

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«Южно – Уральский государственный университет
(Национальный исследовательский университет)»
Институт открытого и дистанционного образования
Кафедра «Современные образовательные технологии»

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ
Заведующий кафедрой

/А.В. Прохоров/

06 июня 2019 г.

Оценка текущей деятельности МБДОУ ДС №3 «Ласточка» и разработка мероприятия

по ее улучшению

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
ЮУрГУ – 38.03.04.2019.783.ВКР

Консультанты, (должность)

Руководитель работы
д.э.н., профессор

/Н.В.Зяблицкая/

31 мая 2019 г.

Консультанты,
(должность)

Автор работы

обучающийся группы ДО-585

/Е.В. Филина/

30 мая 2019 г.

Консультанты,
(должность)

Нормоконтролер

/Н.В.Назарова/

31 мая 2019 г.

Челябинск 2019

АННОТАЦИЯ

Филина Е.В. Оценка текущей деятельности МБДОУ ДС №3 «Ласточка» и разработка мероприятия по ее улучшению. –Челябинск: ЮУрГУ, ДО-585, 81с., 11 ил., 21 таб., библиогр. список – 22 наим., прил.-нет, 12 л. слайдов

Выпускная квалификационная работа выполнена с целью разработки направлений развития МБДОУ ДС №3 «Ласточка».

В выпускной квалификационной работе представлена организационная структура учреждения, выявлены сильные и слабые стороны МБДОУ ДС №3 «Ласточка», а также определены угрозы и возможные направления развития. Изучены отраслевые особенности функционирования учреждения.

В работе произведен анализ финансово - хозяйственной деятельности МБДОУ ДС №3 «Ласточка», определен объем финансирования учреждения, путем предоставления средств из бюджета, а также собственных средств Детского сада.

Разработано мероприятие по расширению платных образовательных услуг, предоставляемых Учреждением, что в свою очередь способствует повышению экономической эффективности работы МБДОУ ДС №3 «Ласточка». Определена внутренняя норма доходности, проведена оценка эффективности предлагаемого проекта и анализ его чувствительности к риску.

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	7
1 ХАРАКТЕРИСТИКА МБДОУ ДС №3 «ЛАСТОЧКА» И ОСОБЕННОСТИ ЕГО ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ.....	9
1.1 История создания учреждения и основные сведения о нем.....	9
1.2 Предмет, цель и виды деятельности МБДОУ ДС №3 «Ласточка».....	10
1.3 Организационно-правовой статус МБДОУ ДС №3 «Ласточка».....	13
1.4 Структура и органы управления МБДОУ ДС № 3 «Ласточка»	14
1.5 Имущество и финансы МБДОУ ДС №3 «Ласточка».....	31
1.6 SWOT- анализ.....	36
2 АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ ДС № 3 «ЛАСТОЧКА».....	39
2.1 Финансирование деятельности МБДОУ ДС №3 «Ласточка».....	39
2.2 Структура доходов и расходов МБДОУ ДС №3«Ласточка».....	41
2.3 Анализ финансового состояния МБДОУ ДС №3 «Ласточка»	50
3 ВОЗМОЖНЫЕ ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ МБДОУ ДС №3 «ЛАСТОЧКА».....	53
3.1 Целесообразность расширения перечня платных образовательных услуг, предоставляемых МБДОУ ДС №3 «Ласточка».....	53
3.2 Общая характеристика инвестиционного проекта.....	57
3.3 Методические основы оценки эффективности инвестиционного проекта.....	64
3.4 Оценка экономической эффективности внедряемого проекта.....	68
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	78
БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК.....	80

ВВЕДЕНИЕ

Организация, которая создается органами государственной власти, органами государственной власти субъектов, а также органами местного самоуправления Российской Федерации и осуществляет управленческие, социально – культурные, научно - технические и других функции некоммерческого характера, называется Бюджетным учреждением. Деятельность такого учреждения финансируется из соответствующего бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда исходя из сметы доходов и расходов.

Бюджетные учреждения функционируют в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта и других сферах. Образование является одним из наиболее важных направлений социальной политики Российской Федерации. Основным источником функционирования образовательных бюджетных учреждений является бюджет, который, в свою очередь, формируется из налоговых выплат. Бюджетное финансирование служит важной, но не единственной основой финансово-экономического обеспечения учреждения.

Бюджетные образовательные учреждения Российской Федерации работают в условиях постоянного недофинансирования, наблюдается недостаток выделяемых финансовых средств, для нормального функционирования учебных заведений. Система образования на данный момент переживает очень трудный период, при котором разрушаются устаревшие принципы экономического обеспечения деятельности образовательных учреждений и формируются новые модели финансирования [12, с.15].

Следствием постоянного и серьезного недостатка финансовых средств, выделяемых из бюджета, образовательным учреждениям, становится снижение уровня их материально-технического обеспечения, падает уровень оплаты кадрового состава и уменьшается число квалифицированных специалистов, работающих в бюджетной сфере, что в свою очередь приводит к снижению качества оказания государственных и муниципальных услуг в социальной сфере.

Актуальность выпускной квалификационной работы определяется тем, что наиболее важным условием эффективной работы бюджетных образовательных учреждений, является рациональное и экономичное использование средств, поступаемых из бюджета, а так же, поиск эффективных путей привлечения дополнительных финансовых средств, за счет оказания платных услуг, повышающих качество обучения.

Объект исследования - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №3 «Ласточка».

Предмет исследования - финансово-экономическое состояние дел в МБДОУ «Детский сад №3 «Ласточка».

Цель работы заключается в оценке экономического состояния МБДОУ ДС №3 «Ласточка» и разработке рекомендаций по его улучшению.

Для достижения поставленной цели в работе решаются следующие задачи:

-ознакомление с основными сведениями об МБДОУ ДС №3 «Ласточка», нормативно-правовой базой, регулирующей его деятельность, и структурой управления;

-анализ ведения финансово-хозяйственной деятельности в МБДОУ ДС №3 «Ласточка»;

-разработка мероприятия по улучшению финансово-экономического состояния МБДОУ ДС №3 «Ласточка».

В ходе работы для решения перечисленных задач и достижения поставленной цели были использованы методы математической статистики и экономико-математического моделирования, эмпирические, экспертно-аналитические, нормативные, организационно-проектные и др.

Кроме того, в ходе исследования были использованы обобщения накопленного опыта отечественных и зарубежных некоммерческих организаций.

Практическая значимость итоговой квалификационной работы заключается в том, что разработанные рекомендации достаточно универсальны и могут быть использованы не только в МБДОУ ДС №3 «Ласточка», но и в других дошкольных учреждениях.

1 ХАРАКТЕРИСТИКА МБДОУ ДС №3 «ЛАСТОЧКА» ОСОБЕННОСТИ ЕГО ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ

1.1 История создания учреждения и основные сведения о нем

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад №3 «Ласточка», далее МБДОУ ДС №3 «Ласточка», создан 19 июня 2008 года и располагается в трехэтажном здании типового проекта общей площадью 4111,3 кв. м., земельный участок охватывает площадь 6057 кв.м.

Учредителем МБДОУ ДС №3 "Ласточка" является администрация города Мегиона. Полномочия Учредителя осуществляются соответствующими органами администрации города в пределах компетенции, определенной Положением о них. Отношения между Учредителем и МБДОУ ДС №3 «Ласточка» определяются договором, заключённым между ними, в соответствии с законодательством Российской Федерации [18].

Детский сад № 3 «Ласточка» имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, печать, штампы и бланки со своим наименованием.

Руководителем образовательного учреждения является: Саяхова Лина Ивановна.

Адрес: 628684, Российская Федерация, Уральский федеральный округ, Ханты-Мансийский - Югра АО, Мегион г., Победы проспект, д.14, ст.1 [18].

В детском саду есть все необходимое для полноценного развития детей дошкольного возраста:

-12 уютных групповых комнат, с необходимым содержанием развивающей предметно-пространственной среды;

- физкультурный зал;
- музыкальный зал;
- логопедический кабинет;
- кабинет учителя-дефектолога;
- комната психологической разгрузки;
- сенсорная комната;

- студия изобразительной деятельности;
- театральная студия "Золотой ключик";
- "зимний сад";
- мини-музей "Югорушка".

На территории детского сада имеются: участки для прогулок детей, спортивная площадка, огород, цветник, "экологическая тропа", площадка для изучения правил дорожного движения [18].

В детском саду работают специалисты:

-музыкальные руководители; инструкторы по физической культуре; учителя-логопеды; учитель-дефектолог; педагог-психолог; социальный педагог.

Медицинское обслуживание воспитанников осуществляют квалифицированные специалисты МБЛПУ "Мегионская детская городская больница "Жемчужинка", осуществляющие медицинский осмотр, контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм, режимом дня, качеством питания, физическим развитием детей. В МБДОУ «Детский сад №3» Ласточка» функционируют 6 групп:

- а) группа раннего возраста (1-2 года);
- б) ясельная группа (2-3 года);
- в) младшая группа (3-4 лет);
- г) средняя группа (4-5 лет);
- д) старшая группа (5-6 лет)
- е) подготовительная группа (6-7 лет) [20].

1.2 Предмет, цель и виды деятельности МБДОУ ДС №3 "Ласточка"

Предметом деятельности детского сада является (оказание услуг, выполнение работ) по реализации предусмотренных федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и муниципального образования города Мегиона в сфере образования [15].

Согласно уставу МБДОУ ДС №3 «Ласточка», является образовательной организацией, созданной с целью предоставления дошкольного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования [18].

Целями деятельности МБДОУ ДС №3 «Ласточка» являются:

- формирование общей культуры детей дошкольного возраста;
- развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств детей дошкольного возраста;
- формирование предпосылок учебной деятельности;
- сохранение и укрепление здоровья детей;
- коррекция нарушения развития различных категорий детей с ограниченными возможностями здоровья, оказание им квалифицированной психолого-педагогической помощи;
- оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), по вопросам воспитания, обучения и развития детей [12, с.136].

Итак, основными видами деятельности учреждения являются:

- предоставление бесплатного, общедоступного дошкольного образования;
- предоставление дополнительного образования в учреждении;
- присмотр и уход за детьми.

В соответствие с основными видами деятельности детский сад выполняет муниципальное задание, которое формируется и утверждается учредителем [10, с 254].

МБДОУ ДС №3 «Ласточка» обеспечивает получение дошкольного образования путем реализации образовательной программы дошкольного образования, разработанную в соответствии с ФГОС ДО, с учетом общеобразовательной программы "От рождения до школы" под редакцией Н.Е. Вераксы и др. В части ОП ДО, формируемой участниками образовательного процесса, используется региональная программа экологического образования дошкольников ХМАО-Югры "Экология для малышей" под редакцией Е.В.

Гончаровой, а также пособие по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников "Мой город - Мегион" - результат работы федеральной экспериментальной площадки. Коррекционная работа осуществляется по "Адаптированной образовательной программе для детей от 5 до 7 лет с тяжелыми нарушениями речи", Адаптированной образовательной программе для детей от 6 до 7 лет с ЗПР". Воспитание и обучение в МБДОУ ДС №3 "Ласточка" осуществляется на русском языке [18].

Согласно Федеральному закону "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273 и в соответствии с запросами родителей (законных представителей) и имеющимися условиями в МБДОУ ДС №3 «Ласточка» оказываются платные образовательные услуги по дополнительным образовательным программам дошкольного образования:

- программа «Росинка», развитие воображения у детей седьмого года жизни посредством использования нетрадиционных техник рисования;

- программа «Любознайка», познавательное развитие детей пятого года жизни с использованием материала М. Монтессори;

- программа «Юный олимпиец», развитие физических качеств детей шестого года жизни с использованием тренажеров и тренажерных устройств;

- программа «Звуковичок», направлена на профилактику звукопроизношения у детей от четырех до пяти лет [18].

Учреждение создано для обеспечения целостного развития личности в период дошкольного развития: интеллектуального, физического, эмоционального, волевого, личностного [11, с.147].

МБДОУ ДС №3 «Ласточка» г. Мегиона – является одним из лучших воспитательных учреждений города, приоритетным, в работе МБДОУ, является направление по оздоровлению детей [18].

Воспитательную работу в детском саду проводят высококвалифицированные педагоги, большинство из них имеют высшее и незаконченное высшее образование.

1.3 Организационно-правовой статус МБДОУ ДС №3 «Ласточка»

Организационно-правовая форма предприятия - это форма юридической регистрации предприятия, которая создает данному учреждению определенный правовой статус.

Полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад №3 «Ласточка» администрации муниципального образования г. Мегиона.

МБДОУ ДС №3 «Ласточка» является некоммерческой организацией, созданной муниципальным образованием с целью оказания услуг в сфере дошкольного образования. МБДОУ создаёт условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования [9, с.15].

ДС №3 «Ласточка» является юридическим лицом и самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс, смету расходов и лицевой счет, открываемый в органах казначейства, в территориальном органе Федерального казначейства для учета операций со средствами бюджета, имеет печать установленного образца, бланки со своим наименованием.

МБДОУ вправе заключать договоры от своего имени, приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учредитель Детского сада №3 «Ласточка» - муниципальное образование г. Мегион (далее - Учредитель) [9, с.16].

Полное наименование юридического лица - Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №3 «Ласточка» администрации муниципального образования г. Мегиона, сокращенное наименование юридического лица - МБДОУ ДС №3 «Ласточка» [16].

Статус МБДОУ ДС №3 «Ласточка»:

- тип - бюджетное дошкольное образовательное учреждение;

- вид - детский сад общеразвивающего вида;
- категория - вторая.
- организационно-правовая форма Детского сада - учреждение.

Функции и полномочия Учредителя Детского сада от имени муниципального образования осуществляет администрация муниципального образования г. Мегиона.

Детский сад находится в ведомственном подчинении Департамента по образованию администрации муниципального образования г. Мегиона [15].

К документам, регулирующим образовательную деятельность в МБДОУ ДС №3 «Ласточка» относятся:

- Федеральный закон Российской Федерации № 273 « Об образовании» от 29 декабря 2012 года;
- Федеральный государственный стандарт дошкольного образования;
- Комментарии к Федеральному государственному стандарту дошкольного образования;
- Указ Президента Российской Федерации о национальной стратегии действий в интересах детей на 2014 – 2019 годы;
- Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 31.08.2013 №1014 «Об утверждении порядка организации осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» [16].

1.4 Структура и органы управления МБДОУ ДС № 3 «Ласточка»

Для того чтобы эффективно работать и быть экономически стабильным, дошкольные образовательные учреждения должны иметь оптимальную структуру управления, которая будет обеспечивать легкую, быструю передачу задач от руководителя до непосредственного исполнителя, и даст работникам возможность

проявлять инициативу, самостоятельно принимать решения и быть заинтересованными в развитии учреждения [2, с.38].

В МБДОУ ДС №3 «Ласточка» организована линейно-функциональная система управления, преимущества и недостатки которой, можно увидеть в таблице 1.1

Таблица 1.1 - Преимущества и недостатки линейно-функциональной системы управления

Преимущества	Недостатки
Единство и четкость распоряжений	Высокие требования к руководителю
Согласованность действий исполнителей	Отсутствие звеньев по планированию и подготовке решений
Простота управления	Чрезмерно развитая система взаимодействия по вертикали
Четко выраженная ответственность	Перегрузка информацией
Оперативность в принятии решений	Множество контактов с подчиненными
Личная ответственность руководителя за результаты деятельности учреждения	Концентрация власти в управляемой верхушке

Высший уровень управления обеспечивает заведующий Детским садом, который обладает административными полномочиями и наделяет руководителей служб линейными полномочиями, то есть теми, которые передаются от руководителя непосредственно к подчиненному и далее другим подчиненным. Четкое распределение труда на каждом уровне отражается в должностных инструкциях конкретных работников [4, с.125].

Должностная инструкция - это организационно-распорядительный документ, который содержит перечень должностных обязанностей работника с учетом особенностей организации производства, труда и управления, его прав и мер ответственности, а также квалификационные требования, предъявляемые к занимаемой должности. Главным предназначением должностной инструкции является определение работнику круга его обязанностей, прав, ответственности [20].

Каждый линейный руководитель в МБДОУ ДС №3 «Ласточка» имеет в своем подчинении определенные категории сотрудников. Структура управления ДС №3 «Ласточка» представлена на рисунке 1.1.

