющих работы в филиале, является ежегодной процедурой. Вводный инструктаж проводится один раз в течение текущего года, первичный - каждую командировку отдельно на каждом объекте.

Инструктаж по пропускному и внутриобъектовому режиму проводится в соответствии с инструкциями по пропускному и внутриобъектовому режиму на объектах Общества.

При направлении работников на техническое обслуживание и ремонт электрооборудования ЗРУ или ОРУ, расположенного на промплощадках ЛПУМГ проводится только вводный инструктаж и инструктаж по пропускному и внутриобъектовому режиму.

					20.03.01.2019.375 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		46

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В данной дипломной работе изучена и усовершенствована система управления охраной труда на предприятии ПАО «Газпром» ООО «Газпром Трансгаз Югорск» Перегребненское ЛПУМГ.

Цель данной дипломной работы является анализ охраны труда на предприятии, а также проведение ряда мероприятий по совершенствованию системы управления охраной труда на предприятии ООО «Газпром Трансгаз Югорск», то есть научный анализ условий труда, технологических процессов, аппаратуры и оборудования с точки зрения возможности возникновения вредных производственных факторов, выделение вредных производственных веществ. На основе такого анализа определяются опасные участки производства, возможные аварийные ситуации и разрабатываются мероприятия по их устранению или ограничению последствий.

Проведенный анализ СУОТ на предприятии ПАО «Газпром» ООО «Газпром Трансгаз Югорск» Перегребненское ЛПУМГ показал, что требуется контроль всей системы управления охраны труда и внедрение новшеств:

- проведение Дня охраны труда на предприятии;
- осуществление внезапных проверок на предприятии по соблюдению безопасного проведения работ и организации безопасных условий труда;
- подведение итогов и выводов проводимых проверок, произошедших аварий и происшествий;
- проведение внешнего и внутреннего аудита системы управления охраны труда на предприятии;
- контроль руководителями предприятия за функционированием системы управления охраны труда;
- ознакомление всех сотрудников предприятия за нарушение требований норм по охране труда.

В целом, работой достигнута основная цель, поставленная перед исследованием – формирование более эффективной системы управления охраной труда, позволяющая контролировать и снижать возникновение внештатных ситуаций.

					20.03.01.2019.375 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		47

## БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

1. Федеральный Закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» № 52-ФЗ принят Государственной Думой 12 марта 1999 г.–  
<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=154776>.
2. Федеральный Закон «О пожарной безопасности» № 69-ФЗ Принят Государственной Думой 18 ноября 1994 г.–  
[http://base.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5438](http://base.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5438)
3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ.–  
<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=161349>.
4. Постановление Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13.01.2003 №1/29 «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организации».
5. ГОСТ 12.0.004-2015. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения.
6. ГОСТ 12.4.011-89. Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Средства защиты работающих. Общие требования и классификация
7. ГОСТ Р 12.0.006-2002. Система стандартов безопасности труда. Общие требования к управлению охраной труда в организации. /с изменением от 26.06.2003г. –  
<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=EXP;n=319970>.
8. ГОСТ 12.0.230-2007. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования. /введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 10.07.2007 № 169-ст. ред. От 31.10.2013г. –  
<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=161411>.
9. ГОСТ Р 12.0.007-2009. Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию. /утв. и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 21.04.2009 № 138-ст. –  
<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=EXP;n=512311>.
10. ГОСТ 12.0.002-80. Система стандартов безопасности труда. Термины и определения.
11. ГОСТ ISO 9000-2011. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь.
12. ГОСТ Р ИСО 19011-2012. Руководящие указания по аудиту систем менеджмента.
13. ГОСТ Р 12.0.230-2007. Системы управления охраной труда. Общие требования.