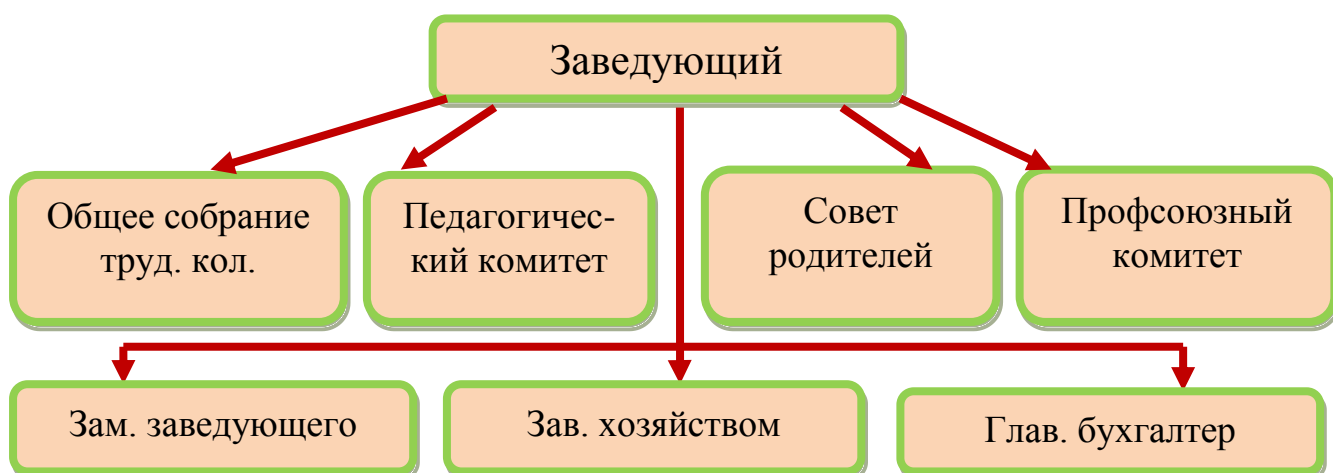


Рисунок 1.1 - Структура управления МБДОУ ДС №3 «Ласточка»
г. Мегиона

Заведующий детским садом относится к категории руководителей и согласно должностной инструкции исполняет следующие обязательства:

- руководит всеми видами деятельности, осуществляемыми детским садом;
- обеспечивает системную административно-хозяйственную и образовательную работу детского сада;

- принимает локальные нормативные акты, которые содержат нормы трудового права, с учетом мнения представительного органа трудового коллектива;

- обеспечивает исполнение образовательного стандарта, федеральных государственных требований;

- определяет направление, цели и задачи развития детского сада, принимает решения о программном планировании его работы, участии детского сада в различных программах и мероприятиях;

- осуществляет контроль за работой воспитателей;

- контролирует выполнение программы воспитания детей;

- организует работу трудового коллектива, направленную на достижение высокоэффективной воспитательной работы с детьми;

-формирует контингент детского сада, обеспечивает надлежащие условия для укрепления и поддержания здоровья детей, их воспитания и обучения в соответствии с требованиями;

-осуществляет работу с родителями по вопросам, касающимся воспитания детей в семье;

-организует рациональное, здоровое питание и мероприятия по оздоровлению воспитанников;

-принимает меры по обеспечению детского сада высококвалифицированными педагогами и другими работниками;

-осуществляет работу по укреплению трудовой и производственной дисциплины и воспитанию кадров,

-распределяет должностные обязанности и определяет круг полномочий педагогических и других работников;

-обеспечивает материальную базу детского сада, ее развитие и укрепление, сохранность имущества, оборудования и инвентаря, рациональное расходование денежных средств и составление установленной отчетности;

-осуществляет контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил техники безопасности и т.д [6, с.176].

К высшим органам управления в МБДОУ ДС №3 «Ласточка» относятся:

-Общее собрание трудового коллектива;

-Педагогический комитет;

-Совет родителей;

-Профсоюзный комитет.

Общее собрание трудового коллектива объединяет руководящих, педагогических и технических работников, работников блока питания, медицинского персонала, то есть всех работающих по трудовому договору в детском саду и является органом самоуправления. Общее собрание коллектива осуществляет общее руководство учреждением, возглавляется председателем Общего собрания. [18]

Основными задачами Общего собрания трудового коллектива являются:

-содействие осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

-реализация права на самостоятельность учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

-стремление к расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

Функции Общего собрания трудового коллектива:

-обсуждение проекта коллективного договора внесение рекомендации к его утверждению, обсуждение правил внутреннего трудового распорядка, графиков работы и отпусков работников детского сада;

-рассмотрение проекта годового плана детского сада и внесение рекомендаций к его утверждению;

-обсуждение вопросов трудовой дисциплины в детском саду, рассмотрение фактов ее нарушения работниками детского сада и участие в мероприятиях по укреплению дисциплины;

-обсуждение вопросов, касающихся безопасности и охраны, условий труда работников, жизни и здоровья воспитанников детского сада;

-внесение предложений Учредителю детского сада по улучшению финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

-определение размеров премий доплат, надбавок, и других выплат, в пределах, имеющихся в учреждении финансовых средств из фонда оплаты труда;

-определение порядка и условий предоставления социальных льгот и гарантий в пределах компетенции детского сада;

-внесение предложений в договор о взаимоотношениях между Учредителем и детским садом и т.д. [18].

Общее собрание трудового коллектива имеет право:

-принимать участие в управлении детским садом;

-выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;

-требовать обсуждения Общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности детского сада, если его предложение поддержит, не имеет одной трети членов собрания;

-при несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива высказывать свое мнение, которое заносится в протокол.

В состав Общего собрания коллектива входят все работники детского сада.
Председатель Общего собрания трудового коллектива:

-организует деятельность Общего собрания трудового коллектива;

-информирует членов, входящих в состав трудового коллектива о предстоящем заседании;

-организует подготовку и проведение заседания;

-определяет повестку дня;

-контролирует выполнение принятых на заседании решений.

Решение Общего собрания трудового коллектива принимается большинством голосов при открытом голосовании. Решение Общего собрания трудового коллектива считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих. Решения Общего собрания трудового коллектива, подлежат обязательному исполнению для всех членов трудового коллектива, через приказы и распоряжения заведующего детским садом. Общее собрание коллектива взаимодействует с другими органами самоуправления детского сада - родительским советом, профсоюзным и педагогическим комитетами:

Педагогический комитет состоит из руководителя детского сада и всех педагогических работников. В работе Педагогического комитета принимают участие представители учредителя, руководители иных коллегиальных органов детского сада, иные работники, а также родители (законные представители) воспитанников. Председателем Педагогического комитета является руководитель детского сада [6, с.184].

Основными функциями Педагогического комитета в МБДОУ ДС №3 «Ласточка» являются:

-участие в основных вопросах организации образовательного процесса;

-разработка мер по совершенствованию образовательного процесса, внедрение инновационных технологий;

-утверждение основных общеобразовательных программ дошкольного образования, которые разрабатываются детским садом самостоятельно на основе федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ;

-анализ результатов деятельности педагогического коллектива детского сада за определенный период;

-установление задач и целей на учебный год;

-принятие и разработка рекомендаций к утверждению на Совете детского сада концепции, программы развития детского сада;

-определение содержания образовательного процесса, его форм, методов и способов реализации;

-принятие решений по обеспечению комплексной безопасности образовательного процесса по итогам контроля соблюдения СанПиН, требований пожарной безопасности и охраны труда;

-рассмотрение вопросов, при выявлении нарушений педагогическими работниками Устава детского сада и т.д. [18].

Организацию выполнения решений Педагогического комитета осуществляют руководитель детского сада и ответственные лица, указанные в решении. Решения Педагогического комитета вводятся в действие приказом руководителя детского сада и являются обязательными для исполнения [18].

В целях привлечения родителей и законных представителей воспитанников детского сада, к активному участию в жизни учреждения, укрепления связей между детским садом и семьей, реализации прав родителей на участие в управлении детским садом № 3 «Ласточка» создан Совет родителей.

В состав Совета родителей входят родители и законные представители воспитанников, заинтересованные в совершенствовании деятельности детского сада. Деятельность Совета родителей определяется в соответствии с Конвенцией

ООН о правах ребенка, законодательством РФ и регламентируется Уставом. При разработке Положения о Совете родителей использованы следующие нормативно-правовые документы:

-Закон «Об Образовании в РФ» (статья 26) № 273-ФЗ от 29.12.12;

-Устав МБДОУ ДС №3 «Ласточка» [21].

Совет родителей объединяет усилия семьи и детского сада в деле развития, обучения, воспитания и ухода за детьми, оказывает помощь в определении и защите социально незащищенных воспитанников. Совет родителей в МБДОУ ДС №3 «Ласточка» создан по инициативе педагогического коллектива, родителей воспитанников. Совет родителей призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение родителями законных требований учреждения [18].

Основными целями Совета родителей являются:

-обеспечение постоянной и систематической связи детского сада с родителями (законными представителями);

-содействие педагогической пропаганде для успешного решения задачи полноценного развития детей дошкольного возраста;

-донесение мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления учреждением при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, по инициативе родителей (законных представителей) [18].

Основные задачи Совета родителей это:

-содействие руководству детского сада: в улучшении условий для реализации образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, гармоничного развития детей; в защите законных прав и интересов детей; в организации, проведении массовых воспитательных и образовательных мероприятий.

-работа с родителями (законными представителями) воспитанников детского сада, по разъяснению их прав и обязанностей, о значимости

всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействии семьи и детского сада в вопросах воспитания и образования детей.

Профсоюзный комитет в МБДОУ ДС №3 «Ласточка» - это добровольное объединение членов профсоюза, которое действует на основании положения, принятого им в соответствии с уставом или на основании общего положения о первичной профсоюзной организации соответствующего профсоюза [16].

Документы, регламентирующие деятельность Профсоюзного комитета в МБДОУ ДС №3 «Ласточка»:

-Трудовой кодекс Российской Федерации;

-Федеральный закон Российской Федерации «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» (с изменениями на 3 июля 2016г., редакция действующая с 4 июля 2016г.);

-Устав профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации;

-Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

Должность Председателя Профсоюзного комитета в МБДОУ ДС №3 «Ласточка» занимает Квочкина Оксана Николаевна, ее заместитель - Гарипова Лилия Игизовна [18].

Основными видами деятельности первичной профсоюзной организации считаются:

-разработка и принятие коллективного договора;

-контроль за выполнением коллективного договора и соглашений;

-составление и экспертиза документов, обеспечивающих трудовые гарантии и социально- экономическое положение членов профсоюза;

-участие в работе, на районном и городском уровнях, профсоюзных объединений;

-проведение оздоровительной работы, организация отдыха и культурного досуга сотрудников и их детей [16].

-содействие в управлении средствами социального страхования;

-поддержка членов профсоюза, в том числе и материальная;

- помощь в вопросах, касающихся жилищно-бытовых проблем;
- защита прав (профессиональных, трудовых, социально-экономических) и интересов членов профсоюза работников МБДОУ ДС №3 «Ласточка»;
- ежедневная забота о совершенствовании охраны труда;
- контроль за соблюдением трудового законодательства;
- развитие социальной и экономической демократии, обеспечение реального доступа к заключению соглашений и договоров с органами администрации, контроль за исполнением соглашений и договоров между Профсоюзным комитетом и администрацией [18].

Кроме того комиссия контролирует своевременное рассмотрение жалоб и заявлений членов, входящих в состав профсоюза.

Наряду с постоянно-действующими комиссиями Профсоюзный комитет профком, может создавать временные комиссии, с целью изучения и подготовки отдельных вопросов, не входящих в круг обязанностей постоянных комиссий. Председателем Профсоюзного комитета, временные комиссии создаются на срок, который необходим для подготовки и осуществления какого-либо мероприятия.

На втором уровне управления мы можем наблюдать заместителя заведующего, заведующего хозяйством и главного бухгалтера, которые в свою очередь взаимодействуют с сотрудниками согласно должностных инструкции, утвержденных Заведующим детским садом. На данном уровне заведующий реализует управленческие решения через распределение обязанностей между административными работниками [6, с.196].

Управление детским садом МБДОУ ДС №3 «Ласточка» реализуется в соответствии с законодательством и на основе таких принципов, как единоначалие и коллегиальность.

Должность Заместителя заведующего в МБДОУ ДС №3 «Ласточка» занимает - Степанова Лариса Федоровна, которая осуществляет свою деятельность согласно должностной инструкции заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе (УВР) в ДОУ, разработанной на основании

Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО) [18].

Заместитель заведующего находится в прямом подчинении у заведующего. Выполняя свои обязанности, заместитель по УВР действует согласно:

- Конституции и законам Российской Федерации;
- Федеральному Закону №273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенции о правах ребенка;
- Гражданскому и Трудовому кодексам Российской Федерации;
- Уставу и Правилам внутреннего трудового распорядка детского сада;
- порядку организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам;
- локальным правовым актам учреждения;
- правилам и нормам по охране труда и технике безопасности;
- должностной инструкции заместителя заведующего по УВР в ДООУ и трудовому договору;
- приказам и распоряжениям заведующего учреждением, методическим документам Правительства Российской Федерации [16].

Основными функциями Заместителя заведующего являются:

- анализ проблем жизнедеятельности детского сада, актуальных и перспективных потребностей в развитии ДООУ, введения инноваций, а также ход, развитие и результаты данных инновационных процессов;
- прогноз последствий запланированных инновационных процессов, а также последствий изменения ситуации в обществе и в образовании для определения стратегии развития в дошкольном образовательном учреждении в рамках единого образовательного пространства;
- формирование банка данных об организации обучающего процесса и методической деятельности;
- сбор и анализ плана работы, протоколов заседаний методических объединений;

-координация деятельности воспитателей и иных педагогических работников по выполнению программы воспитания и обучения детей;

-контроль и обеспечение высокого качества образовательно-воспитательного процесса, объективность оценки результатов данной работы;

-организация работы по выявлению детей, оставшихся без опеки родителей, и профилактической работы с неблагополучными семьями;

-анализ современных направлений развития дошкольного образования, образовательных программ;

-обеспечение обучающего процесса необходимыми пособиями, литературой, игрушками и иным оборудованием;

-организация учебной, воспитательной, методической, культурно-массовой деятельности в дошкольном образовательном учреждении;

- контроль учебной нагрузки на детей;

- разработка расписания занятий и иных форм воспитательной работы;

- контроль медицинского обслуживания детей;

- выполнение обязанностей заведующего в случае его отсутствия и т.д. [16]

Заместитель заведующего в ДООУ несет полную ответственность за сохранность жизни и здоровья детей дошкольного образовательного учреждения, а также за целостность имеющегося в ДООУ игрового оборудования.

Заведующий хозяйством в МБДОУ ДС №3 «Ласточка» - Татарина Ольга Борисовна, осуществляет свою деятельность согласно должностной инструкции завхоза в ДООУ разработанной в соответствии с Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденным постановлением Министерства труда РФ от 21 августа 1998 г. №37 в редакции от 12 февраля 2014 г. [18]

При составлении данной должностной инструкции завхоза ДООУ были учтены Трудовой кодекс Российской Федерации и другие нормативные акты, регулирующие трудовые отношения в Российской Федерации [12,с.134].

Заведующий хозяйством детского сада непосредственно подчиняется заведующему дошкольным образовательным учреждением, является материально-ответственным сотрудником.

В своей трудовой деятельности заведующий хозяйством ДООУ должен руководствоваться:

- Конституцией РФ,
- Трудовым кодексом РФ,
- Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении,
- Гражданским Кодексом РФ;
- Указами президента Российской Федерации, решениями Правительства РФ, нормативно-методическими документами Министерства образования Российской Федерации;
- Конвенцией о правах ребенка;
- «Санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- ФЗ №273 от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 5 июля 2017 года;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО);
- постановлениями, распоряжениями, приказами и другими руководящими и нормативными документами вышестоящих органов, которые касаются хозяйственного обслуживания дошкольного образовательного учреждения;
- Уставом и другими локальными актами ДООУ;
- правилами внутреннего трудового распорядка, установленными в детском саду;
- инструкцией по охране труда для завхоза в детском саду;
- правилами и нормами охраны труда и противопожарной безопасности;
- должностной инструкцией заведующего хозяйством в детском саду и трудовым договором [21, с. 87].

Заведующий хозяйством детского сада имеет следующие должностные обязанности:

- осуществление руководства работой по хозяйственному обслуживанию учреждения;

- обеспечение взаимодействия с Учредителем и внешними социальными партнерами ДОО по вопросам обеспечения надлежащего функционирования и хозяйственного обслуживания дошкольного образовательного учреждения;

- обеспечение своевременной подготовки дошкольного образовательного учреждения к началу учебного года, составление паспорта санитарно-технического состояния;

- обеспечение безопасных условий пребывания воспитанников в помещениях детского сада и на прогулочных площадках;

- обеспечение сохранности имущества дошкольного образовательного учреждения, его восстановление и ремонт;

- обеспечение необходимых условий для бесперебойной работы оборудования пищеблока и прачечной ДОО;

- обеспечение соблюдения санитарного режима в учреждении и на прилегающей к нему территории;

- обеспечение выполнения противопожарных мероприятий в здании и на территории детского сада (план эвакуации воспитанников в случае возникновения пожара, заправка и исправность огнетушителей);

- координация деятельности младшего обслуживающего и вспомогательного персонала;

- контроль исправности освещения, систем отопления, вентиляции, водоснабжения и т.п.;

- контроль рационального расходования хозяйственных материалов и т.д.

Заведующий хозяйством ДОО несет ответственность за организацию бесперебойного функционирования детского сада [11].

Должностные обязанности главного бухгалтера ДОО разработана на основе Профессионального стандарта: 08.002 «Бухгалтер», (утвержденным

приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. №1061н), в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными актами, регулируемыми трудовые отношения между работником и работодателем [11].

Основными обязанностями главного бухгалтера являются:

-организация работы по постановке и ведению бухгалтерского учета в детском саду, с целью получения заинтересованными внутренними и внешними пользователями полной и достоверной информации о ее финансово-хозяйственной деятельности и финансово-экономическом положении;

-формирование, в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете, учетной политики, которая позволяет своевременно получать информацию для планирования, анализа, контроля и оценки финансового, экономического положения и результатов деятельности детского сада [11].

-подготовка и утверждение рабочего плана счетов бухгалтерского учета, содержащего аналитические и синтетические счета, форм первичных учетных документов, которые применяются для оформления хозяйственных операций, форм внутренней бухгалтерской отчетности по обеспечению порядка проведения инвентаризации;

-документальная оценка имущества, подтверждение его наличия и состояния;

-организация внутреннего контроля за оформлением хозяйственных операций, соблюдением правильности порядка документооборота, технологии обработки учетной информации, а так же ее защиты от несанкционированного доступа;

-руководство над созданием информационной системы бухгалтерского учета и отчетности, которая в свою очередь должна соответствовать требованиям бухгалтерского, налогового, статистического и управленческого учета;

-обеспечение своевременного предоставления необходимой бухгалтерской информации, документов, внутренним и внешним пользователям.

-формирование регистров бухгалтерского учета, с применением современных информационных технологии, прогрессивных форм и методов учета и контроля;

-исполнение смет расходов;

-учет, принадлежащих детскому саду, имущества, основных средств, материально-производственных запасов, денежных средств;

-обеспечение своевременного и точного отражения на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций, движения активов, формирования доходов и расходов, выполнения обязательств [17, с.145].

-контроль за правильностью и соблюдением порядка оформления первичных учетных документов;

-организация информационной обеспеченности управленческого учета, учет затрат, составление расчетов себестоимости продукции (работ, услуг), учет по центрам ответственности и сегментам деятельности, формирование внутренней управленческой отчетности [11].

-обеспечение своевременной выплаты налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, внесение страховых взносов в государственные внебюджетные социальные фонды, перечисление платежей в кредитные организации, выделение средств на финансирование капитальных вложений, погашение задолженностей по ссудам;

-контроль за расходованием фонда оплаты труда, организация расчетов по оплате труда работникам, проведение инвентаризаций, обеспечение порядка ведения бухгалтерского учета, отчетности, а также проведения документальных ревизий в детском саду [17,с. 186].

-участие в проведении финансового анализа и формировании налоговой политики, на основе данных бухгалтерского учета и отчетности, проведение внутреннего аудита; подготовка предложений, направленных на улучшение результатов финансовой деятельности детского сада, устранение потерь и затрат.

-проведение работы по обеспечению финансовой и кассовой дисциплин, смет расходов, законности списания со счетов бухгалтерского учета недостач, дебиторской задолженности и других потерь [17, с.158].

-оформление документов, необходимых при выявлении недостач, незаконного расходования денежных средств и товарно-материальных ценностей детского сада, контроль передачи, в необходимых случаях, этих документов в следственные и судебные органы.

-обеспечение предоставления отчета об исполнении бюджетных денежных средств и смет расходов, подготовка необходимой бухгалтерской и статистической документации и представление их в установленном порядке в соответствующие органы [11].

-обеспечение сохранности бухгалтерских документов и отчетов, их сдача в архив, в установленные сроки.

Так же главный бухгалтер МБДОУ ДС№3 «Ласточка» оказывает методическую помощь руководителям подразделений и другим работникам по вопросам бухгалтерского учета, контроля, отчетности и анализа хозяйственной деятельности, руководит работниками бухгалтерии, организует работу по повышению их квалификации [17, с.194].

В своей работе главный бухгалтер взаимодействует с всеми уровнями руководителей структурных подразделений по таким вопросам, как финансово-хозяйственная деятельность учреждения, и с отделом кадров – по вопросам подбора, приема, увольнения, перемещения материально-ответственных лиц и работников возглавляемого им структурного подразделения.

Обязанности шеф-повара в МБДОУ ДС №3 «Ласточка» исполняет - Мох Ольга Францевна.

Должностная инструкция шеф-повара пищеблока ДОУ разработана на основании Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденного Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 N 37 (ред. от 12.02.2014г); с учетом ФЗ №273 от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 05.07.2017г., Трудовым

кодексом РФ и иными нормативными актами, регламентирующими трудовые отношения между работником и работодателем [11].

Итак, заведующий МБДОУ имеет в подчинении заместителя, заведующего хозяйством и главного бухгалтера. В подчинении заместителя заведующего находятся все педагогические работники МБДОУ ДС №3 «Ласточка», а это:

- музыкальные руководители;
- старший воспитатель;
- воспитатели;
- учителя-логопеды;
- педагог психолог;
- социальный педагог;
- учитель-дефектолог;
- инструкторы физо.

В подчинении заведующего хозяйством находится весь обслуживающий персонал [20, с.168].

1.5 Имущество и финансы МБДОУ ДС №3 «Ласточка»

Имущество МБДОУ ДС №3 «Ласточка» является муниципальной собственностью муниципального образования г. Мегиона и может быть использовано только для осуществления целей и видов деятельности детского сада. Имущество закрепляется за детским садом на праве оперативного управления, вступающего в силу с момента фактической передачи имущества, и оформляется соответствующим актом приёма-передачи [6, с.146].

Земельный участок, необходимый для выполнения МБДОУ ДС №3 «Ласточка» своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования [6, с.138].

Детский сад без согласия собственника, не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним собственником или приобретённым Учреждением за счёт средств, выделенных ему собственником на

приобретение этого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

Перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем, под таким имуществом имеется ввиду движимое имущество, без которого, осуществление МБДОУ ДС №3 «Ласточка» своей деятельности, будет не возможно или затруднено.

В случае, если учреждение планирует сдать в аренду недвижимое имущество или особо ценного движимое имущество, закреплённое за ним, или приобретённое детским садом за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, то финансирование содержания такого имущества Учредителем приостанавливается [6, с.146].

В отношении закреплённого за детским садом имущества, учреждение обязано:

- эффективно и рационально использовать имущество;
- обеспечивать и контролировать его сохранность, использовать имущество строго по целевому назначению;
- контролировать и не допускать факторов, способствующих ухудшению технического состояния имущества;
- производить текущий и капитальный ремонт имущества в пределах средств, выделяемых финансированием;
- осуществлять восстановление и амортизацию изнашиваемой составляющей имущества [6, с.244];

Имущество МБДОУ ДС №3 «Ласточка» составляют основные фонды и оборотные средства, чья стоимость отражается на самостоятельном балансе учреждения. Источниками формирования имущества детского сада являются:

- имущество, которое закрепляется за учреждением на праве оперативного управления;
- регулярные или единовременные финансовые поступления от учредителя, выделяемые на выполнение муниципального задания;

- добровольные пожертвования и взносы;
- доходы от оказания платных услуг, предоставляемых детским садом;
- прочие поступления [6, с.243].

Списание имущества пришедшего в негодность производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами муниципального образования г. Мегиона. Передача имущества МБДОУ ДС №3 «Ласточка» в собственность юридических и физических лиц может выполняться в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами муниципального образования городского округа г. Мегиона [6, с.182].

Уменьшение объёма субсидии, выделяемых из бюджета, на выполнение муниципального задания, может быть произведено только при соответствующем изменении муниципального задания.

Финансирование выполнения муниципального задания производится с учётом расходов на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, закреплённых за МБДОУ ДС №3 «Ласточка» учредителем, или присвоенного детским садом за счёт средств, выделенных ему на его приобретение, расходов на выплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся данное имущество, в которое входят так же и земельные участки [15, с.23].

МБДОУ ДС №3 «Ласточка» выполняет операции с поступающими ему, в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными актами муниципального образования, средствами, через лицевые счета, которые открываются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Учредитель в свою очередь осуществляет контроль за использованием имущества, закреплённого за детским садом, по назначению и следит за его сохранностью, на праве оперативного управления. Эти действия учредитель осуществляет в порядке, установленном действующим законодательством. Учреждение не вправе без уведомления и согласования учредителя осуществлять крупные сделки [10, с.32].

Крупной считается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, которые связаны с распоряжением денежными средствами, отчуждением имущества, которым МБДОУ ДС №3 «Ласточка» вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в аренду или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов детского сада, определяемой по данным его бухгалтерской отчётности на последнюю отчётную дату. Крупная сделка признается недействительной по выдвигаемому иску бюджетного учреждения или его учредителя тогда, когда будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия учредителя детского сада [16, с.18].

Заведующий МБДОУ ДС №3 «Ласточка» несёт перед бюджетным учреждением материальную ответственность в размере убытков, которые были причинены бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением тех требований, которые предусмотрены настоящим Уставом, независимо, от того, была ли эта сделка признана недействительной [16, с.124].

МБДОУ ДС №3 «Ласточка» отвечает по своим обязательствам, которые находятся в его распоряжении, финансовыми средствами и имуществом, в тот момент как учредитель не несёт ответственности по обязательствам детского сада.

В случае, если бюджетное учреждение будет ликвидировано, денежные средства и иные объекты недвижимости и собственности за вычетом платежей, связанных с выполнением обязательств, направляются на цели развития образования, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом МБДОУ ДС №3 «Ласточка». Детский сад вправе выступать в качестве арендатора любого имущества, а также быть арендодателем имущества, за исключением такого имущества, который включён в перечни недвижимого и особо ценного движимого имущества. Имущество, закрепленное в перечни недвижимого и особо ценного движимого имущества, может быть сдано в аренду

иным юридическим и физическим лицам с согласия учредителя МБДОУ ДС №3 «Ласточка». Согласие даётся в письменной форме, а денежные средства, полученные в виде арендной платы, являются доходами детского сада [12, с.110].

МБДОУ ДС №3 «Ласточка» имеет свой баланс, бухгалтерское обслуживание осуществляется по договору, бухгалтерией детского сада. Учет и статистическую отчетность учреждение ведет в порядке, который установлен законодательством Российской Федерации, через централизованную бухгалтерию согласно договору на бухгалтерское обслуживание [2, с.114].

Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы, организации, а также должностным лицам в соответствии с законодательством, иными нормативно-правовыми актами, органов местного самоуправления муниципального образования городского округа г. Мегиона [12, с.60].

МБДОУ ДС №3 «Ласточка» выполняет следующие функции:

- ведение делопроизводства и хранение документов по всем направлениям своей деятельности, в том числе финансово- хозяйственные и по личному составу работников;

- выполнение отчетности о результатах финансово-хозяйственной деятельности и о результатах использования муниципального имущества учредителю;

- использование средств, предоставляемых из бюджета, исключительно через лицевые счета, которые открыты в финансовом управлении администрации города Мегиона;

- взимание платы с родителей (законных представителей) на содержание воспитанников детского сада, в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами муниципального образования г. Мегиона. Родительская плата на содержание детей вносится в кассу централизованной бухгалтерии отдела образования и расходуется на питание и содержание воспитанников детского сада;

- развитие материально-технической базы в пределах выделенных бюджетных и собственных финансовых средств, учредитель же в свою очередь оказывает

помощь МБДОУ ДС №3 «Ласточка» в решении таких вопросов, как содержание и развитие материально-технической базы;

-утверждение штатного расписания, осуществление подбора и приёма на работу специалистов, распределение должностных обязанностей, определение уровня квалификации работников, установление ставки заработной платы и должностных окладов своих работников, на основании Положений по оплате труда работников учреждений образования и в соответствии с тарифно-квалификационными характеристиками, решениями аттестационных комиссий [6,с.169].

1.6 SWOT - анализ

Для того, чтобы успешно работать и быть экономически стабильным, в длительной перспективе, любое бюджетное учреждение должно быть в курсе научных достижений и владеть информацией о новых технологиях, которые применяются, или могут быть применены в отрасли, должно уметь приспосабливаться к технологическим изменениям, постоянно растущим желаниям потребителей, и как можно более эффективно использовать эти знания для получения определенных преимуществ перед конкурентами.

Для анализа экономической среды, первое что необходимо сделать, это выяснить темпы инфляции, определить уровень занятости населения, состояние экономики в целом и изучить систему налогообложения, далее следует установить степень их влияния на отрасль [2, с.41].

При анализе социальной среды следует изучить структуру населения (возраст, профессиональные группы, уровень доходов и т.д.), структуры потребностей населения, его стиля жизни, привычек, традиций, возможных направлений их развития. Анализ экологической среды предполагает рассмотрение и оценку климатических и географических особенности страны и региона.

Состояние учреждения в целом зависит от того, с каким успехом оно способно реагировать на различные воздействия извне [2, с.43].

Анализируя внешнюю среду учреждения, необходимо выделить основные и важные, на определенный период времени, факторы. Рассматривая все этих факторы и сопоставив их с возможностями учреждения, можно спрогнозировать возникновение проблем, и определить возможности их решения. При попытке разрешения задач различных уровней необходимо также четко определить, поддаются ли критические факторы контролю со стороны учреждения, являются ли они внутренними или внешними, поддающимися изменениям усилиями учреждения или это внешние событие, на которые учреждение повлиять не в силах. Одним из самых и распространенных методов оценивания внутренних и внешних факторов, влияющих на развитие учреждения можно назвать SWOT-анализ, который в свою очередь является необходимым и значимым элементом исследований, обязательным подготовительным этапом при составлении любого уровня стратегического и маркетингового планирования. Полученные в результате SWOT-анализа данные - это основные элементы, участвующие при разработке стратегических задач и целей учреждения [2, с.38]. Это очень удобная и универсальная методика, которая позволяет понять в каком направлении двигаться, и какие проблемы необходимо решать в первую очередь. SWOT-анализ - это определение сильных и слабых сторон учреждения, а также возможностей и угроз со стороны внешней окружающей среды. «S» и «W» - внутренняя среда, а «O» и «T»- внешняя среда организации.

Для того, чтобы успешно работать и быть экономически стабильным, в длительной перспективе, любое бюджетное учреждение должно быть в курсе научных достижений и владеть информацией о новых технологиях, которые применяются, или могут быть применены в отрасли, должно уметь приспосабливаться к технологическим изменениям, постоянно растущим желаниям потребителей, и как можно более эффективно использовать эти знания для получения определенных преимуществ перед конкурентами. SWOT- анализ потенциала развития МБДОУ ДС №3 «Ласточка» позволяет предположить, что учреждение имеет неплохие возможности в развитии воспитательно-образовательных и оздоровительных мероприятий для воспитанников.

SWOT-анализ МБДОУ ДС №3 «Ласточка» приведен в таблице 1.2

Таблица 1.2 - SWOT-анализ МБДОУ ДС №3 «Ласточка»

СИЛЬНЫЕ СТОРОНЫ	СЛАБЫЕ СТОРОНЫ
Опыт образовательной и оздоровительной деятельности;	Высокий уровень заболеваемости воспитанников
Наличие развивающей предметно-пространственной среды, материальной базы с учетом индивидуальных и возрастных особенностей детей в соответствии с требованиями реализуемых программ	Малоактивная позиция родителей в воспитательно-образовательном процессе ДОУ
Участие детей и педагогических работников ДОУ в городских мероприятиях	Отток педагогических кадров в другие отрасли деятельности
Внебюджетная деятельность ДОУ	Отсутствие программ адаптации и переподготовки новых сотрудников;
Наличие нормативно-правовой базы деятельности учреждения (лицензия, аттестация, аккредитация)	Недостаточный уровень материально-технического обеспечения работы ДОУ
Высококвалифицированные, опытные педагоги	Наличие детей с 3 и 4 группой здоровья
ВОЗМОЖНОСТИ	УГРОЗЫ
Дополнительное привлечение материальных средств через осуществление дополнительных платных образовательных услуг	Отсутствие дополнительного финансирования
Привлечение дополнительных финансовых средств, таких, как: -благотворительная помощь родителей; -спонсорские средства организации и учреждений	Нестабильная политическая и экономическая обстановка в стране, что может повлечь за собой сокращение бюджетного финансирования
Расширение спектра дополнительных услуг, в том числе платных, с учетом интересов родителей	Нестабильная экономическая ситуация в стране
Повышение результативности конкурентоспособности деятельности учреждения с помощью привлечения высококвалифицированных специалистов	Реструктуризация сети дошкольных образовательных учреждений может привести к сокращению штата учреждения

Однако, расширение внутриинституциональных возможностей сдерживается рядом существующих ограничений, находящихся вне зоны компетенции ДОУ, которые могут привести к снижению конкурентоспособности ДОУ. Итак, стратегией МБДОУ ДС №3 «Ласточка» является:

Расширение перечня оказываемых платных образовательных услуг с целью удовлетворения запросов воспитанников и их родителей, а так же улучшения экономической обстановки в учреждении.

2 АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ ДС № 3 «ЛАСТОЧКА»

2.1 Финансирование деятельности МБДОУ ДС №3 «Ласточка»

Конституцией Российской Федерации гарантировано общедоступное и бесплатное дошкольное образование в государственных и муниципальных учреждениях, но бесплатное содержание и уход за воспитанниками в дошкольных образовательных учреждениях не предусмотрено законодательством [3, с.15].