					20.03.01.2019.375 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		48

14. ГОСТ Р 51897-2011/Руководство ИСО 73:2009. Менеджмент риска. Термины и определения.
15. ГОСТ Р 54934-2012/OHSAS 18001:2007. Системы менеджмента безопасности труда и охраны здоровья. Требования.
16. СТО Газпром 1.0-2009. Система стандартизации ОАО «Газпром». Основные положения.
17. СТО Газпром 18000.1-001-2014. Единая система управления охраной труда и промышленной безопасностью в ПАО «Газпром». Основные положения.
18. СТО Газпром 1.1-2009. Система стандартизации ОАО «Газпром». Порядок разработки, утверждения, учета, изменения и отмены.
19. СТО Газпром 1.8-2007. Система стандартизации ОАО «Газпром». Рекомендации ОАО «Газпром». Порядок разработки, оформления, обозначения, обновления и отмены.
20. СТО Газпром 1.13-2012. Система стандартизации ОАО «Газпром». Порядок тиражирования, распространения, учета, хранения и уничтожения документов системы стандартизации ОАО «Газпром»
21. СТО Газпром 1.14-2009. Порядок организации и проведения контроля (надзора) в ОАО «Газпром» за соблюдением требований, установленных в стандартах и других нормативных документах.
22. СТО Газпром 2-3.5-032-2005. Положение по организации и проведению контроля за соблюдением требований промышленной безопасности и обеспечением работоспособности объектов Единой системы газоснабжения ОАО «Газпром».
23. СТО Газпром 2-3.6-033-2005. Положение по организации и проведению контроля за обеспечением работоспособности и безопасному функционированию газораспределительных систем.
24. СТО Газпром 18000.1-002-2014. Единая система управления охраной труда и промышленной безопасностью в ОАО «Газпром». Идентификация опасностей и управление рисками.
25. СТО Газпром 18000.1-003-2014. Единая система управления охраной труда и промышленной безопасностью в ОАО «Газпром». Разработка целей и программ.
26. СТО Газпром 18000.3-004-2014. Единая система управления охраной труда и промышленной безопасностью в ОАО «Газпром». Организация и проведение аудитов.
27. СТО Газпром 18000.2-005-2014. Единая система управления охраной труда и промышленной безопасностью в ОАО «Газпром». Порядок разработки, учета, изменений и отмены документов.
28. Памятка для посетителей объектов Перегребненского ЛПУ МГ ООО «Газпром трансгаз Югорск».

					20.03.01.2019.375 ПЗ ВКР	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		49

## ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ А  
Рекомендуемая форма приказа о допуске к самостоятельной работе

ПРИКАЗ

№ \_\_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«О допуске к самостоятельной работе»

На основании результатов проверки знаний по охране труда и пожарной безопасности

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Допустить к самостоятельной работе \_\_\_\_\_  
(профессия, Ф.И.О. работника)

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Протокол №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Секретарю приказ довести под роспись ОТиЗ, служба \_\_\_\_\_

Руководитель филиала \_\_\_\_\_ (Ф.И.О)  
(подпись)

С приказом ознакомлен:

работник \_\_\_\_\_ (Ф.И.О)  
(подпись, дата)

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### Программа вводного инструктажа

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профкома филиала

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель(главный инженер) филиала

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

### ПРОГРАММА

#### вводного инструктажа по охране труда для вновь прибывших работников предприятия

N п/п	Тема	Продолжительность (в часах)
1	Общие сведения о предприятии, характерные особенности производства	0,5
2	Трудовой договор, рабочее время и время отдыха. Льготы и компенсации	0,25
3	Локальные нормативные акты, регулирующие вопросы охраны труда и предоставление льгот и компенсаций	0,25
4	Общие правила поведения работников на территории предприятия	0,5
5	Средства коллективной и индивидуальной защиты. Порядок выдачи средств индивидуальной защиты	0,25
6	Первая помощь пострадавшим	0,5

Разработал: \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
Специалист по охране труда

**ПРИЛОЖЕНИЕ В**  
Программа первичного инструктажа

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профкома филиала

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель(главный инженер) филиала

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

**ПРОГРАММА**  
первичного инструктажа  
на рабочем месте

№ п/ п	Разделы и основные вопросы первичного инструктажа	Время
1.	<b>Вводная часть</b>	10 мин
1.1	Описание направлений основной деятельности организации, функций подразделений.	
1.2	Режим труда.	
1.3	Требования производственной дисциплины.	
1.4	Обстановка на рабочем месте.	
1.5	Общие правила поведения.	
1.6	Порядок перемещения по территории.	
2.	<b>Сведения о технологическом процессе</b>	20 мин
2.1	Основные обязанности работника.	
2.2	Правила электробезопасности.	
2.3	Порядок включения техники.	
2.4	Демонстрация приемов работы с техникой.	
3.	<b>Организация охраны труда</b>	15 мин
3.1	Опасные и вредные факторы.	
3.2	Правила безопасного поведения на рабочем месте.	
3.3	Применение средств индивидуальной защиты.	
3.4	Порядок выдачи средств индивидуальной защиты.	
4.	<b>Меры предупреждения опасных ситуаций</b>	15 мин
4.1	Основные причины возникновения опасных ситуаций.	
4.2	Местонахождение средств пожаротушения и сигнализации.	
4.3	Правила поведения в опасной ситуации.	
4.4	Оказание первой помощи пострадавшему.	
4.5	Пути эвакуации.	
5.	<b>Подготовка рабочего места к работе</b>	5 мин
5.1	Проверка общих условий труда.	
5.2	Приемы проверки работоспособности техники.	

5.3	Действия при обнаружении неисправности.	
<b>6.</b>	<b>Завершение работы</b>	5 мин
6.1	Последовательность отключения техники	
6.2	Наведение порядка.	
6.3	Моменты, обязательные для проверки перед уходом с рабочего места.	
<b>7.</b>	<b>Изучение инструкции по охране труда</b>	10 мин
<b>8.</b>	<b>Проверка знаний по итогам инструктажа</b>	10 мин
<b>Общее время инструктажа</b>		1 час 30 мин

## ПРИЛОЖЕНИЕ Г

### Пример оформления программы обучения безопасным методам и приёмам выполнения работ

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профкома филиала

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель(главный инженер) филиала

(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

(расшифровка подписи)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

### Программа обучения безопасным методам и приемам выполнения работ

для \_\_\_\_\_  
(наименование профессии)

№ п/п	Наименование темы	Количество часов	Источник*
1	Обязанности работника (на данном рабочем месте или по данной профессии).		
2	Порядок организации и проведении административно-производственного контроля		
3	Сведения о технологическом процессе и оборудовании на объекте (технологической установке).		
4	Опасные и вредные производственные факторы на рабочем месте. Ознакомление с картами идентификации опасностей и определения уровней риска, картой специальной оценки условий труда( на данном рабочем месте или по данной профессии) .		
5	Требования к предохранительным ограждениям, приспособлениям, механизмам, знакам безопасности.		
6	Требования к использованию средств индивидуальной и коллективной защиты.		
7	Требования к правильной и безопасной организации и содержанию рабочих мест.		
8	Порядок подготовки к работе.		
9	Порядок пуска в работу и нормальной остановки объекта (технологической установки, оборудования, трубопроводов и т.д.).		
10	Безопасные приёмы и методы выполнения работ по профессии и видам работ (в том числе специальным).		
11	Безопасные методы эксплуатации и ремонта транспортных средств, грузоподъемных механизмов и приспособлений, в т.ч. в зимнее время и при движении по зимним дорогам и ледовым переправам.		
12	Требования безопасности при производстве погрузо-разгрузочных работ и размещении грузов, перевозке грузов автотранспортом и другими видами транспорта, в т.ч. опасных и негабаритных грузов.		
13	Характерные причины аварий, взрывов, пожаров, случаев производственных травм. Обстоятельства и		