Государственные финансовые обязательства распространяются на услуги, оказываемые учреждением, в сфере образования, и не касаются социальных услуг, то есть услуг, относящихся к уходу и присмотру за детьми. Содержание детей в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, берут на себя муниципальные власти и родители, законные представители воспитанников. При реализации программ дошкольного образования в общеобразовательных учреждениях, определенная часть расходов ложится на бюджет субъекта Российской Федерации, который в свою очередь финансирует расходы на оплату труда работников, на приобретение учебников и учебных пособий, технических средств обучения и расходные материалы, а также хозяйственные нужды, а также хозяйственные нужды [13, с.143].

За счёт средств бюджета субъекта Российской Федерации осуществляются образовательные услуги в объёме государственного образовательного стандарта и не зависят от организационной формы, типа и вида образовательного учреждения.

Бюджет планируется органами государственной власти на очередной период и определяет необходимое финансирование потребностей для реализации дошкольных образовательных программ. Эти средства, выделяемые из бюджета,

законодательно закрепляются за муниципалитетами для дошкольных образовательных учреждений через объёмы субвенций [12, с.58]. Финансовое обеспечение социальных услуг, то есть услуг по уходу и содержанию детей, муниципалитет осуществляет совместно с родителями или законными представителями воспитанников. Родители оплачивают данные услуги в размере, не превышающем 20% от общей стоимости содержания ребёнка в учреждении, а также дополнительные образовательные услуги (если такие предоставляются), выходящие за рамки государственного образовательного стандарта. Финансирование затрат на содержание материальной базы осуществляет собственник. МБДОУ ДС №3 «Ласточка» находится на балансе муниципалитета и необходимый объем затрат предусматривается за счет бюджета соответствующих органов местного самоуправления. Финансирование МБДОУ ДС №3 «Ласточка» планируется и организуется учредителем на основе нормативов подушевого финансирования [18, с.84].

Механизм финансирования МБДОУ ДС №3 «Ласточка» предусматривает:

-финансирование деятельности детского сада его учредителем определяется в соответствии с договором, заключенным между ними;

-финансирование осуществляется согласно нормативам субъекта федерации и местным нормативам, которые определяются в расчете на одного воспитанника;

-органы государственной власти субъектов Российской Федерации в пределах собственных средств устанавливают нормативы, определяющие минимальные затраты на финансирование реализации образовательной программы дошкольного образования, включая затраты на оплату труда работников Детского сада, приобретение учебного оборудования, пособий;

-при расчете субвенций и субсидий местным бюджетам применяется норматив финансирования субъекта;

-в пределах собственных средств, органы местного самоуправления, устанавливают местные нормативы финансирования, путем применения повышающих местных коэффициентов к региональным нормативам, а также

устанавливают дополнительный объем затрат на дотацию родительской платы за социальные услуги и финансируют содержание, развитие материальной базы детского сада;

-расходы на развитие и содержание материальной базы оплачиваются за счёт средств учредителя;

-расходы, которые несут родители, могут дотироваться за счёт средств муниципалитетов на адресной основе и в зависимости от материального благосостояния семьи [18, с.124].

Финансирование МБДОУ ДС №3 «Ласточка» планируется и организуется на нормативной основе. Вводимый механизм отвечает следующим требованиям:

- прозрачность финансовых потоков;
- целевой характер финансирования;
- нормативный способ планирования и исполнения бюджета;
- обоснованная дифференцированная оплата родителями услуг Детского сада, как один из элементов повышения доступности;
- возможность контроля использования финансовых средств;
- финансово-хозяйственная самостоятельность Детского сада.

Таким образом, бюджетом финансируются расходы на образование, но не на содержание ребенка в общеобразовательном учреждении. Исходя из вышесказанного, можно сделать следующий вывод, расходы на содержание воспитанников в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях в той их части, в которой они осуществляются публичной властью, должны производиться из местных бюджетов, а при недостаточности собственных источников финансирования - за счет бюджетов вышестоящего уровня [18, с.97].

2.2 Структура доходов и расходов МБДОУ ДС №3«Ласточка»

Финансирование МБДОУ ДС №3 «Ласточка» осуществляется из средств местного и регионального бюджета, а также внебюджетных источников. В силу ст.78.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации бюджетным учреждениям предоставляются субсидии на возмещение нормативных затрат, которые в свою

очередь, связанные с оказанием ими (в соответствии с государственным муниципальным заданием), государственных (муниципальных) услуг (выполнением работ) [18, с.76]. Объем финансирования МБДОУ ДС №3 «Ласточка» представлен в таблице 2.1

Таблица 2.1- Объем финансирования МБДОУ ДС №3 «Ласточка»

Источники	2016г (руб.)	2017г (руб.)	2018г (руб.)	Абсолютное отклонение		Относительное отклонение	
				гр3-гр2(руб.)	гр4-гр3(руб.)	Гр3/гр2*100 (%)	Гр4/гр3 *100(%)
1	2	3	4	5	6	7	8
Бюджетные средства, в том числе:	47872137,3	49385502,6	52850948,3	1513365,3	3465445,7	103,16	107,01
Субсидия на выполнение муниципального задания	45689607,3	47466433,5	50495743,4	1776826,2	3029309,9	103,89	106,38
Целевые субсидии	2182530,00	1919069,1	2355204,9	-263460,9	436135,8	87,93	122,73
Внебюджетные средства, в том числе:	5987257,96	9253163,63	10605139,6	4156905,67	1351975,97	181,57	114,61
Поступления от оказания ДС платных услуг	4997045,00	8770162,93	10605139,6	3773117,93	1834976,67	175,51	120,92
Поступления от иной, приносящей доход деятельности	990212,96	483000,7	0	-507212,26	-483000,7	48,78	0
Итого	53859395,3	58638666,2	63456087,9	4779270,9	4817421,7	108,87	108,22

Также из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации могут предоставляться субсидии бюджетным учреждениям на иные цели.

Таким образом, из таблицы 2.1 можно наблюдать увеличение бюджетного финансирования в 2018г. по сравнению с 2017г. на 3465445,7 руб. или на 7,2%. В 2017г. по сравнению с 2016г. увеличение составило 1513365,3 руб. или 3,16%.

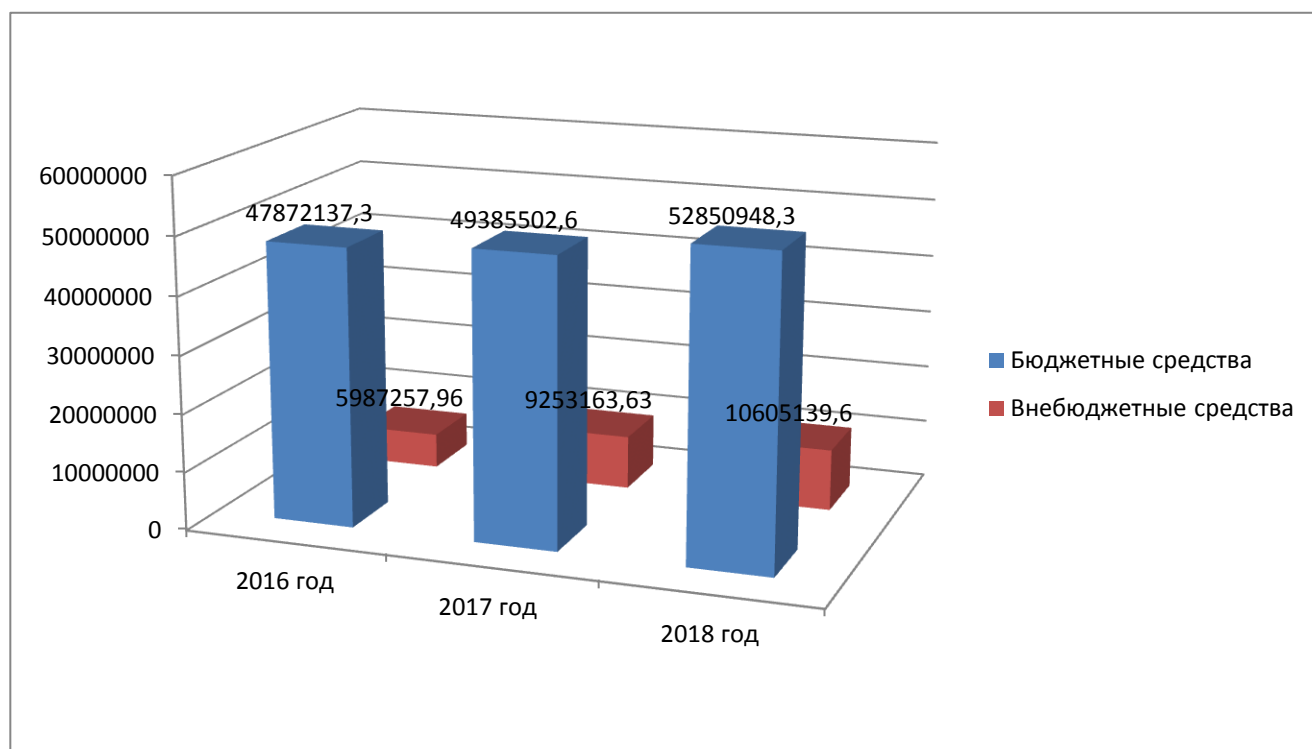


Рисунок 2.1 - Структура финансовых доходов МБДОУ ДС №3 «Ласточка» по годам (руб.)

Внебюджетные средства учреждения тоже имеют тенденцию к увеличению. В 2018г. по сравнению с 2017г. внебюджетные средства увеличились на 1351975,97руб. или на 14,61%. В 2017г. по сравнению с 2016г. увеличение внебюджетных средств составило 3265905,67 руб. 54,55%.внебюджетных средств

Исходя из рисунка 2.2, можно наблюдать, что основной объем бюджетных средств, предоставляемых МБДОУ ДС №3 «Ласточка», составляют субсидии, выделяемые на выполнение муниципального задания. В 2018 году они составляют 50495743,4 рублей, что на 3029309,9 рублей больше, по сравнению с 2017 г., а в 2017 г. на 1776826,2 рублей больше, чем в 2016 г.

Субсидии на выполнение муниципального задания за последние три года составляют примерно 80% от общего объема финансовых средств, которыми располагает МБДОУ ДС №3 «Ласточка».

Целевые субсидии в 2017 году по сравнению с 2016 годом уменьшаются и составляют всего 3,27 % от общих финансовых средств Детского сада, а в 2018 году вновь увеличиваются и их объем уже составляет 3,71 %.

Доля субсидий, выделенных учреждению в 2017-2018 гг., из бюджета, а так же доля внебюджетных поступлений, представлены на рисунке 2.2 и 2.3.

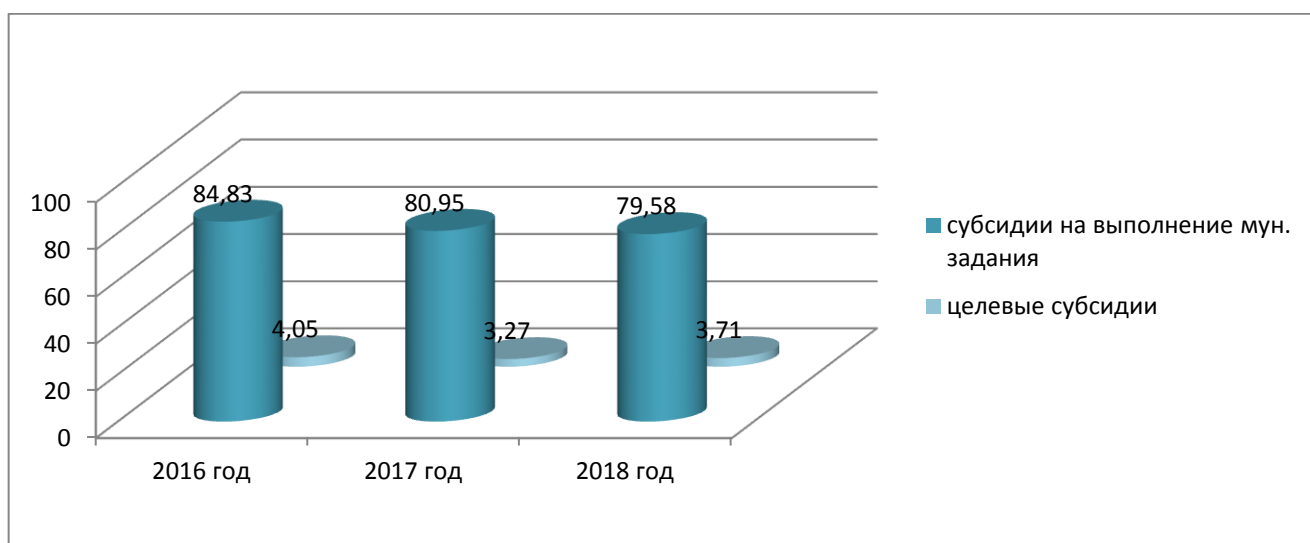


Рисунок 2.2- Доля субсидий, выделенных МБДОУ ДС №3 «Ласточка» по годам, от общего объема финансовых средств (%).

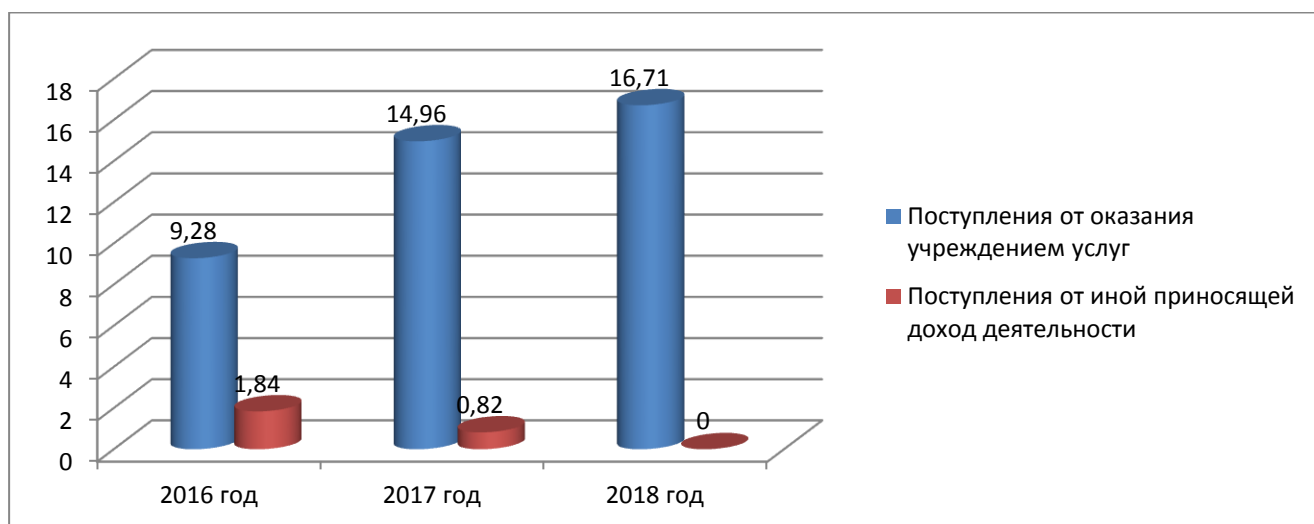


Рисунок 2.3- Доля внебюджетных поступлений МБДОУ ДС №3 «Ласточка» по годам. от общего объема финансовых средств (%).

Внебюджетные средства МБДОУ ДС №3 «Ласточка» составляют поступления от оказания Детским садом платных услуг и поступления от иной, приносящей доход деятельности. Как видно на рисунке 2.3, объем финансовых поступлений от оказания учреждением платных услуг значительно превышает объем средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности, и составляет в 2018 г. - 16,71% от общего объема финансовых средств Детского сада, тогда как иные поступления в 2018 г. отсутствуют вовсе.

Таблица 2.2 - Вертикальный анализ объема финансирования МБДОУ ДС №3 «Ласточка»

Финансовые поступления	2016 год	%	2017 год	%	2018 год	%
Бюджетные средства, в том числе:	47872137,3	88,88	49385502,6	84,22	52850948,3	83,29
Субсидия на выполнение муниципального задания	45689607,3	84,83	47466433,5	80,95	50495743,4	79,58
Целевые субсидии	2182530,00	4,05	1919069,1	3,27	2355204,9	3,71
Внебюджетные средства, в том числе:	5987257,96	11,12	9253163,63	15,78	10605139,6	16,71
Поступления от оказания учреждением платных услуг	4997045,00	9,28	8770162,93	14,96	10605139,6	16,71
Поступления от иной деятельности	990212,96	1,84	483000,70	0,82	0	0
Итого	53859395,3	100	58638666,2	100	63456087,9	100

Проведя вертикальный анализ финансирования МБДОУ ДС №3 «Ласточка», можно отметить, что основная часть финансовых поступлений из бюджета расходуется на выполнение муниципального задания и составляет в 2016 г., почти 85% от объема всех денежных средств, которыми располагает Детский сад. В 2017г., этот процент снижается, и составляет 81%, а в 2018 г. около 80%.