	причины несчастных случаев на производстве, аварий и пожаров, происшедших в организации и других аналогичных производствах из-за нарушения ОТПиПБ.		
14	Действия работника при возникновении несчастного случая на производстве, аварии, ДТП и других нештатных ситуаций. Ознакомление работников с Планами мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на опасных производственных объектах.		
15	Требования безопасности по предупреждению электротравматизма.		
16	Требования безопасности при работе с ручным электрифицированным инструментом.		
17	Основные требования безопасности в производственной санитарии, порядок пользования санитарно-бытовыми устройствами и помещениями.		
18	Порядок периодического обучения оказанию первой помощи пострадавшим при несчастных случаях. Оказание первой помощи пострадавшим при несчастных случаях. Профилактика общих заболеваний и пропаганда здорового образа жизни.		
19	Меры газовой безопасности. Способы применения имеющихся на объекте средств индивидуальной и коллективной защиты.		
20	Требования безопасности при проведении работ при низких и отрицательных температурах.		
21	Вопросы пожарной безопасности (в объеме пожарно-технического минимума).		
22	другие вопросы в соответствии со спецификой выполняемых работ		
	ИТОГО:		

Руководитель подразделения \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Согласовано:  
\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

## ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Примерный перечень вопросов для разработки программы обучения и проверки знаний по охране труда и пожарной безопасности руководителей и специалистов

### **1 Основы охраны труда в Российской Федерации:**

1.1 Основные положения трудового права. Правовые основы охраны труда, промышленной и пожарной безопасности;

1.2 Государственные нормативные требования по охране труда;

1.3 Обязанности и ответственность работодателя и работников по соблюдению требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности.

### **2 Основы управления охраной труда и промышленной безопасностью в ООО «Газпром трансгаз Югорск»:**

2.1 Организация системы управления охраной труда и промышленной безопасностью. Политика и цели ПАО «Газпром» и ООО «Газпром трансгаз Югорск» в области охраны труда и промышленной безопасности;

2.2 Социальное партнерство работодателя и работников в сфере охраны труда;

2.3 Порядок организации и проведения специальной оценки условий труда;

2.4 Управление документами Единой системы управления охраной труда и промышленной безопасностью в ПАО «Газпром». Порядок разработки и утверждения инструкций по охране труда работников;

2.5 Организация обучения и проверки знаний по охране труда, подготовки и аттестации в области промышленной безопасности работников организаций;

2.6 Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;

2.7 Основы предупреждения профессиональной заболеваемости. Организация проведения предварительных и периодических медицинских осмотров;

2.8 Санитарно-бытовое обеспечение работников. Оборудование санитарно-бытовых помещений, их размещение;

2.9 Организация административно-производственного контроля за состоянием охраны труда и промышленной безопасности.

### **3 Специальные вопросы обеспечения требований охраны труда и промышленной безопасности (при необходимости):**

3.1 Опасные и вредные производственные факторы, и меры защиты от них. Ознакомление с картами идентификации опасностей и определения уровней риска, картой специальной оценки условий труда;

3.2 Требования безопасности при эксплуатации производственных зданий и сооружений. Организация надзора за техническим состоянием зданий и сооружений.

3.3 Общие требования безопасности, предъявляемые к производственному оборудованию и технологическим процессам;

3.4 Организация безопасного производства работ, в том числе работ с повышенной опасностью;

3.5 Обеспечение промышленной безопасности на опасных производственных объектах;

3.6 Транспортировка, хранение и использование вредных и опасных веществ;  
3.7 Порядок допуска подрядных организаций и командированного персонала к производству работ на объектах (территории) филиалов ООО «Газпром трансгаз Югорск»;

3.8 Действия работника при возникновении несчастного случая на производстве, аварии, ДТП и других нештатных ситуаций. Планы мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на опасных производственных объектах;

#### **4 Социальная защита пострадавших на производстве:**

4.1 Общие правовые принципы возмещения причиненного вреда;

4.2 Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве;

4.3 Порядок расследования и учёта профессиональных заболеваний;

4.4 Порядок расследования и учёта несчастных случаев на производстве.

#### **5 Экологическая безопасность и энергосбережение.**

**6 Оказание первой помощи пострадавшим. Профилактика общих заболеваний и пропаганда здорового образа жизни.**

**7 Обеспечение пожарной безопасности (в объеме пожарно-технического минимума) (при необходимости)**