Что касается целевых субсидий, то в процентном соотношении, на протяжении трех лет, они остаются практически неизменными, наблюдается небольшое снижение в 2017г., но в 2018г, они вновь растут и составляют около 4% от общего объема финансовых средств МБДОУ ДС №3 «Ласточка».

Внебюджетные средства имеют тенденцию к увеличению и составляют в 2018 г.- 10605139,6 рублей, тогда как в 2016 г. они составляли -5987257,96. Объем внебюджетных средств в 2016 г., составил 11%, от общего объема финансовых средств Детского сада, а в 2018 г., он составил уже около 17%, что говорит о развитии некоммерческой деятельности МБДОУ ДС №3 Ласточка».

Объем средств от коммерческой деятельности и средств, поступивших из бюджета представлены на рисунке 2.4.

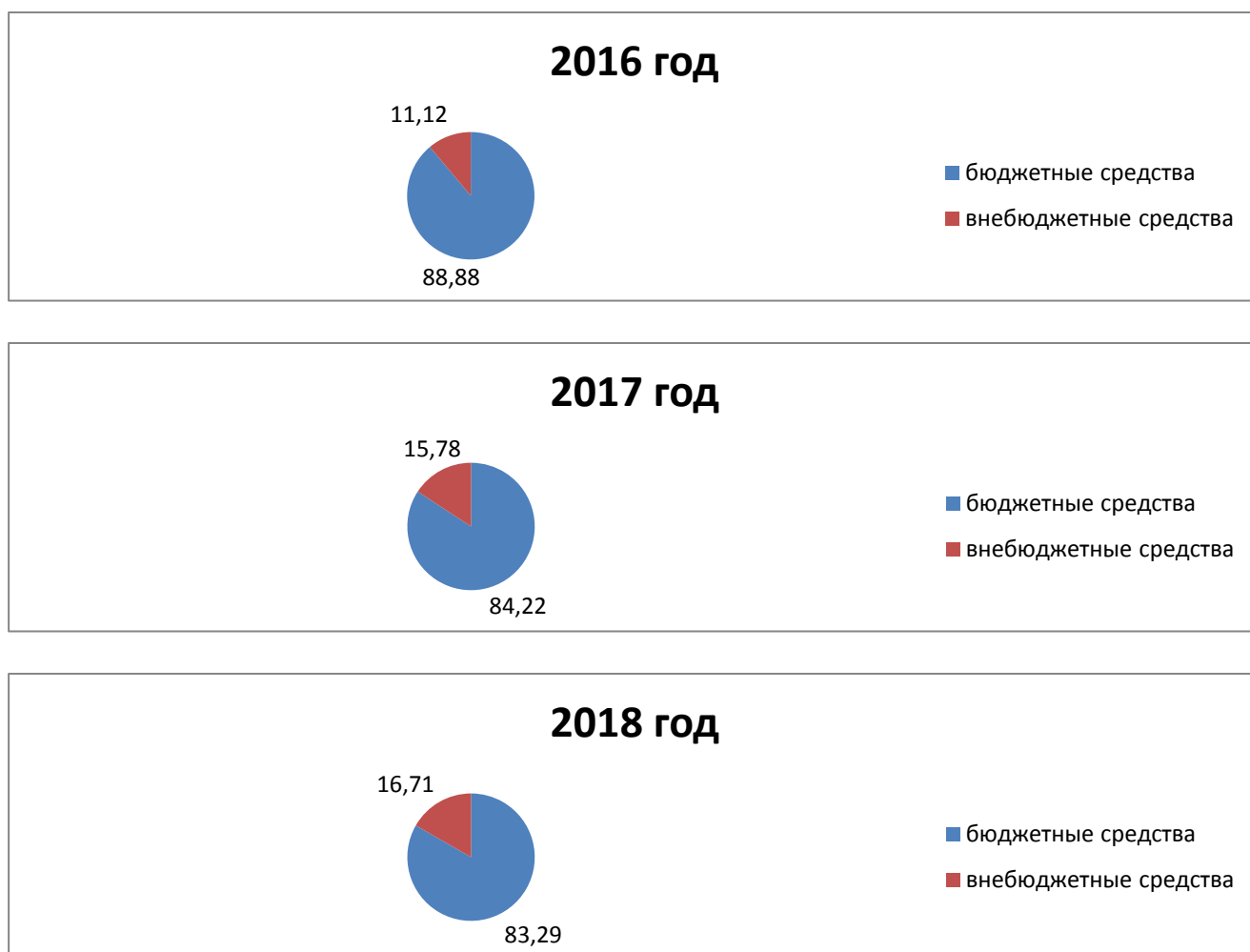


Рисунок 2.4 - Удельный вес бюджетных и внебюджетных средств МБДОУ ДС №3 «Ласточка»

Таким образом, основным источником финансирования затрат деятельности МБДОУ ДС№3 «Ласточка» остаются средства, выделяемые из бюджета, которые расходуются соответственно плану финансово-хозяйственной деятельности Детского сада, на их долю в 2018г. приходится 83,29% финансовых средств учреждения. Доля бюджетного финансирования на 2018г. по сравнению с 2017 г. меньше на 0,93%, в 2017 г., по сравнению с 2016г. меньше на 4,66%, это происходит за счет увеличения доли внебюджетных средств, а именно средств, получаемых учреждением от оказания платных услуг, в общем объеме финансирования. В 2019г. по сравнению с 2018г. увеличилась стоимость содержания одного ребенка в день на 39,18% (с 135 до 180 руб.) для детей до 3-х лет и на 75,53(с 146 до 195 руб.) для детей от 3-лет до 7-лет.

Таблица 2.3 - Расходы МБДОУ ДС № 3 «Ласточка» по годам

Расходы	2016 г. (руб.)	%	2017г. (руб.)	%	2018 г. (руб.)	%
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	42867358,3	79,53	44576934,83	76,41	47942046,41	75,33
Услуги связи	67826,33	0,13	79631,94	0,14	69547,85	0,11
Коммунальные услуги	1638674,57	3,04	1893542,62	3,24	2260240,2	3,55
Услуги по содержанию имущества	1 098743,75	2,04	1287851,22	2,21	1415700,88	2,22
Прочие работы и услуги	486504	0,9	276983,4	0,47	205857,72	0,32
Приобретение основных средств	967842,7	1,8	1103277,61	1,89	1438226,2	2,27
Приобретение материальных запасов	5915067,44	10,96	8538930,6	14,64	9794277,62	15,39
Прочие расходы	861735,86	1,6	582037,34	1	226878,4	0,36
Закупка товаров и услуг в целях капитального ремонта	0	0	0	0	288981,41	0,45
Итого расходов	53903754,2	100	58339189,74	100	63641756,91	100

Проанализировав таблицу 2.3 можно сделать следующие выводы:

-основным направлением расходов МБДОУ ДС №3 «Ласточка» является оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда работникам. В 2018 г. эта сумма составила 47942046,42 руб. или 75,33% от общего объема расходов учреждения. Так же нельзя не отметить тенденцию к увеличению расходов на оплату труда. В 2018г. по сравнению с 2017 г. она возросла на 3365111,5 руб.;

-расходы на коммунальные услуги и услуги по содержанию имущества так же на протяжении трех лет увеличиваются и в 2018 г. составляют 2260240,3 (3,55) и 1415700,89 (2,22%) соответственно;

-большое количество финансовых средств учреждения расходуется на приобретение продуктов питания, медикаментов, средств индивидуальной защиты и спецодежды, посуды, игрушек, хозяйственных и канцелярских товаров - 9794277,61 руб. или 15,39%;

-прочие расходы составили 0,36%;

-приобретение основных средств -1438226,3 или 2,27%;

-пополнение материальных запасов, в том числе приобретение продуктов питания, медикаментов, средств индивидуальной защиты и спецодежды, хозяйственных и канцелярских товаров, посуды, игрушек -9794277,61 руб. или 15,39%;

-прочие расходы составили 0,36% от общего объема финансирования

-закупка товаров и услуг в целях капитального ремонта - 288981,41 руб. или 0,45%.

По результатам проведенного анализа расходов МБДОУ ДС №3 «Ласточка», видно, что финансовые затраты на протяжении трех лет растут и это можно связать с постоянным ростом тарифов и услуг, также увеличиваются цены на продукты питания и оборудование. В 2018 г. общие расходы Детского сада составляют 63641756,91рублей, что на 5302567,17 рублей больше, чем в 2017 г., и на 9738002,71 рублей больше, чем в 2016 г. В процентном соотношении расходы МБДОУ ДС №3 «Ласточка» представлены на рисунке 2.5

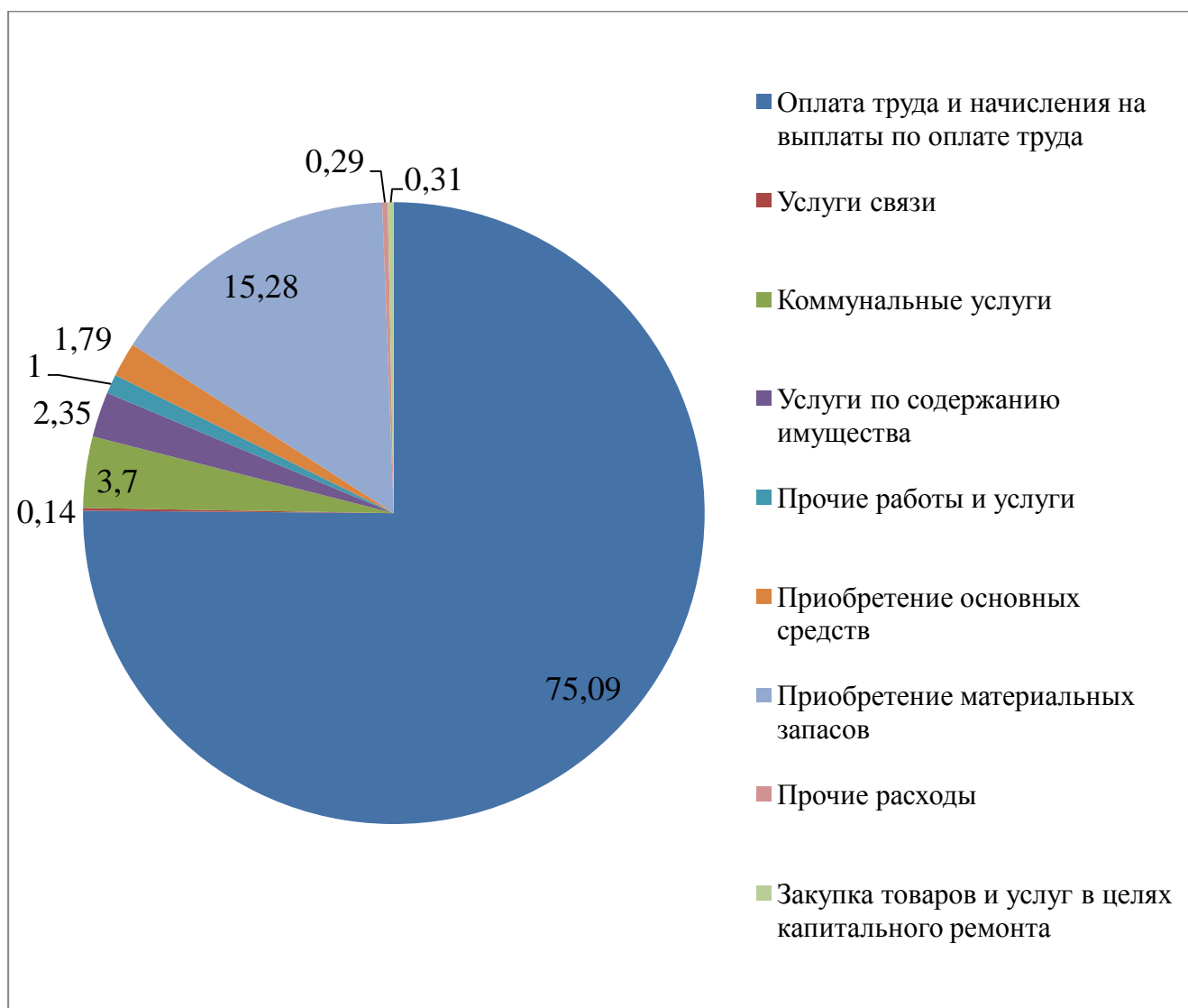


Рисунок 2.5 - Структура расходов МБДОУ ДС№3«Ласточка» за 2018г. (%)

На рисунке 2.5, мы можем наблюдать, какую долю различные статьи расходов занимают от общего объема всех потраченных в 2018 г. денежных средств. На рисунке видно, что основные средства расходуются на оплату и начисления по оплате труда. Эта сумма составляет 75,9 % от общего объема расходов, на втором месте расходы на приобретение материальных запасов - 15,28%, далее следуют расходы на коммунальные услуги - 3,7%, следующим пунктом являются траты на услуги по содержанию имущества – 2,35%. Самыми незначительными пунктами расходов Детского сада являются оплата услуг связи, прочих работ и услуг, а также траты на прочие расходы, это расходы составляют от 0 до 1%, от объема всех потраченных финансовых средств в 2018 г.

2.3 Анализ финансового состояния МБДОУ ДС№3 «Ласточка»

Финансовое состояние - это совокупность показателей, отражающих наличие, размещение и использование финансовых ресурсов [3, с.35].

Анализ финансового состояния МБДОУ ДС№3 «Ласточка» показывает, на какие конкретно направления повышения экономического благосостояния учреждения необходимо ориентироваться.

В зависимости от цели анализа, оценка финансового состояния может быть выполнена с различной степенью детализации имеющейся информации, кадрового, программного, и технического обеспечения [2, с.119].

Некоммерческие организации предоставляют отчетность, установленную законодательством и нормативными актами для юридических лиц, в органы статистики, государственные внебюджетные фонды, в налоговые органы.

МБДОУ ДС №3 «Ласточка», да и все бюджетные учреждения, предоставляют бухгалтерские отчеты, включающие результаты деятельности учреждения или организации, финансирование, которых осуществляется из бюджетных средств, а так же показатели внебюджетной деятельности [26, с.49].

В настоящее время зачастую бюджетных средств, выделяемых государственными органами недостаточно, что заставляет государственные и муниципальные учреждения искать дополнительные источники финансирования.

Поэтому большинство учреждений помимо основной деятельности вынуждены оказывать платные услуги. Бюджетные учреждения по итогам работы за отчетный период определяют экономические и финансовые показатели хозяйственной деятельности [12, с.24].

Эти показатели используются в целях экономического планирования деятельности учреждения, при проведении анализа хозяйственной деятельности, а также для определения налоговой базы. Для анализа структуры и динамики активов и пассивов баланса проведем предварительные расчеты, результаты которых сведем в таблицы 2.4-2.5.

Таблица 2.4 - Аналитический баланс (актив)

Статьи	Абсолютная величина		Изменения	
	2017г. (руб.)	2018г. (руб.)	Абсолютное (гр.3-гр2) (руб.)	Темп прироста в % (гр.4/гр.2*100)
1	2	3	4	5
I. Нефинансовые активы				
Основные средства (остаточная стоимость)	18852285,54	18348543,43	-503742,11	-2,67
Непроизводственные активы (балансовая стоимость)	37361043,5	37361043,50	0	0
Материальные запасы	2375742,13	3119424,14	743682,01	31,3
Итого по разделу I	58589071,17	58829011,07	239939,9	0,41
II Финансовые активы				
Денежные средства	57416,76	380274,08	322857,32	562,4
Расчеты по доходам	194517,23	244713,35	50196,12	25,81
Расчеты по выданным авансам	0	13632,18	13632,18	0
Прочие расчеты с дебиторами	-52260322	-52350535,55	-90213,55	0,17
Расчеты по платежам в бюджет	217797,34	234432,21	16634,87	7,64
Итого по разделу II	-51790590,67	-51477483,73	313106,94	-0,6
Валюта баланса	6798480,5	7351527,34	553046,84	8,14

Таким образом, согласно таблице 2.4, валюта баланса учреждения увеличилась на 553046,84 руб. или на 8,14%.

Нефинансовые активы представлены основными средствами по остаточной стоимости, непроизводственными активами и материальными запасами. Основные средства по остаточной стоимости уменьшились на 503742,11 руб., непроизводственные активы не изменились, и материальные запасы увеличились на 743682,01руб.

Денежные средства увеличились на 332857,32руб., расчеты по доходам увеличились на 50196,12руб

Таблица 7.5 - Аналитический баланс (пассив)

Статьи	Абсолютная величина		Изменения	
	2017г. (руб.)	2018г. (руб.)	Абсолютное отклонение (гр.3-гр.2) руб.	Темп прироста в % (гр.4/гр.2*100)
1	2	3	4	5
III Обязательства				
Расчеты по принятым обязательствам	114703,34	26030,20	-88673,14	-77,31
Расчеты по платежам в бюджет	0	35306,66	35306,66	0
Расчеты по доходам	313322,89	28616,67	-284706,22	-90,9
Итого по разделу III	428026,23	89953,53	-338072,7	-78,98
IV Финансовый результат				
Финансовый результат прошлых отчетных периодов	-10079125,13	-8941274,47	1137850,66	-11,29
Финансовый результат по начисленной амортизации ОЦИ	9034519,52	8519751,59	-514767,93	-5,7
Резервы предстоящих расходов	5007138,51	5224138,16	216999,65	4,33
Итого по разделу IV	3962532,9	4802615,28	840082,38	21,2
Валюта баланса	6798480,5	7351527,34	553046,84	8,14

Согласно таблице обязательства учреждения состоят из обязательств и финансового результата. В целом обязательства в 2018 году по сравнению с 2017 г. уменьшились на 338072,7 руб. Финансовый результат составил 4802615,28 руб., что на 840082,38 руб. больше, чем в 2017г.

3 ВОЗМОЖНЫЕ ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ МБДОУ ДС №3 «ЛАСТОЧКА»

3.1 Целесообразность расширения перечня платных образовательных услуг, предоставляемых МБДОУ ДС №3 «Ласточка»

Как уже говорилось выше, МБДОУ ДС №3 «Ласточка», вправе осуществлять дополнительные виды деятельности поскольку это служит для достижения основных целей, ради которых оно создано. Дополнительные платные услуги предоставляются в целях выполнения социального заказа семьи, а также привлечения финансовых средств [14, с.27].

В соответствии со своими уставными задачами учреждение может оказывать дополнительные образовательные услуги на основании договора, заключенного между бюджетным учреждением и родителями (законными представителями).

Получаемый от данной деятельности доход используется на непосредственные нужды обеспечения образовательного процесса в МБДОУ, в том числе на заработную плату. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой учредителем. Финансирование их осуществляется за счёт средств родителей [14, с.25].

Оказание дополнительных платных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые МБДОУ обязано предоставлять для населения бесплатно.

Дополнительные платные услуги, которые может предоставлять МБДОУ за рамками соответствующих образовательных программ и государственных образовательных требований, дифференцируются на образовательные и развивающие. Тарифы на услуги, предоставляемые МБДОУ ДС №3 «Ласточка» приведены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 - Тарифы и услуги, предоставляемые МБДОУ города Мегиона ДС№3
«Ласточка»

№ п/п	Наименование услуги	Форма проведения	Кол-во занятий в месяц	Цены одного занятия	Стоимость в месяц (руб.)
1	Программа «Росинка» развитие воображения детей 7-го года жизни	1 группа 10 детей	8	140	1120,00
2	Программа «Любознайка», познавательное развитие детей 5-го года жизни, с использованием материала М. Монтессори	1 группа 10 детей	8	120	960,00
3	Программа «Юный олимпиец», развитие физических качеств детей 5-го года жизни с использованием тренажеров	1 группа 10 детей	8	100	800
4	Программа «Звуковичек» по профилактике звукопроизношения у детей от 4 до 5 лет	1 группа 10 детей	12	85	1020
5	Проведение занятий по обучению детей игре на музыкальных инструментах «Веселые нотки»	1 группа 10 детей	8	94	752,00
6	Проведение занятий в спортивных, физкультурных секциях «Энергия»	1 группа 10 детей	12	65	780,00
7	Проведение занятий по обучению детей игре в шахматы «Юный гроссмейстер»	1 группа 8 детей	8	75	600,00
8	Оказание услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ «раннее обучение слоговому чтению»	1 группа 6 детей	12	95	1140,00
9	Изготовление и реализация кислородного коктейля	1 группа 20 детей	10	50	500,00
10	Оказание услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ «Говорушки»	1 группа 10 детей	8	93	744,00
11	Оказание услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ «Английский язык для малышей»	1 группа 10 детей	8	194	1552,00
12	Оказание услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ «Юная Грация»	1 группа 8 детей	8	70	560,00
13	Организация досуговых мероприятий «День рождения»	Индивидуально	1	2000	2000,00
14	Танцевальный кружок «Мозаика»	1 группа 10 детей	10	195	1950,00
15	Проведение занятий по развитию художественных способностей у детей «Очумелые ручки»	1 группа 10 детей	8	64	512,00

Средства, которые получает бюджетное учреждение от предоставления платных услуг и приносящих доход деятельности, могут являться как дополнительным, так и компенсирующим источником финансирования расходов учреждения в случае недостатка средств, предоставляемых из бюджета г. Мегиона, для обеспечения деятельности бюджетного учреждения.

Основанием для получения доходов от платных образовательных услуг и приносящих доход деятельности и их расходование на нужды бюджетного учреждения, в соответствии с Уставом, являются:

1) Положение «О порядке предоставления платных образовательных услуг»;

2) Положение «О порядке формирования и расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг и приносящих доход деятельности»;

3) План финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ.

Положение «О порядке предоставления платных образовательных услуг и Положение «О порядке формирования и расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг и приносящих доход деятельности», разрабатывается и утверждается бюджетным учреждением самостоятельно в соответствии с Уставом и постановлением администрации города от 03.02.2014г. №157. План финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения рассматривается Наблюдательным советом учреждения и согласовывается с учредителем.

Доходы детского сада от оказания им платных образовательных услуг и приносящей доход деятельности, образуются в соответствии с уставом МБДОУ ДС №3 «Ласточка».

Тарифы на платные услуги, оказываемые бюджетными учреждениями, утверждаются постановлением Департамента образования г. Мегиона.

Средства, получаемые МБДОУ ДС №3 «Ласточка», от оказания им платных услуг и приносящей доход деятельности, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности детского сада и зачисляются на

расчетный счет, открытый в кредитной организации, для учета операции от приносящей доход деятельности.

Для учета операции от приносящей доход деятельности, на расчетный счет могут также поступать целевые средства от бюджетов других уровней (в том числе гранты Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры), благотворительные и спонсорские взносы от организации всех форм собственности и частных лиц. Средства, поступившие на расчетный счет бюджетного учреждения, от оказания платных образовательных услуг и приносящей доход деятельности, расходуются в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

Полученные средства от оказания платных образовательных услуг и приносящей доход деятельности, расходуются, в том числе, и на выплату всех видов налогов и сборов, установленных действующим законодательством [10].

Бюджетное учреждение использует полученные им:

Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, а также добровольные пожертвования - на цели, определенные физическими и юридическими лицами. В случае, если такие цели не были определены, указанные безвозмездные поступления и добровольные пожертвования используются учреждением на обеспечение своей деятельности, за исключением расходов на оплату труда работников. Средства от платных услуг и приносящей доход деятельности направляются:

- на обеспечение и развитие деятельности по оказанию платных услуг, в процентах от дохода:

До 50% - ст.211 «Заработная плата»

До 15% - ст.213 «Начисление на оплату труда»

До 1% - ст.221 «Услуги связи»

До 5% - ст.223 «Коммунальные услуги»

До 6% - ст.225 «Услуги по содержанию имущества»

До 1 % - ст.226 «Прочие услуги»

До 1% - ст.290 «Прочие расходы»

До 10% - ст.310 «Увеличение стоимости основных средств»

До 11% - ст.340 «Увеличение материальных запасов» - на оплату труда и на стимулирующие выплаты работников, непосредственно оказывающим платные образовательные услуги, и работникам, входящим в состав накладных расходов, процентов от дохода;

-на премирование работников за счет прибыли, за отчетный период (месяц, квартал, год);

-на оплату штрафов, пеней, госпошлин на основании предписаний, требований надзорных органов г. Мегиона.

Остатки средств, полученных от платных услуг и приносящей доход деятельности, которые не были использованы в течение финансового года, изъятию не подлежат и могут расходоваться бюджетным учреждением в следующем финансовом году [10].

Бюджетные учреждения, которые оказывают платные образовательные услуги и осуществляют приносящую доход деятельность, отвечают по обязательствам, возникшим в результате этой деятельности, самостоятельно.

Контролирует формирование и расходование средств, полученных бюджетным учреждением от оказания платных услуг и приносящей доход деятельности, департамент образования, департамент финансов администрации города Мегиона.

3.2 Общая характеристика инвестиционного проекта

Для того чтобы внедряемый проект был востребован потребителями и имел экономическую эффективность, необходимо определить проблему, наиболее остро стоящую перед родителями дошкольников и педагогами. Одной из таких проблем является задержка развития речи у детей. На сегодняшний день эта проблема очень актуальна, т.к. процент дошкольников с различными речевыми нарушениями остается стабильно высоким. Все чаще приходится встречаться с

задержками речевого развития у детей от 1 года до 5 лет. Согласно данным учителей-логопедов школ и детских садов 58 % детей дошкольного возраста имеют отклонения в речевом развитии.

Таким образом, на фоне ухудшения здоровья детей, с точки зрения нарушений развития отмечается сочетанность дефектов, следовательно, дети нуждаются в комплексной коррекции, где коллегиально должны работать логопед, психолог, невролог, воспитатель, музыкальный руководитель, физический инструктор. Что и делают сотрудники нашего детского сада.

Результаты наблюдений за детьми и диагностики в младшей и средней группе показали, что у многих детей недостаточно развита мелкая моторика рук. Поэтому внедряя инновационный проект в Детский сад №3 «Ласточка» необходимо углубленно работать именно в этом направлении.

Рассмотрим несколько вариантов решения данной проблемы, путем внедрения платных услуг.

Занятия с пластилином - это не только интересное, но и чрезвычайно полезное для детей дошкольного возраста, занятие, на подготовительном этапе к обучению в школе. Этот пластичный, гибкий материал предоставляет прекрасную возможность для развития творчества и фантазии, тонкой моторики пальцев рук, а также усвоения ребенком практических навыков изготовления поделок. Плюсы Работы с пластилином, заключаются в том, что он пластичен, имеет много цветов и оттенков, а так же его можно многократно использовать. Специфической чертой лепки из пластилина является ее тесная связь с игрой. Объемность выполненной фигурки стимулирует детей к игровым действиям с ней. Минусами является то, что ребенок, занимаясь лепкой, может легко испачкаться, к тому же пластилин находится в легкой доступности, и практически любая семья может приобрести его и заниматься с малышом дома.

Конструирование из бумаги, еще один способ развития мелкой моторики рук ребенка. Бумага, а точнее работа с ней, дает возможность поверить в себя, в свои способности. Программа конструирования из бумаги, предусматривает развитие у детей изобразительных, художественно-конструкторских способ-

ностей нестандартного мышления, творческой индивидуальности. Это помогает детям, будущим взрослым гражданам, обрести способность не только чувствовать гармонию, но и создавать ее в любой иной, чем художественное творчество, жизненной ситуации, в любой сфере деятельности, распространяя ее и на отношения с людьми, с окружающим миром.

Бумага, как материал, используемый для детского творчества, ни с чем несравнима, она легкая в обработке, для работы с ней необходимо минимум инструментов. Способность бумаги сохранять придаваемую ей форму, известный запас прочности позволяет делать не только забавные поделки, но и вполне нужные для повседневного обихода предметы (закладки, упаковки для подарков, подставки под карандаши, пеналы и т.д.). Любая работа с бумагой - складывание, вырезание, плетение - не только увлекательна, но и познавательна. Работая с бумагой, у ребенка появляется возможность проявить свою индивидуальность, воплотить замысел, ощутить радость творчества. Дети постигают поистине универсальный характер бумаги, открывая ее наилучшие качества, знакомятся с самыми простыми поделками из бумаги и с приготовлениями более сложных, требующих времени и концентрации, трудоемких и, вместе с тем, интересных изделий. Дети, занимаясь конструированием из бумаги, приобретают навыки конструкторской, учебно-исследовательской работы, а также приобретают опыт работы в коллективе, умение выслушивать и воспринимать чужую точку зрения. Минусом данного способа развития мелкой моторики детей можно считать, то, что эти занятия требуют работы с ножницами и не могут быть применимы по отношению детей младшей группы детского сада.

Еще одним большим недостатком данных проектов является то, что занятия по лепке и работа с бумагой осуществляется в плане общей образовательной программы ДООУ и педагоги детского сада уже осуществляют работу в данных направлениях. Исходя из этого, остановимся на третьем варианте, а именно, на одном из модных сегодня направлений в декоративном искусстве - рисовании песком.

Влияние рисования на развитие речи доказано научно. Моторное развитие тесно связано с уровнем интеллектуального и речевого развития. Мозговые центры, отвечающие за движения рук, находятся совсем рядом с центром речи и стимулируют его работу. Получается, развитие мелкой моторики нужно не только для того, чтобы держать ложку или кисть, но в первую очередь, для формирования важных речевых навыков.

Процесс создания рисунков у детей с речевой патологией заменяет мощную тренировку моторики, поэтому изобразительные упражнения необходимо включить в план коррекционных занятий. Задача родителей и педагогов - помочь малышу вступить во взрослую жизнь, адаптироваться в обществе ровесников, наладить коммуникацию.

Малыши обожают стоять замки на пляже и копать в песочнице, поэтому за необычное рисование примутся с особым удовольствием. Песочная анимация может стать неотъемлемой частью досуга, она не только увлекательна, но и полезна.



Рисунок 3.1 - Дети, вовлеченные в процесс рисования песком.

Для того чтобы организовать рабочее место для рисования песком, нужно не много. Только стекло, лампа и просеянный мелкий песочек. Такой материал

очень пластичен, поэтому дети могут менять изображение одним махом, не используя ластик и не перерисовывая все заново. Прикоснуться к искусству рисования песком могут дети любого возраста, даже самые маленькие. Оно необходимо для развития мелкой моторики, как и уроки с использованием пальчиковых красок и пластилина. Для деток постарше рисовать песком не менее полезно. Специалисты отмечают улучшение успеваемости у тех ребят, которые любят заниматься песочной анимацией. Ведь такие занятия творчеством у школьников стимулируют мыслительные процессы, развитие речи, логического и образного мышления. Ребенка не оторвать от создания картин цветным песком, ведь с их помощью ребенок знакомится с текстурой материалов. Мокрый песок не менее интересный, чем сухой, к тому же его можно размазывать по стеклу. Рисунки, сделанные песком, получаются очень оригинальные и красивые, в них может воплотиться вся фантазия маленького автора. Психологи советуют рисовать всей семьей. Это отличная возможность пообщаться и заняться коллективным творчеством, которое не может не приносить удовольствия. Практика показывает, что дети, которые занимаются рисованием, не так сильно подвержены стрессам. Во время творческих уроков малыш расслабляется, избавляется от негативных мыслей и напряжения. В результате нервная система укрепляется, исчезает обидчивость и агрессивность. Психологи, работающие с проблемными детками, на занятиях очень часто прибегают к песочной анимации.

Рисование песком имеет отличное влияние на физическую и психологическую сферы развития маленького художника. Световой стол сконструирован так, что захватывает стандартное поле зрения, при котором одним взглядом можно увидеть всю картину. Таким образом, взгляд ребёнка сосредоточен на столе, и даже когда ребёнок отвлекается, светящийся стол "автоматически" уводит ребёнка назад. Так вырабатывается усидчивость и внимательность.

Такого большого репертуара использования рук нет практически ни в одном виде творчества (кроме лепки), поэтому очевидно развитие мелкой моторики, которая в свою очередь влияет на развитие интеллекта.

Основы изобразительного искусства помогают детям улучшить свои графические навыки, строить фигуры и развивает объемное мышление, фантазию, глазомер.



Рисунок 3.2 - Оборудование, необходимое для реализации проекта.

Без специального оборудования научиться рисовать на песке не получится.

Набор инструментов и расходников небольшой:

- столик с подсветкой и бортами, чтобы материал не просыпался на пол,
- кварцевый песок, который необходимо обновлять 1 раз в три месяца, если дошкольники рисуют песком 2-3 раза в неделю.

- антистатик, необходим чтобы песчинки не сцеплялись, материал был рассыпчатым после многократного использования.

- лопатка, набор гребней и трафаретов понадобятся для создания фигур и рельефов.

Капитальные вложения на внедрение кружка рисования песком представлены ниже в таблице 3.2.

Таблица 3.2 - Капитальные вложения на внедрение кружка рисования песком

Наименование	Количество, шт.	Цена, руб.	Сумма, руб.	Удельный вес в % к итогу
1. Оборудование				
1.1 Стол с подсветкой для рисования песком «Супер + ВК» 400x700 мм	10,00	4 860,00	48 600,00	54,38

Продолжение таблицы 3.2

Наименование	Количество, шт.	Цена, руб.	Сумма, руб.	Удельный вес в % к итогу
1.2 Комплект телескопических ножек с возможностью регулировки высоты	10,00	1 099,00	10 990,00	12,30
1.3 Отсек для хранения песка	10,00	490,00	4 900,00	5,48
2. Инструменты и приспособления				
2.1 Набор трафаретов	10,00	1 989,00	19 890,00	22,26
2.2 Набор гребней	10,00	400,00	4 000,00	4,48
2.3 Лопатка	10,00	99,00	990,00	1,11
Всего	60,00	8 937,00	89 370,00	100,00

Далее необходимо рассчитать сумму годовой амортизации, это можно сделать по формуле

$$A = (K * Na) / 100, \quad (1)$$

Где, К - это стоимость оборудования, Na- среднегодовая норма амортизации, в нашем случае она равна 20, так как срок службы оборудования 5 лет. Итак, общая сумма годовой амортизации составит 17874,00, а норма годовой амортизации составит 20%, внесем эти данные в таблицу 3.3.

Таблица 3.3 - Амортизационные отчисления

Наименование	Сумма
Стоимость основных фондов, тыс. руб.	89 370,00
Амортизация	17874,00

При расчете экономической эффективности внедрения кружка по рисованию песком необходимо так же учитывать материальные затраты на содержание и обслуживание оборудования, а так же оплату труда педагога, который будет вести занятия. Текущие издержки на реализацию кружка представим в таблице 3.4

Таблица 3.4 - Текущие издержки

Наименование	Всего текущих затрат, руб.
1. Материальные затраты	11 159,00
1.2 Сырье и материалы (песок, антистатик)	5 159,00
1.3 Энергетические ресурсы	6 000,00
1.4 Транспортные расходы	0,00
2. Затраты на оплату труда	72 000,00
3. Социальные выплаты	21 744,00
4. Амортизация основных фондов	22 342,50
5. Прочие затраты	5 000,00

Продолжение таблицы 3.4

Наименование	Всего текущих затрат, руб.
Итого затрат:	132 245,50
Текущие издержки без амортизации	109 903,00

Из расчета, что занятия будут занимать один час и проходить два раза в неделю, общее количество часов в год составит - 96. Исходя из того, что одно занятие будет стоить 165 руб., а заниматься одновременно смогут 10 детей, мы можем определить годовую выручку от предоставления услуг по рисованию песком. Все эти показатели внесем в таблицу 3.5.

Таблица 3.5 - Объем выполняемых работ

Наименование	Значение
Количество занятий, проводимых за год	96
Количество детей одновременно посещающих кружок	10
Средняя цена одного занятия	165
Годовая выручка от предоставления услуг	158400

3.3 Методические основы оценки эффективности инвестиционного проекта

Эффективность инвестиционного проекта можно определить как систему, которая отражает соотношение затрат на реализацию инвестиционного проекта и конечных результатов от его внедрения [18, с.15].

Существует несколько показателей эффективности внедряемого инвестиционного проекта, относительно интересов его участников, они представлены в таблице 3.6.

Таблица 3.6 - Показатели эффективности инвестиционного проекта, относительно интересов его участников

Эффективность инвестиционного проекта	
Финансовая	Учитывает финансовые последствия от реализации инвестиционного проекта для его участников.
Бюджетная	Отражает финансовые последствия проекта для бюджетов всех уровней (федерального, регионального или местного).
Экономическая	Учитывает затраты и результаты от внедрения проекта, которые выходят за пределы прямых финансовых интересов участников и допускают стоимостное измерение

Для того, чтобы определить эффективность инвестиционного проекта, оценку предстоящих затрат и результатов, необходимо осуществить расчеты в пределах периода планирования, который в свою очередь измеряется количеством шагов расчета. В пределах периода планирования шагом расчета могут являться; месяц, квартал, полугодие или даже год. Для соизмерения показателей по различным шагам периода планирования при оценке эффективности инвестиционного проекта используется приведение их к ценности в начальном шаге (дисконтирование) [18, с.21].

Технически приведение к начальному шагу затрат, результатов и эффектов, которые имеют место на t - ом шаге расчета реализации проекта (в нашем случае шаг- это год), производится путем их умножения на коэффициент дисконтирования a_t , и определяемый как:

$$a_t = 1/(1+E)^t, \quad (2)$$

где t - это номер шага расчета ($t = 0, 1, \dots T$),

T - это период планирования;

E – это норма дисконтирования, равная приемлемой для инвестора норме доходности на капитал.

Для того, чтобы сравнить возможные варианты инвестиционного проекта, а также сравнить различные инвестиционные проекты, которые могут быть внедрены, используется ряд общепринятых показателей. К таким показателям относятся:

- чистый дисконтированный доход (ЧДД);
- индекс доходности (ИД);
- внутренняя норма доходности (ВНД);
- срок окупаемости [12, с.15].

Чистый дисконтированный доход - это сумма текущих эффектов (разницы результатов и затрат) за весь период планирования, приведенная к начальному шагу:

$$ЧДД = \sum_{t=0}^T (R_t - Z_t) \times \alpha - K \quad (3)$$

где R_t - результаты, достигаемые на t -ом шаге расчета;

Z_t - затраты, которые осуществляются на t -ом шаге расчета, при условии, что в них не входят капиталовложения;

α_t - коэффициент дисконтирования.

K - сумма дисконтированных капиталовложений, можно вычислить по формуле:

$$K = \sum_{t=0}^T K_t \times \alpha \quad (4)$$

где K_t - капиталовложения на t -ом шаге.

В случае если ЧДД проекта положителен, проект эффективен, если отрицателен - неэффективен. В итоге можно сделать вывод, что чем больше ЧДД, тем проект является эффективнее.

Индекс доходности - это отношение приведенного эффекта к приведенным капиталовложениям:

$$ИД = \frac{1}{K} \times \sum_{t=0}^T (R_t - Z_t) \times \alpha_t \quad (5)$$

Если ИД больше единицы, то проект можно считать эффективным, если ИД меньше единицы - неэффективным.

Внутренняя норма доходности - это норма дисконта ($E_{внд}$), при которой величина приведенных эффектов равна приведенным капиталовложениям, то есть $E_{внд}$ можно рассчитать исходя из решения уравнения:

$$\sum_{t=0}^T \frac{R_t - C_t}{(1 + E_{\text{внд}})^t} = \sum_{t=0}^T \frac{K_t}{(1 + E_{\text{внд}})^t} \quad (6)$$

Полученное значение ВНД ($E_{внд}$) необходимо сравнить с требуемой нормой дохода на вкладываемый капитал. В случае, если внутренняя норма доходности равна или больше требуемой нормы дохода на капитал, капиталовложения в данный инвестиционный проект оправданы, и может рассматриваться вопрос о

его внедрении. В обратном случае капиталовложения в данный проект нецелесообразны [12, с.15].

Срок окупаемости - это минимальный временной интервал (от начала осуществления проекта), после которого ЧДД становится неотрицательным. Это период, измеряемый в месяцах, кварталах, полугодиях или годах, начиная с которого первоначальные вложения и другие затраты, связанные с внедряемым инвестиционным проектом, покрываются суммарными результатами его осуществления [12, с.18].

Последовательность расчета срока окупаемости зависит от равномерности распределения прогнозируемых доходов от инвестиции. Если доход от внедряемого проекта, распределен по годам равномерно, то срок окупаемости рассчитывается делением единовременных затрат на величину годового дохода, обусловленного ими. При получении дробного числа, его необходимо округлить в сторону увеличения. Если прибыль распределена неравномерно, то срок окупаемости рассчитывается прямым подсчетом числа лет (шагов), в течение которых инвестиция будет погашена суммарным доходом.

Можно выделить три вида деятельности при осуществлении проекта: инвестиционная, операционная и финансовая. В рамках каждого из них деятельности происходит приток и отток финансовых средств. Разность между ними называется потоком денежных средств [20, с.95].

Сальдо денежных потоков - это разность между притоком и оттоком денежных средств от всех видов деятельности. Положительное сальдо денежных потоков на t -ом шаге можно определить, как поступление излишних денежных средств на t -ом шаге. Отрицательное - определяет недостающие денежные средства на t -ом шаге [12, с.115].

Самым важным и необходимым критерием осуществимости инвестиционного проекта является положительность сальдо накопленных денежных потоков в любом временном интервале, в котором осуществляются затраты и поступают доходы. Если сальдо накопленных денежных потоков является отрицательной, то это говорит о необходимости привлечения

дополнительных собственных либо заемных финансовых средств и отражения их в расчетах эффективности проекта [12, с.128].

3.4 Оценка экономической эффективности внедряемого проекта

В основу расчетов по оценке коммерческой эффективности проекта положены следующие предположения:

- продолжительность периода планирования принята 5 лет (5 шагов);
- в качестве шага планирования принят один год;
- норма дисконта принята на уровне 14% в год;
- цены, тарифы и нормы не изменяются на протяжении всего периода;
- источник финансирования - собственные средства

Продолжительность периода определена исходя из среднего срока службы оборудования.

Норма дисконтирования установлена из условий:

- ключевая ставка ЦБ РФ -7,75% (по состоянию на 26.04.2019 г.);
- инфляция 5,3%
- риск недополучения прибыли 0,95%

Сделанные предположения характеризуют оценку эффективности проекта как предварительную, требующую уточнения в дальнейшем. Сделанные предположения характеризуют оценку эффективности проекта как предварительную, требующую уточнения в дальнейшем. Результаты расчетов по оценке коммерческой эффективности проекта представлены в таблицах 3.7-3.12

Таблица 3.7 - Поток денежных средств от инвестиционной деятельности

Наименование	Шаг (год) планирования					Итого за период
	0 2019	1 2020	2 2021	3 2022	4 2023	
1. Расходы на приобретение активов, всего	89 370,00					89 370,00
в том числе:						
- за счет собственных средств	89 370,00					
- за счет заемных средств.	0,00					0,00
2. Поток реальных средств						
2.1. По шагам	-89 370,00					-89 370,00
2.2. Нарастающим итогом	-89 370,00	-89 370,00	-89 370,00	-89 370,00	-89 370,00	
3. Поток дисконтированных средств						
3.1. По шагам	-89 370,00					-89 370,00
3.2. Нарастающим итогом	-89 370,00	-89 370,00	-89 370,00	-89 370,00	-89 370,00	

Таблица 3.8 - Поток денежных средств от операционной деятельности.

Наименование	Шаг (год) планирования					Итого за период
	0	1	2	3	4	
	2019	2020	2021	2022	2023	
1. Экономический эффект	158 400,00	158 400,00	158 400,00	158 400,00	158 400,00	792 000,00
2. Текущие издержки	109 903,00	109 903,00	109 903,00	109 903,00	109 903,00	549 515,00
3. Амортизация основных средств	17 874,00	17 874,00	17 874,00	17 874,00	17 874,00	89 370,00
4. Валовый доход	30 623,00	30 623,00	30 623,00	30 623,00	30 623,00	153 115,00
5. Налог на прибыль (20%)	6 124,60	6 124,60	6 124,60	6 124,60	6 124,60	30 623,00
6. Чистая прибыль	24 498,40	24 498,40	24 498,40	24 498,40	24 498,40	122 492,00

Продолжение таблицы 3.8

Наименование	Шаг (год) планирования					Итого за период
	0	1	2	3	4	
	2019	2020	2021	2022	2023	
7. Поток реальных средств						
7.1. По шагам	42 372,40	42 372,40	42 372,40	42 372,40	42 372,40	211 862,00
7.2. Нарастающим итогом	42 372,40	84 744,80	127 117,20	169 489,60	211 862,00	
8. Поток дисконтированных средств						
8.1. По шагам	42 372,40	37 168,77	32 604,19	28 600,16	25 087,86	165 833,38
8.2. Нарастающим итогом	42 372,40	79 541,17	112 145,36	140 745,52	165 833,38	

Таблица 3.9 - Поток денежных средств от финансовой деятельности.

Наименование	Шаг (год) планирования					Итого за период
	0	1	2	3	4	
	2019	2020	2021	2022	2023	
1. Собственный капитал.	89 370,00					89 370,00
2. Поток реальных средств						
2.1. По шагам	89 370,00	0,00	0,00	0,00	0,00	89 370,00
2.2. Нарастающим итогом.	89 370,00	89 370,00	89 370,00	89 370,00	89 370,00	
3. Поток дисконтированных средств						
3.1. По шагам	89 370,00	0,00	0,00	0,00	0,00	89 370,00
3.2. Нарастающим итогом.	89 370,00	89 370,00	89 370,00	89 370,00	89 370,00	

Таблица 3.10 - Поток денежных средств от операционной и инвестиционной деятельности

Наименование	Шаг (год) планирования					Итого за период
	0 2019	1 2020	2 2021	3 2022	4 2023	
1. Поток реальных средств (ЧРД)						
1.1. По шагам	-46 997,60	42 372,40	42 372,40	42 372,40	42 372,40	122 492,00
1.2. Нарастающим итогом.	-46 997,60	-4 625,20	37 747,20	80 119,60	122 492,00	
2. Поток дисконтированных средств (ЧДД)						
2.1. По шагам	-46 997,60	37 168,77	32 604,19	28 600,16	25 087,86	76 463,38
2.2. Нарастающим итогом.	-46 997,60	-9 828,83	22 775,36	51 375,52	76 463,38	

Таблица 3.11 - Сальдо денежных потоков

Наименование	Шаг (год) планирования					Итого за период
	0 2019	1 2020	2 2021	3 2022	4 2023	
1. Поток реальных средств						
1.1. По шагам	42 372,40	42 372,40	42 372,40	42 372,40	42 372,40	211 862,00
1.2. Нарастающим итогом (СРД).	42 372,40	84 744,80	127 117,20	169 489,60	211 862,00	

Таблица 3.12 - Расчет внутренней нормы доходности

Наименование	Шаг (год) планирования					Итого за период
	0 2019	1 2020	2 2021	3 2022	4 2023	
0	-46 997,60	42 372,40	42 372,40	42 372,40	42 372,40	122 492,00
0,1	-46 997,60	38 520,36	35 018,51	31 835,01	28 940,92	87 317,21
0,2	-46 997,60	35 310,33	29 425,28	24 521,06	20 434,22	62 693,30
0,3	-46 997,60	32 594,15	25 072,43	19 286,48	14 835,76	44 791,22
0,4	-46 997,60	30 266,00	21 618,57	15 441,84	11 029,88	31 358,69
0,5	-46 997,60	28 248,27	18 832,18	12 554,79	8 369,86	21 007,49
0,6	-46 997,60	26 482,75	16 551,72	10 344,82	6 465,52	12 847,21
0,7	-46 997,60	24 924,94	14 661,73	8 624,55	5 073,26	6 286,88
0,8	-46 997,60	23 540,22	13 077,90	7 265,50	4 036,39	922,41
0,9	-46 997,60	22 301,26	11 737,51	6 177,64	3 251,39	-3 529,81
1	-46 997,60	21 186,20	10 593,10	5 296,55	2 648,28	-7 273,48
0,7900	-46 997,60	23 671,73	13 224,43	7 387,95	4 127,35	1 413,86

За период планирования, жизненный цикл (5 лет), инвестиционный проект потребует 89370,00 рублей капитальных вложений.

Чистый реальный доход проекта составит - 211862,00 рубля, чистый дисконтированный доход -165833,38 рублей.

Индекс доходности, исчисленный по реальным потокам равен - 2,37, а исчисленный по дисконтированным потокам - 1,86.

Внутренняя норма доходности инвестиций составляет 83 % в год (рисунок 3.1)

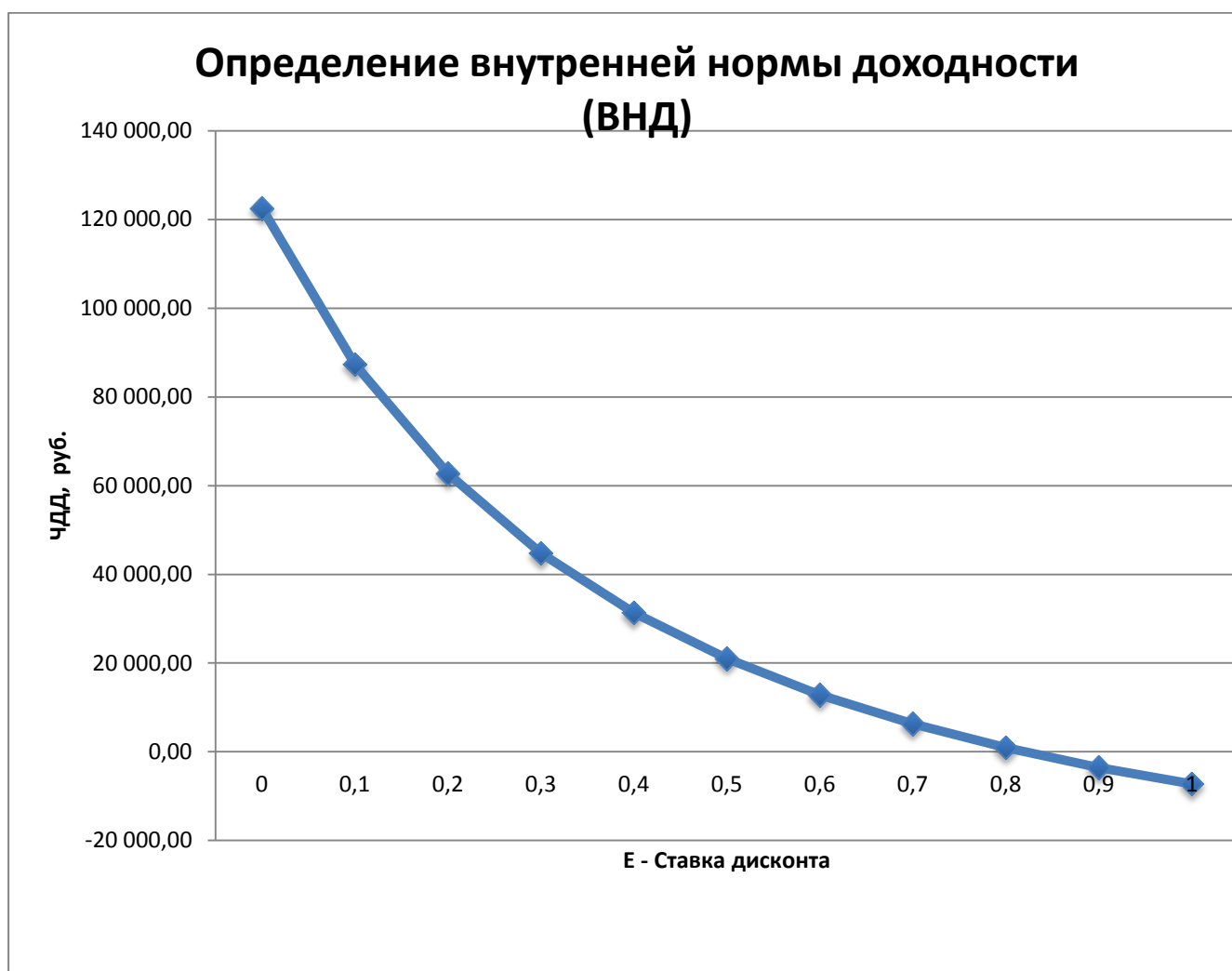


Рисунок 3.1- Внутренняя норма доходности

Срок окупаемости инвестиционного проекта, который исчисляется по реальным потокам, составляет - 1,2 года.

Формирование показателей эффективности проекта изображено на рисунке 3.2

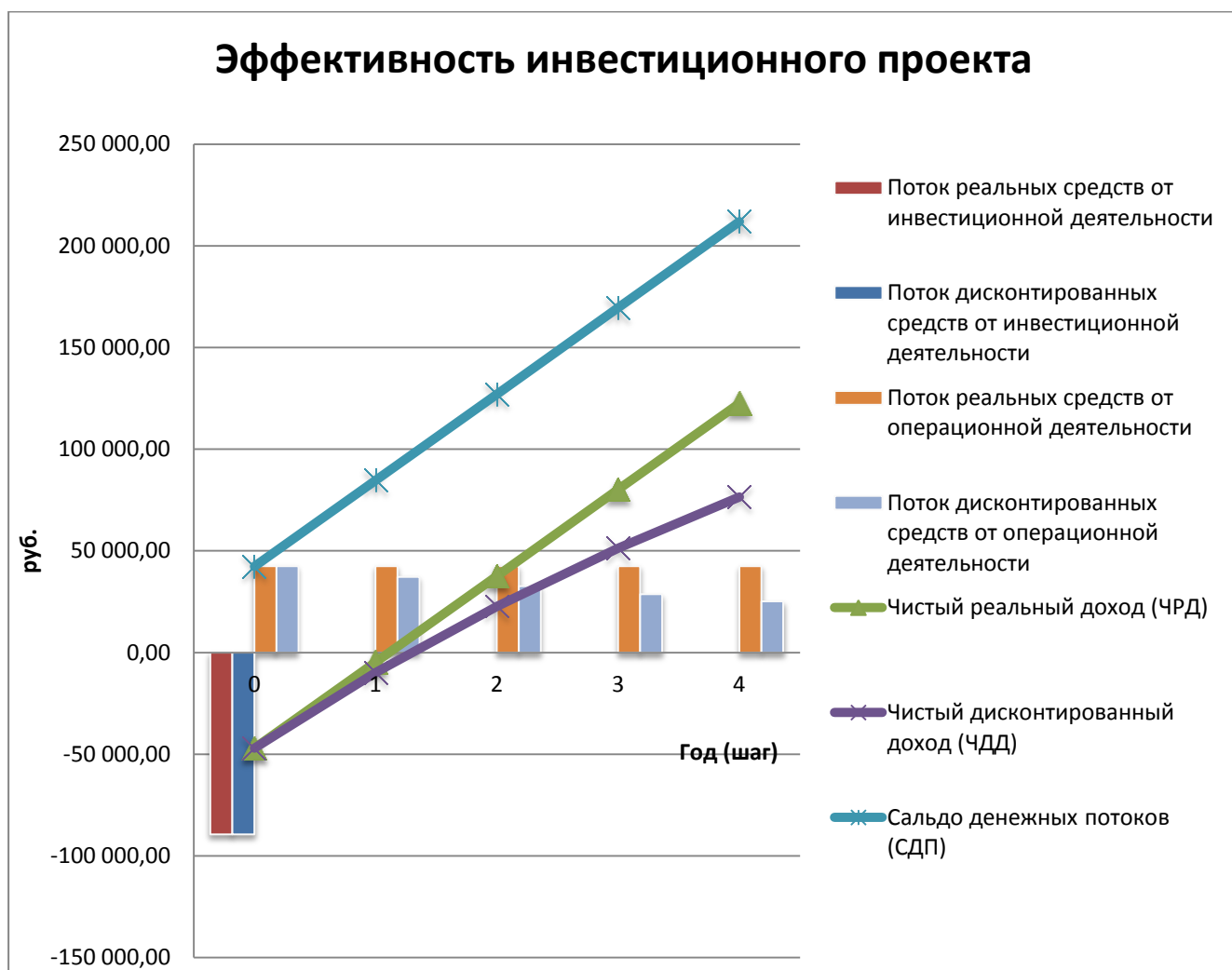


Рисунок 3.2 - Эффективность инвестиционного проекта

Положительный чистый дисконтированный доход и индекс доходности, превосходящий единицу, позволяют охарактеризовать проект как эффективный.

Внутренняя норма доходности и срок окупаемости устраивает предприятие как инвестора.

Положительное сальдо денежных потоков свидетельствует об осуществимости проекта при избранной схеме финансирования.

Следует подчеркнуть предварительный характер оценки коммерческой эффективности проекта и необходимость проведения более точных расчетов, учитывающих реально сложившуюся экономическую ситуацию в стране.

Положительный чистый дисконтированный доход и индекс доходности, превосходящий единицу, позволяет сделать вывод о том, что проект - эффективен. Внутренняя норма доходности и срок окупаемости устраивает предприятие как инвестора. Положительное сальдо денежных потоков

свидетельствует об осуществимости проекта при избранной схеме финансирования.

Поскольку любой проект имеют определённую степень риска, связанную с природными и рыночными факторами, то необходимо провести анализ чувствительности к риску от проведения мероприятий. Надежность проекта при общей нестабильности характеризуется чувствительностью основных экономических критериев к изменению различных критериев.

Анализ и оценка рисков занимают важное место в системе анализа долгосрочных инвестиций. Модели оценки капитальных активов предполагают, что инвесторы не готовы рисковать, поэтому из двух активов, приносящих равный доход, выберут тот, риск которого меньше. При этом под риском понимается вероятность получения меньших доходов (или прироста стоимости актива), чем ожидается инвестором. Считается, что анализ инвестиций проводится в условиях риска, а не неопределенности, так как экономические субъекты активно собирают необходимую им информацию и могут с достаточной степенью точности судить о вероятности событий.

Для определения степени чувствительности проекта к риску строится соответствующая диаграмма, которую называют также «диаграммой паука».

Для построения диаграммы «Чувствительность к риску» вычисляем вариации значений NPV при изменении данных параметров.

Значения ЧДД при варьируемых показателях представлены в таблице 3.12.

Таблица 3.12 - Значение ЧДД при варьируемых показателях

	-15%	-10%	-5%	0	5%	10%	15%
Экономический эффект	33 166,68			165 833,38			298 500,09
Текущие издержки		262 016,75		165 833,38		69 650,02	
Налоги			167 491,72	165 833,38	164 175,05		

На рисунке 3.3 представлена диаграмма «Чувствительность к риску» для внедряемого инвестиционного проекта.

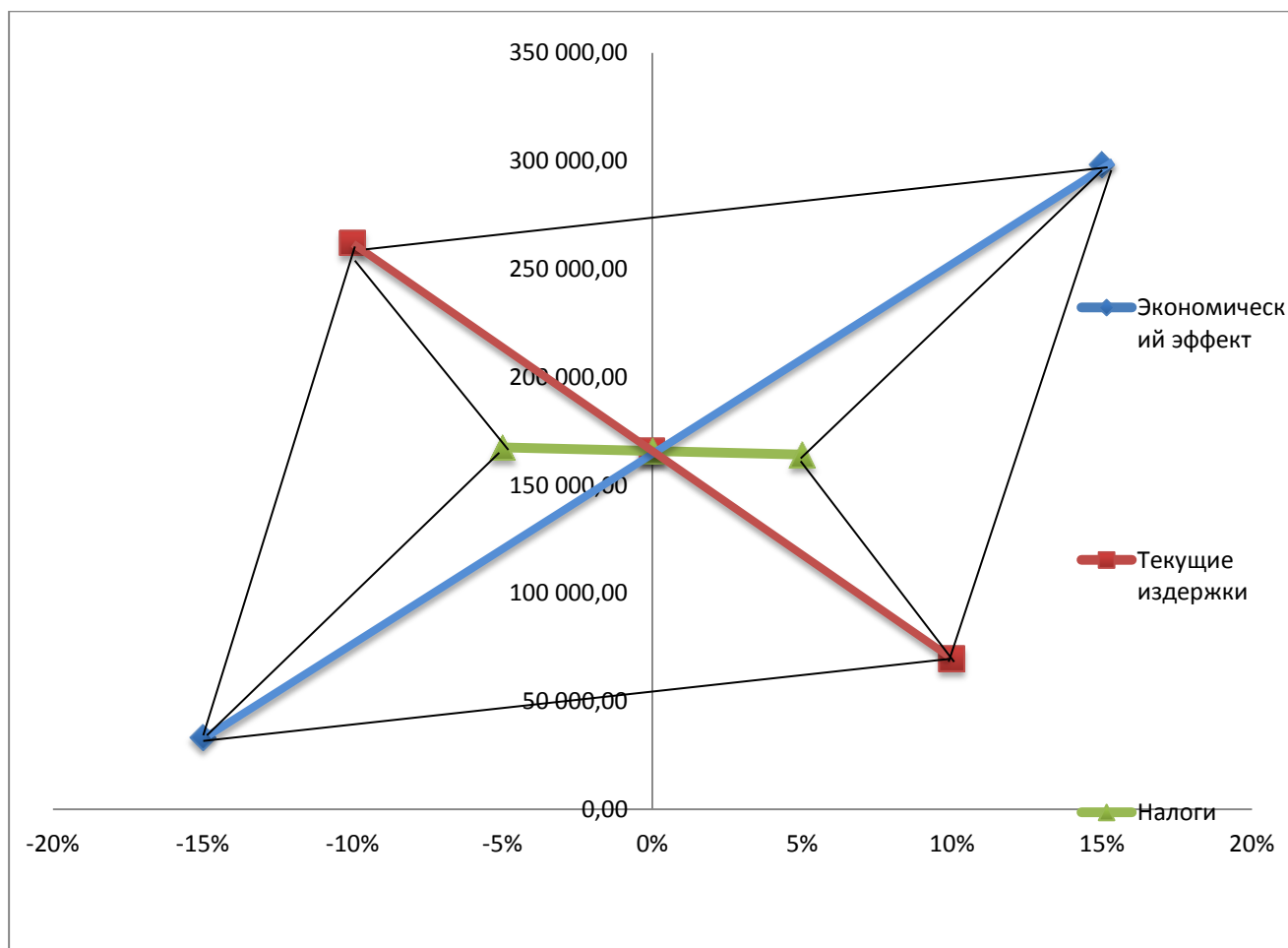


Рисунок 3.3 - «Чувствительность к риску»

Рассчитав изменение NPV при вариации факторов по диаграмме «Чувствительность к риску», мы можем наблюдать, что мероприятие имеет минимальный риск - так как график находится в положительной области построения, что говорит об экономической целесообразности внедрения данного инвестиционного проекта.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Важность финансового анализа как основного элемента в функционировании дошкольного образовательного учреждения нельзя недооценивать, его значение еще более возросло после того как учреждениям была предоставлена свобода в формировании и использовании финансовых средств.

Очевидно, что от эффективности управления финансовыми ресурсами государственных образовательных учреждений целиком и полностью зависит результат деятельности организации в целом. Если дела в учреждении идут самотеком, а стиль управления в новых рыночных условиях не меняется, то никакое бюджетное финансирование не позволит образовательному учреждению «держаться на плаву».

В ходе работы было установлено реальное положение дел в учреждении. Выявлены изменения в финансовом положении дошкольного учреждения и основные факторы, повлекшие эти изменения. Динамика изменений показателей МБДОУ «Детский сад №3» города Мегиона показывает, что за 2016-2018 года заметна тенденция к незначительному увеличению финансирования Детского сада из местного бюджета, но тем не менее, этого не достаточно, учитывая рост тарифов на услуги и цен на продукты питания и т.д., учреждение функционирует в постоянном недостатке финансовых средств, тем самым детскому саду приходится находить все новые дополнительные внебюджетные средства, так как нет возможности сокращать расходы, и существует лишь возможность формировать новые источники привлечения дополнительных денежных средств.

МБДОУ ДС№3 города Мегиона «Ласточка» является составной частью системы образования, располагающей потенциальными возможностями для удовлетворения потребностей населения в сфере дошкольного образования.

Данное учреждение обладает необходимой репрезентативностью для обеспечения достоверности получаемых результатов. МБДОУ города Мегиона ДС№3 «Ласточка» является дошкольным образовательным учреждением и является структурным подразделением в составе организаций образования.

В выпускной квалификационной работе:

1. Характеризуется МБДОУ ДС№3 «Ласточка» города Мегиона и особенности его функционирования;
2. Проведен анализ финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ города Мегиона ДС №3 «Ласточка»;
3. Выявлены перспективные направления деятельности и возможные варианты улучшения финансово-экономического состояния МБДОУ ДС№3 «Ласточка».

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

1 Анализ исполнения смет расходов, контроль и ревизия в бюджетных учреждениях: учебное пособие/ под ред. С.М. Алешин, В.П. Нефедов.- М.: Изд-во Проспект.- 2016. - 430с.

2 Анализ хозяйственной деятельности предприятий. Конспект лекций. / В.В. Журавлев, Н.Т. Савруков. - Чебоксары: ЧИЭМ СПб ГТУ, -2017. -135 с.

3 Балабанов, И.Т., Анализ и планирование финансов хозяйствующего субъекта. / И.Т. Балабанов. - М.: Финансы и статистика. - 2018. - 431с.

4 Бочаров, В.В., Комплексный финансовый анализ / В.В. Бочаров. - М.: Изд-во ЮНИТИ. -2017. - 432 с.

5 Гладковская, Е.Н., Оценка деятельности бюджетных организаций (для бакалавров)/ Е.Н. Гладковская. - М.: Изд-во КноРус.-2019. -272с.

6 Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (ред. от 9.04. 2018 г., в т.ч. с изменениями вступ. в силу 01.07.2018г.)

7 Зяблицкая, Н.В., Экономика предприятий (организаций): пособие/ Н.В. Зяблицкая. - Екатеринбург: ФОРТ ДИАЛОГ, - Исеть, - 2015. -203с.

8 Левицкий, М.Л., Изменение правового статуса бюджетных учреждений / М.Л. Левицкий / Справочник руководителя образовательного учреждения. - 2017. - № 4. - С.14-18. 39.

9 Панков, Д.А., Е.А. Головкова. Анализ хозяйственной деятельности бюджетных организаций: учебное пособие/ Д.А. Панков, Е.А. Головкова. - М.: Изд-во Новое знание.- 2017. - 160с.

10 Савицкая, Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятий / Савицкая, Г.В. -Минск: ООО «Новое знание».- 2018. - 688с.

11 Салина, Л., Бюджетные организации: бухгалтерский учет и налогообложение / Л. Салина / Финансовый справочник бюджетной организации. - 2017. - № 8. - с.41-52.

12 Федоренко, А.А., Виды финансирования казенных, бюджетных и автономных учреждений /А.А. Федоренко/ Бюджетные организации: экономика и учет. - 2016. - № 8. с.42-54.

13 Фамичев, Д. И., Государственный бюджет./ Д.И. Фамичев, - М.: Финансы и статистика, 2017. – 218с.

Официальные сайты:

14 Официальный сайт Администрации г. Мегиона: [Электронный ресурс]:- Режим доступа: <https://admmegion.ru/3>

15 Официальный сайт Администрации бюджет для граждан г. Мегиона [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <https://admmegion.Ru/city/budcitizen/>

16 Официальный сайт Думы г. Мегиона [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <https://dumamegion.ru/>

17 Официальный сайт контрольно-счетной палаты г. Мегиона [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <https://spmegion.ru/>

18 Официальный сайт МБДОУ г. Мегиона ДС №3 «Ласточка» [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://lastochka3-86.caduk.ru/>

Нормативно - правовая база:

19 Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 15.04.2019г.)

20 Постановление Правительства РФ от 26.06.2015 N 640 (ред. от 29.11.2018) "О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания"

21 Устав МБДОУ города Мегиона ДС№3 «Ласточка» и приказ №1071/24-п от 30.07.2015 об утверждении устава

22 Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» с изменениями на 29 июля 2018 года (ред., от 01.01 2019 г.)